แผนปฏิบัติการสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ 2564

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

แผนปฏิบัติการ

สถานศึกษา ๒๕๖๔

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

จังหวัดตาก

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖กำหนดให้ส่วนราชการต้องมีแผนปฏิบัติราชการเป็นเครื่องมือกำกับการทำงานเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย รวมทั้งบุคคลทั่วไปได้ทราบว่าระยะเวลาใดส่วนราชการจะดำเนินการเรื่องใดและจะแล้วเสร็จเมื่อใดและส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผลตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณพ.ศ. ๒๕๖4 ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากฉบับนี้ได้แสดงนโยบายรัฐบาลด้านการศึกษานโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการนโยบายของเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปี ๒๕๖4 แผนพัฒนากลุ่มจังหวัดตาก และงบประมาณที่ใช้ที่สามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงานอนึ่งแผนปฏิบัติราชการเมื่อปฏิบัติงานไประยะหนึ่งแล้วสามารถปรับได้ตามสถานการณ์และนโยบายของผู้บริหารระดับสูงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าบุคลากรของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากทุกท่านจะนำแผนการปฏิบัติราชการ ไปปฏิบัติงานอย่างเห็นผลเป็นรูปธรรมต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

เรื่อง/รายการ	หน้า
รูปแบบส่วนที่ 1 บทนำ	1
- ยุทธศาสตร์ของชาติ นโยบายแผนพัฒาเศรษฐกิจ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	1
- ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาในระยะ 15 ปี	5
รูปแบบ ส่วนที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานของสถานศึกษา	14
- ปรัชญา/วิสัยทัศน์/พันธกิจ/อัตลักษณ์/เอกลักษณ์/อื่น ๆ	14
- จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น (ผลงาน/รางวัล)	15
- กลยุทธ์ และมาตรการ ของสถานศึกษา ปีปัจจุบัน	16
- ประวัติ ความเป็นมาและข้อมูลด้านอาคารสถานที่	17
- แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร ของสถานศึกษา	19
- ข้อมูลบุคลากร ของสถานศึกษา	20
ส่วนที่ 3 แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ	**27**
- สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)	28
- สรุปงบหน้ารายจ่าย	32
ภาคผนวก	
แผนกวิชาเครื่องกล	
1.โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าปฏิบัติงานด้านหลังอาคารช่างยนต์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ	35
แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง	
2.โครงการพัฒนาแผนกวิชาไฟฟ้าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	40
3.โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่แผนกวิชาไฟฟ้ากำลังตามหลังปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	45
4.โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลังตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	50
5.โครงการทำบุญแผนกวิชาไฟฟ้ากำลังและกีฬาภายใน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	55
6.โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้า ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	60
แผนกวิชาโลหะการ	
7.โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	65
8.โครงการพัฒนาแผนกตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	70
9.โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	75
10.โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพสาขาโปรแกรมประมวลผลคำระดับ 1 สำหรับผู้เรียนระบบทวิศึกษา	80

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง/รายการ **หน้า**

แผนกวิชาบริหารธุรกิจ

11.โครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนแผนกวิชาบริหารธุรกิจ 84

12.โครงการพัฒนาแผนกวิชาบริหารธุรกิจและพัฒนาระบบขยายสัญญาณสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ต เพื่อรองรับการเรียนการสอนระบบออนไลน์ ตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 89

แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

13.โครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการแผนกวิชาสามัญ ตามหลักปรัชญาของของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 94

ฝ่ายวิชาการ

14.โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 98

15.โครงการพัฒนาดำเนินงานวัดผลและประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 103

16.โครงการส่งเสริมปัญญา พัฒนาความคิด สร้างเสริมการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ 21 108

17. โครงการพัฒนางานวิทยบริการและห้องสมุด 113

18. โครงการห้องสมุดดิจิทัล 4.0 118

19. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพงานสื่อการเรียนการสอน 123

20.โครงการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างและผู้ประกอบการที่มีต่อนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก 128

21.โครงการสัมมนาและพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการเรียนบ้านตาก 133

22.โครงการนิเทศติดตามนักเรียนนักศึกษาในการจัดการศึการะบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก 138

23. โครงการรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีสู่สถานประกอบการ 143

24. โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคี สู่คุณภาพและมาตรฐาน ประจำปี 2564 148

25. โครงการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี 154

26. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 159

27. โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ(คนดีและคนเก่งมีความสุข) 164 ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

28. โครงการกิจกรรมการขับเคลื่อนงานเสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ(อพ.สธ.สอศ.) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 169

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง/รายการ **หน้า**

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

29.โครงการพัฒนางานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 174

30. โครงการส่งเสริมกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 179

31.โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 184

32. โครงการปรับปรุงสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประประเทศ 189

33. โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของเศรษฐกิจพอเพียง 194

34. โครงการชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 199

35.โครงการกีฬาและการออกกำลังกาย 205

36. โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาและวัฒนธรรม 210

37. โครงการลดการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก 216

38.โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด 221

39.โครงการดำเนินงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน 226

40.โครงการจัดระบบและควบคุมดูแลสวัสดีการและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 232

41. โครงการพัฒนาและรองรับการประเมินผลศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน(Fixit Center) แบบถาวร 237

42.โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน ตรวจรถก่อนใช้ปลอดภัยแน่นอน ช่วงเทศกาลต่างๆ 245

43.โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center) 251

44.โครงการพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของประเภทการเรียนการสอนอาชีวศึกษา 259

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

45. โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อให้สอดคล้องสู่แผนพัฒนาสถานศึกษา 3 ระยะ 267

46. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานวางแผนและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564 273

47. โครงการพัฒนาระบบควบคุมและกระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง 278

48. โครงการประสานความร่วมมือและเชิดชูสถานประกอบการ 284

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง/รายการ	หน้า
49. ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2564	289
50.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพการวิจัย นวัฒกรรม สิ่งประดิษฐ์ และการเขียนสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร	294
51.โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัฒกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2564	299
52.โครงการส่งเสริม สนับสนุน สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ 2564	305
53.โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯ ประจำปีการศึกษา 2564	311
54.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	316
55.โครงการส่งเสริมหารายได้ระหว่างเรียน	321
56.โครงการศึกษาดูงานตามโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	326
57.โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	332
58.โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา	337
59.โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของงานบริหารงานทั่วไป	342
60.โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบุคลากร	348
61.โครงการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก	352
62.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงินตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	356
63.โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงิน	361
64. โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี	366
65.โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	370
66.โครงการพัฒนปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบน้ำภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	375
67.โครงการซ่อมแซมและพัฒนาอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยฯ	382
68.โครงการจัดซื้อครุภัณฑงานทะเบียน ปีงบประมาณ 2564	387

สารบัญ (ต่อ)

เรื่อง/รายการ	หน้า
ฝ่ายบริหารทรัพยากร	
69. โครงการดำเนินกิจกรรมสำหรับงานทะเบียน ปีงบประมาณ 2564	391
70. โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ส่งเสริมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	396
71.โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารทรัพยากร	401
72.โครงการอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	406
73.โครงการพัฒนาคูหาลูกเสือตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	411
74.โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	416
75.โครงการทำบุญวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก	421
76.โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	426
77.โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก	431
78.โครงการความร่วมมือการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)	440

ส่วนที่ 1
บทนำ
ยุทธศาสตร์ของชาติ นโยบายแผนพัฒนาเศรษฐกิจ นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายบริการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 – 2579) คือ

1. ยุทธศาสตร์ด้านความมั่นคง
2. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
4. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม
5. ยุทธศาสตร์ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ยุทธศาสตร์ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 12

1. ยกระดับศักยภาพการแข่งขัน และการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง
2. พัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัย และปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ
3. ลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม
4. รองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง
5. สร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. บริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ

นโยบายของรัฐบาลด้านการศึกษา

1. จัดให้มีการปฏิรูปการศึกษาและการเรียนรู้
2. ปรับเปลี่ยนการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนการศึกษา
3. ให้ภาคส่วนต่างๆร่วมจัดการศึกษา และเน้นการกระจายอำนาจ
4. พัฒนาคนทุกช่วงวัยให้มีคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นพลเมืองดี
5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาและการศึกษาระดับวิทยาลัยชุมชน
6. พัฒนาระบบการผลิตและพัฒนาครู
7. ทะนุบำรุงและอุปถัมภ์พระพุทธศาสนาลัศาสนาอื่นๆ
8. อนุรักษ์ ฟื้นฟู และเผยแพร่มรดกทางวัฒนธรรม
9. สนับสนุนการเรียนภาษาต่างประเทศ
10. ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกที่ดี

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ 11 เรื่อง ดังนี้

1. ภายใน 1 ปี : ให้เด็กทุกคนได้เข้าถึงการศึกษาและคุณภาพอย่างเท่าเทียมกัน
2. ภายใน 5 ปี : ส่งเสริมให้ครูใช้ศักยภาพในการสอนอย่างเต็มที่
3. ภายใน 1 ปี : จะทำครูให้ครบตามเกณฑ์
   ภายใน 2 ปี : จะทำครูให้มีครูประจำชั้นครบทุกห้อง
   ภายใน 5-10 ปี : จะทำให้ครูตรงสาขา
4. ภายใน 2 ปี : จะทำให้เด็กเรียนท่องจำ ในสิ่งที่ควรจำ และนำสิ่งที่จำไปฝึกคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหา และนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ครบทุกโรงเรียน
5. ภายใน 5 ปี : จะทำให้มีการเรียนการสอน STEM ศึกษา (Science Technology Engineering and Mathematics) ครบทุกโรงเรียน
6. ภายใน 3 ปี : ยกระดับภาษาอังกฤษให้นักเรียนสามารถใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวันได้
7. ภายในปี 2560 : ปรับระบบการสอบ O-NET ให้เป็นที่ยอมรับ และสะท้อนถึงคุณภาพของการจัดการศึกษา
8. ภายใน 10 ปี : จะผลิตกำลังคน ให้ตรงกับความต้องการของประเทศ
9. ผลิตคนดีออกสู่สังคม
10. ภายในปี 2560 : ซ่อมบ้านพักครูให้แล้วเสร็จทั้งหมด
11. การแก้ปัญหาทุจริตและประพฤติมิชอบ

นโยบายกระทรวงศึกษาธิการด้านอาชีวศึกษา

1. การสร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
2. การจัดการเรียนการสอนทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการ
3. การแก้ไขปัญหาทะเลาะวิวาทของนักศึกษา
4. การส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน
5. การจัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล (รวมอาชีวะอาเซียน)

ส่วนเพิ่มเฉพาะอาชีวศึกษา

1. สร้างค่านิยมอาชีวศึกษา
2. ม.44 แก้ไขปัญหาทะเลาะวิวาท
3. ม.44 รวมอาชีวะรัฐและเอกชน
4. กรอ.อศ อ.กรอ.อศ.
5. ส่งเสริมอาชีวศึกษาให้มีความเป็นเลิศเฉพาะด้าน (เฉพาะทาง)
6. จัดการศึกษาอาชีวศึกษาสู่มาตรฐานสากล รองรับ APEC
7. ทวิภาคี
8. ทวิศึกษา
9. ทวิวุฒิ
10. ภาษาต่างประเทศ 3R8C การเป็นผู้ประกอบการ.

11. Re-profile สถานศึกษาอาชีวศึกษา
12. แนะนำวิชาชีพลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
13. สร้างความร่วมมือผลิตกำลังคนระดับจังหวัด/พื้นที่ (กศจ. อศจ.)
14. สานพลังประชารัฐด้านการยกระดับคุณภาพวิชาชีพ
15. สร้างความยืดหยุ่นระบบส่งต่อการศึกษาระหว่างสายสามัญและสายอาชีพ ระดับ ปวช. ปวส. ปริญญาตรีในทุกสังกัดทั้ง สพฐ. กศน. สอศ. และ สกอ.
16. สร้างความยืดหยุ่นระหว่างสถานศึกษาภาครัฐและเอกชนในพื้นที่
17. วิจัย นวัตกรรม สู่การใช้ประโยชน์

นโยบายการจัดการอาชีวศึกษาทุกระดับเพื่อการขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในสถาบันอาชีวศึกษาและสถานศึกษา

ประเด็นที่ 1 หลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนการวัดผลประเมินผล

ในหลักการเน้นคุณภาพในระดับห้องเรียน

- การจัดหลักสูตรฐานสมรรถฐนะแบบมีส่วนร่วมและกระบวนการเรียนการสอนให้สอดคล้องนโยบายไทยแลนด์ 4.0
- ภาษาต่างประเทศ
- ความเป็นพลเมืองดี มีคุณธรรม
- ทวิภาคี
- การเป็นผู้ประกอบการ
- วัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและการประเมินสมรรถนะผู้สำเร็จตามมาตรฐานอาชีพ

ประเด็นที่ 2 ผลิตพัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา

ในหลักการ เพียงพอ ครบกลุ่ม ตรงสาขา พัฒนาต่อเนื่อง

- แก้ปัญหาขาดแคลนครูวิชาชีพ
- ครูมืออาชีพ และผู้บริหารมืออาชีพ
- ยกระดับงานแนะแนวการศึกษาเพื่ออาชีพ
- ใบประกอบวิชาชีพครูอาชีวะ
- วิทยฐานะเฉพาะ (อาชีวศึกษา)
- การพัฒนาทักษะอาชีพ
- TVET TEPE online
- พัฒนาครูในสถานประกอบการ
- พัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ (ทวิภาคี)
- พัฒนาครูนิเทศอาชีวศึกษาทวิภาคี
- เครือข่ายครูอาชีวศึกษา เครือข่ายผู้บริหาร

ประเด็นที่ 3 ผลิตพัฒนากำลังคนรวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการพัฒนาประเทศ
ในหลักการ ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย ปริมาณเพียงพอ คุณภาพมาตรฐานสากล ภายใต้การมีส่วนร่วมเครือข่าย

- ค่านิยมอาชีวศึกษา แก้ปัญหาทะเลาะวิวาทรับน้องใหม่
- การผลิตและพัฒนากำลังคนรองรับนโยบายประเทศไทย 4.0 (นักเทคโนโลยี/นวัตกรรม)
- ความร่วมมือภาครัฐและเอกชนทั้งระบบ (จัดการศึกษาแบบมีส่วนร่วม)
- วิจัยและใช้ประโยชน์

ประเด็นที่ 4 ขยายโอกาสทางการศึกษาการเข้าถึงบริการทางการศึกษาและการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต
ในหลักการ อาชีวะเพื่อคนทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและทั่วถึง

- ดึงนักเรียนที่หลุดออกจากระบบการศึกษากลับเข้าเรียน/ฝึกอบรมวิชาชีพ
- อาชีวะทุกช่วงวัย
- อาชีวะตลอดชีวิต
- เตรียมอาชีวะมัธยมต้น (Pre.Ved)

ประเด็นที่ 5 ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา
ในหลักการ การใช้ ICT เพื่อการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ
ประเด็นที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ในหลักการ ประสิทธิภาพ และธรรมาภิบาล

- ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- การพัฒนาบริหารจัดการให้มีคุณภาพ
- การมีส่วนร่วมและการสร้างเครือข่าย
- ธรรมาภิบาลการบริหารจัดการ
- ระบบงบประมาณ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และอำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

วิสัยทัศน์

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นผู้นำในการจัดการศึกษาสายอาชีพ เพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และภูมิภาค

พันธกิจ

1. จัดและส่งเสริมและพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานกำลังคนสายอาชีพสู่สากล
3. ขยายโอกาสทางการศึกษาสายอาชีพให้ทั่วถึง ต่อเนื่อง เสมอภาค และเป็นธรรม

4. เป็นแกนกลางในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ ระดับฝีมือ เทคนิคและเทคโนโลยีของประเทศ

5. สร้างเครือข่ายความร่วมมือให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

6. วิจัย สร้างนวัตกรรมจัดการองค์ความรู้เพื่อการพัฒนาอาชีพ และคุณภาพชีวิตของประชาชน

7. ส่งเสริม/พัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อความเป็นเลิศมั่นคงและก้าวหน้าในวิชาชีพ

อำนาจหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.จัดทำขอเสนอแนวนโยบาย แผนพัฒนา มาตรฐานและหลักสูตรการอาชีวศึกษาทุกระดับอำนาจหนาที่ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

2. ดำเนินการและประสานงานเกี่ยวกับมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

3. กำหนดหลักเกณฑและวิธีการจัดงบประมาณและสนับสนุนทรัพยากร

4. พัฒนาครูและบุคลากรการอาชีวศึกษา

5. สงเสริมประสานงานการจัดการอาชีวศึกษาของรัฐและเอกชน รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และรูปแบบความรวมมือกับหนวยงานอื่นและสถานประกอบการ

6. ติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการจัดการอาชีวศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

7. จัดระบบ สงเสริม และประสานงานเครือขายขอมูลสารสนเทศ และการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาใชในการอาชีวศึกษาและฝกอบรมวิชาชีพ

8. ดำเนินการเกี่ยวกับงานเลขานุการของคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและดำเนินการตามที่คณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย

9.ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดใหเปนอำนาจหนาที่และความรับผิดชอบของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาหรือตามที่รัฐมนตรีหรือคณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

นโยบาย ยุทธศาสตร์การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา ในระยะ 15 ปี

(พ.ศ. 2555 - 2569)

การจัดทำข้อเสนอเชิงนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาของคณะอนุกรรมการการอาชีวศึกษาด้านการกำหนดนโยบาย เป้าหมายการผลิตและแผนพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้ความสำคัญกับคุณภาพผู้สำเร็จอาชีวศึกษาเป็นสำคัญ โดยมุ่งปรับปรุงปัจจัยสนับสนุนและกระบวนการจัดอาชีวศึกษาให้เกิดคุณภาพ ทั้งในด้าน

1) สารสนเทศสำคัญที่จะเป็นตัวบ่งชี้แนวทางการพัฒนากำลังคนในระดับโลก ระดับภูมิภาค ระดับประเทศ ระดับกลุ่มจังหวัด และระดับจังหวัด

2) ให้ความสำคัญกับครู และผู้บริหารสถานศึกษาซึ่งเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จ โดยมุ่งเพิ่มพูนขีดความสามารถของครูในยุคแห่งการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้ครูสามารถจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

3) ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสถานประกอบการโดยเน้นความร่วมมือในการจัดอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคี และการฝึกงาน

4) เตรียมความพร้อมกำลังคนรองรับการเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในส่วนของการตั้งรับและเชิงรุก ได้แก่ การเพิ่มขีดความสามารถทางภาษา และสมรรถนะกำลังคนอาชีวศึกษาให้มีมาตรฐานในระดับสากล

ในการนี้คณะอนุกรรมการฯ ได้กำหนดนโยบายและยุทธศาสตร์ของการพัฒนา ประกอบด้วย

4 นโยบาย 10 ยุทธศาสตร์ 28 กลยุทธ์ และ โครงการ 93 โครงการ

นโยบายที่ 1 : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน

เป้าหมาย : ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาภายใต้ บริบทความร่วมมือกับสถานประกอบการให้ ได้ตามเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สองและฝึกอบรมวิชาชีพกำลังคนอาชีวศึกษาที่อยู่นอกระบบให้เพิ่มขึ้น

➢ **ยุทธศาสตร์ ที่** 1 มุ่งพัฒนาคุณภาพและปริมาณผู้เรียนให้สัมพันธ์กับความต้องการของตลาดแรงงานในประเทศและระดับสากล

กลยุทธ์ ที่ 1 ผลิตและพัฒนากำลังคนให้ มี สมรรถนะ ได้ มาตรฐานเป็นที่ยอมรับของตลาดแรงงานและสังคมทั้งในประเทศ ภูมิภาค อาเซียน และระดับสากล

โครงการสำคัญ

1. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคนทั้งปริมาณและคุณภาพภายในประเทศ
    1.1 ระดับจังหวัด
    1.2 ระดับกลุ่มจังหวัด
    1.3 ระดับกลุ่มอุตสาหกรรม /กลุ่มอาชีพ
2. โครงการศึกษาความต้องการการผลิตและพัฒนากำลังคน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพตามกรอบความร่วมมือกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและสากล
3. โครงการศึกษาเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนระดับกลางของประเทศไทย ระยะ 15 ปี (ปีการศึกษา 2555– 2569)
    ระยะที่ 12555 - 2561 (60:40)
    ระยะที่ 22562 - 2569 (70:30)

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาการจัดอาชีวศึกษา และการฝึกอบรมวิชาชีพด้วยรูปแบบที่หลากหลายทั้งการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบและการศึกษาระบบทวิภาคี

โครงการสำคัญ

1. โครงการแลกเปลี่ยนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาและสถานประกอบการในกลุ่มจังหวัด
2. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนเพื่อเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนและระดับสากล
3. โครงการแลกเปลี่ยนนักศึกษาอาชีวศึกษาระหว่างประเทศ

กลยุทธ์ ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุน และเร่งรัดการจัดอาชีวศึกษาด้านความร่วมมือ ผลิตและพัฒนากำลังคนร่วมกันระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ โดยเฉพาะการศึกษาระบบทวิ ภาคี และการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาหลักสูตรทวิภาคี ให้ สอดคล้องกับขนาดและความสามารถของสถานประกอบการ โดยเฉพาะ SME ภายใต้ความร่วมมือกับสถานประกอบการ

2. โครงการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาระดับจังหวัด

3. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการในการจัดการฝึกงานและฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

กลยุทธ์ ที่ 4 ปรับภาพลักษณ์ ทัศนคติและสร้างการยอมรับของสังคมที่มีต่อการเรียนสายอาชีพด้วยกระบวนการเชิงคุณภาพให้กับนักเรียน กลุ่มผู้ปกครองและชุมชน

โครงการสำคัญ

1. โครงการส่งเสริมให้ มี การสร้างรายได้ ระหว่างเรียนเพื่อเพิ่มประสบการณ์ ของผู้เรียนและ ลดภาระค่าใช้จ่ายของผู้ปกครอง

2. โครงการพัฒนาระบบการแนะแนวอาชีพเชิงรุกเพื่อให้สามารถเข้าถึงพ่อแม่ ผู้ปกครอง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

3. โครงการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ภาพลักษณ์ เชิงคุณภาพไปยังกลุ่มเป้าหมายให้ เห็นความสำคัญของการเรียนอาชีวศึกษาที่จะสร้างให้ เกิด “การศึกษาเพื่ออาชีพ คือ ดวงประทีปส่องชีวิต ช่วยเสริมสร้างเศรษฐกิจเพื่อชีวิตที่มั่นคง”

4. โครงการสร้างภาพยนตร์ เพื่อประชาสัมพันธ์ และปรับภาพลักษณ์ เกี่ยวกับวิถีชีวิตชาวอาชีวศึกษา เชิงสร้างสรรค์

5. โครงการส่งเสริมคนดีศรีอาชีวะ

6. โครงการเยาวชนอาชีวะสัมพันธ์ ร่วมสร้างสรรค์สังคม

7. โครงการอาชีวะอาสา เพื่อพัฒนาสังคม

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 2 การเพิ่มโอกาสการเรียนและการฝึกอบรมวิชาชีพอาชีวศึกษาให้กับกลุ่มผู้อยู่นอกระบบ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพให้ผู้อยู่นอกระบบการศึกษา ให้สามารถสร้างงาน สร้างรายได้

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และยกระดับรายได้ ของชุมชน

2. โครงการฝึกอาชีพระยะสั้นตามความต้องการของตลาดแรงงาน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริม สนับสนุน และร่วมมือพัฒนาการจัดอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพตลอดชีวิตให้ แก่ผู้ปฏิบัติงานในสถานประกอบการและผู้ อยู่นอกระบบ

โครงการสำคัญ

1. โครงการเทียบโอนประสบการณ์ในการทำงานเพื่อให้คุณวุฒิทางการศึกษา

2. โครงการอบรมฝึกอาชีพร่วมกับหน่วยงานตามโครงการพระราชดำริ

3. โครงการฝึกอาชีพร่วมกับผู้รับผิดชอบโครงการตามนโยบายยุทธศาสตร์

4. โครงการฝึกอาชีพให้กับผู้พิการ สูงอายุผู้ด้อยโอกาส

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม สนับสนุนอบรมวิชาชีพเพื่อการพัฒนาต่อยอดอาชีพเดิมหรือสร้างอาชีพใหม่สำหรับผู้ประกอบอาชีพอิสระ

โครงการสำคัญ

1. โครงการฝึกอบรมฝีมือแรงงานเพื่อสร้างหรือเปลี่ยนอาชีพที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2. โครงการอบรมยกระดับฝีมือแรงงานหลังเข้าสู่ตลาดแรงงาน

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 3 พัฒนาระบบการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามระบบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาหลักสูตรให้มี ผลลัพธ์การเรียนรู้ เป็นไปตามสมรรถนะของกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

1. โครงการศึกษารูปแบบการพัฒนาหลักสูตรเป็นไปตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพโดยความร่วมมือกับสถานประกอบการ

2. โครงการพัฒนาคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรให้มีผลลัพธ์การเรียนรู้ ให้ ตรงกับสมรรถนะตามกรอบคุณวุฒิวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพตรงตามคุณวุฒิวิชาชีพ

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาระบบประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยความร่วมมือของสถานประกอบการ

2. โครงการฝึกอบรมพัฒนาคณะกรรมการผู้ประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 4 สร้างระบบการจูงใจให้เกิดการตัดสินใจเข้าศึกษาต่ออาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ปรับระบบกองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาต่ออาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาหลักเกณฑ์ เพื่อให้กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษาจัดสรรเงินกู้ยืมให้ แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา 100% ในสาขาวิชาชีพที่ขาดแคลน

2. โครงการสนับสนุนด้านทุนการศึกษาและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่พักและแหล่งรองรับงาน

กลยุทธ์ที่ 2 จัดหาแหล่งเงินสนับสนุนทุนการศึกษาให้ผู้ ที่สนใจและคนเก่งได้ศึกษาในระดับปวช., ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

1. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาจากภายนอกสถานศึกษา

2. โครงการจัดหาแหล่งเงินทุนการศึกษาในสถานศึกษา

3. โครงการสนับสนุนเครื่องมือประจำตัวพื้นฐานตามวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 3 สนับสนุนแหล่งเงินทุนเพื่อการประกอบอาชีพอิสระหลังจบการศึกษา สร้างความมั่นคงในชีวิต

โครงการสำคัญ

1. โครงการแนะแนวเส้นทางความก้าวหน้าเพื่อการประกอบอาชีพ (Career Path)
2. โครงการกองทุนตั้งตัวอาชีวศึกษา
3. โครงการเถ้าแก่น้อย

กลยุทธ์ที่ 4 มาตรการทางด้านภาษีอากรเพื่อการจูงใจให้สถานประกอบการให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

1. โครงการศึกษาการสร้างแรงจูงใจ ทางด้านมาตรการภาษี อากรให้ แก่ภาคเอกชน/สถานประกอบการในการร่วมจัดการอาชีวศึกษา

นโยบายที่ 2 : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

เป้าหมาย : 1) มีปริมาณครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา พอเพียงต่อการจัดการศึกษาระดับ ปวช. ระดับ ปวส. และระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติ การและการฝึกอบรมวิชาชีพ

2) พัฒนาครู คณาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาให้ มีคุณภาพและได้ รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 1 สร้างเสริมปริมาณครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านการอาชีวศึกษาจากภาครัฐ

โครงการสำคัญ

1. โครงการขออัตรากำลังข้าราชการ พนักงานราชการให้พอเพียง
2. โครงการขอรับงบประมาณค่าจ้างชั่วคราวครูและเจ้าหน้าที่
3. โครงการคุรุทายาทครูวิชาชีพ (ขอทุนการศึกษาและอัตราบรรจุแต่งตั้งครูวิชาชีพพันธุ์ใหม่ให้แก่ผู้เรียนตั้งแต่ระดับ ปวช.,ปวส.,และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ)

กลยุทธ์ที่ 2 การสนับสนุนบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาจากภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

1. โครงการเชิญครูเกษียณอายุราชการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
2. โครงการสร้างระบบเครือข่ายผู้เชี่ยวชาญจากสถานประกอบการเป็นครูพิเศษ อาจารย์พิเศษ
3. โครงการครูพิเศษจากภูมิปัญญาท้องถิ่น ปราชญ์ชาวบ้านและผู้เชี่ยวชาญในท้องถิ่น

➢ **ยุทธศาสตร์ที่ 2** สร้างเสริมสมรรถนะและประสบการณ์เพื่อคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการศึกษาต่อ การฝึกอบรมและการปฏิบัติงาน

โครงการสำคัญ

1. โครงการรัฐจัดทุนการศึกษาต่อปริญญาโทและปริญญาเอกทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

2. โครงการรัฐจัดทุนการฝึกอบรมเทคโนโลยีใหม่ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในสาขาวิชาที่เปิดสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

3. โครงการกำหนดมาตรการให้ ครู วิชาชีพได้มีการพัฒนาสมรรถนะและประสบการณ์ ด้านวิชาชีพอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

4. โครงการกำหนดมาตรการให้ มีการนำผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดต่อผู้เรียนไปใช้ ในการพิจารณาความดีความชอบเลื่อนขั้นเงินเดือน ให้ค่าตอบแทน การขอมีและเลื่อนวิทยฐานะ

5. โครงการจัดตั้งหน่วยศึกษานิเทศก์ในสถาบันการอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา

โครงการสำคัญ

1. โครงการจัดตั้งสถาบันพัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษา
(ทำหน้าที่พัฒนาครู คณาจารย์และบุคลากรอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและเอกชน)

2. โครงการพัฒนาขีดความสามารถในการบริหารจัดการอาชีวศึกษา

3. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของครูในการจัดการเรียนการสอน

4. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของศึกษานิเทศก์ในการนิเทศ

5. โครงการพัฒนาขีดความสามารถของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานสนับสนุนการจัดการอาชีวศึกษา

6. โครงการพัฒนาขีดความสามารถด้านภาษาอังกฤษ

7. โครงการพัฒนาครูในการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน

8. โครงการพัฒนาศักยภาพในการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

9. โครงการส่งเสริม สนับสนุนให้ ครูจัดทำตำรา เอกสารที่ใช้ในการเรียนการสอน

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 3 สร้างโอกาสและความร่วมมือในการสร้างเสริมคุณภาพครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาครัฐ

โครงการสำคัญ

1. โครงการปรับบทบาทหน้าที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้รับผิดชอบสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งของรัฐและของเอกชน

2. โครงการร่วมกับคุรุสภากำหนดมาตรฐานผู้ประกอบวิชาชีพด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ (กำหนดมาตรฐานในการขอใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครูวิชาชีพใบอนุญาตประกอบวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษา)

3. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ.กำหนดมาตรฐานตำแหน่งมาตรฐานวิทยฐานะสำหรับครูวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษาและศึกษานิเทศก์ด้านอาชีวศึกษาเป็นการเฉพาะ

4. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ.และกระทรวงการคลังกำหนดมาตรฐานชั่วโมงการสอนขั้นต่ำและขั้นสูงของครูในสถานศึกษาอาชีวศึกษาทั้งครูวิชาสามัญและครูวิชาชีพ

5. โครงการร่วมกับสำนักงาน ก.ค.ศ.ปรับปรุง กฎ ระเบียบที่เป็นอุปสรรคในการบรรจุ แต่งตั้ง ผู้ที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ด้านวิชาชีพเป็นครูวิชาชีพและคณาจารย์ โดยกำหนดอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทนตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์

กลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชน

โครงการสำคัญ

1. โครงการจัดตั้งกองทุนเพื่อพัฒนาการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

2. โครงการกำหนดหลักเกณฑ์ ในการแต่งตั้ง การทดสอบ การฝึกอบรมและการออกใบรับรองการเป็นครู ฝึกในสถานประกอบการ

3. โครงการความร่วมมือด้านวิชาการกับภาคเอกชนโดยใช้มาตรการด้านภาษีอากรเป็นแรงจูงใจ

4. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่ภูมิปัญญาระหว่างภาคเอกชน ชุมชนและสถานศึกษา

5. โครงการพัฒนาความยั่งยืนของภูมิปัญญาท้องถิ่น

6. โครงการยกระดับภูมิปัญญาท้องถิ่น สิ่งประดิษฐ์ชุมชนสู่อุตสาหกรรมเชิงพาณิชย์

นโยบายที่ 3 : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่

เป้าหมาย : สถานศึกษาของอาชีวศึกษามีมาตรฐานในด้านการจัดการเรียนการสอน ในระดับ ปวช.,ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติ การและเป็นแหล่งเรียนรู้ ของชุมชน โดยความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา สถานประกอบการทั้งภายในและต่างประเทศ

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 1 ยกระดับมาตรฐานสถานศึกษาของอาชีวศึกษาในด้านการจัดการเรียนการสอนในระดับปวช.,ปวส.และปริญญาตรี สายเทคโนโลยี หรือสายปฏิบัติการและเพิ่มศักยภาพให้เป็นแหล่งเรียนรู้ วิชาชีพและฝึกอบรมวิ ชาชีพของชุมชน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างและเครือข่ายการเรียนรู้

โครงการสำคัญ

1. โครงการส่งเสริมความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนร่วมกับสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

2. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือและใช้ ทรัพยากรร่วมกัน

3. โครงการส่งเสริมความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายภายใต้ ข้อมูลและระบบเทคโนโลยี สารสนเทศ

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการจัดการบริ หาร

โครงการสำคัญ

1. โครงการบริหารจัดการ ตามเกณฑ์ คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐมีธรรมาภิบาลโดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

2. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศหรือการบริหารจัดการ

3. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในให้เชื่อมโยงกับการประกันคุณภาพภายนอก

4. โครงการพัฒนาศูนย์วิทยบริการให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่ทันสมัย

กลยุทธ์ ที่ 3 ร่วมมือกับสถานประกอบการในการเปิดสอนระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

1. โครงการร่วมมือกับสถานประกอบการในการพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนระดับปวช.,ปวส. และปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

กลยุทธ์ที่ 4 เร่งรัดการจัดเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

โครงการสำคัญ

1. โครงการเตรียมความพร้อมของสถานศึกษาในการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี สายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ

2. โครงการจัดหาแหล่งสนับสนุนจากต่างประเทศ

3. โครงการพัฒนาและเพิ่มจำนวนบุคลากรให้เป็นไปตามมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอนระดับอุดมศึกษา

กลยุทธ์ที่ 5 ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนานักวิจัยและนวัตกรรมอาชีวศึกษาภายใต้ ความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน

โครงการสำคัญ

1. โครงการสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการด้านการวิจัย

2. โครงการผลิตผลงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสนองตอบความต้องการของสถานประกอบการและ ชุมชน

➢ **ยุทธศาสตร์ที่** 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษาทั้งภายในและต่างประเทศ

กลยุทธ์ที่ 1 เจรจาแสวงหาความร่วมมือทั้งในประเทศและต่างประเทศ

โครงการสำคัญ

1. โครงการศึกษาดู งานสถานประกอบการและสถานศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
2. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้บุคลากรระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
3. โครงการแลกเปลี่ยนนักวิจัยระหว่างหน่วยงาน สถานศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
4. โครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาอาชีวศึกษา ทั้งภายในและต่างประเทศ
5. โครงการให้ทุนสัมมนาวิชาการ ประชุมวิชาการ

นโยบายที่ 4 : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

เป้าหมาย : ผู้บริหารสถานศึกษาอาชีวศึกษามี ทักษะการบริหารอย่างมีคุณภาพโดยการมีส่วนร่วม

- **ยุทธศาสตร์ที่ 1** ยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการให้มี ประสิ ทธิภาพ

กลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมและพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหาร

โครงการสำคัญ

1. โครงการพัฒนาผู้บริหารโดยฝึกประสบการณ์ จริง (On the Job Training)
2. โครงการฝึกอบรมวิชาการด้านการบริหารสถานศึกษา
3. โครงการฝึกอบรม ICT เพื่อการบริหาร

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ นวัตกรรม องค์ ความรู้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อการบริหารจัดการ

โครงการสำคัญ

1. โครงการจัดการระบบตั้งศูนย์ ข้อมูลเทคโนโลยี สารสนเทศในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 สนับสนุนให้มีการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการลงทุนทางการศึกษา

โครงการสำคัญ

1. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายรายหัวตามประเภทสาขาวิ ชา
2. โครงการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร
3. โครงการการวิ เคราะห์งบประมาณการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

ส่วนที่ 2
ข้อมูลพื้นฐาน
วิทยาลัย การอาชีพบ้านตาก
ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ฯลฯ

ปรัชญา

"ล้ำเลิศวิชา รักษาสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม"
มีความหมายดังต่อไปนี้

ล้ำเลิศวิชา : วิทยาลัยฯ เปิดสอนวิชาชีพในสาขาวิชาต่าง ๆ ดังนั้นนักเรียน นักศึกษา เมื่อจบ การศึกษาในแต่ละระดับ ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในสาขาที่เรียนและที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี เพื่อที่จะนำความรู้ ความสามารถไปประกอบอาชีพในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รักษาสิ่งแวดล้อม : วิทยาลัยฯ มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษารักษาสิ่งแวดล้อม ปลูกฝังความคิดให้นักเรียนอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมสร้างบรรยากาศและสภาพแวดล้อมในสถานศึกษาในห้องเรียน ในการทำงานให้ร่มรื่น และน่าอยู่

เพียบพร้อมคุณธรรม : วิทยาลัยฯ มุ่งผลิตนักเรียน นักศึกษาให้มีคุณภาพ ปลูกฝังความคิดด้านคุณธรรม จริยธรรม ศีลธรรมอันดีงาม มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความกล้าในการแสดงออก กล้าตัดสินใจในสิ่งที่ถูกต้อง รู้จักอดทน อดกลั้น เพื่อดำรงชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข

วิสัยทัศน์

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากมุ่งเน้นพัฒนากำลังคนตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา ส่งเสริมนวัตกรรม ใช้เทคโนโลยีบริหารจัดการศึกษา และพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

พันธกิจ

1.เสริมสร้างคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ด้านความรู้ ทักษะ และคุณธรรมจริยธรรม

2.จัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรฐานสมรรถนะ และบริหารจัดการสถานศึกษาแบบมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ

3.สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้โดยร่วมมือกับภาคีเครือข่าย และสนับสนุนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

4. พัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรม ใช้เทคโนโลยีในการบริหารจัดการ และด้านทักษะภาษาต่างประเทศ

อัตลักษณ์

ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม ด้านวิชาชีพ

เป้าประสงค์

1. เพิ่มจำนวนผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานและตรงกับความต้องการของสถานประกอบการและการประกอบอาชีพอิสระ

2. หลักสูตรฐานสมรรถนะและการจัดการเรียนการสอนมีการพัฒนาคุณภาพตรงความต้องการของสถานประกอบการหรือประชาคมอาเซียน

3. ระบบการบริหารจัดการอาชีวศึกษามีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพ

4.การบริการวิชาการและวิชาชีพสู่สังคมชุมชนท้องถิ่นที่ได้รับการพัฒนาและส่งเสริมได้มาตรฐานสากล 5 . นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ การประกอบอาชีพอิสระ งานวิจัยได้รับการส่งเสริมพัฒนาให้มีคุณภาพและมาตรฐานสากล

6. นักเรียนนักศึกษามีจิตสำนึกและเสริมสร้างเป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่ดี

7. การบริหารจัดการและการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ

8. การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ

จุดเน้นในการพัฒนาสถานศึกษา และความโดดเด่น

จุดเน้นในการพัฒนาของสถานศึกษา

1. เป็นสถานศึกษาที่บริการทางด้านวิชาการและวิชาชีพสนองความต้องการของชุมชน

2. มีการจัดกิจกรรมและโครงการที่ส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม

3. มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย เช่น มีโรงงานในโรงเรียน ศูนย์เรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง เป็นต้น

4. มีการระบบดูแลนักเรียน นักศึกษาอย่างทั่วถึง

5. มีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย เช่น การจัดการเรียนการสอนระบบปกติ, หลักสูตรระยะสั้น,ระบบเทียบโอนความรู้ประสบการณ์และฝึกอบรมวิชาชีพเฉพาะ

ความโดดเด่นของสถานศึกษา (ผลงาน/รางวัล/เกียรติยศ/ชื่อเสียง)

1. รางวัลเหรียญทอง ในการประเมินคุณภาพสถานศึกษาระดับภาคเหนือ โครงการสร้างเสริมคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็กให้ได้มาตรฐาน

2. การแข่งขันทักษะรถจักรยานยนต์ซูซูกิ ระดับอาชีวศึกษา ครั้งที่ 2

3. ชุมชนปลอดภัยใช้ไฟ PEA

4. Popular Vote ในการสัมมาวิชาการนวัตกรรมและสร้างเสริมคุณภาพสถานศึกษาขนาดเล็กความเป็นเลิศในการจัดการศึกษา

5. ได้รับคัดเลือกให้เป็นสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกระบวนการเรียนการสอนและการบริการจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

6. ทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์และมาตรการ ของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับคุณภาพผูเรียนเขาสูมาตรฐานสากล

มาตรการที่ 1พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพ

มาตรการที่ 2พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์การทดสอบการศึกษาระดับชาติด้านอาชีวศึกษา

มาตรการที่3พัฒนาผู้เรียนผ่านเกณฑ์ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพของสถานบันคุณวุฒิวิชาชีพ **มาตรการที่ 4**พัฒนาครูให้มีความชำนาญและเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชา

มาตรการที่ 5พัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่ทันสมัย เช่น E-Learning

กลยุทธ์ที่ 2 เพิ่มปริมาณผูเรียนสายอาชีพใหเพียงพอตอความตองการของประเทศ

มาตรการที่ 1สร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

มาตรการที่ 2แนะแนวเชิงรุก เช่น Open House หรือ Load Show

มาตรการที่ 3เร่งประชาสัมพันธ์ความเป็นเลิศและเปลี่ยนภาพลักษณ์

กลยุทธ์ที่ 3 สงเสริมการมีสวนรวมจากทุกภาคสวนในการจัดอาชีวศึกษา

มาตรการที่ 1พัฒนาคุณภาพครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกับเครือข่าย

มาตรการที่ 2บริหารการเงินและงบประมาณสอดคล้องกับแผนพัฒนาของสถานศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการใหมีมาตรฐานและคุณภาพโดยใชหลักธรรมาภิบาล

มาตรการที่ 1ส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสถานศึกษา

มาตรการที่ 2ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารจัดการความรู้

มาตรการที่ 3พัฒนาระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถานศึกษา

มาตรการที่ 4ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมใหม่ในการทำงาน

มาตรการที่ 5จัดระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยง

(กลยุทธ์ และมาตรการ ต้องสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ มาตรการ ของ สอศ.)

ประวัติ ความเป็นมา และข้อมูลด้านอาคารสถานที่
วิทยาลัย การอาชีพบ้านตาก

ประวัติ ความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ตั้งอยู่เลขที่ 116 หมู่ 4 ถนนพหลโยธิน ตำบลตากออก อำเภอ บ้านตาก จังหวัดตาก 63120 หมายเลขโทรศัพท์ (055)591-426, โทรสาร (055)591-912

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก เริ่มจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2540 โดยขอใช้พื้นที่“ทุ่งเลี้ยงสัตว์ป่าพระบาท” แปลงที่ 1 (บางส่วน) จำนวน 200 ไร่ ที่ดินตั้งอยู่ ณ หมู่ที่ 4 ตำบลตากออก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก โดยกระทรวงมหาดไทยได้อนุมัติให้ใช้พื้นที่ได้เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2540และกรมอาชีวศึกษาได้จัดสรรงบประมาณ จำนวน 8,980,000.- บาท เพื่อก่อสร้างอาคารเรียนและอาคารประกอบการ บ้านพัก และระบบสาธารณูปโภค ซึ่งอาคารเรียนและอาคารประกอบการดังกล่าวเป็นอาคารเรียนชั่วคราว ซึ่งสร้างแล้วเสร็จเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ.2541 ระยะเวลาในการก่อสร้าง240 วัน เปิดทำการเรียนการสอน เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2541 จำนวน 2 แผนกวิชา คือแผนกวิชาช่างยนต์และแผนกวิชาพณิชยการ มีจำนวนนักศึกษาในปีการศึกษาแรก 74 คน ปัจจุบันเปิดทำการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.)จำนวน 5 สาขาวิชาคือสาขาวิชาเครื่องกล สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง สาขาวิชาโลหะการ และสาขาวิชาการบัญชี และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.)จำนวน 6 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล สาขาวิชาเทคนิคไฟฟ้าสาขาวิชาเทคนิคโลหะ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีเนื้อที่ 73 ไร่ มีอาคารเรียนและอาคารโรงฝึกงาน 3 ชั้น จำนวน 2 หลัง สนามบาสเก็ตบอล สนามฟุตบอล สนามฟุตซอล โรงอาหาร และครุภัณฑ์การศึกษาที่ได้รับจากการจัดสรรงบประมาณ

ข้อมูลด้านอาคารสถานที่

ชื่อสถานศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ชื่อภาษาอังกฤษ Bantak Industrial and Community Education College

ที่ตั้งสถานศึกษา เลขที่ 116 หมู่ที่ 4 ตำบล ตากออก อำเภอบ้านตาก รหัส 63120

โทรศัพท์ โทร. (055)591-426

โทรสาร โทร. (055)591-912

เว็บไซต์ www.bantak.ac.th

อีเมล Bantakicec@gmail.com

เนื้อที่ของสถานศึกษา

73 ไร่ ....-...... งาน ....84.....ตารางวา

มีอาคารรวมทั้งสิ้น

1. ประเภทอาคารเรียนและปฏิบัติการ

อาคารเรียน 3 ชั้น	จำนวน	2	หลัง

2. อาคารประกอบและสิ่งก่อสร้าง

2.1 อาคารหอประชุมชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
2.2 อาคารเรียนชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
2.3 อาคารปฏิบัติการชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
2.4 อาคารอำนวยการชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
2.5 ห้องน้ำ ห้องส้วม	จำนวน	2	หลัง
2.6 เสาธง	จำนวน	1	หลัง
2.7 ระบบประปา แบบหอสูง	จำนวน	1	หลัง
2.8 อาคารเอนกประสงค์ชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
2.9 อาคารสหการวิทยาลัยฯชั่วคราว	จำนวน	1	หลัง
2.10 อาคารโดมอเนกประสงค์	จำนวน	1	หลัง
2.11 อาคารหอพักนักเรียน	จำนวน	1	หลัง

3. อาคารที่พักอาศัย

บ้านพักครู

3.1 บ้านพักผู้อำนวยการ (ชั่วคราว)	จำนวน	1	หลัง
3.2 บ้านพักผู้ช่วยผู้อำนวยการ (ชั่วคราว)	จำนวน	1	หลัง
3.3 อาคารหอพักนักเรียน (ชั่วคราว)	จำนวน	1	หลัง

อื่น ๆ เช่น สีประจำ ต้นไม้ สัญลักษณ์ เพลง ของสถานศึกษา

ขนาดและที่ตั้ง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ขอใช้พื้นที่ “ทุ่งเลี้ยงสัตว์ป่าพระบาท ” แปลงที่ 1 (บางส่วน) จำนวน 73 ไร่ 84 ตารางวา ที่ดินตั้งอยู่ ณ หมู่ที่ 4 ตำบลตากออก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก

สภาพชุมชนเศรษฐกิจ สังคม การเมือง เป็นชุมชนขนาดกลาง ฐานะรายได้อยู่ในระดับปานกลาง ส่วนใหญ่ประกอบอาชีพเกษตรกรรม รับจ้าง และรับราชการ การศึกษาของชุมชนส่วนใหญ่เรียนจบชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย รู้จักนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการประกอบอาชีพเพื่อเป็นรายได้ให้แก่ตนเองและเลี้ยงครอบครัวได้ การคมนาคมไปมาสะดวก

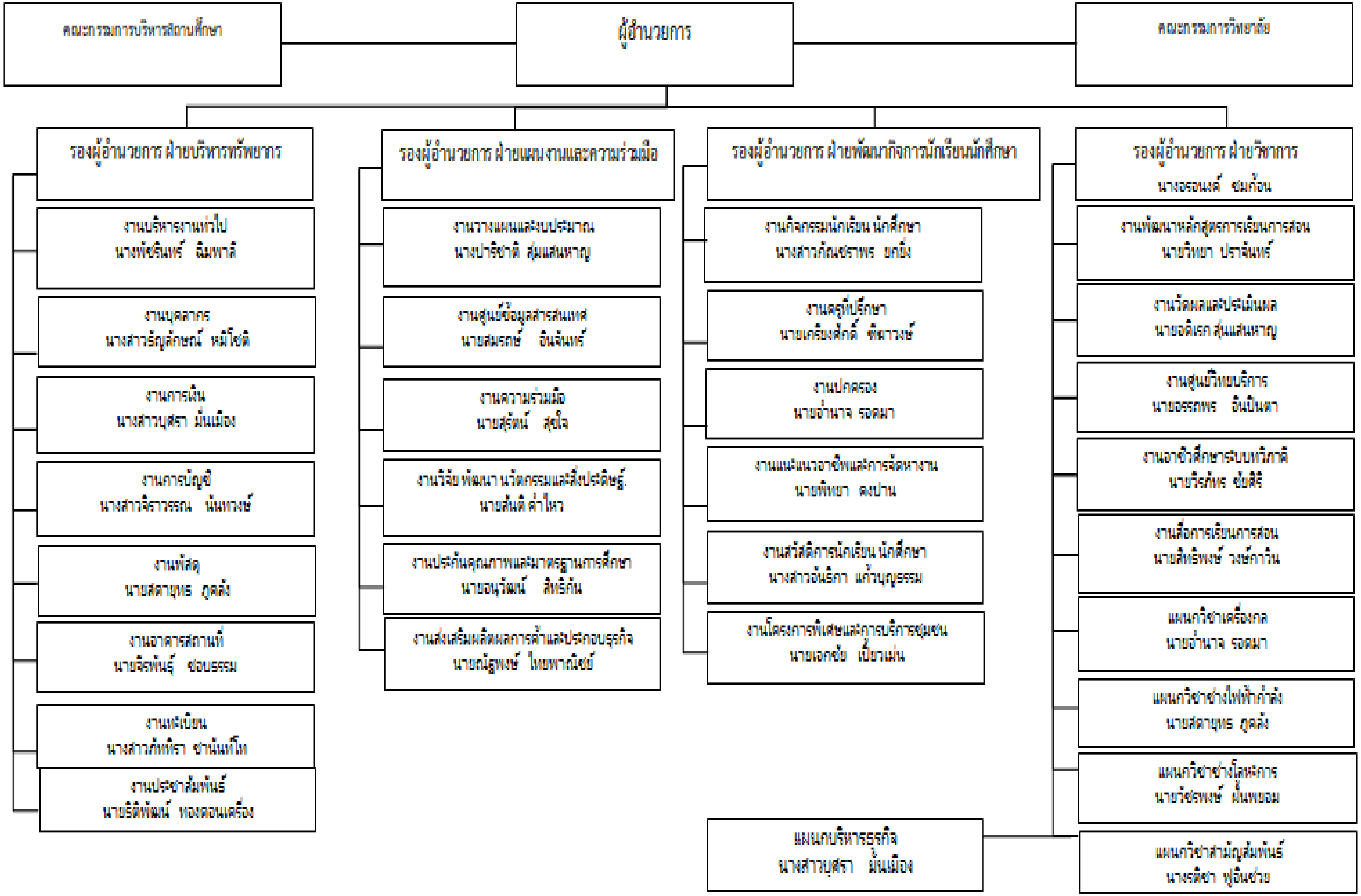
สีประจำวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก สีฟ้า - ขาว

อัตลักษณ์ของวิทยาลัย“ผู้เรียนมีความรู้ คู่คุณธรรม ด้านวิชาชีพ”

เอกลักษณ์ของวิทยาลัย“บริการวิชาชีพ สนองความต้องการของชุมชน”

แผนภูมิโครงสร้างการบริหาร

วิทยาลัย การอาชีพบ้านตาก



ข้อมูลบุคลากร
วิทยาลัย การอาชีพบ้านตาก
อัตรากำลัง ปี 2563 ข้อมูล ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2562

มีบุคลากรทั้งสิ้น 53 คน

อัตรากำลังของ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ก.ข้าราชการ	จำนวน	12	คน
	1. ผู้บริหาร	2	คน
	2. ข้าราชการครู	10	คน
	3. ข้าราชการพลเรือน	-	คน
ข.ลูกจ้างประจำ	จำนวน	-	คน
	1. ทำหน้าที่สอน	-	คน
	2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ค.พนักงานราชการ	จำนวน	11	คน
	1. ทำหน้าที่สอน	11	คน
	2. ทั่วไป/สนับสนุน	-	คน
ง. ลูกจ้างชั่วคราว	จำนวน	30	คน
	1. ทำหน้าที่สอน	11	คน
	2. ทั่วไป/สนับสนุน	19	คน
จ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง มาช่วยราชการ	จำนวน	-	คน
ฉ. มีข้าราชการ/ลูกจ้าง ไปช่วยราชการที่อื่น	จำนวน	-	คน
ช. มีอัตราว่าง ไม่มีคนครอง	จำนวน	-	คน
	1. ข้าราชการ	-	คน
	2. ลูกจ้างประจำ	-	คน

ผู้ให้ข้อมูลงานบุคลากร ข้อมูลบุคลากร จำแนกตามวุฒิการศึกษา 54 คน

วุฒิการศึกษา	**ก. ครูผู้สอน**		**ข. เจ้าหน้าที่ทั่วไป/สนับสนุน**		**รวม**	
- ต่ำกว่า ม.6		คน	9	คน	9	คน
- ปวช./ม.6		คน	1	คน	1	คน
- ปวส./อนุปริญญาตรี		คน	3	คน	3	คน
- ปริญญาตรี	30	คน	6	คน	36	คน
- ปริญญาโท	4	คน	-	คน	4	คน
- ปริญญาเอก	1	คน	-	คน	1	คน
รวม	**35**	**คน**	**16**	**คน**	**54**	**คน**

ข้อมูลบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ

ข้าราชการ รวม ....12........... คน (ข้าราชการครู และข้าราชการพลเรือน)

ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา(ป.เอก/โท/ตรี.)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นางวัลลีย์	อาศัย	ป.เอก		ผู้อำนวยการ
2. นางอรอนงค์	ชมก้อน	ป.โท		รองผู้อำนวยการ
3. นายสดายุทธ	ภูคลัง	ป.โท	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานพัสดุและ แผนกวิชไฟฟ้ากำลัง
4. นายวิทยา	ปราจันทร์	ป.โท	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานหลักสูตร
5. นางปาริชาติ	สุ่มแสนหาญ	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	หัวหน้างานวางแผนฯ
6.นางสาวธัญลักษณ์	หมีโชติ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานบุคลากร
7.นายเกรียงศักดิ์	ฑีฆาวงค์	ป.ตรี	เครื่องกล	หัวหน้างานครูที่ปรึกษา
8.นายเอกชัย	เปี้ยวเม่น	ป.ตรี	เครื่องกล	หัวหน้างานโครงการพิเศษ
9.นางรติชา	ฟูอินช่วย	ป.ตรี	คณิตศาสตร์	แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์
10.นายวัชรพงษ์	ฝั้นพยอม	ป.ตรี	โลหะการ	แผนกวิชาโลหะการ
11. นายอำนาจ	รอดมา	ป.ตรี	เครื่องกล	หัวหน้างานปกครอง แผนกวิชาเครื่องกล
12.นายอดิเรก	สุ่นแสนหาญ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานวัดผลฯ

พนักงานราชการ รวม ....11.......... คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
1. นายสันติ	คำไหว	ป.ตรี	เครื่องกล	หัวหน้างานวิจัยฯ
2. นางสาวบุศรา	มั่นเมือง	ป.ตรี	การขาย	หัวหน้างานการเงิน แผนกวิชาบริหารธุรกิจ
3. นางพัชรินทร์	ฉิมพาลี	ป.ตรี	สังคมศึกษา	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
4.นางสาวภัททิรา	ชานันท์โท	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานทะเบียน
5.นายสมรถษ์	อินจันทร์	ป.ตรี	วิทยาศาสตร์	หัวหน้างานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ
6.นางสาวกัณชราพร	ยกยิ่ง	ป.ตรี	การบัญชี	หัวหน้างานกิจกรรมฯ
7.นายพิทยา	คงปาน	ป.ตรี	เครื่องกล	หัวหน้างานแนะแนว
8.นายจีรพันธ์	ชอบธรรม	ป.ตรี	โลหะการ	หัวหน้างานอาคารสถานที่
9.นายอรรถพร	อินปินตา	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานศูนย์วิทยบริการ
10.นายณัฐพงษ์	ไทยพานิช	ป.ตรี	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้า
11. นายธิติพัฒน์	ทองดอนเครื่อง	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลูกจ้างชั่วคราว รวม ....30.......... คน (ทำหน้าที่สอน ธุรการ ทั่วไป)

ชื่อ - สกุล		**วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)**	**ปฏิบัติหน้าที่**	
			สอนวิชา	**สนับสนุน/ธุรการทั่วไป**
1.นางสาวจิราวรรณ	นันทวงษ์	ป.ตรี	บัญชี	หัวหน้างานบัญชี
2.นายสุรัตน์	สุขใจ	ป.ตรี	โลหะการ	หัวหน้างานความร่วมมือ
3.นายวีรภัทร	ชัยศิริ	ป.ตรี	เครื่องกล	หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
4.นายอนุวัฒน์	สิทธิกัน	ป.ตรี	โลหะการ	หัวหน้างานประกันฯ
5.นายสิทธิพงษ์	วงษ์กาวิน	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน
6.นายตุลา	พุกนา	ป.ตรี	พละศึกษา	
7.นายมนัส	ป้องอัฐ	ป.ตรี	ไฟฟ้ากำลัง	
8.นางสาวกมลชนก	ดวงสันติสุข	ป.ตรี	ภาษาอังกฤษ	
9.นางสาวอันธิกา	แก้วบุญธรรม	ป.ตรี	โลหะการ	หัวหน้างานสวัสดิการ
10.นางสาววรรณี	โม้คำ	ป.ตรี	การท่องเที่ยว	
11.นายธนโชติ	เลือดสยาม	ป.ตรี	โลหะการ	
12.นางนิติรัตน์	กระหนาย	ป.ตรี		งานบุคลากร
13.นางกัลยา	เอี่ยมสะอาด	ป.ตรี		งานพัสดุ
14.นางสาววันทนีย์	ทรัพย์อยู่	ปวส.		งานทะเบียน
15.นางสมพิศ	จันทร์คง	ป.ตรี		งานวางแผนฯ

ชื่อ - สกุล		วุฒิการศึกษา (ป.เอก/โท/ตรี...)	ปฏิบัติหน้าที่	
			สอนวิชา	สนับสนุน/ธุรการทั่วไป
16.นางสาวกรัณฑ์ทิพ	ประจิต	ป.ตรี		เจ้าหน้าที่ฝ่ายกิจการนักเรียนฯ
17.นางจริยา	จิตต์สำราญ	ปวส.		งานห้องวิทยบริการและห้องสมุด
18.นางสาวจริยา	เสาพรม	ปวส.		งานการเงิน
19.นางสาวศิริพร	คำวีระ	ป.ตรี		งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
20.นายณัฐพัฒน์	วงศ์คำ	ป.ตรี		งานบริหารงานทั่วไป
21.นายประวิทย์	เห็นชอบ	ต่ำกว่า ม.6		พนักงานขับรถ
22.นายจรัญ	แสงมณี	ต่ำกว่า ม.6		พนักงานขับรถ
23.นางสาวชุติกาญจณ์	ยะถา	ม.6		แม่บ้าน
24.นายประเสริฐ	หมูล้อม	ต่ำกว่า ม.6		นักการภารโรง
25.นายประสาท	หมูล้อม	ต่ำกว่า ม.6		นักการภารโรง
26.นายประจวบ	หมูล้อม	ต่ำกว่า ม.6		นักการภารโรง
27.นางศุลีพร	มาอุด	ต่ำกว่า ม.6		คนสวน
28.นายภิรมย์	โตเอี่ยม	ต่ำกว่า ม.6		คนสวน
29.นายจิ๋ว	ลูกอินทร์	ต่ำกว่า ม.6		ยาม
30.นายชงษ์	วงษ์จ่า	ต่ำกว่า ม.6		ยาม

ข้อมูลงบครุภัณฑ์

วิทยาลัย การอาชีพบ้านตาก

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายวิชาการ

- เครื่องปรับอากาศ 26,000 BTU (36,000 บาท x 6 เครื่อง) 216,000 บาท
- เครื่องปรับอากาศ 12,000 BTU (17,000 บาท x 1 เครื่อง) 17,000 บาท
- เครื่องปรับอากาศ 18,000 BTU (28,600 บาท x 1 เครื่อง) 28,600 บาท
- เก้าอี้สำนักงาน (2,990 บาท x 5 ตัว) 14,950 บาท

โครงการพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนแผนกวิชาบริหารธุรกิจ

- เครื่องปรับอากาศ 30,000 BTU (40,200 บาท x 5 เครื่อง) 201,000 บาท

ส่วนที่ 3

แผนปฏิบัติราชการและแผนใช้จ่ายเงินงบประมาณ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

สรุปผลการใช้จ่ายเงิน ปีที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564)

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2564) ผลผลิต/โครงการ									รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต				โครงการ					
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	อุดหนุนขั้นพื้นฐาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งบรายจ่ายอื่น	งบลงทุน	รวม	
1. แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน	**4,268,770**	**753,000**	**430,000**	**5,451,770**				**1,400,000**	**1,400,000**	**6,851,770**
- งบบุคลากร	2,959,570			**2,959,570**						**2,959,570**
- งบดำเนินงาน	1,309,200	753,000	430,000	**2,492,200**						**2,492,200**
- งบลงทุน								1,400,000	**1,400,000**	**1,400,000**
- งบเงินอุดหนุน										
- งบรายจ่ายอื่น										
2. แผนงานบูรณาการการยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต					**3,162,650**	**1,407,065**	**1,876,000**		**6,445,715**	**6,445,715**
- งบบุคลากร										
- งบดำเนินงาน										
- งบลงทุน										
- งบเงินอุดหนุน					3,162,650	1,407,065			**4,569,715**	**4,569,715**
- งบรายจ่ายอื่น							1,876,000		**1,876,000**	**1,876,000**

แผนงาน/งบรายจ่าย	ผลการใช้จ่ายเงินปีปัจจุบัน (ปี 2564) ผลผลิต/โครงการ									รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน
	ผลผลิต				โครงการ					
	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	รวม	อุดหนุนขั้นพื้นฐาน	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	งบรายจ่ายอื่น	งบลงทุน	รวม	
3. แผนงานบูรณาการวิจัยและนวัตกรรม										
- งบบุคลากร										
- งบดำเนินงาน										
- งบลงทุน										
- งบเงินอุดหนุน										
- งบรายจ่ายอื่น										
4. แผนงานบูรณาการส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม										
- งบบุคลากร										
- งบดำเนินงาน										
- งบลงทุน										
- งบเงินอุดหนุน										
- งบรายจ่ายอื่น										

ส่วนที่ 3

ประมาณการรายรับ - รายจ่าย ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ปีต่อไป)

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

1. ประมาณการรายรับ			**19,011,390**	บาท
ก. เงินรายได้ (บกศ.) ยกมา		1,200,000 บาท		
- ยอดยกมาจากปีปัจจุบัน	400,000	บาท		
- คาดว่ามีรายรับในปีต่อไป	800,000	บาท		
ข. เงินงบประมาณ ปี 2564 (ปีต่อไป) ที่คาดว่าจะได้รับ		**1,492,957** บาท		
งบบุคลากร	14,311,242	บาท		
งบดำเนินงาน	1,236,500	บาท		
งบเงินอุดหนุน	4,219,749	บาท		
งบรายจ่ายอื่น	1,045,250	บาท		
2. ประมาณการรายจ่าย	19,011,390	บาท		
งบบุคลากร	7,479,420	**บาท**		
- เงินเดือน	4,090,980	บาท		
- ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	3,086,040	บาท		
- เงินวิทยฐานะ	235,200	บาท		
- ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ	67,200	บาท		
งบดำเนินงาน			**บาท**	
- ค่าตอบแทน	850,100	บาท		
- ค่าใช้สอย	412,700	บาท		
- ค่าวัสดุ	1,782,000	บาท		
- ค่าสาธารณูปโภค	600,000	บาท		
งบเงินอุดหนุน		5,174,170	บาท	
- อุดหนุนโครงการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนการศึกษาขั้นพื้นฐาน		5,174,170	บาท	
งบลงทุน	4,224,000	บาท		
- ครุภัณฑ์	4,224,000	บาท		
- สิ่งก่อสร้าง	4,224,000	บาท		
งบรายจ่ายอื่น	1,771,850	บาท		

- โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน 13,000 บาท
- โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพฯ 90,000 บาท
- โครงการขยายบทบาทศูนย์ซ่อมสร้าง 553,000 บาท

เพื่อชุมชน

- โครงการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และพัฒนาผู้เรียนอาชีวศึกษาที่ตอบสนอง

  15,000 บาท
- โครงการจัดการศึกษาเรียนร่วม (ทวิศึกษา) 284250 บาท
- โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด 20,000 บาท
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษา 70,000 บาท
  เพื่อถ่ายทอดโนโลยี ฯ

สรุปงบหน้ารายจ่ายปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2563) แหล่งเงิน														
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	งบจากหน่วยงานอื่น	รวม	หมายเหตุ
	เงินเดือน	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุนทั่วไป	อุดหนุนเฉพาะกิจ					
	3,900,000.00	-	-	1,268,700.00	419,186.00	-	-	-	196,780.00	1,520,000.00	1,050,000.00	839,590.00	-	9,194,256.00	
งบบุคลากร															
- เงินเดือนข้าราชการ	800,000.00													800,000.00	
- เงินวิทยฐานะ	200,000.00													200,000.00	
- เงินประจำตำแหน่ง	-													-	
- ค่าตอบแทนเงินเดือนข้าราชการ	200,000.00													200,000.00	
- ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-													-	
- เงินอื่นๆ	-													-	
- เงินเดือนพนักงานราชการ	2,700,000.00													2,700,000.00	
งบดำเนินงาน															
- ค่าตอบแทน															
+ ค่าเช่าบ้าน(ขั้นต่ำ)	-													-	
+ เงินค่าตอบแทนนอกเวลา				23,000.00								10,000.00		33,000.00	
+ ค่าตอบแทนครูจ้าง (11 อัตรา)										120,000.00	200,000.00			320,000.00	(1)[illegible] การสอน (2)โครงการเร่งประสิทธิภาพการ

- ค่าวัสดุ															
+ วัสดุสำนักงาน				10,000.00	70,000.00				5,000.00			100,000.00		185,000.00	อุดหนุนพักเบิก 62
+ วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น				30,000.00	30,000.00						20,000.00	15,000.00		95,000.00	Fix It Center
+ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ														-	
+ วัสดุการศึกษา														-	
แผนกวิชาเครื่องกล											95,000.00			95,000.00	
แผนกวิชาช่างเชื่อม											70,000.00			70,000.00	
แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง											90,000.00			90,000.00	
แผนกวิชาบริหารธุรกิจ				25,000.00	6,500.00						35,000.00			66,500.00	
แผนกวิชาสามัญ และท่องเที่ยว				16,000.00	7,400.00						20,000.00			43,400.00	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2563) แหล่งเงิน														
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	งบจากหน่วยงานอื่น	รวม	หมายเหตุ
	เงินเดือน	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุนทั่วไป	อุดหนุนเฉพาะกิจ					
- ค่าวัสดุ (ต่อ)															
+ วัสดุงานบ้านงานครัว														-	
+ วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา (หนังสือพิมพ์)									3,000.00					3,000.00	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 63 + พัก
+ วัสดุคอมพิวเตอร์														-	
+ วัสดุก่อสร้าง														-	
+ ค่าเบี้ยประกันภัยและภาษี					16,000.00									16,000.00	
+ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง														-	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2563) แหล่งเงิน														
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	งบจากหน่วยงานอื่น	รวม	หมายเหตุ
	เงินเดือน	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุนทั่วไป	อุดหนุนเฉพาะกิจ					
- ค่าวัสดุ (ต่อ)															
+ วัสดุงานบ้านงานครัว														-	
+ วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา (หนังสือพิมพ์)									3,000.00					3,000.00	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 63 + พัก
+ วัสดุคอมพิวเตอร์														-	
+ วัสดุก่อสร้าง														-	
+ ค่าเบี้ยประกันภัยและภาษี					16,000.00									16,000.00	
+ วัสดุยานพาหนะและขนส่ง														-	
- ค่าสาธารณูปโภค (ขั้นต่ำ)															
+ ค่าโทรศัพท์				22,000.00										22,000.00	สาธารณูปโภค , อุดหนุนพักเบิก 63
+ ค่าน้ำประปาและน้ำบาดาล				120,000.00								40,000.00		160,000.00	สาธารณูปโภค , อุดหนุนพักเบิก 62 ,บกศ.+ บกศ. รับฝาก
+ ค่าไฟฟ้า				700,000.00								90,000.00		790,000.00	สาธารณูปโภค , อุดหนุน 63 , อุดหนุนพักเบิก 62
															สาธารณูปโภค ,

+ ค่าอินเตอร์เน็ต				53,000.00										53,000.00	สาธารณูปโภค , อุดหนุน 63 , อุดหนุนตักเบิก 63
+ ค่าไปรษณีย์				6,000.00										6,000.00	สาธารณูปโภค
งบครุภัณฑ์															
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานวางแผนและงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2564														-	
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน ปีงบประมาณ 2564														-	
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารงานทรัพยากร														-	
- โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์เลื่อยวงเดือน ขนาด 7 นิ้ว ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง												3,590.00		3,590.00	
งบลงทุน															
งบฝ่าย															
- ฝ่ายพัฒนากิจการ นักเรียน นักศึกษา				6,250.00										6,250.00	
- ฝ่ายบริหารทรัพย์				6,250.00										6,250.00	
- ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ				6,250.00										6,250.00	
- ฝ่ายวิชาการ				6,250.00										6,250.00	
งบสำรองฉุกเฉิน															
โครงการ															
- โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าพื้นที่ปฏิบัติงานด้านหลังอาคารช่างยนต์ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														-	
- โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														-	
- โครงการพัฒนาแผนกวิชาไฟฟ้าตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														-	
- โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่แผนกวิชาไฟฟ้ากำลังตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														-	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2563) แหล่งเงิน														
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	งบจากหน่วยงานอื่น	รวม	หมายเหตุ
	เงินเดือน	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุนทั่วไป	อุดหนุนเฉพาะกิจ					
โครงการ (ต่อ)															
- โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นำความรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง									5,130.00					5,130.00	
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ(คนดีและคนเก่งมีความสุข) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง									27,000.00					27,000.00	
- โครงการกิจกรรมขับเคลื่อนงานส่งเสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ(อพ.สธ.สอศ.) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง									2,000.00					2,000.00	
- โครงการพัฒนางานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง									7,200.00					7,200.00	

- โครงการปรับปรุงสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย														-	
- โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง									14,400.00					14,400.00	
- โครงการชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง									13,500.00					13,500.00	
- โครงการกีฬาออกกำลังกาย									1,350.00					1,350.00	
- โครงการพัฒนาปรับปรุงห้องงานครูที่ปรึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง					7,200.00									7,200.00	
- โครงการลดปัญหาการออกกลางคัน														-	
- โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด														-	
- โครงการดำเนินงานแนะแนวอาชีพและจัดหางาน					19,386.00									19,386.00	
- โครงการจัดระบบและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2564					2,700.00									2,700.00	
- ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center แบบถาวร											200,000.00			200,000.00	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2563) แหล่งเงิน														
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	งบจากหน่วยงานอื่น	รวม	หมายเหตุ
	เงินเดือน	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุนทั่วไป	อุดหนุนเฉพาะกิจ					
โครงการ (ต่อ)															
- โครงการพัฒนารูปแบบยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง											270,000.00			270,000.00	
- โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ 2564 เพื่อให้สอดคล้องสู่แผนพัฒนาสถานศึกษาทั้ง 3 ระยะ				7,200.00										7,200.00	
- โครงการประสานความร่วมมือและเชิดชูสถานประกอบการ	7,200.00													7,200.00	
- โครงการสร้างองค์ความรู้ทางการอาชีวศึกษาเพื่อถ่ายทอดโนโลยี ฯ											700,000.00			700,000.00	
- โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายใน และภายนอกสถานศึกษา				7,200.00										7,200.00	
- โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของงานบริหารงานทั่วไป				7,200.00										7,200.00	
- โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบุคลากร				7,200.00										7,200.00	
- โครงการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก														-	
- โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงิน				7,200.00										7,200.00	
- โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี				7,200.00										7,200.00	
- โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				7,200.00										7,200.00	
- พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบน้ำภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														-	
- โครงการดำเนินกิจกรรมสำหรับงานทะเบียนปีงบประมาณ 2564				7,200.00										7,200.00	
- ซ่อมแซมเสาธงสูง ๑๙ เมตร														-	

รายการค่าใช้จ่าย/รายจ่ายตามงบประมาณ	แผนการใช้จ่ายเงินปีตามแผนปฏิบัติการ (ปี 2563) แหล่งเงิน														
	งบบุคลากร			งบดำเนินงาน			งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน		งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	งบจากหน่วยงานอื่น	รวม	หมายเหตุ
	เงินเดือน	ค่าจ้างชั่วคราว	ค่าตอบแทนพนักงานราชการ	ปวช.	ปวส.	ระยะสั้น	ค่าครุภัณฑ์	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	อุดหนุนทั่วไป	อุดหนุนเฉพาะกิจ					
โครงการ (ต่อ)															
- โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				7,200.00										7,200.00	
- โครงการอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				9,000.00										9,000.00	
- โครงการพัฒนาศูนย์ลูกเสือตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				9,000.00										9,000.00	
- โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง														-	
- โครงการทำบุญวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก				27,000.00										27,000.00	
โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง									19,400.00					19,400.00	

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าพื้นที่ปฏิบัติงานด้านหลังอาคารช่างยนต์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาเครื่องกล

ผู้ดำเนินโครงการ นายอำนาจ รอดมา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ไม่มี ☐ มี ๑. .... ๒. ....

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากแผนกวิชาเครื่องกลมีการจัดการเรียนการสอนในพื้นที่ปฏิบัติงานบริเวณด้านหลังอาคารช่างยนต์ จึงจำเป็นต้องมีแสงสว่างให้เพียงพอ เพื่อให้การปฏิบัติงานของนักเรียน นักศึกษามีความปลอดภัย และเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

ดังนั้น ทางแผนกวิชาเครื่องกล วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จึงจัดโครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าพื้นที่ปฏิบัติงานด้านหลังอาคารช่างยนต์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ เพื่อให้มีแสงสว่างพอเพียในจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงระบบไฟฟ้าบริเวณด้านหลังอาคารช่างยนต์

๖.๒ เพื่อสร้างบรรยากาศที่ดีในการจัดการเรียนการสอน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ โคมไฟส่องสว่าง จำนวน ๑๒ ชุด

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ มีแสงสว่างเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีโคมไฟส่องสว่าง จำนวน ๑๒ ชุด

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ แสงสว่างเพียงพอในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๒ เขียนโครงการสนับสนุน

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

๙.๑.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๕ ติดตามผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๖ ประเมิน และสรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๗ ....

๙.๑.๘ ....

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔	↔										
๒.เขียนโครงการสนับสนุน		↔	↔	↔	↔							
๓.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน					↔							
๔. ดำเนินงานตามโครงการ ๔.๑ โครงการปรับปรุงระบบไฟฟ้าพื้นที่ปฏิบัติงานด้านหลังอาคารช่างยนต์ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ						↔	↔	↔	↔	↔		
๕.ติดตามผลการดำเนินโครงการ							↔	↔	↔	↔	↔	
๖. สรุปและประเมินผลโครงการ												↔

๙.๓ สถานที่

อาคารแผนกวิชาเครื่องกล

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุ	๑๐,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ แผนกวิชาเครื่องกลมีโคมไฟส่องสว่าง จำนวน ๑๒ ชุด

๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาเครื่องกลมีแสงสว่างเพียงพอในการจัดการเรียนการสอน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นายอำนาจ รอดมา)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาเครื่องกล

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง
ผู้ดำเนินโครงการ นายสดายุทธ ภูคลัง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ปัจจุบันนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ทางด้านการศึกษาของสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้นปี เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ทั้งรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ภายใต้ สังกัดสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งทางสถานศึกษาได้มีการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปการสอบให้มีความความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และเรียนรู้ง่ายต่อการสอนของครูผู้สอนและการเรียนของผู้เรียนทั้งเป็นการสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตามพระราชบัญญัติเทคโนโลยีทางการศึกษาสู่ประชาชนในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ดำเนินการตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยการพัฒนาและจัดสภาพแวดล้อมภายในห้องปฏิบัติการ เพื่อให้ครูและนักศึกษาได้ดำเนินการเรียนการสอน ซึ่งด้านครูผู้สอนสามารถสอนได้เต็มศักยภาพ นักศึกษาได้เรียนอย่างมีความสุข มีความเข้าใจในเนื้อหารายวิชาที่เรียนได้เป็นอย่างดี

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำชั้นเก็บวัสดุ-อุปกรณ์ ห้องปฏิบัติการเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

๖.๒ เพื่อติดตั้งระบบไฟฟ้าชุดทดลองเครื่องปรับอากาศ ห้องปฏิบัติการเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ

๖.๓ เพื่อซ่อมแซมครุภัณฑ์ สาขาวิชาไฟฟ้ากำลัง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดทำชั้นเก็บของ ๓ ชั้น ขนาด ๑x๔ เมตร จำนวน ๒ ชุด

๗.๑.๒ ติดตั้งระบบไฟฟ้าชุดทดลองเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖ ชุด

๗.๑.๓ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ชุดฝึกการควบคุมเครื่องกลไฟฟ้า จำนวน ๕ ชุด

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ห้องปฏิบัติการเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ มีความเป็นระเบียบเรียบร้อยและปลอดภัยมากขึ้น

๗.๒.๒ ครุภัณฑ์การศึกษา สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง มีสภาพพร้อมใช้งาน

๗.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนนักศึกษา ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจโครงการฯ ในระดับมาก

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีชั้นเก็บของ ๓ ชั้น ขนาด ๑x๔ เมตร จำนวน ๒ ชุด

๘.๑.๒ มีระบบไฟฟ้าชุดทดลองเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๖ ชุด

๘.๑.๓ มีการซ่อมแซมครุภัณฑ์ชุดฝึกการควบคุมเครื่องกลไฟฟ้า จำนวน ๕ ชุด

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ เพิ่มความเป็นระเบียบและความปลอดภัยในระบบไฟฟ้า

๘.๒.๒ ผู้ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการฯ มากกว่า ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับมาก

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมบุคลากร สถานที่

๙.๑.๓ จัดชั้นเก็บของ ๓ ชั้น ขนาด ๑x๔ เมตร

๙.๑.๔ ติดตั้งระบบไฟฟ้าชุดทดลองเครื่องปรับอากาศ

๙.๑.๕ ซ่อมแซมครุภัณฑ์ชุดฝึกการควบคุมเครื่องกลไฟฟ้า

๙.๑.๖ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ				↔								
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมบุคลากร สถานที่					↔							
๓. จัดทำชั้นเก็บของ						↔						
๔. ติดตั้งระบบไฟฟ้า							↔					
๕. ซ่อมแซมครุภัณฑ์							↔					
๖. สรุปรายงาน ประเมินผล								↔				

๙.๓ สถานที่

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ชั้น ๒ อาคารอุตสาหกรรม วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ การจัดทำชั้นเก็บของอาจไม่เรียบร้อยสวยงาม เนื่องจากบุคลากรที่ใช้ในการจัดทำเป็น นักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายสดายุทธ ภูคลัง....)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องการศึกษาดูงานของนักศึกษา ปวช. และ ปวส. โดยการจัดกิจกรรมทัศนศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ก่อนศึกษาในหลักสูตรตามปกติในชั้นเรียน ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จริง สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน เปิดโลกทัศน์การศึกษา การเรียนรู้การเข้าสังคม และเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอน มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้มีทักษะตรงตามคุณลักษณะความต้องการของสถานประกอบการ

ดังนั้นแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ของแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรง และเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติงานอาชีพของแผนกวิชาไฟฟ้ากำลังต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จริง ก่อนการศึกษาตามหลักสูตร

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้การเข้าสังคมและเปิดโลกทัศน์การศึกษาใหม่

๖.๓ เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพในการทำงานในอนาคต

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. จำนวน ๑๒๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ระดับ ปวช. และ ปวส. เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. จำนวน ๑๒๐ คน ร่วมกิจกรรม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก เข้าร่วมกิจกรรม

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์

๙.๑.๓ ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงาน

๙.๑.๔ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์								↔				
๓. ดำเนินกิจกรรมศึกษาดูงาน									↔			
๔. สรุปรายงานประเมินผล										↔		

๙.๓ สถานที่

สถานประกอบการต่างๆ

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	 ๕,๐๐๐ ๑,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๖,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ ประเมินกิจกรรมของโครงการ

๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๑๒๐ คน มีความรู้และประสบการณ์ในการศึกษาดูงาน

๑๒.๒ นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง มีปริมาณนักเรียน นักศึกษาที่เพิ่มขึ้น

๑๒.๓ วิทยาลัยฯ มีคุณภาพด้านการพัฒนาผู้เรียน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย บางส่วนเป็นนักศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นายสดายุทธ ภูคลัง....)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

........อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................4...................

หน้าที่..........................50......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ผู้ดำเนินโครงการ นายสดายุทธ ภูคลัง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี โครงการพัฒนาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก เปิดทำการเรียนการสอน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานไฟฟ้ากำลัง และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง มีการจัดพื้นที่ปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับรายวิชาต่างๆ บนชั้น ๒ อาคารอุตสาหกรรม และอาคารปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้า มีจำนวนนักเรียนนักศึกษา ๑๒๐ คน ในรายวิชาชีพ มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุฝึกการศึกษาเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง จึงจะเกิดทักษะและความชำนาญการ อาชีพในอนาคต

ดังนั้นเพื่อฝึกทักษะวิชาชีพให้กับนักเรียนนักศึกษาได้ปฏิบัติงานจริง แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการจัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง พัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานการศึกษา ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อฝึกทักษะวิชาชีพให้กับ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

๖.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังให้มีมากยิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. และระดับปวส. จำนวน ๑๒๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ได้รับการฝึกทักษะวิชาชีพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีวัสดุฝึกสำหรับ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. จำนวน ๑๒๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ได้รับการฝึกทักษะวิชาชีพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษา

๙.๑.๓ ฝึกทักษะตามรายวิชาภาคปฏิบัติ

๙.๑.๔ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษา		↔										
๓. ฝึกทักษะตามรายวิชาภาคปฏิบัติ			←	―	―	―	―	―	―	―	→	
๔. สรุปรายงานประเมินผล												↔

๙.๓ สถานที่

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ชั้น ๒ อาคารอุตสาหกรรม และอาคารปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้า วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	**อุดหนุนทั่วไป**	**งบรายจ่ายอื่น**	**บกศ.**	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๖๐,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๖๐,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ ประเมินกิจกรรมของโครงการ

๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้ฝึกทักษะวิชาชีพให้กับ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๑๒๐ คน

๑๒.๒ ได้พัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง ให้มีมากยิ่งขึ้น

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ การจัดซื้อวัสดุอาจไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นายสดายุทธ ภูคลัง....)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

....

ลงชื่อ..

(...นางอรองค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

....

ลงชื่อ..

(...นางอรองค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................5....................

หน้าที่........................55.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการทำบุญแผนกวิชาไฟฟ้ากำลังและกีฬาภายใน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ผู้ดำเนินโครงการ นายธิติพัฒน์ ทองดอนเครื่อง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ปัจจุบันความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีทำให้สังคมโลกแคบลง กระแสโลกาภิวัตน์ ทำให้เกิดการถ่ายทอดขนบธรรมเนียม ประเพณี ค่านิยมผ่านทางกระแสของเทคโนโลยี ทำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงของสังคมในทางความรุนแรง สิ่งที่เห็นได้ชัดคือ ค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม ของเยาวชนมีค่าต่ำลง เนื่องจากค่านิยมที่ถูกถ่ายทอดผ่านกระแสโลกาภิวัฒน์ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง มีความตระหนักถึงคุณค่าของ คุณธรรม จริยธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของไทยมีความสืบทอดต่อไป ให้กับคนรุ่นหลัง

ดังนั้นแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จึงได้จัดทำบุญแผนกวิชาไฟฟ้ากำลังและกีฬาภายใน ให้กับนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลังขึ้น เพื่อเป็นการสร้างตามตระหนักในคุณธรรม จริยธรรม ที่พึงประสงค์ ตลอดจนเป็นการสืบสานวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม ประเพณีของไทยสืบไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของไทย

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม สร้างค่านิยมที่ดีให้กับครูและนักศึกษา

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษารุ่นพี่และนักศึกษารุ่นน้อง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. จำนวน ๑๒๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ระดับ ปวช. และ ปวส. เข้าร่วมกิจกรรม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. จำนวน ๑๒๐ คน ร่วมกิจกรรม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ร้อยละ ๙๐ ของจำนวนนักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก เข้าร่วมกิจกรรม

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์

๙.๑.๓ ดำเนินกิจกรรมทำบุญและกีฬา

๙.๑.๔ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์					↔							
๓. ดำเนินกิจกรรมทำบุญและกีฬา						↔						
๔. สรุปรายงานประเมินผล							↔					

๙.๓ สถานที่

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ชั้น ๒ อาคารอุตสาหกรรม และสนามกีฬา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๕,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ ประเมินกิจกรรมของโครงการ

๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง จำนวน ๑๒๐ คน มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมที่ดีงามมากขึ้น

๑๒.๒ นักศึกษารุ่นพี่และนักศึกษารุ่นน้องมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน

๑๒.๓ วิทยาลัยฯ มีคุณภาพด้านการพัฒนาผู้เรียน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย บางส่วนเป็นนักศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายสดายุทธ ภูคลัง....)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..............................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................6...................

หน้าที่.......................60........................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ผู้ดำเนินโครงการ นายวิทยา ปราจันทร์

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี โครงการจัดซื้อวัสดุฝึกการศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้เปิดทำการเรียนการสอน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พ.ศ. ๒๕๕๖ สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง สาขางานไฟฟ้ากำลัง และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พ.ศ. ๒๕๕๗ สาขาวิชาไฟฟ้า สาขางานไฟฟ้ากำลัง ในโครงสร้างหลักสูตรนักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษา จะต้องเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในระดับ ปวช. ต้องผ่านการประเมินร้อยละ ๖๐ ระดับ ปวส. ผ่านร้อยละ ๗๐ นักเรียน นักศึกษาถึงจะจบการศึกษาตามหลักสูตรได้

ดังนั้นเพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ และยกระดับมาตรฐานวิชาชีพให้มีมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง พัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานการอาชีวศึกษาศึกษา สู่ความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สำหรับนักเรียนนักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

๖.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังให้มีมากยิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๓๐ คน และระดับ ปวส. ๒ จำนวน ๒๐ คน

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีจำนวนนักเรียน นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. ๓ จำนวน ๓๐ คน และระดับ ปวส. ๒ จำนวน ๒๐ คน เข้ารับการทดสอบ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. ๓ และ ปวส. ๒ ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์

๙.๑.๓ ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๙.๑.๔ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – มีนาคม ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์				↔								
๓. ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ					↔							
๔. สรุปรายงานประเมินผล						↔						

๙.๓ สถานที่

แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ชั้น ๒ อาคารอุตสาหกรรม และอาคารปฏิบัติการติดตั้งไฟฟ้า วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๕,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๕,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ ประเมินกิจกรรมของโครงการ

๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลัง นักศึกษา แผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง ระดับ ปวช. ๓ และ ระดับ ปวส. ๒

๑๒.๒ ได้ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพช่างไฟฟ้ากำลังให้มีมากยิ่งขึ้น

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ การจัดซื้อวัสดุอาจไม่เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด เนื่องจากงบประมาณที่ได้รับ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายสดายุทธ ภูคลัง....)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาไฟฟ้ากำลัง

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

......เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

......เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

......อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❑ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
❑ โครงการตามภาระงานประจำ
❑ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก
ผู้ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❑ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❑ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❑ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❑ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❑ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ❑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❑ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❑ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❑ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❑ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❑มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❑ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❑ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❑มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❑ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❑ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	❑ไม่มี ❑ มี ....

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการเรียนการสอนในทุกสาขาวิชา มีความจำเป็นอย่างมากที่นักเรียน นักศึกษาจะต้องได้รับประสบการณ์ตรงจากการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ เล็งเห็นความสำคัญในการที่นักเรียน นักศึกษาจะได้รับประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการได้พบ ได้เห็นของจริง ไม่ว่าจะเรื่องการทำงานหรือชิ้นส่วนอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่มีความสอดคล้องและเกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน หรือการประกอบอาชีพต่อไป ซึ่งอีกนัยหนึ่งเพื่อเป็นการสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในเรื่องการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ การประสานความร่วมมือกับสถานประกอบการ รวมถึงการจัดการเรียนการสอนแบบมีนักเรียน นักศึกษาเป็นศูนย์กลาง ได้เรียนรู้ได้ด้วยตนเอง เพื่อสามารถเป็นแนวทางในการศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพในลำดับต่อไปได้

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปการสอบ

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากประสบการณ์ที่ได้ศึกษาด้วยตนเอง

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง

๖.๔ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาโลหะการ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ

๗.๒.๒ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการทราบแนวปฏิบัติในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคต

๗.๒.๓ เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาโลหะการ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๔๐ คน ครบตามกำหนด

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับประสบการณ์ตรงจากสถานประกอบการ ตามที่คาดหวังไว้

๗.๒.๒ ผู้เข้าร่วมโครงการทราบแนวปฏิบัติในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพในอนาคตตามที่คาดหวังไว้

๗.๒.๓ ผู้เข้าร่วมโครงการเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง ตามที่คาดหวังไว้

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำโครงการของสถานศึกษา

๙.๑.๒ เสนอขอความเห็นชอบโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการ

๙.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๕ เผยแพร่ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ						←	→					
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่							←	→				
๓. จัดประชุมระดมสมอง							←	—	—	→		
๔.อบรมเขียนโครงการ							←	—	—	→		
๕. รวมรวมข้อมูล จัดทำ								←	—	→		
๖. เสนอขออนุมัติ								←	—	—	→	
๗. สรุปรายงานประเมินผล									←	—	→	
๘. เผยแพร่ข้อมูล										←	—	→

๙.๓ สถานที่

สถานประกอบการในจังหวัดตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๔๐ คน ได้ปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปการสอบ

๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง

๑๒.๓ นักเรียน นักเรียนนักศึกษาเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิชาชีพของตนเอง

๑๒.๔ การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกัน คุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๒.๕ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงจากประสบการณ์ที่ได้ศึกษาด้วยตนเอง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นักศึกษา แผนกวิชาโลหะการ ไม่สามารถเข้ากิจกรรมได้ เนื่องจากปัญหาการออกกลางคัน และการไม่สามารถมาโรงเรียนได้เนื่องจากขาดเรียน

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายวัชรพงศ์ ฝั้นพยอม....)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

........อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................8....................

หน้าที่.....................70..........................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาแผนก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

- ❐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ❐ โครงการตามภาระงานประจำ
- ❐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ผู้ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ❐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	❐ไม่มี ❐ มี ....

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วย แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก เปิดทำการเรียนการสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จัดทำการเรียนการสอนทั้งภาคทฤษฎี และปฏิบัติ โดยพื้นที่โรงงานของทางแผนกวิชาได้ผ่านการใช้ในการเรียนการสอนมาเป็นเวลานาน จึงเกิดการชำรุดตามกาลเวลา และยังมีอีกหลายส่วนของโรงงาน ที่ควรได้รับการพัฒนาให้ได้มาตรฐานของโรงงานอุตสาหกรรมในการปฏิบัติงานเชื่อม

ซึ่งสภาพปัญหาดังกล่าว แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาแผนก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ให้สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ให้สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐาน

๖.๒. เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน นักศึกษา มีมาตรฐาน และความปลอดภัยในการทำงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกช่างเชื่อมโลหะ ได้รับการปรับปรุง และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ โรงงาน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกช่างเชื่อมโลหะ มีคุณภาพ มาตรฐาน และเกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกช่างเชื่อมโลหะ ได้รับการปรับปรุง และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ โรงงาน ครบตามเป้าหมาย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ มีการปรับปรุง และพัฒนา จนได้มาตรฐานที่ดีกว่าเดิม

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำโครงการของสถานศึกษา

๙.๑.๒ เสนอขอความเห็นชอบโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการ

๙.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๕ เผยแพร่ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ						↔	↔					
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่							↔	↔				
๓. จัดประชุมระดมสมอง							↔	↔	↔	↔		
๔.อบรมเขียนโครงการ							↔	↔	↔	↔		
๕. รวมรวมข้อมูลจัดทำ								↔	↔	↔		
๖. เสนอขออนุมัติ								↔	↔	↔	↔	
๗. สรุปรายงานประเมินผล									↔	↔	↔	
๘. เผยแพร่ข้อมูล										↔	↔	↔

๙.๓ สถานที่

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -				๕,๗๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				**๕,๗๐๐**	

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกช่างเชื่อมโลหะ ที่ได้รับการปรับปรุง และพัฒนาให้ได้มาตรฐาน จำนวน ๑ โรงงาน

๑๒.๒ พื้นที่ปฏิบัติงานของแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ มีการปรับปรุง และพัฒนา จนได้มาตรฐาน ที่ดีขึ้น

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

งบประมาณที่ได้รับอาจจะไม่พียงพอ เนื่องจากนโยบายการลดค่าใช้จ่ายของรัฐบาล

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายวัชรพงศ์ ฝั้นพยอม....)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นายวิทยา ปราจันทร์....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นชอบ ควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นายเอกชัย เปี้ยวเม่น....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

❒ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ผู้ดำเนินโครงการ แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ❒ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	❒ไม่มี ❒ มี ....

๕. หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาโลหะการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้เปิดทำการเรียนการสอน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาวิชาเทคนิคโลหะ ระบบปกติและระบบทวิภาคี ระบบทวิศึกษา และวิชาชีพระยะสั้น ตามโครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้กับโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในพื้นที่ อ.บ้านตาก และ อ.สามเงา จ.ตาก ในหลักสูตร นักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษา จะต้องเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ในระดับ ปวช. ต้องผ่านการประเมินร้อยละ ๖๐ ระดับ ปวส. ผ่านร้อยละ ๗๐ นักเรียน นักศึกษาถึงจะจบการศึกษาตามหลักสูตรได้

ดังนั้นเพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ สำหรับผู้เรียนในระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา ที่กำลังศึกษา มีมาตรฐานวิชาชีพ และยกระดับมาตรฐานวิชาชีพให้มีมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ พัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานการอาชีวศึกษาศึกษา สู่ความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ

๖.๒. เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะให้มีมากยิ่งขึ้น

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักศึกษา แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ ระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา จำนวน ๖๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักศึกษา แผนกวิชาโลหะการ ระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักศึกษา แผนกวิชาโลหะการ ระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา จำนวน ๖๐ คน เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักศึกษา แผนกวิชาโลหะการ ระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา ผ่านการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำโครงการของสถานศึกษา

๙.๑.๒ เสนอขอความเห็นชอบโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการ

๙.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๕ เผยแพร่ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ						↔	↔					
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่							↔	↔				
๓. จัดประชุมระดมสมอง							↔	↔	↔	↔		
๔.อบรมเขียนโครงการ							↔	↔	↔	↔		
๕. รวมรวมข้อมูลจัดทำ								↔	↔	↔		
๖. เสนอขออนุมัติ								↔	↔	↔	↔	
๗. สรุปรายงานประเมินผล									↔	↔	↔	
๘. เผยแพร่ข้อมูล										↔	↔	↔

๙.๓ สถานที่

แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้ทดสอบมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะ นักศึกษา แผนกวิชาโลหะการ ระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา

๑๒.๒ ได้ยกระดับมาตรฐานวิชาชีพช่างเชื่อมโลหะให้มีมากยิ่งขึ้น

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นักศึกษา แผนกวิชาโลหะการ ระดับ ปวช. ปวส. ระบบปกติ และระบบทวิศึกษา ไม่สามารถเข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ เนื่องจากปัญหาการออกกลางคัน และการไม่สามารถมาโรงเรียนได้เนื่องจากขาดเรียน

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายวัชรพงศ์ ฝั้นพยอม....)
ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................10...................

หน้าที่.....................80.........................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพสาขาโปรแกรมประมวลผลคำระดับ ๑ สำหรับผู้เรียนระบบทวิศึกษา

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำปี

☑ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ผู้รับผิดชอบ แผนกบริหารธุรกิจ

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติเป็น การทดสอบความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทำงานของผู้ประกอบอาชีพตามเกณฑ์ที่กำหนดในมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ผู้ทดสอบผ่านจะได้รับหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ การทดสอบเป็นหลักฐานยืนยันในทักษะ ฝีมือของตน ผู้ที่สนใจเข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ เพื่อประเมินความรู้ ความสามารถ และทัศนคติในการทงานของตน สามารถขอรับการ ทดสอบฯ ได้ที่หน่วยงาน ในสังกัดกรมพัฒนาฝีมือแรงงานทั่วประเทศ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชนอื่น ๆ ที่ได้รับอนุญาตจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงานจัดตั้งเป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน และผู้เข้ารับการทดสอบจะต้องเข้ารับการทดสอบทั้งสองภาค โดยแต่ละภาคจะต้องผ่านเกณฑ์ที่กำหนดของแต่ละภาค และเมื่อรวมคะแนนทั้งสองภาคแล้วจะต้องมีคะแนนไม่น้อย กว่าคะแนนที่กำหนดไว้หลักเกณฑ์และวิธีการทดสอบในแต่ละสาขาอาชีพ และแต่ละระดับ ซึ่งโดยปกติจะอยู่ที่ร้อยละ ๗๐

ดังนั้นเพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพสาขาโปรแกรมประมวลคำผลระดับ ๑ สำหรับผู้เรียนในระดับ ปวช. ระบบทวิศึกษา ที่กำลังศึกษา มีมาตรฐานวิชาชีพเดียวกันผู้เรียนในระบบปกติ และยกระดับมาตรฐานวิชาชีพให้มีมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นต้องจัดโครงการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพสาขาโปรแกรมประมวลผลคำระดับ ๑ สำหรับผู้เรียนระบบทวิศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานการอาชีวศึกษาศึกษา สู่ความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อทดสอบมาตรฐานวิชาชีพสาขาโปรแกรมประมวลคำผลระดับ ๑ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สำหรับผู้เรียนระบบทวิศึกษา

๕.๒ เพื่อยกระดับมาตรฐานวิชาชีพให้มีมากยิ่งขึ้น

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษา แผนกวิชาแผนกวิชาบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช. ระบบทวิศึกษา จำนวน ๕๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนนักศึกษา แผนกวิชาบริหารธุรกิจ ระดับ ปวช. ระบบทวิศึกษา เข้ารับการทดสอบมาตรฐานวิชาชีพ

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☑ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ไม่มี ☐มี

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เสนอโครงการ

๒. ขออนุมัติโครงการ

๓. ดำเนินโครงการ

๔. ประเมินผลสรุปและรายงานการดำเนินโครงการหลังเสร็จสิ้น

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอโครงการ									↔			
๒. ขออนุมัติโครงการ									↔	↔	↔	
๓. ดำเนินโครงการ										↔	↔	↔
๔. ประเมินผลสรุปและรายงานการดำเนินโครงการหลังเสร็จสิ้น												↔

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
ค่าวัสดุ				๒๕,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				**๒๕,๐๐๐**	

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. ผลงานตามเป้าหมายประเมินจากการสังเกตและแบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. นักเรียนทุกคนสอบผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงาน

๒. วิทยาลัยฯได้สนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการผลักดันให้ผู้เรียนอาชีวศึกษาเป็นผู้ที่มีทักษะฝีมือและเป็นที่ยอมรับของสถานประกอบการ

๑๒. ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือนมิถุนายน ถึง กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุศรา มั่นเมือง)

หัวหน้าแผนกบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาหาร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.......................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนแผนกวิชาบริหารธุรกิจ

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาบริหารธุรกิจ
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวบุศรา มั่นเมือง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

แผนกวิชาบริหารธุรกิจ จัดการเรียนการสอนในระดับ ปวช. และ ปวส. สาขาบัญชีและคอมพิวเตอร์ธุรกิจ ซึ่งในการปฏิบัติการสอนในสาขาคอมพิวเตอร์นั้นต้องสอนนักศึกษาแผนกวิชาช่างยนต์ ช่างไฟฟ้า ช่างเชื่อม โดยใช้ครูแผนกวิชาบริหารธุรกิจเป็นผู้สอน ทำให้ห้องเรียนทฤษฎีและห้องปฏิบัติการไม่เพียงพอและยังขาดเครื่องอำนวยความสะดวกในการสอนอีกหลายห้อง

ดังนั้น แผนกวิชาบริหารธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนแผนกวิชาบริหารธุรกิจ เพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนให้มีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนให้แก่นักเรียน นักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องเรียนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจ
๕.๒ เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยตามเทคโนโลยี
๕.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานอาชีวศึกษาโดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑เชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนทฤษฎีและห้องปฏิบัติการได้รับการปรับปรุงและพัฒนา จำนวน 6 ห้อง
๒. ห้องปฏิบัติการมีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย จำนวน 3 ห้อง

๖.๒เชิงคุณภาพ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน
๒. นักเรียน นักศึกษา ได้รับความรู้และทักษะในการปฏิบัติจากสื่อที่มีประสิทธิภาพ

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☐ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☑ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☑ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☑นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☐ ไม่มี ☑ มี จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการขอ งบประมาณสนับสนุน	⟷											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	⟷											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			⟵	―	―	―	―	―	―	―	―	⟶
๔. สรุปผลการดำเนิน โครงการ											⟵	⟶

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	**อุดหนุนฯ**	**บกศ.**	**งบรายจ่ายอื่น**	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - วัสดุดำเนินงาน	๑๒๐,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๒๐,๐๐๐				

<u>หมายเหตุ</u>: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. แผนกวิชาบริหารธุรกิจมีห้องเรียนที่มีประสิทธิภาพ จำนวน ๖ ห้อง

๒. ได้ห้องเรียนที่มีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัยแก่ผู้เรียน จำนวน ๓ ห้อง

๓. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการเรียนการสอน

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. ห้องเรียนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจได้รับปรับปรุงและพัฒนา จำนวน ๖ ห้อง

๒. มีห้องเรียนพร้อมวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย จำนวน ๓ ห้อง

เชิงคุณภาพ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนและรองรับผู้เรียนได้ดียิ่งขึ้น

๒. ผู้เรียนได้รับความรู้และสิ่งอำนวยความสะดวกในการเรียนได้ดียิ่งขึ้น

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุศรา มั่นเมือง)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

...............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

...............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

...............................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาแผนกวิชาบริหารธุรกิจและพัฒนาระบบขยายสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ต เพื่อรองรับการเรียนการสอนระบบออนไลน์ ตามหลักของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาบริหารธุรกิจ
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวบุศรา มั่นเมือง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี การพัฒนาผู้เรียนสาขาการบัญชีและบุคลากรทางบัญชี

๕. หลักการและเหตุผล

จากการจัดการเรียนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจ ที่ผ่านมาทางแผนกได้หาข้อมูลและสอบถามจากนักศึกษาและบุคลากรที่มาใช้บริการด้านการเรียนการสอนของแผนกวิชาบริหารธุรกิจ พบว่าแผนกวิชาบริหารยังไม่มีป้ายห้องปฏิบัติการและห้องทฤษฏีของแต่ละห้อง พร้อมทั้งระบบสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตไม่มีความเสถียรภาพในการให้นักเรียน นักศึกษาใช้สืบค้นหาข้อมูลและการจัดเป็นห้องสอบออนไลน์ของวิทยาลัยเพื่อให้การเรียนการสอนมีการพัฒนาและมีการบูรณาการจากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ดังนั้น แผนกวิชาบริหารธุรกิจจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาแผนกวิชาบริหารธุรกิจและพัฒนาระบบขยายสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ต เพื่อรองรับการเรียนการสอนระบบออนไลน์ ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อเพิ่มสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตของแผนกบริหารธุรกิจ

๕.๒ เพื่อรองรับการให้บริการนักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา

๕.๓ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษา ทุกสาขาวิชา จำนวน ๕๒๐ คน

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. แผนกบริหารธุรกิจ ได้มีระบบสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

๒. นักเรียน นักศึกษาได้รับความสะดวกในการใช้ห้องเรียน

๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๔. เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษาทุกสาขาวิชา จำนวน ๕๒๐ คน ได้เข้ารับบริการสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ระบบสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มิถุนายน – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๔			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนการดำเนินงาน								↔				
๒. เขียนโครงการสนับสนุน									↔			
๓. ขออนุมัติดำเนินโครงการ									↔			
๔ ดำเนินการตามโครงการพัฒนาแผนกวิชาบริหารธุรกิจและพัฒนาระบบขยายสัญญาณเครือข่ายอินเตอร์เน็ตเพื่อรองรับการเรียนการสอนระบบออนไลน์									↔	↔		
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	

๘.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ				-	
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าที่พัก - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าพาหนะ				-	
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุ				๒๓,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				**๒๓,๐๐๐**	

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษา สาขาการบัญชีมีความรู้และเข้าใจในการปฏิบัติงานบัญชีของภาครัฐ

๒. นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ไปปฏิบัติงานของการจัดทำบัญชีในส่วนราชการได้

๓. สถานศึกษามีการส่งเสริมและสนับสนุนผู้เรียนให้ได้รับความรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

๑๒. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-ไม่มี-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวบุศรา มั่นเมือง)

ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกวิชาบริหารธุรกิจ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๓. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมห้องเรียนและห้องปฏิบัติการแผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ตามหลักปรัชญาของเศษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกสามัญ สัมพันธ์
ผู้ดำเนินโครงการ นางรติชา ฟูอินช่วย

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☑ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	❒ไม่มี ❒ มี ....

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

มาตรฐานการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา สถานศึกษาจะต้อง จัดสถานที่เรียน สถานที่ฝึก ปฏิบัติงาน สถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้และเกิดประโยชน์สูงสุด แผนกวิชาสามัญ สัมพันธ์ จึงพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเรียนการสอนที่ผ่านการใช้งานมา ซึ่งอุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหายให้กลับมามีสภาพที่พร้อมใช้งาน มีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้และเหมาะสมกับการจัดการเรียนการสอน

ดังนั้นแผนกสามัญ สัมพันธ์ จึงดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในแผนกสามัญ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเรียนการสอน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีสถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. พัฒนาปรับปรุงซ่อมแซม ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเรียนการสอนจำนวน ๕ ห้อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในแผนกสามัญ สัมพันธ์ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๒. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ จำนวนห้องเรียนและห้องปฏิบัติการเรียนการสอนจำนวน ๕ ห้องพัฒนาปรับปรุงซ่อมแซมครบตามเป้าหมาย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ห้องปฏิบัติการเรียนการสอน อยู่ในระดับดี ร้อยละ ๗๕ขึ้นไป

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ จัดประชุมระดมสมองเพื่อพัฒนาและปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในแผนกสามัญ สัมพันธ์

๙.๑.๔ ปรับปรุงซ่อมแซมอุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหายให้กลับมามีสภาพที่พร้อมใช้งาน และพัฒนาสถานที่ศึกษาค้นคว้าให้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

- ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ					96
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๑๐,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๑.๓ ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ห้องปฏิบัติการเรียนการสอน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ แผนกสามัญ สัมพันธ์ มีแนวทางในการพัฒนาสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ อุปกรณ์บางส่วนเกิดการชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้กลับมามีสภาพที่พร้อมใช้งานได้

ลงชื่อ ....

(นางรติชา ฟูอินช่วย)

หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์

ลงชื่อ..ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรยนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ.....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน......)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางวัลลีย์ อาศัย...)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้ดำเนินโครงการ นายวิทยา ปราจันทร์

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคมและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ เป็นการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษาให้สามารถตอบสนองความต้องการของบุคคล สังคมไทย ผู้เรียนมีศักยภาพ และเป็นการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ และคณะกรรมการการอาชีวศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยกำหนดหลักการ

จุดหมาย โครงสร้างการจัดทำหลักสูตร การจัดอัตราเวลาเรียนและมาตรฐานการเรียนรู้ ดังนั้น ทางวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากจึงได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาหลักสูตรท้องถิ่นร่วมกับผู้ประกอบการและชุมชน ท้องถิ่น หน่วยงานขึ้นใช้ในสถานศึกษา โดยมีการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้เท่าทัน การเปลี่ยนแปลงและเข้าถึงความรู้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและเหมาะสม

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้ครูพัฒนาแผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา

๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

๖.๓ เพื่อติดตั้งกล้องวงจรปิดประจำห้องเรียน และพื้นที่ปฏิบัติงาน

๖.๔ เพื่อจัดกิจกรรมวันวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ แผนการจัดการเรียนรู้จากครูผู้สอน ๑๐๐%

๗.๑.๒ กล้องวงจรปิดประจำห้องเรียน และพื้นที่ปฏิบัติงาน เชื่อมต่อสัญญาณอินเตอร์เน็ต จำนวน ๒๐ จุด

๗.๑.๓ กิจกรรมวันวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ แผนการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดอย่างเป็นระบบ

๗.๒.๒ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่สนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๗.๒.๓ ความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมวันวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ จำนวนแผนการจัดการเรียนรู้จากครูผู้สอน ครบตามเป้าหมาย

๘.๑.๒ จำนวนกล้องวงจรปิดประจำห้องเรียน และพื้นที่ปฏิบัติงาน เชื่อมต่อสัญญาณอินเตอร์เน็ต ตามเป้าหมาย

๘.๑.๓ กิจกรรมวันวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามปฏิทินวิทยาลัย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผลการประเมินคุณภาพของจำนวนแผนการจัดการเรียนรู้จากครูผู้สอน อยู่ในระดับดี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๘.๒.๒ ผลการประเมินการสอน อยู่ในระดับดี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๘.๒.๓ ผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรมวันวิชาการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ อยู่ในระดับดี ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ จัดประชุมวางแผนดำเนินโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่	↔											
๓. จัดประชุมวางแผน	↔							↔				↔
๔. ดำเนินโครงการ		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย					
- ค่าอาหาร	๑.๕๐๐				
- ค่าอาหารว่าง	๑,๕๐๐				

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ	 ๑๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๗๓,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๑.๓ ประเมินคุณภาพของแผนการจัดการเรียนรู้

๑๑.๔ นิเทศการสอน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้ที่เป็นระบบ จากรูปแบบการจัดกิจกรรมการสอนที่กำหนดไว้ในแผนจัดการเรียนรู้

๑๒.๒ ครูพัฒนารูปแบบกิจกรรมการเรียนการสอน

๑๒.๓ เพิ่มช่องทางให้ผู้ปกครอง คณะกรรมการนิเทศการสอน และผู้บริหาร สามารถสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ผ่านระบบอินเตอร์เน็ต

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ครูอาจมีอคติเกี่ยวกับการติดตั้งกล้องเพื่อสังเกตการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนผ่านระบบอินเตอร์เน็ต

๑๓.๒ การจัดกิจกรรมวันวิชาการอาจเปลี่ยนแปลงวันจากที่กำหนดไว้ เนื่องจากกิจกรรมที่จัดตรงกัน

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นายวิทยา ปราจันทร์....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัฒนางานหลักสูตรการเรียนการสอน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

พัฒนาการดำเนินงานวัดผลและประเมินผลและการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวัดผลและประเมินผล

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ และคณะ

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานวัดผลและประเมินผลและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ จำเป็นต้องมีการพัฒนาดำเนินงานเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพของงานด้านต่างๆ การวัดและประเมินผลตามสภาพจริง การสรุปประเมินผลการเรียน การตรวจสอบผลการเรียน การติดตามการขาดเรียนของนักเรียน นักศึกษา การเทียบโอนผลการเรียน การสอบเทียบโอนความรู้และประสบการณ์ อีกทั้งในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาระดับชั้น ปวช.๓ และ ปวส.๒ มีความสำคัญอย่างยิ่ง เพื่อเป็นวัดความรู้ความสามารถของนักศึกษาก่อนจบการศึกษา และเป็นการแสดงให้เห็นว่าสถานศึกษามีคุณภาพและได้มาตรฐานทางวิชาชีพ รวมทั้งสนับสนุนให้บุคลากรของสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับงานพัฒนาการเรียนการสอน และประเมินผลตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ พัฒนาการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของงานวัดผลและประเมินผลให้มีคุณภาพ

๕.๒ ดำเนินการสอบวัดความรู้ของนักศึกษาก่อนจบการศึกษา

๕.๓ สร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่ครูผู้สอนเกี่ยวกับงานวัดผลและประเมินผลได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการให้ความร่วมมือ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑เชิงปริมาณ

๖.๑.๑ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงในการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และ ๑/๒๕๖๔

๖.๑.๒. มีการประเมินสรุปผลการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และ ๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๖.๑.๓. มีการตรวจสอบผลการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และ ๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๖.๑.๔. ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาก่อนจบการศึกษา

๖.๒เชิงคุณภาพ

๖.๒.๑ มีการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๖.๒.๒.บุคลากรทุกคนโดยเฉพาะครูผู้สอนให้ความร่วมมือในการวัดผลและประเมินผล

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☑ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา	☑ไม่มี ☐มี ....

๘.๒แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ดำเนินการเขียนโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. อนุมัติโครงการ	←→											
๓. ดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบของพัสดุ		←→	←→									
๔. สรุปผลและประเมินผลการดำเนินโครงการ					←→	←→	←→					

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - วัสดุดำเนินงาน	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

หมายเหตุ: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๐.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๐.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๐.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๑.๑.๔. ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาก่อนจบการศึกษา

๑๑.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๑๑.๒.๑. มีการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑๑.๒.๒. บุคลากรทุกคนโดยเฉพาะครูผู้สอนให้ความร่วมมือในการวัดผลและประเมินผล

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๑๒.๑เชิงปริมาณ

๑๒.๑.๑ มีการวัดและประเมินผลตามสภาพจริงในการเรียนการสอนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และ ๑/๒๕๖๔

๑๒.๑.๒. มีการประเมินสรุปผลการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และ๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๒.๑.๓. มีการตรวจสอบผลการเรียนทุกรายวิชาที่เปิดสอนในภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๓ และ ๑/๒๕๖๔ ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง

๑๒.๑.๔. ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพของนักศึกษาก่อนจบการศึกษา

๑๒.๒ เชิงคุณภาพ

๑๒.๒.๑ มีการวัดผลและประเมินผลของสถานศึกษาที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒.๒. บุคลากรทุกคนโดยเฉพาะครูผู้สอนให้ความร่วมมือในการวัดผลและประเมินผล

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-ไม่มี-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายอดิเรก สุ่มแสนหาญ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวัดผลและประเมินผล

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.........................16....................

หน้าที่.........................108.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมปัญญา พัฒนาความคิด สร้างเสริมการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด

ผู้ดำเนินโครงการ นายอรรถพร อินปินตา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. โครงการพัฒนางานวิทยบริการและห้องสมุด

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานวิทยบริการและห้องสมุดเป็นศูนย์กลางแห่งการค้นคว้าภายในสถาบันการศึกษานอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียนประกอบด้วยสารสนเทศประเภทสื่อสิ่งพิมพ์และการให้บริการสืบค้นข้อมูลทาง Internet แล้วนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุดได้จัดทำโครงการส่งเสริมการอ่านและการเรียนรู้ด้วยตนเองโดยจัดทำป้ายนิเทศส่งเสริมความรู้ในหัวข้อเรื่องต่าง ๆ หมุนเวียนตลอดปีการศึกษาเพื่อให้บริการสารสนเทศส่งเสริมการเรียนรู้ด้วนตนเอง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาการเรียน และนำไปใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารักการอ่านหนังสือมากขึ้น

๖.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน

๖.๓ เพื่อดำเนินงานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๑.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►
๔. ดำเนินงาน		◄	—	—	—	—	—	—	—	—	—	►
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									◄	—	—	►

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	**อุดหนุนทั่วไป**	**งบรายจ่ายอื่น**	**บกศ.**	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๒๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๒๐,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรม

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารักการอ่านหนังสือมากขึ้น

๑๒.๒ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองนอกเหนือจากการเรียนในชั้นเรียน

๑๒.๓ เพื่อดำเนินงานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นายอรรถพร อินปินตา)
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.......................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนางานวิทยบริการและห้องสมุด

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด
ผู้ดำเนินโครงการ นายอรรถพร อินปินตา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. โครงการส่งเสริมปัญญา พัฒนาความคิด สร้างเสริมการเรียนรู้ตามศตวรรษที่ ๒๑

๕. หลักการและเหตุผล

จากการเรียนการสอนในยุคปฏิรูปการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญนั้นเป็นการเรียนการสอนโดยที่ผู้เรียนควรศึกษาค้นคว้าจากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลทั้งทางวิชาการและความรู้ทั่วไปที่จะช่วยส่งเสริมการอ่านของนักศึกษาและบุคลากรภายในสถานศึกษา

ดังนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุดจึงต้องการดำเนินงานส่งเสริมนิสัยรักการอ่านเพื่อสร้างความตระหนักให้นักศึกษาและบุคลากร เห็นความสำคัญของการอ่าน มีนิสัยรักการอ่านมากขึ้นเพื่อให้การอ่านนำไปสู่การใฝ่รู้ใฝ่เรียนตลอดชีวิตตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารักการอ่านหนังสือมากขึ้น

๖.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของงานวิทยบริการและห้องสมุด

๖.๓ เพื่อดำเนินงานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๑.๑ เพื่อส่งเสริม ปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในงานวิทยบริการและห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๗.๑.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของงานวิทยบริการและห้องสมุด

๗.๑.๓ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๑.๑ เพื่อส่งเสริม ปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในงานวิทยบริการและห้องสมุดให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๘.๑.๒ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของงานวิทยบริการและห้องสมุด

๘.๑.๓ เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๗,๒๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗,๒๐๐			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรม

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษารักการอ่านหนังสือมากขึ้น

๑๒.๒ เพื่อเพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของงานวิทยบริการและห้องสมุด

๑๒.๓ เพื่อดำเนินงานของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ
(นายอรรถพร อินปินตา)
ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

............เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

............เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

............เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

............อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่......................18...................

หน้าที่..................118...........................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการห้องสมุดดิจิทัล ๔.๐

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิทยบริการและห้องสมุด

ผู้ดำเนินโครงการ นายเอกชัย อภิรมย์

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศและความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ	☐ ไม่มี ☑ มี -โครงการห้องสมุดดิจิทัล 4.0

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยงานวิทยบริการและห้องสมุดปฏิบัติตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ มุ่งเน้นให้เด็กเก่ง ดีมีความสุข และโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาในพื้นฐาน ส่งเสริมให้มีการเรียนที่หลากหลาย นอกจากห้องเรียน โดยหาความรู้พัฒนาตนเอง ข้อมูลข่าวสารจากการใช้เทคโนโลยี เพื่อให้ทันกับเหตุการณ์ปัจจุบัน

ดังนั้น งานวิทยบริการและห้องสมุดเปิดโอกาสให้ทุกคนได้ศึกษาค้นคว้าและวิจัยให้บรรจุวัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษาทางด้านวิชาชีพ จำเป็นต้องมีความพร้อมในด้านวัสดุ อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้ห้องสมุดดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาและผู้สนใจสามารถค้นคว้าข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้
๖.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนศึกษาและผู้สนใจใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
๖.๓ เพื่อให้ผู้ใช้บริการมีเจตคติที่ดีต่อห้องสมุด ๓ ดี

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. มีทรัพยากรสารสนเทศเพิ่มขึ้น เพียงพอกับผู้ใช้บริการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อส่งเสริม ปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในศูนย์วิทยบริการให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ
๓. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. จำนวนผู้เข้าใช้บริการที่เป็นนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลกรของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๕๐๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อส่งเสริม ปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในศูนย์วิทยบริการให้เอื้อต่อการเรียนรู้
๒. เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ
๓. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ
๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่
๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม
๙.๑.๔ ดำเนินงาน
๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน										←	—	→
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ									↔			
๓. ดำเนินการตามโครงการ										←	—	→
๔. เสนอขออนุมัติ								←	—	—	→	
๕. สรุปรายงานประเมินผล												↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / **รายการ**	**แหล่งค่าใช้จ่าย**				**หมายเหตุ**
	งบประมาณ	**อุดหนุนฯ**	**บกศ.**	**งบรายจ่ายอื่น**	
- ค่าตอบแทน					
- ค่าใช้สอย					
ค่าวัสดุ ๑. หนังสือ E book ในห้องสมุดดิจิทัล ๔.๐ ๒. สื่ออิเล็กทรอนิกส์		๑๒๐,๐๐๐			อุดหนุน ค่าหนังสือเรียน
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๑๒๐,๐๐๐			

หมายเหตุ: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบบันทึกจำนวนผู้เข้าใช้บริการศูนย์วิทยบริการ
- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. จำนวนผู้เข้าใช้บริการที่เป็นนักเรียน นักศึกษา ครู และบุคลกรของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๕๐๐ คน

๒. เพื่อส่งเสริม ปรับปรุงพื้นที่และสิ่งแวดล้อมภายในศูนย์วิทยบริการให้เอื้อต่อการเรียนรู้

๓. เพื่อเพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการของศูนย์วิทยบริการ

๔. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน สิงหาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกชัย อภิรมย์)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายวิทยา ปราจันทร์)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ...

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางสาวธัญญลักษณ์ หมีโชติ)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพงานสื่อการเรียนการสอน

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ นายสิทธิพงษ์ วงษ์กาวิน
ผู้ดำเนินโครงการ หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมกา การอาชีวศึกษา
☐๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☐ นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิ กำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองควา ต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมา และคุณภาพของครู คณาจารย์แล บุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภา สถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภา การบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☑ ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูผลิตสื่อและนำเทคโนโลยีและอิเล็กทรอนิกส์มาประยุกต์ใช้สำหรับการเรียนการสอน เพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพของครูผู้สอนให้ทันสมัย สะดวกรวดเร็วและทันต่อยุคปัจจุบัน

ดังนั้น เพื่อสนับสนุนในด้านการพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ควรดำเนินการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและมาตรฐานอาชีวศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ครูผู้สอนสามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ได้

๖.๒ เพื่อจัดทำพื้นที่สำหรับจัดเก็บสื่อการเรียนการสอนและให้บริการด้านสื่อการเรียนการสอนต่าง ๆ

๖.๓ เพื่อให้ครูผู้สอนและนักศึกษาสามารถนำสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์มาใช้พัฒนาการเรียนการสอนได้

๖.๔ เพื่อพัฒนางานสื่อการเรียนการสอน

๖.๕ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานอาชีวศึกษา โดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูได้รับการอบรมผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

๒. ได้สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้สามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ได้

๒. ได้สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ที่มีคุณภาพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. ครูได้รับการอบรมผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์

๒. ได้สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์จำนวน ๒๐ เรื่อง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้สามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ได้

๒. ได้สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ที่มีคุณภาพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๑๐.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม– ๒๕๖๓ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ประชุมวางแผน	←→											
๒. ขออนุมัติโครงการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ		←—	—	—	—	—	—	—	—	—→		
๔. ประเมินผลโครงการ											←→	
๕. สรุปผลโครงการ												←→

๑๐.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐.๔ ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่าย					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ครูผู้สอนมีความรู้สามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ได้

๒. ได้สื่อการเรียนการสอนอิเล็กทรอนิกส์ออนไลน์ที่มีคุณภาพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-ไม่มี-

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ

(นายสิทธิพงษ์ วงษ์กาวิน)

หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ลงชื่อ...ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

......เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นายเอกชัย เปี้ยวเม่น....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

......เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

......อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสำรวจความพึงพอใจของนายจ้างและผู้ประกอบการที่มีต่อนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้ดำเนินโครงการ นายวีรภัทร ชัยศิริ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษา ซึ่งได้จัดทำโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้จบการศึกษามีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการและปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ ย่อมทำให้เกิดความรักความผูกพัน ประสบการณ์ในครั้งนี้เปรียบเสมือนกับชีวิตการทำงานจริง ซึ่งเป็นประสบการณ์ตรงของผู้เรียน

ดังนั้นการจัดศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการให้มีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งจากการประเมินคุณภาพของสถานศึกษาจาก สมศ. สถานศึกษาได้รับข้อเสนอแนะจาก สมศ. ในเรื่องการสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อนักเรียนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและเข้าไปทำงานในสถานประกอบการต่างๆ จึงให้สถานประกอบการดำเนินการสำรวจนักศึกษา เพื่อที่จะได้ทราบว่านักเรียนนักศึกษาที่จบออกไปทำงานมีคุณสมบัติและทักษะการปฏิบัติงานตรงตามหลักสูตรที่สำเร็จการศึกษาและเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาให้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการแลตลาดแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการมีต่อนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

๒. เพื่อให้สถานศึกษาทราบข้อมูลความต้องการของตลาดแรงงาน

๓. เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการได้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่มีต่อนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๑๐๐ ใบ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อให้วิทยาลัยฯ ได้แสดงศักยภาพความสามารถของนักเรียนนักศึกษาให้แก่สถานประกอบการ

๒. เพื่อให้สถานประกอบการได้รู้สึกประทับใจกับวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๓. เพื่อเป็นไปตามมาตรฐานตามที่ สมศ. ได้ให้คำแนะนำ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่มีต่อนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๑๐๐ ใบ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. วิทยาลัยฯ ได้แสดงศักยภาพความสามารถของนักเรียนนักศึกษาให้แก่สถานประกอบการ

๒. สถานประกอบการรู้สึกประทับใจกับวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๓. เป็นไปตามมาตรฐานตามที่ สมศ. ได้ให้คำแนะนำ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ

๒. ดำเนินโครงการ

๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ	←	→										
๓. ดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
รายการ	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. วิทยาลัยฯ ได้แสดงศักยภาพความสามารถของนักเรียนนักศึกษาให้แก่สถานประกอบการ

๒. สถานประกอบการรู้สึกประทับใจกับวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๓. ผลการดำเนินงาน เป็นไปตามมาตรฐานตามที่ สมศ. ได้ให้คำแนะนำ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ
(นายวีรภัทร ชัยศิริ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ...ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

.

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..................เห็นควรอนุมัติ..

....

.

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..................เห็นควรอนุมัติ..

....

.

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.........................21.....................
หน้าที่.........................133.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสัมมนาและพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้ดำเนินโครงการ นายวีรภัทร ชัยศิริ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาความร่วมมือการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการสัมมนาและพัฒนาการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี เป็นโครงการที่จัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการและปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ ย่อมทำให้เกิดความรักความผูกพัน ประสบการณ์ในครั้งนี้เปรียบเสมือนกับชีวิตการทำงานจริง ซึ่งเป็นประสบการณ์ตรงของผู้เรียน

ดังนั้นการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในโครงการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่มุ่งเน้นทักษะและประสบการณ์ตรงและได้มาตรฐานตรงความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๓. เพื่อจัดทำแผนการฝึกอาชีพและวัดผลประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ
๔. เพื่อกำกับติดตามผลการฝึกอาชีพของนักศึกษาและแก้ปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกอาชีพ
๕. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับครูฝึก และระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. ผู้บริหาร หัวหน้าแผนกวิชา ครูที่ปรึกษา ครูนิเทศ ครูฝึกในสถานประกอบการ นักเรียนนักศึกษาฝึกอาชีพในสถานประกอบการ ทุกๆ แผนกวิชา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อสร้างความเข้าใจในแนวทางการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการในการร่วมมือจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ทุกๆ สาขางาน เข้าร่วมการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี กระตุ้นให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันและความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ความพยายามนี้จะนำไปสู่การมีมนุษย์สัมพันธ์และในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา
๒. สามารถผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน
๓. สถานประกอบการเกิดความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เสนอขออนุมัติโครงการ

๒. ดำเนินโครงการ

- กิจกรรมพัฒนาแผนการเรียนระดับ ปวช. และ ระดับ ปวส. ระบบทวิภาคี
- กิจกรรมจัดทำแผนการฝึกอาชีพและวัดผลประเมินผลร่วมกับสถานประกอบการ
- กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในสถานประกอบการ
- กิจกรรมพัฒนาครูฝึกในสถานประกอบการ
- กิจกรรมติดตามประเมินผลผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. สรุปผลโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←――	――→										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ	←――	――→										
๓. ดำเนินโครงการ			←――	――――	――――	――――	――――	――――	――――	――――	――→	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←――	――→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีประโยชน์ต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานประกอบการ สถานศึกษา และนักเรียนนักศึกษา

๒. ผู้สำเร็จการศึกษาในระบบทวิภาคี จะมีความมั่นใจในตนเองมากกว่านักเรียนระบบปกติ และมีความผูกพันกับสถานประกอบการ

๓. พัฒนาผู้เรียนที่จะจบการศึกษาตามหลักสูตรให้มีศักยภาพและความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นายวีรภัทร ชัยศิริ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..........อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................22.....................
หน้าที่..........................138......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการนิเทศติดตามนักเรียนนักศึกษาในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้ดำเนินโครงการ นายวีรภัทร ชัยศิริ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษา ซึ่งได้จัดทำโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้จบการศึกษามีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการและปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ ย่อมทำให้เกิดความรักความผูกพัน ประสบการณ์ในครั้งนี้เปรียบเสมือนกับชีวิตการทำงานจริง ซึ่งเป็นประสบการณ์ตรงของผู้เรียน

ดังนั้นการจัดศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการให้มีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการร่วมมือในการฝึกอาชีพ ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะนำไปสู่การแก้ปัญหาด้านคุณภาพของแรงงานที่มุ่งเน้นทักษะและประสบการณ์ตรงและได้มาตรฐานตรงความต้องการของตลาดแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ระดับชั้น ปวช. และ ปวส.

๖.๒ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๖.๓ เพื่อนิเทศติดตามการจัดการศึกษานักศึกษาระบบทวิภาคี

๖.๔ เพื่อกำกับติดตามผลการฝึกอาชีพของนักศึกษาและแก้ปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกอาชีพ

๖.๕ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักศึกษากับครูฝึก และระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา

๗.๑.๒ สถานประกอบการ

๗.๑.๓ ครูนิเทศ

๗.๑.๔ ครูฝึกจากสถานประกอบการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นิเทศติดตามการจัดการศึกษา นักศึกษาระบบทวิภาคี

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นิเทศติดตามการจัดการศึกษา นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ ตามกำหนด

๘.๑.๒ ติดตามผลการฝึกอาชีพของนักศึกษา และแก้ปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกอาชีพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีกระตุ้นให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันและความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ความพยายามนี้จะนำไปสู่การมีมนุษย์สัมพันธ์และในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา

๘.๒.๒ สามารถผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๘.๒.๓ สถานประกอบการเกิดความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ เขียนโครงการ

๙.๑.๒ เสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการ

- จัดประชุม/วางแผนการนิเทศ
- เสนอกำหนดการนิเทศในสถานประกอบการ
- นิเทศติดตามการจัดการศึกษา นักศึกษาระบบทวิภาคี
- กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ในสถานประกอบการ
- กิจกรรมติดตามประเมินผลผู้เรียนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	↔	↔										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๓. ดำเนินโครงการ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีประโยชน์ต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เช่น สถานประกอบการ สถานศึกษา และนักเรียนนักศึกษา

๑๒.๒ ผู้สำเร็จการศึกษาในระบบทวิภาคี จะมีความมั่นใจในตนเองมากกว่านักเรียนระบบปกติ และมีความผูกพันกับสถานประกอบการ

๑๒.๓ พัฒนาผู้เรียนที่จะจบการศึกษาตามหลักสูตรให้มีศักยภาพและความพร้อมในการเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๒.๔ นิเทศติดตามการจัดการศึกษา นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ ตามกำหนด

๑๒.๕ ติดตามผลการฝึกอาชีพของนักศึกษา และแก้ปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกอาชีพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ นโยบายอาจมีการเปลี่ยนแปลงกะทันหัน เนื่องจากความไม่เสถียรทางการเมือง

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นายวีรภัทร ชัยศิริ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ..ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

............เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

............เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

............เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

............อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีสู่สถานประกอบการ

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้ดำเนินโครงการ นายวีรภัทร ชัยศิริ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการในการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษา ซึ่งได้จัดทำโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้จบการศึกษามีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการและปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ ย่อมทำให้เกิดความรักความผูกพัน ประสบการณ์ในครั้งนี้เปรียบเสมือนกับชีวิตการทำงานจริง ซึ่งเป็นประสบการณ์ตรงของผู้เรียน

ดังนั้นการจัดศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาความร่วมมือกับสถานประกอบการให้มีส่วนร่วมในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีสู่สถานประกอบการในการฝึกงานฝึกอาชีพ ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่จะนำไปสู่การแก้ปัญหาด้านคุณภาพของแรงงานที่มุ่งเน้นทักษะและประสบการณ์ตรงและได้มาตรฐานตรงความต้องการของตลาดแรงงาน

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี สู่สถานประกอบการ ระดับ ปวช. และระดับ ปวส.

๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓. เพื่อเป็นการเพิ่มปริมาณของผู้เรียนในระบบทวิภาคี ให้มากขึ้น

๔. เพื่อเป็นการตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๕. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีจำนวนนักเรียนนักศึกษา ในระบบทวิภาคีมากขึ้น ตามแผนรับนักเรียนนักศึกษาในระบบทวิภาคี

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. วิทยาลัยฯ รับสมัครและคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีสู่สถานประกอบการ ระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ตามนโยบายของ สอศ.

๒. พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓. เป็นการตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๔. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. นิเทศติดตามการจัดการศึกษา นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสถานประกอบการ ตามกำหนด

๒. ติดตามผลการฝึกอาชีพของนักศึกษา และแก้ปัญหาอันอาจจะเกิดขึ้นในระหว่างการฝึกอาชีพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีกระตุ้นให้เกิดความรับผิดชอบร่วมกันและความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและสถานประกอบการ ความพยายามนี้จะนำไปสู่การมีมนุษย์สัมพันธ์และในเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนา

๒. สามารถผลิตนักศึกษาที่มีคุณภาพและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓. สถานประกอบการเกิดความภาคภูมิใจในการมีส่วนร่วมในการจัดอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ
๒. ประชุมจัดทำแผนรับนักเรียนนักศึกษา ระบบทวิภาคี
๓. ประชุมกำหนดร่วมกันกำหนดแผน/ปฏิทินรับนักเรียนนักศึกษา ระบบทวิภาคี
๔. ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกรับนักเรียนนักศึกษา ระบบทวิภาคี
๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ	←	→										
๓. ดำเนินโครงการ			←									→
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีจำนวนนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี เพิ่มมากขึ้น ตามแผนรับนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี

๒. คุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

๓. เป็นการตอบสนองความต้องการของผู้เรียนและชุมชน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ
(นายวีรภัทร ชัยศิริ)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ...ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

.

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

...........................เห็นควรอนุมัติ..

....

.

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

...........................เห็นควรอนุมัติ..

....

.

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

...........................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................24....................

หน้าที่.......................148.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการขยายและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคี สู่คุณภาพและมาตรฐาน ประจำปี ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้ดำเนินโครงการ นายวีรภัทร ชัยศิริ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	**ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ**	**นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	**กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ**
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดอาชีวศึกษาศึกษาระบบทวิภาคี เป็นนโยบายที่สำคัญของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ตลอดจนเปิดโอกาสให้ชุมชนท้องถิ่นและสถานประกอบการ ได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา อีกทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในการจัดการศึกษา อีกทั้งเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ในสถานประกอบการ

การจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบ การประชาสัมพันธ์ ปฐมนิเทศ อบรม และพัฒนาเครือข่ายครูฝึกในสถานประกอบการ ตลอดจนการสัมมนานักเรียน นักศึกษาฝึกอาชีพ และรายงานผลการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ จึงเป็นการเสริมสร้างและยกระดับคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้ดียิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี แก่นักเรียน นักศึกษา คณะครู เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และผู้ปกครอง

๖.๒ เพื่อเพิ่มปริมาณผู้เรียนในแต่ละสาขาวิชาที่เปิดระบบทวิภาคี

๖.๓ เพื่อพัฒนาและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพและมาตรฐาน

๖.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีผู้เรียนระบบทวิภาคีครบทุกสาขาวิชา
๒. จำนวนผู้เรียนระบบทวิภาคีในแต่ละสาขาเพิ่มขึ้น
๓. สถานประกอบการมีความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนักศึกษา คณะครูเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และผู้ปกครอง มีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒. สถานศึกษามีการพัฒนาและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพและมาตรฐาน
๓. มีการความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีผู้เรียนระบบทวิภาคีครบทุกสาขาวิชา
๒. จำนวนผู้เรียนระบบทวิภาคีในแต่ละสาขาเพิ่มขึ้น
๓. สถานประกอบการมีความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนักศึกษา คณะครูเจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และผู้ปกครอง มีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
๒. สถานศึกษามีการพัฒนาและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพและมาตรฐาน
๓. มีการความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ กิจกรรม

๑. กิจกรรมพัฒนาศักยภาพ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ครูผู้สอน และครูนิเทศ

๒. กิจกรรมสัมมนาพัฒนาการและการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๓. กิจกรรมนิเทศติดตามการจัดการนักศึกษาระบบทวิภาคี

๔. กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ ติดตามการจัดการนักศึกษาระบบทวิภาคี

๕. กิจกรรมสร้างเครือข่ายความร่วมมือ การจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๖. กิจกรรมติดตามและรายงานฐานข้อมูลการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๗. กิจกรรมการเขียนแผนฝึกอาชีพระบบทวิภาคีร่วมกับสถานประกอบการตามสาขาวิชาชีพ

๘. กิจกรรมอบรมครูฝึกในสถานประกอบการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	**ปี พ.ศ.๒๕๖๓**			**ปี พ.ศ.๒๕๖๔**								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	←	→										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ	←	→										
๓. ดำเนินโครงการ			←	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย	**แหล่งค่าใช้จ่าย**				**หมายเหตุ**
รายการ	**งบประมาณ**	**อุดหนุนทั่วไป**	**งบรายจ่ายอื่น**	**บกศ.**	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สถานศึกษามีผู้เรียนระบบทวิภาคีครบทุกสาขาวิชา

๒. จำนวนผู้เรียนระบบทวิภาคีในแต่ละสาขาเพิ่มขึ้น

๓. สถานประกอบการมีความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาเพิ่มขึ้น

๔. นักเรียน นักศึกษา คณะครู เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และผู้ปกครอง มีความเข้าใจในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๕. สถานศึกษามีการพัฒนาและยกระดับอาชีวศึกษาทวิภาคีสู่คุณภาพและมาตรฐาน

๖. มีการความพร้อมในการประเมินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีสู่ความเป็นเลิศ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรภัทร ชัยศิริ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ...ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ผู้ดำเนินโครงการ นายวีรภัทร ชัยศิริ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาความร่วมมือการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดทำโครงการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี เป็นโครงการที่จัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคีให้มีความรู้ความสามารถด้านวิชาชีพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน สามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบของสถานประกอบการและปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้ ย่อมทำให้เกิดความรักความผูกพัน ประสบการณ์ในครั้งนี้เปรียบเสมือนกับชีวิตการทำงานจริง ซึ่งเป็นประสบการณ์ตรงของผู้เรียน

ดังนั้นการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะพัฒนาความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในโครงการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี ซึ่งเป็นแนวทางหนึ่งที่มุ่งเน้นทักษะและประสบการณ์ตรงและได้มาตรฐานตรงความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับ ปวช. และ ปวส.
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและสถานประกอบการ
๓. เพื่อให้ผู้เรียนศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี มีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์เพิ่มเติม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์ให้กับนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ให้มีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์เพิ่มเติม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษาได้รับความรู้ความสามารถ ในจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์ด้านวิชาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน

๒. นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบวิทยาลัยฯ สถานประกอบการ และปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. จัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์ให้กับนักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ให้มีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์เพิ่มเติม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษาได้รับความรู้ความสามารถ ในจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์ด้านวิชาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน

๒. นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบวิทยาลัยฯ สถานประกอบการ และปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการและขออนุมัติโครงการ

๒. ประชุมคณะทำงาน ในการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักศึกษาระบบทวิภาคี

๓. กำหนดแผน/ปฏิทินในการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักศึกษาระบบทวิภาคี

๔. ดำเนินการในการจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์นักศึกษาระบบทวิภาคี

๕. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการ	↔	↔										
๒. เสนอขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๓. ดำเนินโครงการ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย	**แหล่งค่าใช้จ่าย**				**หมายเหตุ**
รายการ	**งบประมาณ**	**อุดหนุนทั่วไป**	**งบรายจ่ายอื่น**	**บกศ.**	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนนักศึกษาระบบทวิภาคี ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. มีความรู้ มีทักษะ และประสบการณ์เพิ่มเติม

๒. นักศึกษาได้รับความรู้ความสามารถ ในจัดการเรียนรู้ สอนเสริมประสบการณ์ด้านวิชาชีพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ มีคุณธรรม จริยธรรม ทัศนคติที่ดีต่อสถานที่ปฏิบัติงานของตน

๓. นักศึกษาสามารถปฏิบัติตามกฎระเบียบวิทยาลัยฯ สถานประกอบการ และปรับตัวเข้ากับเพื่อนร่วมงานได้

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ

(นายวีรภัทร ชัยศิริ)

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ลงชื่อ...ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนำความรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมกีฬาภายใน ๒. กิจกรรมไหว้ครู ๓. กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนนักศึกษาใหม่ ๔. กิจกรรมสถานศึกษาคุณธรรม ๕. กิจกรรมจิตอาสา

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาและส่งเสริมการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ การจัดกิจกรรมองค์การในรูปแบบของกิจกรรมและโครงการเป็นวิธีหนึ่งที่ส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ เป็นการส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากเป็นสถานศึกษาที่บริหารงานภายใต้ปรัชญาของสถานศึกษา “ล้ำเลิศวิชา รักษาสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม” โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความล้ำเลิศทางด้านทักษะวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นดีมีความสุข งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาฝ่ายพัฒนาการศึกษาจึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม ๒ เป้าหมาย ได้แก่ คนดีและมีความสุข และคนเก่งและมีความสุข ตลอดจนสอดคล้องกับการบริหารจัดงานและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำรงตนภายใต้แนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๗.๒.๒ นักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘.๒.๒ นักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	◄──►											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		◄──	────	────	────	────	────	────	────	────	────	──►
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		◄──	────	────	────	────	────	────	────	────	────	──►
๔. ดำเนินงาน		◄──	────	────	────	────	────	────	────	────	────	──►
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									◄──	────	────	──►

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ		๓,๐๐๐			
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๓,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๖,๐๐๐**			

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..................................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..................................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..................................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมองค์การวิชาชีพ(คนดีและคนเก่งมีความสุข) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๒. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ๓. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ๔. กิจกรรมส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ๕. กิจกรรมเสริมสร้างอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๖. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๗. กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ๘. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๙. กิจกรรมพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ ๑๐.กิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาและส่งเสริมการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ การจัดกิจกรรมองค์การในรูปแบบของกิจกรรมและโครงการเป็นวิธีหนึ่งที่ส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ เป็นการส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษาให้เป็นดีมีความสุข งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาฝ่ายพัฒนาการศึกษาจึงได้กำหนดโครงการนี้ขึ้น ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรม ๒ เป้าหมาย ได้แก่ คนดีและมีความสุข และคนเก่งและมีความสุข โดยในแต่ละหมวดมีแผนพัฒนา หมวดละ ๕ แผน ดังนี้

เป้าหมายที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่

๑. แผนเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
๒. แผนเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ
๓. แผนพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม
๔. แผนส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม
๕. แผนส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายที่ ๒ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข” ประกอบด้วยแผนพัฒนา ๕ แผน ได้แก่

๑. แผนพัฒนามาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ
๒. แผนพัฒนาส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
๓. แผนส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ
๔. แผนพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ
๕. แผนพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในการผลิตกำลังคนให้มี คุณภาพ

๖.๒ เพื่อพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้เป็นคนดีมีความสุขและเป็นคนเก่งมีความสุข โดยใช้กิจกรรมเป็นสื่อในการพัฒนา

๖.๓ เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ตรงในด้านความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้เกิดความชำนาญ สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันและการประกอบอาชีพได้

๖.๔ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่

๖.๕ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ พัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษาทางด้านทักษะวิชาการและทักษะวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๒.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีทักษะวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๒.๓ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘.๒.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ		๑๐,๐๐๐			
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๒๕,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๓๕,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักเรียนนักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติเมื่อมีการแข่งขัน

๑๒.๒ นักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๑๒.๓ นักเรียนนักศึกษาเป็นคนดีมีความสุขและเป็นคนเก่งมีความสุขจากกิจกรรมเป็นสื่อในการพัฒนา

๑๒.๔. นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๑๒.๕. นักเรียน นักศึกษา ดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการกิจกรรมการขับเคลื่อนงานเสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.สอศ.) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมสถานศึกษาคุณธรรม ๒. กิจกรรมจิตอาสา

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากเป็นสถานศึกษาที่บริหารงานภายใต้ปรัชญาของสถานศึกษา "ล้ำเลิศวิชา รักษาสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม" โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความล้ำเลิศทางด้านทักษะวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน ตลอดจนสอดคล้องกับการบริหารจัดงานและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำรงตนภายใต้แนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๖.๒ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.สอศ.)

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.สอศ.)

๗.๒.๒ เพื่อนักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.สอศ.)

๘.๒.๒ เพื่อนักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ		๑,๐๐๐			
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๑,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๒,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เสริมสร้างคุณธรรมภายใต้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.สอศ.)

๑๒.๒ นักศึกษาสามารถดำรงตน ตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..............................อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................29....................

หน้าที่.........................174.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนางานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๕. หลักการและเหตุผล

การดำเนินงานกิจกรรมองค์การวิชาชีพฯ เป็นการดำเนินกิจกรรมเพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในกิจกรรม และนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาตนเองให้รู้จักในการวางแผนการเป็นผู้นำ การทำงานอย่างเป็นระบบตามขั้นตอน การพัฒนาด้านความรู้ทางด้านคุณธรรมจริยธรรม ควบคู่กับการเรียนการสอนด้านวิชาการ และการดำรงชีวิตที่รู้จักพอ รู้จักประมาณตน ไม่ใคร่อยากใคร่มีเช่นผู้อื่น ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณลักษณะความเป็นผู้นำกล้าแสดงออกในสิ่งที่ดี

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนารูปแบบการดำเนินงานและการบริหารจัดการงานของสำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๖.๒ เพื่อพัฒนานักศึกษาองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถบริหารจัดการกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ เพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือในการจัดกิจกรรมของงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้มีความเข้มแข็งและมีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืน

๖.๔ เพื่อให้ห้องสำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีความสวยงาม เป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบายในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของสำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและมีระบบ เอื้อต่อการจัดกิจกรรม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้นักศึกษาองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อสภาพแวดล้อมของสำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยและมีระบบ เอื้อต่อการจัดกิจกรรม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ สำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมให้นักศึกษาองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔. ดำเนินงาน		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									↔	↔	↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๗,๒๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๗,๒๐๐			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยให้มีความรู้ความเข้าใจสามารถบริหารจัดการกิจกรรมของนักเรียนนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒.๒ สำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยเป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบายในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

....เห็นควรพิจารณา อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.........................เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.........................เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

...............อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.........................30....................

หน้าที่........................179........................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมกีฬาสานสัมพันธ์ ๒. กิจกรรมกีฬาภายใน

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายวิธีการศึกษาดูงานนักศึกษา เพื่อพัฒนาให้นักศึกษามีสุขภาพที่ดี เสริมสร้างการรักกีฬา ห่างไกลยาเสพติด และ สามารถทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนการดำเนินการกิจกรรมนักศึกษาให้สามารถดำเนินการได้อย่างคล่องตัว พัฒนาบุคลิกภาพที่ดี ความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีศรัทธาในวิชาชีพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางด้านกีฬา

๖.๒ เพื่อกระตุ้นให้นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี ห่างไกลยาเสพติด

๖.๓ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึก แนวคิดและเจตคติที่ดีต่อการทำกิจกรรมของนักศึกษา

๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ		๒๐,๐๐๐			
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๕,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๒๕,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักเรียน นักศึกษา มีพัฒนาการทางด้านกีฬา

๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพที่ดี ห่างไกลยาเสพติด

๑๒.๓ นักเรียน นักศึกษา ดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ...ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..........................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..........................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..........................อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเสริมสร้างประชาธิปไตยตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมรณรงค์การเลือกตั้ง

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากเป็นสถานศึกษาที่บริหารงานภายใต้ปรัชญาของสถานศึกษา "ล้ำเลิศวิชา รักษาสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม" โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความล้ำเลิศทางด้านทักษะวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน ตลอดจนสอดคล้องกับการบริหารจัดงานและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำรงตนภายใต้แนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของประชาธิปไตย

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักในเสริมสร้างประชาธิปไตยของตน

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๒,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๒,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของประชาธิปไตย

๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักในเสริมสร้างประชาธิปไตยของตน

๑๒.๓ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๑๒.๔ นักเรียน นักศึกษา ดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

......................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................32...................

หน้าที่.......................189.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศ

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำปี

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

สถานที่ดำเนินการ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	**ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ**	**นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ❒ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☑ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ❒ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ❒ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ❒ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ❒ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ❒ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ❒ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายปละกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑. ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒. หลักสูตรและกรบวนการเรียนรู้ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓. ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔. ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕. ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖. พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และ การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๗. ระบบการบริหารจัดการ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๘. สร้างโอกาสทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๙. พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐.การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคน อาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณะอาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและเหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	**กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ**
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา	☑ ไม่มี ❒ มี

❒ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาและส่งเสริมการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจ และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ การจัดกิจกรรมองค์การในรูปแบบของกิจกรรมและโครงการเป็นวิธีหนึ่งที่ส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาชีพ เป็นการส่งเสริมหลักสูตรให้ได้ผลดีมีมาตรฐานยิ่งขึ้น ในขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์

องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญเพื่อมุ่งหวังให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ทักษะ และความสามารถตามมาตรฐานวิชาชีพสามารถออกไปศึกษาต่อ และประกอบวิชาชีพตามความถนัดในตลาดแรงงาน และสถานประกอบการสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โครงการปรับปรุงสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย เป็นอีกโครงการหนึ่งที่มีเป้าหมายชัดเจนคือมุ่งแก้ปัญหาไม่ว่าจะเป็นปัจจัยด้านผู้เรียน ด้านผู้สอน ด้านสภาพแวดล้อม สิ่งเหล่าถือว่าเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นที่สถานศึกษา จะต้องให้บริการต่อผู้เรียนต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของผู้ใช้บริการสำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย

๖.๒ เพื่อให้ห้องสำนักงานองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทยมีความสวยงาม เป็นระเบียบเป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบายในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดซื้อครุภัณฑ์ เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง

๗.๑.๒ จัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก (ตู้ขนาด ๔ ฟุต) จำนวน ๒ หลัง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีคุณภาพ ทำให้ประสิทธิภาพในการให้บริการรวดเร็วยิ่งขึ้น

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีครุภัณฑ์(ตู้เก็บเอกสาร) จำนวนทั้งสิ้น ๒ หลัง ที่มีประสิทธิภาพ

๘.๑.๒ สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย มีเครื่องปรับอากาศ จำนวนทั้งสิ้น ๑ เครื่อง ที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประสิทธิภาพในการให้บริการของงานทะเบียนรวดเร็วขึ้น

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. ประชุมวางแผน
๒. ขออนุมัติโครงการ
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. ประเมินผลโครงการ
๕. สรุปผลโครงการ

๙.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ดำเนินกิจกรรมระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ประชุมวางแผน	↔											
๒. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	→		
๔. ประเมินผลโครงการ											↔	
๕. สรุปผลโครงการ												↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
ค่าวัสดุ - เครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง - ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก (ตู้ขนาด ๔ ฟุต) จำนวน ๒ หลัง				๒๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐	

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑๒.๑ สำนักงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ได้รับการสนับสนุนมีเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ เครื่อง ครุภัณฑ์(ตู้เก็บเอกสาร) จำนวนทั้งสิ้น ๒ หลัง ที่มีความปลอดภัยและสะดวกต่อการให้บริการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.............เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

.

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.............เห็นควรอนุมัติ...

....

.

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.............เห็นควรอนุมัติ...

....

.

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ
อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรม Day camp ๒. กิจกรรมวันถวายราชสดุดีลูกเสือ ๓. กิจกรรมส่งเสริมพัฒนาเครื่องแบบผู้กำกับลูกเสือ ๔. กิจกรรมส่งเสริมกิจกรรมอบรมลูกเสือ(ระดับภาค/ชาติ) ๕. กิจกรรมอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๖. กิจกรรมเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ๗. พัฒนาคูหาลูกเสือตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ วก ๙๓๖/๒๕๓๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๓๒ ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ–เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์เป็นกิจกรรมบังคับ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมดังกล่าวเพื่อ ส่งเสริมทางวิชาการและความประพฤติ อันได้แก่ คุณธรรมหรือคุณลักษณะที่ดีของชนในชาติ กิจกรรมที่ถือว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญยิ่งในการให้การศึกษาและพัฒนาเยาวชน คือ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ ซึ่งถือเป็นมาตรการอย่างหนึ่งที่กิจกรรมดังกล่าวได้มุ่งอบรมนิสัยเยาวชนให้เป็นผู้มีคุณธรรมสูง ส่งเสริมบุคลิกภาพที่ดี มีความเป็นผู้นำก่อให้เกิดความสำนึกภายในจิตใจ ฝึกให้เยาวชนเข้าอยู่ในระเบียบของสังคมพร้อมกับได้รับความรู้ ความสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์โดยไม่รู้ตัว ทั้งนี้เมื่อเติบโตขึ้นจะได้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรสนองนโยบายสถานศึกษา ๓D เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีแนวทางการดำเนินชีวิตภายใต้ระบอบประชาธิปไตย ดำรงรักษาเอกลักษณ์ความเป็นไทย และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ห่างไกลยาเสพติด สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาห้องลูกเสือวิสามัญ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นเพื่อให้ห้องลูกเสือวิสามัญมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ และพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานสอดคล้องตามการประเมินคุณภาพงานลูกเสือวิสามัญ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสร้างความสามัคคีของลูกเสือวิสามัญ โดยจัดกิจกรรมร่วมกัน

๖.๒ เพื่อให้ลูกเสือได้รู้จักการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกัน และได้ใช้ชีวิตกลางแจ้ง

๖.๓ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกความสามัคคี ละการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ รวมทั้งการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๗.๒.๒ นักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการจัดกิจกรรม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียนนักศึกษาได้ฝึกความสามัคคี ละการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะ รวมทั้งการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๘.๒.๒ นักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล		๕,๐๐๐			

- ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๕,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๑๐,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาได้ฝึกความสามัคคีและการใช้ชีวิตอยู่ร่วมกันเป็นหมู่คณะรวมทั้งการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

๑๒.๒ นักศึกษาสามารถดำรงตน ตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่......................34...................
หน้าที่......................199........... ....

๑. ชื่อโครงการ

โครงการชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมวันพ่อแห่งชาติ ๒. กิจรรมวันคล้ายวันสวรรคต ๓. กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ ๔. กิจกรรมวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๕. กิจกรรมวันเข้าพรรษา ๖. กิจกรรมประเพณีขึ้นธาตุเดือน ๙ ๗. กิจกรรมวันลอยกระทง ๘. กิจกรรมวันสงกรานต์ ๙. กิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากเป็นสถานศึกษาที่บริหารงานภายใต้ปรัชญาของสถานศึกษา “ล้ำเลิศวิชา รักษาสิ่งแวดล้อม เพียบพร้อมคุณธรรม” โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นผู้มีความล้ำเลิศทางด้านทักษะวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่ส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน ตลอดจนสอดคล้องกับการบริหารจัดงานและนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อให้นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ดำรงตนภายใต้แนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเกิดความรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน

๖.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๖.๔ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักศึกษาเกิดความรัก ภาคภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน

๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๗.๒.๓ นักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักศึกษาเกิดความรัก ภาคภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน

๘.๒.๒ นักเรียน นักศึกษา เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘.๒.๓ นักศึกษาได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๔. ดำเนินงาน		←	—	—	—	—	—	—	—	—	—	→
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									←	—	—	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ		๑๐,๐๐๐			
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๓๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๔๐,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักเรียน นักศึกษา เกิดความรัก ภาคภูมิใจในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และประเพณีท้องถิ่นของตน

๑๒.๒ นักเรียน นักศึกษาเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๑๒.๓ นักเรียน นักศึกษา ดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวกัณชราพร ยกยิ่ง)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.......................เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.............อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการกีฬาและการออกกำลังกาย

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ฝ่ายพัฒนาการศึกษา
ผู้ดำเนินโครงการ นายตุลา พุกนา

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี - กิจกรรมการแข่งขันกีฬา BICEC Cup - กิจกรรมการออกกำลังกายของบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก - กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายนอก

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีแนวคิดให้ข้าราชการและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้ออกกำลังกาย เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีความตื่นตัวในการออกกำลังกาย ซึ่งเป็นสิ่งที่สำคัญและควรทำอย่างสม่ำเสมอ โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน ทำให้หลายคนมองข้ามการออกกำลังกาย จึงเป็นเหตุให้สุขภาพอ่อนแอลงและอาจประสบกับปัญหาการเจ็บป่วยด้วยโรคต่างๆตามมา เช่น ความดันโลหิตสูง เบาหวาน โรคอ้วน โรคมะเร็ง ดังนั้น ควรให้ความสำคัญในการรณรงค์ให้มีการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง เพราะการออกกำลังกายช่วยเสริมสร้างให้ร่างกายแข็งแรง ผ่อนคลายอารมณ์ เสริมสร้างความสามัคคี และที่สำคัญการออกกำลังกายลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคต่างๆด้วย

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการออกกำลังกาย การแข่งขันกีฬา เพื่อให้บุคลาการทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและเป็นการฝึกฝนพัฒนาทักษะการเล่นกีฬาอีกด้วย

การเข้าร่วมการแข่งขันในแต่ละครั้งข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะเป็นการพัฒนาสมรรถภาพทางกาย พัฒนาทักษะด้านกีฬาให้แก่นักเรียน นักศึกษาและเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากอีกด้วย

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีสุขภาพแข็งแรงโดยการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๖.๒ เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษานักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากได้พัฒนาทักษะทางด้านกีฬาและมีส่วนร่วมกับชุมชน

๖.๓. เพื่อให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีสุขภาพดีห่างไกลยาเสพติด

๖.๔ เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากมีส่วนร่วมในการออกกำลังกายจำนวน ๕๓๒

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. เพื่อพัฒนาความสามารถทางด้านกีฬา สุขภาพร่างกาย จิตใจ อารมณ์ ของบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน นักศึกษาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงโดยการออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ

๓. เพื่อพัฒนาทักษะทางด้านกีฬา

๔. เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักเรียน นักศึกษามีสุขภาพดี ห่างไกลยาเสพติด

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีการพัฒนาความสามารถทางด้านกีฬาและสมรรถภาพทางกายของนักเรียน นักศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ ติดตามการดำเนินงานของโครงงาน

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ เขียนโครงการสนับสนุน

๙.๑.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๓. จัดประชุมระดมสมอง	↔	↔	↔	↔								
๔.อบรมเขียนโครงการ	↔	↔	↔	↔								
๕. รวมรวมข้อมูล จัดทำ	↔	↔	↔									
๖. เสนอขออนุมัติ	↔	↔	↔	↔								
๗. สรุปรายงาน ประเมินผล									↔	↔	↔	
๘. เผยแพร่ข้อมูล	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๑.๓ ประเมิน กิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักเรียนมีสุขภาพดี ห่างไกลยาเสพติด

๑๒.๒ มีการพัฒนาความสามารถทางด้านกีฬาและสมรรถภาพทางกายของนักเรียน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(......นายตุลา พุกนา....)
ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาและวัฒนธรรม

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวกมลชนก ดวงสันติสุข

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	❒ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง(SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันกระบวนการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุด ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้าง พัฒนา หล่อหลอม ปลูกฝังให้เยาวชนที่เข้ารับการศึกษาและบุคลากรทางการศึกษา มีลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตรที่ต้องการ และสอดคล้องกับความต้องการของสังคม โครงการส่งเสริมทางด้านภาอังกฤษเพื่อพัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน และ เขียน ให้ผู้เรียนได้รับความรู้จากในห้องเรียนและนอกห้องเรียนโดยกิจกรรมพัฒนาส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน และผู้เรียนมีเจตนาคติที่ดีต่อการเรียนรู้การส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาและวัฒนธรรม

ดังนั้นการจัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาและวัฒนธรรมที่ส่งเสริมผู้เรียนให้ผู้เรียนได้รู้จักประเพณี วัฒนธรรมของเจ้าของภาษาเป็นการบูรณาการการเรียนรู้ตลอดจน นักเรียนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับประเพณี วัฒนธรรม หากสามารถจัดหาวิธีเสริมสร้างองค์ความฝึกฝนด้านการใช้ภาษา ท่าทาง การพูดการสื่อสาร เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้และพัฒนาทักษะภาษาและวัฒนธรรม

๖.๒ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้จากการจัดกิจกรรม

๖.๓ เพื่อให้นักเรียนมีความกล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมจากการจัดกิจกรรม

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓๐๐ คน

๗.๑.๒ ผู้เข้าร่วมตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการฯ มากกว่า ร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๑. นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในโครงการ

๗.๒. นักเรียน นักศึกษา สามารถแสดงออกในการจัดโครงการอย่างเหมาะสม

๗.๓. นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑. นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในโครงการ ๓๐๐ คน

๘.๒. ผู้เข้าร่วมตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการฯ มากกว่า ร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๑. นักเรียน นักศึกษา มีส่วนร่วมในโครงการ

๘.๒. นักเรียน นักศึกษา สามารถแสดงออกในการจัดโครงการอย่างเหมาะสม

๘.๓. นักเรียน นักศึกษา ได้ฝึกทักษะและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ จัดประชุมระดมสมองเพื่อจัดกิจกรรมการดำเนินโครงการ

๙.๑.๔ จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะภาษาและวัฒนธรรม

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๑.๖ เผยแพร่ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๔											
	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ย	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	←	─	→									
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่	←	─	─	─	─	─	─	─	─	─	─	→
๓. จัดประชุมระดมสมอง	←	─	─	─	─	─	─	─	─	─	─	→
๔.จัดโครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะฯ	←	─	─	─	─	─	─	─	─	─	─	→
๕. สรุปรายงาน ประเมินผล	←	─	─	─	─	─	─	─	─	─	─	→
๖. เผยแพร่ข้อมูล	←	─	─	─	─	─	─	─	─	─	─	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ		 ๑๕,๐๐๐ ๑๕,๐๐๐			
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		๓๐,๐๐๐			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๑.๓ ประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน ๓๐๐ คน
๒. นักเรียน นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรม
๓. นักเรียน นักศึกษาสามารถแสดงออกในการจัดกิจกรรมอย่างเหมาะสม
๔. นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกทักษะและแก้ปัญหาเฉพาะหน้าได้

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ครูอาจเข้าร่วมโครงการได้ไม่ครบถ้วน เนื่องจากมีภาระงานสำคัญหรือไปราชการในช่วงเวลาของการดำเนินโครงการ

๑๓.๒ นโยบายอาจมีการเปลี่ยนแปลงกะทันหันเนื่องจากความไม่เสถียรทางการเมือง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ครูอาจเข้าร่วมโครงการได้ไม่ครบถ้วน เนื่องจากมีภาระงานสำคัญหรือไปราชการในช่วงเวลาของการดำเนินโครงการ

๑๓.๒ นโยบายอาจมีการเปลี่ยนแปลงกะทันหันเนื่องจากความไม่เสถียรทางการเมือง

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางสาวกมลชนก ดวงสันติสุข....)

ตำแหน่ง ครูพิเศษสอน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตา

โครงการที่.......................37....................

หน้าที่.......................216......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการลดการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานครูที่ปรึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นายเกรียงศักดิ์ ทีฆาวงศ์

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☑ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☑ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาและแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา ๒. กิจกรรมติดตามผู้เรียนที่ออกกลางคัน ๓. กิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ๔. กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ๕. กิจกรรมลดปัญหาออกกลางคัน ๖. กิจกรรมอื่นๆ ที่สอดคล้องกับภารกิจของสถานศึกษา

๕. หลักการและเหตุผล

ปัญหาการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ส่วนหนึ่งใหญ่เกิดจากการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ทำให้มีนักเรียนนักศึกษา มีคะแนนวัดผลตามสภาพจริงต่ำ ส่งผลให้ผลการเรียนต่ำลงไปด้วย บางรายผลการเรียนเป็น ข.ร. ต้องลงทะเบียนเรียนใหม่ โดยที่ผู้ปกครองยังไม่ทราบด้วยซ้ำว่านักเรียน นักศึกษา ในปกครอง ออกจากบ้านพักอาศัยมาแล้ว แต่ไม่เข้าชั้นเรียน ขาดการติดต่อระหว่างผู้ปกครองกับครูประจำวิชา

จากปัญหาดังกล่าว ฝ่ายบริหารและคณะครู ของวิทยาลัยฯ ได้ร่วมประชุมและหาแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยให้แนวทางการทำหนังสือแจ้งขาดเรียนในแต่ละรายวิชาของนักเรียน นักศึกษา เมื่อขาดเรียนครบ ๕๐% ๗๕% และ ๑๐๐% แก่ผู้ปกครอง เพื่อให้ทราบช่วยกัน ติดตาม กวดขัน ประสานงานมายังครูที่ปรึกษา ครูประจำวิชา ร่วมกันแก้ไขปัญหา เป็นการพัฒนาระบบดูแลติดตามผู้เรียนของวิทยาลัยฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา

๖.๒ เพื่อศึกษาความพึงพอใจของ ผู้ปกครองต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ

๖.๓ จัดการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพครูที่ปรึกษา

๖.๔ นำเทคโนโลยีมาใช้ในระบบดูแลผู้เรียน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีคู่มือระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา และแนวทางปฏิบัติเป็นรูปธรรม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ที่ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับมาก

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ มากกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ร้อยละ ๘๐ ของผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการในระดับมาก

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ จัดประชุมคณะกรรมการโครงการ

๙.๑.๔ ดำเนินโครงการลดการออกกลางคันของนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่			↔	↔								
๓. จัดประชุมระดมสมอง					↔	↔	↔	↔				
๔.อบรมเขียนโครงการ						↔	↔	↔	↔			
๕. รวมรวมข้อมูลจัดทำ								↔	↔	↔		
๖. เสนอขออนุมัติ								↔	↔	↔	↔	
๗. สรุปรายงานประเมินผล									↔	↔	↔	
๘. เผยแพร่ข้อมูล										↔	↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			๑๓,๐๐๐		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๑๓,๐๐๐		

* ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๑.๓ ประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ ๕ ปี และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ คณะทำงานปฏิบัติงาน ได้ครบตามภารกิจที่กำหนด

๑๒.๒ ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา และชุมชน มีส่วนในการดูแลนักเรียน นักศึกษา

๑๒.๓ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ออกกลางคันลดลง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นายเกรียงศักดิ์ ทีฆาวงศ์)
ตำแหน่ง หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..
(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)
หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................38...................

หน้าที่...........................221.......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอาชีวะต้านยาเสพติด

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานปกครอง

ผู้ดำเนินโครงการ คณะกรรมการงานปกครองวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☑ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☐ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☑ นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☐ ไม่มี ☑ มี - กิจกรรมโฮมรูม - กิจกรรมเยี่ยมบ้าน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ยาเสพติด ถือเป็นปัญหาใหญ่ของสังคมและเป็นปัญหาสำคัญของประเทศที่ต้องได้รับการแก้ไขอย่างจริงจัง ทั้งนี้เพราะปัญหายาเสพติดที่มีการแพร่ระบาดในทุกพื้นที่ของประเทศไทยได้ทวีความรุนแรงมากขึ้นทุกขณะ ส่งผลกระทบต่อการพัฒนาประเทศทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมรวมทั้งด้านการเมือง และความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลจึงได้ประกาศเป็นนโยบายเร่งด่วนปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ

จากนโยบายของรัฐบาล งานปกครอง วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของปัญหายาเสพติดและภัยที่เกิดจากอบายมุขที่เกิดขึ้นกับกลุ่มนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ จึงได้จัดทำโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและอบายมุข โดยเน้นการบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรม นักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงต่อการเสพสารเสพติด

๖.๒ เพื่อส่งเสริมและสร้างนักเรียน นักศึกษากลุ่มแกนนำ ในการป้องกันยาเสพติด

๖.๓ เพื่อดำเนินงานด้านยาเสพติดแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน นักศึกษาทั้งหมดได้รับการคัดกรอง แยกกลุ่ม

๒. นักเรียน นักศึกษาเข้ารับการอบรมโครงการอาชีวะต้านยาเสพติด จำนวน ๑๐๐ คน

๓. จัดกิจกรรมที่ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจำนวน ๓ ครั้ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. กิจกรรมด้านยาเสพติดแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้อง

๒. รายงานผลเข้าสู่ระบบ NISPA และระบบ CATAS

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๘.๑. นักเรียน นักศึกษาได้รับการคัดกรอง ร้อยละ ๑๐๐

๘.๒. นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการฯ มีความพึงพอใจในระดับดีไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕

เชิงคุณภาพ

๑. กิจกรรมด้านยาเสพติดแบบบูรณาการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

๒. รายงานผลเข้าสู่ระบบ NISPA และระบบ CATAS ทุกเดือน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๙.๑.๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๒.๑กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด

๙.๑.๒.๒ กิจกรรมคัดกรองกลุ่มเสี่ยง

๙.๑.๒.๓ กิจกรรมอบรมกลุ่มเสี่ยง กลุ่มแกนนำ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑. เขียนโครงการขอบประมาณสนับสนุน	◄──	──►										
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ												
๒.๑ กิจกรรมวันต่อต้านยาเสพติด			◄──	────	────	────	────	────	──►			
๒.๒ กิจกรรมคัดกรองกลุ่มเสี่ยง				◄──	────	────	────	──►				
๒.๓ กิจกรรมอบรมกลุ่มเสี่ยง กลุ่มแกน นำ ในการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด									◄──	────	────	──►
๓. ดำเนินการตามโครงการ	◄──	────	────	────	────	────	────	────	────	────	────	──►
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ								◄──	────	────	────	──►

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ					

- ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ	~~๒๐,๐๐๐~~			๒๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	~~๒๐,๐๐๐~~			๒๐,๐๐๐	

***ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ

๑๑.๒. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๑๐๐ คนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการ มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

๒. วิทยาลัยฯ ส่งเสริมและสร้างนักเรียน นักศึกษากลุ่มแกนนำ ในการป้องกันยาเสพติด

๓. วิทยาลัยฯ ลดจำนวนนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยงต่อการเสพสารเสพติด และลดอัตราผู้เสพสารเสพติด

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายอำนาจ รอดมา)

ตำแหน่ง หัวหน้างานปกครอง

ลงชื่อ .... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการดำเนินงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน
ผู้ดำเนินโครงการ นายพิทยา คงปาน

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา จำเป็นต้องมีการแนะแนวการศึกษาเพื่อให้ความรู้แก่ผู้เรียนในทิศทางของการศึกษาต่อและประกอบอาชีพรวมถึงการจัดหางาน โดยจะประกอบไปด้วยกิจกรรมต่างๆที่จะทำให้ผู้เรียนเข้าใจตนเองและสามารถเลือกศึกษาต่อ และประกอบอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองในอนาคตได้

ดังนั้น วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จึงจัดโครงการดำเนินงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน เพื่อให้สามมารถพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการศึกษาตามหลักการและเหตุผลข้างต้น

๕. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดกิจกรรมการออกแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อ
๒. เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาต่อและประกอบอาชีพสำหรับผู้ที่จะสำเร็จการศึกษา
๓. เพื่อสร้างความเข้าใจวิธีการปฏิบัติตนในสถานศึกษา สำหรับนักศึกษาใหม่

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มีนักเรียน นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๐๐ คน
๒. จัดกิจกรรมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษา ๒ ครั้ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาใหม่เป็นไปตามแผนการรับในสาขาวิชาต่างๆที่เปิดรับสมัคร
๒. นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคต

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☑ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☐ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายปละกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหาและการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☐ ไม่มี ☑ มี - ออกแนะแนวการศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์ - จัดงานปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา - จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ

๒. เขียนโครงการสนับสนุน

๓. ดำเนินการตามโครงการ ได้แก่ ออกแนะแนวสัญจรและประชาสัมพันธ์การศึกษาต่อ จัดงานปัจฉิมนิเทศ จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่

๔. ติดตาม ประเมิน และสรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔	↔										
๒.เขียนโครงการสนับสนุน			↔									
๓. ดำเนินงานตามโครงการ												
๓.๑ ออกแนะแนวการศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์				↔	↔							
๓.๒ จัดงานปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา					↔							
๓.๓ จัดงานปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่							↔	↔				
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ						↔	↔	↔	↔			

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	**แหล่งค่าใช้จ่าย**				**หมายเหตุ**
	งบประมาณ	**อุดหนุนฯ**	**บกศ.**	**งบรายจ่ายอื่น**	
ค่าตอบแทน -ค่าวิทยากร	๔,๘๐๐				
ค่าใช้สอย -อาหารว่างและเครื่องดื่ม - อาหารกลางวัน	๑๕,๒๕๐ ๑๕,๒๕๐				
ค่าวัสดุ -กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์ -กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่	๕,๐๐๐ ๕,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๔๕,๓๐๐**				

- กิจกรรมแนะแนวการศึกษาต่อและประชาสัมพันธ์

ค่าวัสดุ

- ค่าวัสดุดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

- กิจกรรมปัจฉิมนิเทศนักเรียน นักศึกษา

- ค่าวิทยากร = ๔,๘๐๐ บาท
- อาหารว่างและเครื่องดื่ม (๒ มื้อx ๒๕ บาท x๓๐๕ คน) = ๑๕,๒๕๐ บาท
- อาหารกลางวัน (๕๐ บาท x๓๐๕ คน) = ๑๕,๒๕๐ บาท

- กิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่

ค่าใช้สอย

- ค่าวัสดุดำเนินการ ๕,๐๐๐ บาท

รวมทั้งสิ้น **๔๕,๓๐๐** บาท

หมายเหตุ สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกกิจกรรมและทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากได้รับการยอมรับจากชุมชน ส่งบุตรหลานมาศึกษาต่อจำนวนมากเพิ่มขึ้นทุกปี

๒. นักเรียน นักศึกษาใหม่ สามารถใช้ชีวิตในการเรียนได้อย่างเหมาะสมและมีความพร้อมในการประกอบอาชีพในอนาคต

๓. นักศึกษาใหม่ มีความเข้าใจ กฎเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติตนเป็นอย่างดี

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษาใหม่ ร้อยละ ๗๐ ของแผนรับ (๑๔๐ คน)

๒. จำนวนกิจกรรมสร้างความเข้าใจแก่นักเรียน นักศึกษา ครบ ๒ ครั้ง คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

เชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษาใหม่เป็นไปตามแผนการรับในสาขาวิชาต่างๆที่เปิดรับสมัคร

๒. กิจกรรมที่จัด สามารถสร้างความเข้าใจให้นักเรียน นักศึกษาเป็นอย่างดี

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

จำนวนนักเรียน นักศึกษาใหม่ อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากมีปริมาณผู้สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลายลดลง

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นายพิทยา คงปาน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ลงชื่อ...ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณา อนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ.....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน......)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางวัลลีย์ อาศัย...)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดระบบและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวอันธิกา แก้วบุญธรรม

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☑ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☑ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี (๑) กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔ (๒) กิจกรรมจัดระบบและการให้บริการงานพยาบาล (๓) กิจกรรมการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อนำโดยยุงลาย

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่จัดและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการด้านต่าง ๆ ภายในสถานศึกษาการตรวจสุขภาพประจำปีตรวจหาสารเสพติด ของนักเรียน นักศึกษา จัดหาเครื่องมือและเวชภัณฑ์ ในการปฐมพยาบาลและการให้บริการสุขภาพแก่นักเรียน นักศึกษา พร้อมให้คำปรึกษาและทำหน้าที่เกี่ยวกับสุขภาพอนามัย เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสุขภาพ สิ่งเสพติด และโรคภัยร้ายแรงต่าง ๆ ทั้งการป้องกันและรักษา

ดังนั้น งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา จึงได้เสนอโครงการจัดระบบและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อวางแผนจัดระบบและควบคุมดูแลการการให้บริการนักเรียน นักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดระเบียบและควบคุมดูแลสวัสดิการ การให้บริการด้านต่าง ๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษาภายในสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อจัดหาเครื่องมือและเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลและการให้บริการสุขภาพแก่นักเรียน นักศึกษา

๖.๓ เพื่อจัดหาวัสดุสำนักงานที่ใช้ในงานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๖.๔ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานอาชีวศึกษาโดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีเครื่องมือและเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๓๙ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้แก่งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

๗.๒.๒ นักเรียน นักศึกษามีความพึงพอใจในการรับบริการของสถานศึกษาเกินกว่าร้อยละ ๗๐

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ งานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา มีเครื่องมือและเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๓๙ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้งานสวัสดิการ

๘.๒.๒. หน่วยงานมีการพัฒนาคุณภาพของงานที่ดีขึ้นเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา

๘.๒.๓ นักเรียน นักศึกษาตอบรับความพึงพอใจในการรับบริการของสถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการประกอบด้วย

(๑) กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔

(๒) กิจกรรมจัดระบบและการให้บริการงานพยาบาล

(๓) กิจกรรมการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อนำโดยยุงลาย

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่			↔	↔								
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ			↔	↔	↔	↔						
๔.ดำเนินโครงการประกอบด้วย (๑) กิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปีของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๔			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
(๒) กิจกรรมจัดระบบและการให้บริการงานพยาบาล								↔	↔	↔	↔	↔
(๓) กิจกรรมการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดต่อนำโดยยุงลาย												
๕. การนำไปใช้ในสถานศึกษา							↔	↔	↔	↔	↔	
๖. รวมรวมข้อมูลจัดทำสรุปรายงาน และประเมินผล				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๗. เผยแพร่ข้อมูล											↔	↔

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง	 ๑.๕๐๐ ๑,๕๐๐				
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - เวชภัณฑ์	 ๓,๐๐๐ ๕๐๐ ๑๐,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๑๖,๕๐๐.๐๐**				

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๑.๓ ประเมินคุณภาพของการดำเนินโครงการจัดระบบและควบคุมดูแลสวัสดิการและการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ งานสวัสดิการได้รับเครื่องมือและเวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๓๙ คน

๑๒.๒ งานสวัสดิการมีการจัดระบบการบริการให้แก่นักเรียน นักศึกษาอย่างเป็นระบบ

๑๒.๓ นักเรียน นักศึกษาตอบรับความพึงพอใจในการรับบริการของสถานศึกษาเกินกว่าร้อยละ ๗๐

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ไม่มี -

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวอันธิกา แก้วบุญธรรม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียน นักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรองค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..........................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..........................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..........................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่..........................41....................

หน้าที่.........................237.........................

๑. ชื่อโครงการ

การพัฒนาและรองรับการประเมินผลศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fixit Center)แบบถาวร

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้ดำเนินโครงการ นายเอกชัย เปี้ยวเม่น

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	☐ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการตาม ภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้กำหนดพื้นที่ปฏิบัติงานและดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน รวมทั้งด้านพัฒนาวัตกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อดำเนินภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๖.๒. เพื่อดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๖.๓.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๖.๔.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๖.๕.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๖.๖.เพื่อดำเนินช่วยภัยพิบัติต่างๆ

๖.๗.เพื่อพัฒนาศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) แบบถาวร

๖.๘.เพื่อรับรองการประเมินผลศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) แบบถาวร

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑.เพื่อให้การดำเนินงานโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ในจังหวัดตาก

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. ดำเนินภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจสุขอนามัยพื้นฐาน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๗.๒.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลระรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๗.๒.๓.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๗.๒.๔.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๗.๒.๕.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑. เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจสุขอนามัยพื้นฐาน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘.๑.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๘.๑.๓.จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๑.๔.สร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๘.๑.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๘.๑.๖.น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๘.๒.เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑.ประชาชนได้เข้าร่วมดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘.๒.๒. ประชาชนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้แลได้รับการบริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๘.๒.๓. เป็นที่ยอมรับในการถ่ายทอดทักษะในด้านวิชาชีพโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๒.๔. สามารถจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๒.๕. เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๘.๒.๖.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘.๒.๗.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. ออกสำรวจความต้องการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๒. วางแผนในการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๓. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๔. เข้าปฏิบัติงานตามพื้นที่ที่กำหนดไว้

๙.๑.๕. ดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจ

๙.๑.๖. แจกแบบสอบถาม/สรุปผลดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ต.ค ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔	↔									
๓. ดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

พื้นที่เขตในจังหวัด

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายุเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง					

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			๕๑,๐๐๐-		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			**๕๑,๐๐๐-**		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๑๒.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๑๒.๓.จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๒.๔.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๑๒.๕.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๒.๖.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๑๒.๗.เพื่อดำเนินการช่วยเหลือภัยพิบัติต่างๆ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(..นายอำนาจ รอดมา...)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.........เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นายเอกชัย เปี้ยวเม่น....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.........อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................42....................

หน้าที่..........................245.....................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน ตรวจรถก่อนใช้ปลอดภัยแน่นอน ช่วงเทศกาลต่างๆ

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้ดำเนินโครงการ นายเอกชัย เปี้ยวเม่น

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	❒ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการอาชีวร่วมด้วยช่วยประชาชนตรวจรถก่อนใช้ปลอดภัยแน่นอน ร่วมกับสำนักงานขนส่งจังหวัดตาก โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์ ช่วงเทศกาลต่างๆ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑.เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

๖.๒.เพื่อให้มีการทำงานเป็นทีม

๖.๓.เพื่ออำนวยความสะดากและให้ความช่วยเหลือประชาชนในการเดินทาง

๖.๔.เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์

๖.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยฯ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑.เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน ตรวจรถก่อนใช้ปลอดภัยแน่นอน ช่วงเทศกาลต่างๆ

๗.๑.๒.เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑.เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

๗.๒.๒.เพื่อให้มีการทำงานเป็นทีม

๗.๒.๓.เพื่ออำนวยความสะดากและให้ความช่วยเหลือประชาชนในการเดินทาง

๗.๒.๔.เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์

๗.๒.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยฯ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑.เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอาชีวศึกษาร่วมด้วยช่วยประชาชน ตรวจรถรถก่อนใช้ ปลอดภัยแน่นอน ช่วงเทศกาลต่างๆ

๘.๑.๒.เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑.เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

๘.๒.๒.เพื่อให้มีการทำงานเป็นทีม

๘.๒.๓.เพื่ออำนวยความสะดากและให้ความช่วยเหลือประชาชนในการเดินทาง

๘.๒.๔.เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์

๘.๒.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยฯ และสำนักงานคณะกรรมการการ อาชีวศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. เสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒. ประชุมวางแผน

๙.๑.๓. ดำเนินโครงการ

๙.๑.๔. ติดตามและประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ประชุมวางแผน		↔	↔									
๓. . ดำเนินโครงการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. ติดตามและประเมินผล											↔	↔

๙.๓ สถานที่

พื้นที่เขตในจังหวัด

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑๒.๑.เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์จริงจากการปฏิบัติงาน

๑๒.๒.เพื่อให้มีการทำงานเป็นทีม

๑๒.๓.เพื่ออำนวยความสะดากและให้ความช่วยเหลือประชาชนในการเดินทาง

๑๒.๔.เพื่อให้บริการประชาชนฟรีในการตรวจสภาพ ตรวจเช็ค เครื่องยนต์ รถยนต์ รถจักยานยนต์

๑๒.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์ชื่อเสียงให้กับวิทยาลัยฯ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(..นางอรอนงค์ ชมก้อน...)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................43...................

หน้าที่.......................251........................

๑. ชื่อโครงการ

ศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it Center)

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้ดำเนินโครงการ นายเอกชัย เปี้ยวเม่น

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	❒ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการตาม ภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้กำหนดพื้นที่ปฏิบัติงานและดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน รวมทั้งด้านพัฒนาวัตกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อดำเนินภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๖.๒. เพื่อดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๖.๓.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๖.๔.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๖.๕.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๖.๖.เพื่อดำเนินช่วยภัยพิบัติต่างๆ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑.เพื่อให้การดำเนินงานโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ในจังหวัดตาก

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. ดำเนินภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจสุขอนามัยพื้นฐาน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๗.๒.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๗.๒.๓.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๗.๒.๔.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๗.๒.๕.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑. เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจสุขอนามัยพื้นฐาน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘.๑.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูแลรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๘.๑.๓.จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๑.๔.สร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๘.๑.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๘.๑.๖.น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๘.๒.เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑.ประชาชนได้เข้าร่วมดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘.๒.๒. ประชาชนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้แลได้รับการบริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๘.๒.๓. เป็นที่ยอมรับในการถ่ายทอดทักษะในด้านวิชาชีพโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๒.๔. สามารถจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๒.๕. เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๘.๒.๖.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘.๒.๗.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. ออกสำรวจความต้องการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๒. วางแผนในการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๓. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๔. เข้าปฏิบัติงานตามพื้นที่ที่กำหนดไว้

๙.๑.๕. ดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจ

๙.๑.๖. แจกแบบสอบถาม/สรุปผลดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ต.ค ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ		↔	↔									
๓. ดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

พื้นที่เขตในจังหวัด

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ			๕๗,๖๐๐		
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง					

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			๑๔๒,๔๐๐-		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๒๐๐,๐๐๐-		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๑๒.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๑๒.๓.จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๒.๔.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๑๒.๕.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๒.๖.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๑๒.๗.เพื่อดำเนินการช่วยเหลือภัยพิบัติต่างๆ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ รอดมา)

ตำแหน่ง ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.........................44.....................

หน้าที่.........................259.......................

๑. ชื่อโครงการ

พัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทของประเภทการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้ดำเนินโครงการ นายเอกชัย เปี้ยวเม่น

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนาการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาอังกฤษ	❒ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ๒.โครงการบูรณาการการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพกับการเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียนอาชีวศึกษา (Fix It Center จิตอาสา)

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินการตาม ภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้กำหนดพื้นที่ปฏิบัติงานและดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้ประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน รวมทั้งด้านพัฒนาวัตกรรมถ่ายทอดเทคโนโลยีต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน ตลอดจนสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับชุมชน ตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อดำเนินภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๖.๒. เพื่อดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๖.๓.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๖.๔.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๖.๕.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๖.๖.เพื่อดำเนินช่วยภัยพิบัติต่างๆ

๖.๗.เพื่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center (ศูนย์ฯปกติ)

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑.เพื่อให้การดำเนินงานโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ในจังหวัดตาก

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. ดำเนินภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจสุขอนามัยพื้นฐาน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๗.๒.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๗.๒.๓.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๗.๒.๔.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๗.๒.๕.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑. เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจสุขอนามัยพื้นฐาน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘.๑.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๘.๑.๓.จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๑.๔.สร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๘.๑.๕.เป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๘.๑.๖.น้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๘.๒.เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑.ประชาชนได้เข้าร่วมดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๘.๒.๒. ประชาชนสามารถนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้แลได้รับการบริการ ให้คำแนะนำ ถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๘.๒.๓. เป็นที่ยอมรับในการถ่ายทอดทักษะในด้านวิชาชีพโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๒.๔. สามารถจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๘.๒.๕. เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๘.๒.๖.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๘.๒.๗.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. ออกสำรวจความต้องการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๒. วางแผนในการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๓. แจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๑.๔. เข้าปฏิบัติงานตามพื้นที่ที่กำหนดไว้

๙.๑.๕. ดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจ

๙.๑.๖. แจกแบบสอบถาม/สรุปผลดำเนินโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center)

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ต.ค ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒.แต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินโครงการ		←	→									
๓. ดำเนินงานตามโครงการกิจกรรมศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง				←	—	—	—	—	—	→		
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ											←	→

๙.๓ สถานที่

พื้นที่เขตในจังหวัด

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ			๖,๒๔๐-		
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง					

- ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			๒๕,๗๖๐-		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๓๒,๐๐๐-		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. ดำเนินโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียม ความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน กิจกรรมพัฒนารูปแบบยกระดับศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix It Center) ตามภารกิจศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ภารกิจยกระดับช่างชุมชน ภารกิจพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์ชุมชน

๑๒.๒. ดำเนินการประสานการจัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ออกหน่วยให้บริการ ให้คำแนะนำถ่ายทอดความรู้เทคโนโลยีใหม่ๆให้กับประชาชนให้รู้วิธีการใช้ การดูและรักษาและพัฒนาทักษะช่างชุมชน ให้สามารถซ่อมบำรุงเครื่องมือ อุปกรณ์การประกอบอาชีพและเครื่องใช้ในครัวเรือน

๑๒.๓.จัดตั้งศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน ตามโครงการขยายโอกาสการศึกษาวิชาชีพและพัฒนาทักษะวิชาชีพเพื่อเตรียมความพร้อมเข้าสู่ตลาดแรงงาน

๑๒.๔.เพื่อสร้างงาน สร้างรายได้ ให้กับประชาชนในท้องถิ่น ชุมชนและสังคม

๑๒.๕.เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๒.๖.เพื่อน้อมนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่ สถานศึกษา ครอบครัว และชุมชน

๑๒.๗.เพื่อดำเนินการช่วยเหลือภัยพิบัติต่างๆ

๑๒.๘.เพื่อการพัฒนาและยกระดับคุณภาพศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน Fix It Center (ศูนย์ฯปกติ)

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ตำแหน่ง หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำนาจ รอดมา)

ตำแหน่ง ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..........เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..........อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องสู่แผนพัฒนาสถานศึกษาทั้ง ๓ ระยะ

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ
ผู้ดำเนินโครงการ นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

จากการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี งานวางแผนและงบประมาณได้จัดทำแผนดำเนินการ โดยเน้นการพัฒนาระบบแผนงานและโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้สู่การปฏิบัติในด้านการบริหารและจัดการ ที่สามารถเข้าถึงการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ทั้งนี้จากการประเมินภายนอกของ สมศ.และการประเมินภายในปี ๒๕๕๔ ที่ผ่านมายังมีบางส่วนที่ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษา ตลอดถึงการดำเนินงานเพื่อสนองตามนโยบายต่างๆ และเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก

ดังนั้น งานวางแผนและงบประมาณจึงจำเป็นต้องจัดทำแผนปฏิบัติการและแผนยุทธศาสตร์เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ ตลอดทั้งเข้ามาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษาทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายยิ่งขึ้นต่อไป ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เพื่อให้สอดคล้องสู่แผนพัฒนาสถานศึกษาระยะสั้น ระยะปานกลางและระยะยาว

๖.๒ เพื่อรองรับการดำเนินงานของหน่วยงานในแต่ละกิจกรรม

๖.๓ เพื่อฝึกอบรมการเรียนรู้วิธีการจัดทำแผนปฏิบัติประจำปี และแผนพัฒนาสถานศึกษาทั้ง ๓ ระยะ

๖.๔ เพื่อให้สถานศึกษาได้ดำเนินการเป็นไปตามนโยบายของ สอศ.

๖.๕ เพื่อให้บุคลากรของสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๖.๖ เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ฉบับย่อ จำนวน ๑๐ เล่ม

๒. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐ ฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๑๐ เล่ม

๓. สถานศึกษามีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาสถานศึกษาระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว จำนวน ๑ ครั้ง

๔. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษาระยะสั้น ระยะปานกลาง และระยะยาว จำนวน ๑๕ เล่ม

๕. จัดฝึกอบรมแก่คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษาเกี่ยวกับวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติประจำปีและแผนพัฒนาสถานศึกษา ๓ ระยะ จำนวน ๕๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑.วิทยาลัยมียุทธศาสตร์การวางแผนและพัฒนาตามนโยบายที่กำหนด

๒. เพื่อให้ระบบการจัดงบประมาณของวิทยาลัยฯสามารถตอบสนองตามยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

๓. เพื่อให้เกิดระบบการจัดทำงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

๔. เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษา

๕. สถานศึกษาได้ดำเนินกิจกรรมเป็นไปตามนโยบายของ สอศ.

๖. เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษามีจำนวนการจัดทำแผนปฏิบัติการของสถานศึกษาประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้สอดคล้องสู่แผนพัฒนาสถานศึกษาทั้ง ๓ ระยะ ครบตามเป้าหมาย

๒. สถานศึกษามีจำนวนแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ครบตามเป้าหมาย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

๒. บุคลากรในสถานศึกษาสามารถนำดำเนินกิจกรรมต่างๆเป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๒

๓. สถานศึกษาดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. วางแผนการดำเนินงาน	↔	↔										
๒. เขียนโครงการสนับสนุน	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ												
กิจกรรมอบรมการจัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ๓ ระยะ	↔											
กิจกรรมจัดทำแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพ	↔	↔	↔									
๔. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี			↔									
๕ .นำส่งแผนปฏิบัติการต่อต้นสังกัด			↔									
๖. สรุปผลการดำเนินโครงการ				↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีที่สามารถตอบสนองตามนโยบายและยุทธศาสตร์และรองรับการประกันคุณภาพการศึกษาจำนวน ๒๐เล่ม

๒. วิทยาลัยฯ มีแผนปฏิบัติประจำปีของแผนกวิชา จำนวน ๕ เล่ม

๓. สถานศึกษาสามารถนำส่งแผนปฏิบัติการต่อหน่วยงานต้นสังกัดตามเวลาที่กำหนด

๔. บุคลากรของสถานศึกษามีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ไม่มี –

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ .... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....................เห็นควรพิจารณา อนุมัติ.....................

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....................เห็นควรอนุมัติ.....................

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....................เห็นควรอนุมัติ.....................

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....................อนุมัติ.....................

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานวางแผนและงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวางแผนและงบประมาณ ฝ่ายวางแผนและงบประมาณ
ผู้ดำเนินโครงการ นางปาริชาติ สุ่นแสนหาญ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวางแผนและงบประมาณ เป็นงานที่มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอีกงานหนึ่งที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูล และรวบรวมแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ เงินนอกงบประมาณเป็นค่าวัสดุฝึกของแผนกวิชา สำรวจความต้องการวัสดุครุภัณฑ์ของแผนกวิชาและงานต่าง ๆ เพื่อเป็นข้อมูลในการประกอบการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้าง ที่สามารถเข้าถึงการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ทั้งนี้จากการประเมินภายนอกของ สมศ.และการประเมินภายในปี ๒๕๕๔ ที่ผ่านมายังมีบางส่วนที่ปรับปรุงและพัฒนา เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาเป็นไปตามปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสถานศึกษา ตลอดถึงการดำเนินงานเพื่อสนองตามนโยบายต่างๆ และเพื่อรองรับการประเมินสถานศึกษาทั้งภายในและภายนอก

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความรวดเร็วเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่สถานศึกษา จึงมีความจำเป็นในการใช้งบประมาณที่ได้รับนำไปสนับสนุนการปรับปรุงพื้นที่ทำงานและเก็บเอกสารทางอิเล็กทรอนิกส์สำคัญสำหรับงานวางแผนและงบประมาณ พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน นักศึกษา และครูบุคลากรสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดเก็บเอกสารสำคัญของงานวางแผนและงบประมาณให้เป็นระบบ

๖.๒ เพื่อรักษาเอกสารที่สำคัญให้มีความสะดวกและปลอดภัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ในสำนักงาน

๗.๑.๒ จัดซื้อครุภัณฑ์ สำรองไฟฟ้า ในสำนักงาน

๗.๑.๓ จัดซื้อครุภัณฑ์ เก้าอี้สำนักงาน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. งานวางแผนและงบประมาณ มีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ทำให้ประสิทธิภาพในการให้บริการรวดเร็วยิ่งขึ้น

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ งานวางแผนและงบประมาณ มีครุภัณฑ์(คอมพิวเตอร์และเครื่องสำรองไฟฟ้า) จำนวนทั้งสิ้น ๑ เครื่องที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประสิทธิภาพในการให้บริการของงานวางแผนและงบประมาณ รวดเร็วขึ้น

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ ขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๙.๑.๔ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	◄──	──►										
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ			◄──	────	────	────	──►					
ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง						◄──	──►					
๔. สรุปรายงาน และประเมินผล											◄──	──►

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
ค่าวัสดุ - คอมพิวเตอร์ ๑ เครื่อง - เครื่องสำรองไฟฟ้า ๑ เครื่อง - เก้าอี้ ๒ ตัว	๓๕,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................47....................

หน้าที่.......................278.........................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบควบคุมและกระจายสัญญาณอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ผู้ดำเนินโครงการ นายสมรณ์ อินจันทร์

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

ปัจจุบันนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ได้มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ทางด้านการศึกษาของสถานศึกษาที่ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้กับนักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้นปี เพื่อให้นักเรียน นักศึกษามีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะปฏิบัติ ทั้งรายวิชาภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติภายใต้ สังกัดสถานศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งทางสถานศึกษาได้มีการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปการสอบให้มีความความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว และเรียนรู้ง่ายต่อการสอนของครูผู้สอนและการเรียนของผู้เรียนทั้งเป็นการสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตามพระราชบัญญัติเทคโนโลยีทางการศึกษาสู่ประชาชนในการเรียนรู้ตลอดชีวิต

งานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศจึงได้มีการพัฒนาความเร็วอินเตอร์เน็ตภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากให้สามารถเข้าใช้งานได้ทุกที่ทั่วทั้งวิทยาลัยและครอบคลุมถึงห้องเรียนแต่ละห้องเพื่อจะได้นำอินเตอร์เน็ตไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน การใช้สื่อที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น การจัดการเรียนการสอนออนไลท์เพื่อสอดคล้องการปรับเปลี่ยนวิถีชีวิตแบบใหม่ที่มีความสะดวก รวดเร็ว และทันสมัยมากขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดทำระบบควบคุมอินเตอร์เน็ตภายในวิทยาลัยใหม่

๖.๒ เพื่อปรับเปลี่ยนสายที่เสริมคุณภาพภายในแต่ละตึกของวิทยาลัย

๖.๓ เพื่อซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องควบคุมแม่ข่าย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดทำระบบควบคุมรหัสผู้ใช้งานอินเตอร์เน็ตใหม่

๗.๑.๒ ปรับเปลี่ยนสายความเร็ว 100 mb เป็น 1000 mb

๗.๑.๓ เพิ่มความเร็วและพื้นที่จัดเก็บข้อมูลให้กับเครื่องควบคุมแม่ข่าย

๗.๑.๔ ห้องควบคุมและทำงานงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ระบบกระจายสัญญาณที่มีประสิทธิภาพและทำงานได้ดีกว่าเดิม

๗.๒.๒ ภายในอาคารแต่ละห้องของวิทยาลับมีความเร็วเพิ่มขึ้นเป็น ๑๐๐๐ mb

๗.๒.๓ ร้อยละ ๘๐ ของนักเรียนนักศึกษา ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจโครงการฯ ในระดับมาก

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีระบบควบคุมรหัสผู้ใช้งานอินเตอร์ ๑ ระบบ

๘.๑.๒ มีความเร็วเพิ่มขึ้นเป็น ๑๐๐๐ mb ในห้องเรียน

๘.๑.๓ มีความเร็ว 16 gb และพื้นที่ 4 TB จัดเก็บข้อมูลในเครื่องควบคุมแม่ข่าย

๘.๑.๔ ห้องทำงานที่สามารถแก้ไขระบบอินเตอร์เน็ตพร้อมซ่อมบำรุงเครื่องลูกข่าย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ระบบกระจายสัญญาณที่มีประสิทธิภาพและทำงานได้ดีกว่าเดิม

๘.๒.๒ ผู้ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการฯ มากกว่า ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับมาก

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมบุคลากร สถานที่

๙.๑.๓ ปรับเปลี่ยนสายแลน cat6 ในแต่ละอาคาร

๙.๑.๔ ติดตั้งระบบควบคุมรหัสผู้ใช้งานอินเตอร์

๙.๑.๕ เพิ่มความเร็วและพื้นที่จัดเก็บข้อมูลให้กับเครื่องควบคุม

๙.๑.๖ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มกราคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ				↔								
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมบุคลากร สถานที่					↔							
๓. จัดทำชั้นเก็บของ						↔						
๔. ติดตั้งระบบไฟฟ้า							↔					
๕. ซ่อมแซมครุภัณฑ์							↔					
๖. สรุปรายงานประเมินผล								↔				

๙.๓ สถานที่

ห้องวิทยาศาสตร์และห้องควบคุมระบบอินเตอร์เน็ต วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	๑๗๐,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๑๗๐,๐๐๐				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๑.๒ ประเมินกิจกรรมของโครงการ

๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้ระบบควบคุมรหัสผู้ใช้งานอินเตอร์เน็ตใหม่ ๑ ระบบ

๑๒.๒ ได้ความเร็วเพิ่มขึ้นเป็น ๑๐๐๐ mb ในห้องเรียน

๑๒.๓ ได้ความเร็วและพื้นที่จัดเก็บข้อมูลให้กับเครื่องควบคุมแม่ข่าย

๑๒.๔ ห้องปฏิบัติการซ่อมบำรุงอินเตอร์เน็ตและแก้ไขเครื่องแม่และลูกข่ายอินเตอร์เน็ต

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ การจัดทำระบบและแก้ไขวิธีการควบคุมต้องอาศัยผู้มีความรู้และเชี่ยวชาญในการจัดทำ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นายสมรถษ์ อินจันทร์....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานศุนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....................เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....................เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.....................อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................48....................

หน้าที่..........................284.....................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการประสานความร่วมมือและเชิดชูสถานประกอบการ

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานความร่วมมือ
ผู้ดำเนินโครงการ นายสุรัตน์ สุขใจ

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☐นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☑ ไม่มี ☐ มี ....

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยฯ เป็นการจัดการเรียนการสอนทางด้านวิชาชีพ ในลักษณะของโครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน โดยมีความมุ่งหมายที่จะผลิตช่างฝีมือและช่างเทคนิคที่มีคุณภาพตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ และตลาดแรงงานอย่างแท้จริง ซึ่งปัจจุบันทางวิทยาลัยฯ ได้เข้าร่วมโครงการฯ กับสถานประกอบการต่างๆ ในจังหวัดตาก จำนวน ......แห่ง และมีสถานประกอบการที่อยู่ในต่างจังหวัดจำนวน ......แห่ง ซึ่งเป็นสถานประกอบการที่มีการประกอบการทางด้านอุตสาหกรรม ด้านธุรกิจ ด้านการบริการ ที่มีคุณภาพ และมีการจัดระบบการบริหารงานที่ดี มีความเหมาะสมที่สามารถฝึกอบรมทางด้านการฝึกปฏิบัติงาน การฝึกอาชีพ ของนักศึกษา ได้เป็นอย่างดี เพื่อเป็นการยึดมั่นความสัมพันธ์และเกียรติคุณของสถานประกอบการที่ให้การช่วยเหลือสนับสนุนแก่ทางวิทยาลัยฯ ให้เกิดการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมร่วมกัน โดยการจัดทำโครงการร่วมกันทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ขึ้นมา ซึ่งจะทำให้เกิดผลดีต่อการศึกษาของวิทยาลัยฯต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ในด้านความร่วมมือในการเรียนการสอน ทางวิชาชีพ ระหว่างวิทยาลัยและสถานประกอบการ

๖.๒.เพื่อความร่วมมือในการผลิตแรงงานที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ ชุมชน สังคม และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๖.๓.เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และประกาศเกียรติคุณผู้มีส่วนร่วมในการจัดศึกษาร่วมกับทางวิทยาลัยฯ

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑.สถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่ให้ความร่วมมือกับทางวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน..........แห่ง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑.นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้และปฏิบัติงานจริง จากสถานประกอบการโดยตรง

๒.สร้างความเชื่อมั่นระหว่างองค์ในด้านความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ

๓.วิทยาลัยฯ ร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ผลิตช่างฝีมือ, ช่างเทคนิค, นักธุรกิจ, นักบริการที่มีคุณภาพได้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

๔.บุคลากรของสถานศึกษาและสถานประกอบการได้พัฒนาความสัมพันธ์ในด้านความร่วมมือ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑.สถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่ให้ความร่วมมือกับทางวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน.........แห่ง

เชิงคุณภาพ

๑.นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้และปฏิบัติงานจริง จากสถานประกอบการโดยตรง

๒.สร้างความเชื่อมั่นระหว่างองค์ในด้านความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนด้านวิชาชีพ

๓.วิทยาลัยฯ ร่วมกับสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ผลิตช่างฝีมือ, ช่างเทคนิค, นักธุรกิจ, นักบริการที่มีคุณภาพได้ตรงกับความต้องการของสถานประกอบการ

๔.บุคลากรของสถานศึกษาและสถานประกอบการได้พัฒนาความสัมพันธ์ในด้านความร่วมมือ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๙.๑.๑. นำเสนอโครงการ/ประชุมเพื่อกำหนดแนวทาง

๙.๑.๒. กำหนดเวลา

๙.๑.๓. ประชาสัมพันธ์

๙.๑.๔ ดำเนินการ

๓.๑.๕. ประเมินผลโครงการ และ สรุปผลการดำเนินงาน

๙.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย	ธค.	มค	กพ	มีค	เมย	พค	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ดำเนินโครงการ	←	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	→	
๓. สรุปผลโครงการ												↔

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -	๑๕,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๑๕,๐๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑๒.๑. นักเรียน นักศึกษาได้มีโอกาสเรียนรู้และปฏิบัติงานจริง จากสถานประกอบการโดยตรง

๑๒.๒. นักเรียน นักศึกษามีงานทำหลังจบการศึกษา และสามารถศึกษาต่อระดับสูงได้

๑๒.๓. สร้างความเชื่อมั่นระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการในการเรียนด้านวิชาชีพ

๑๒.๔. สถานศึกษาและสถานประกอบการได้ร่วมมือกันผลิตนักเรียน นักศึกษาตรงกับความต้องการของสถานประกอบการหน่วยงาน และชุมชน

๑๒.๕. บุคลากรของสถานศึกษาและสถานประกอบการได้พัฒนาความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย.๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายสุรัตน์ สุขใจ)

ตำแหน่ง หัวหน้างานความร่วมมือ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.......เห็นควรพิจารณา อนุมัติ.......

ลงชื่อ..............................

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.......เห็นควรอนุมัติ.......

ลงชื่อ..............................

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.......เห็นควรอนุมัติ.......

ลงชื่อ..............................

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.......อนุมัติ.......

ลงชื่อ..............................

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ ประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ผู้ดำเนินโครงการ นายสันติ คำไหว

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำไปสู่ด้านการพัฒนากำลังคนของประเทศชาติในอนาคตทั้ง ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านการประกอบอาชีพและด้านการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม เพื่อให้มีความเจริญรุ่งเรืองและทัดเทียมนาๆประเทศ ซึ่งจะเห็นได้ว่าสิ่งต่างๆเหล่านี้เกิดจากการเรียนรู้ และสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมและ โครงงานวิทยาศาสตร์

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากจึงมีการสนับสนุนให้ครู บุคลากร ตลอดจนถึงนักเรียนนักศึกษา ให้มีการจัดสร้าง งานวิจัย นวัตกรรมและโครงงานวิทยาศาสตร์ เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรและนักศึกษา มีการคิด วิเคราะห์ ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำนวัตกรรมไปประกอบอาชีพได้ โดยให้ทุกสาขาวิชา จัดส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ผู้ชนะการประกวดจะเป็นตัวแทนในการส่งโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป เพื่อตอบสนองตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อกระตุ้นให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับปวช.และ ระดับปวส.

๕.๒ เพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้คิดนวัตกรรม และโครงงานวิทยาศาสตร์แปลกๆใหม่ๆขึ้นมาใช้ประโยชน์

๕.๓ เพื่อเสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๕.๔ เพื่อสร้างผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาสร้างผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในระดับปวช.และระดับปวส.

๒. สถานศึกษาเป็นตัวแทนในการส่งโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๖.๒เชิงคุณภาพ

๖.๑ คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์ ในระดับปวช.และระดับปวส.

๖.๒ คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๖.๓ เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๖.๔ สร้างผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☑ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☑ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☐นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☑ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☐ ไม่มี ☑ มี โครงการจัดทำห้องวิจัย **นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์** หุ่นยนต์ และโครงงานวิทยาศาสตร์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑.กิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาระดับภาค และระดับชาติ

๒.กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนคณะครู บุคลากรที่มีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์

๓.กิจกรรมให้ความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงการจัดเตรียม และการร่างคำขอรับสิทธิบัตร

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุมัติโครงการ	◄──►											
๒. ดำเนินโครงการ		◄────	────	────	────	────	────	────	────	────	────►	
๓. สรุปผลโครงการ												◄──►

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - วัสดุดำเนินงาน					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

<u>หมายเหตุ</u>: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. สถานศึกษาสร้างผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ในระดับปวช.และระดับ

๒. สถานศึกษาเป็นตัวแทนในการส่งโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๓. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์

๔. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำโครงงานวิทยาศาสตร์ที่สร้างขึ้นนำมาบรูณาการใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๕. เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๖. สถานศึกษาได้ดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. สถานศึกษาสร้างผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในระดับปวช.และระดับปวส.

๒.สถานศึกษาเป็นตัวแทนในการส่งโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

เชิงคุณภาพ

๑. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม โครงงานวิทยาศาสตร์

๒. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำโครงงานวิทยาศาสตร์ ที่สร้างขึ้นนำมาใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๓. เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๔. สร้างผลงานโครงงานวิทยาศาสตร์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๕. สถานศึกษาได้ดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ คำไหว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ.....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และ การเขียนสิทธิบัตรและอนุสิทธิบัตร

๒. ลักษณะของโครงการ

☑ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ผู้ดำเนินโครงการ นายสันติ คำไหว

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำไปสู่ด้านการพัฒนากำลังคนของประเทศชาติในอนาคตทั้ง ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านการประกอบอาชีพและด้านการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมเพื่อให้มีความเจริญรุ่งเรื่องและทัดเทียมนาๆประเทศ ซึ่งจะเห็นได้ว่าสิ่งต่างๆเหล่านี้เกิดจากการเรียนรู้ และสร้างสรรค์ผลงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากจึงมีการสนับสนุนให้ครู บุคลากร ตลอดจนถึงนักศึกษา ให้มีการจัดสร้างงานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์รวมถึงการเข้าร่วมแข่งขัน เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรและนักศึกษา มีการคิด วิเคราะห์ ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำนวัตกรรมไปประกอบอาชีพได้ และมีการจัดเตรียมการร่างคำขอรับสิทธิบัตรเพื่อยื่นจดสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร และให้ความรู้กับนักวิจัยในเรื่องการคุ้มครองงานประดิษฐ์ องค์ประกอบ การคุ้มครองงานออกแบบในรูปร่าง รูปทรง ลักษณะสี ของผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นแนวทางที่นักวิจัยสามารถนำไปประดิษฐ์คิดค้นพัฒนาผลงานที่ให้ความรู้ ความสามารถในการประดิษฐ์คิดค้นผลงานใหม่ขึ้นมาเพื่อตอบสนองตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของประเทศต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อกระตุ้นให้คณะครู บุคลากรมีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

๕.๒ เพื่อให้ความรู้ ความสามารถ ในการประดิษฐ์คิดค้นผลงานใหม่ขึ้นมา

๕.๓ เพื่อความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงการจัดเตรียม และการร่างคำขอรับสิทธิบัตร

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑เชิงปริมาณ

๑. คณะ ครูและบุคลากร มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

๒. คณะ ครูและบุคลากร เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และ การเขียนสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร จำนวน ๕๐ คน

๖.๒เชิงคุณภาพ

๑. คณะครูและบุคลากร มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ในการประดิษฐ์คิดค้นผลงานใหม่ขึ้นมา

๒. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงการจัดเตรียม และการร่างคำขอรับสิทธิบัตร

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☑ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☑ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนา นวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☐นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☑ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☐ ไม่มี ☑ มี โครงการประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ ต่างๆระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนคณะครู บุคลากรที่มีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

๒. กิจกรรมความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงการจัดเตรียม และการร่างคำขอรับสิทธิบัตร

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๓. สรุปผลโครงการ												↔

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - วัสดุดำเนินงาน					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

<u>หมายเหตุ</u>: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. สถานศึกษามีการจัดสร้างนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯและโครงงาวิทยาศาสตร์ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ รองรับตามยุทธศาสตร์ สอศ.

๒. คณะครูและบุคลากร มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ในการประดิษฐ์คิดค้นผลงานใหม่ขึ้นมา และมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงการจัดเตรียม และการร่างคำขอรับสิทธิบัตร

๓.คณะ ครูและบุคลากร เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และ การเขียนสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร จำนวน ๕๐ คน

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. คณะ ครูและบุคลากร มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์

๒. คณะ ครูและบุคลากร เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การพัฒนาศักยภาพการวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และ การเขียนสิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร จำนวน ๕๐ คน

เชิงคุณภาพ

๑. คณะครูและบุคลากร มีผลงานวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ ในการประดิษฐ์คิดค้นผลงานใหม่ขึ้นมา

๒. มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องสิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร รวมถึงการจัดเตรียม และการร่างคำขอรับสิทธิบัตร

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ คำไหว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ.....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................51....................
หน้าที่........................299........................

๑. ชื่อโครงการ

ประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☐ โครงการตามภาระงานประจำ
☑ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์
ผู้ดำเนินโครงการ นายสันติ คำไหว

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☑ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☑ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☐นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯและโครงงานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☑ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☑มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☑ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	๒. กิจกรรมจัดการประกวดสุดยอดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯ ระดับหน่วย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๓. กิจกรรมส่งเสริมและสนับบสนุนการเข้าร่วมแข่งขันหุ่นยนต์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำไปสู่ด้านการพัฒนากำลังคนของประเทศชาติในอนาคตทั้ง ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านการประกอบอาชีพและด้านการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม เพื่อให้มีความเจริญรุ่งเรื่องและทัดเทียมนาๆประเทศ ซึ่งจะเห็นได้ว่าสิ่งต่างๆเหล่านี้เกิดจากการเรียนรู้ และสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากจึงมีการสนับสนุนให้ครู บุคลากร ตลอดจนถึงนักเรียนนักศึกษา ให้มีการจัดสร้าง งานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรและนักศึกษา มีการคิดวิเคราะห์ ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำนวัตกรรมไปประกอบอาชีพได้ โดยให้ทุกสาขาวิชา จัดส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ผู้ชนะการประกวดจะเป็นตัวแทนในการส่งสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป เพื่อตอบสนองตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อกระตุ้นให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๖.๒ เพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้คิดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ แปลกๆใหม่ๆขึ้นมาใช้ประโยชน์

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๖.๔ เพื่อสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๗. เป้าหมาย

๗.๑เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สถานศึกษาสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างน้อย ๑๐ ผลงาน

๗.๑.๒ สถานศึกษาเป็นตัวแทนในการส่งสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๗.๒เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๗.๒.๒ คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๗.๒..๓ เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๗.๒.๔ สร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๘.๑เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สถานศึกษาสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

๘.๑.๒ สถานศึกษาเป็นตัวแทนในการส่งสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวดในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๘.๒เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๘.๒.๒. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๘.๒.๓. เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๘.๒.๔. สร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๘.๒.๕. สถานศึกษาได้ดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ กำหนดวันเวลา นัดหมายวิทยากร

๙.๑.๔ จัดกิจกรรมโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๙.๑.๕ ติดตามการดำเนินโครงการฯ

๙.๑.๖ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ......๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔.......ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๕								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		↔										
๓. กำหนดวันเวลา นัดหมายวิทยากร			↔									
๔. จัดกิจกรรมโครงการฯ				↔	↔	↔	↔	↔				
๕. ติดตามการดำเนินโครงการฯ									↔	↔		
๖. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											↔	↔
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

ขึ้นอยู่กับสถานศึกษาที่ได้รับการเป็นเจ้าภาพจัดโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					

ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๖๐,๐๐๐		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. ติดตามแบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑.สถานศึกษาสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๒.๒.สถานศึกษาเป็นตัวแทนในการส่งสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๑๒.๓. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๑๒.๔. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาบรูณาการใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๑๒.๕. เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๑๒.๖. สถานศึกษาได้ดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ คำไหว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ.....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................52....................

หน้าที่........................305.......................

๑. ชื่อโครงการ

ส่งเสริม สนับสนุน สิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆ ระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

❒ โครงการตามภาระงานประจำ

☑ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ผู้ดำเนินโครงการ นายสันติ คำไหว

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ❒ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ❒ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☑ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☑ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ❒ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ❒ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ❒ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	❒ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ❒ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ❒ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	❒นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา	❒ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯและโครงงานวิทยาศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☑ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☑มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☑ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	๒. กิจกรรมจัดการประกวดสุดยอดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ฯ ระดับหน่วย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ๓. กิจกรรมส่งเสริมและสนับบสนุนการเข้าร่วมแข่งขันหุ่นยนต์ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕. หลักการและเหตุผล

การจัดการศึกษาด้านอาชีวศึกษาถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะนำไปสู่ด้านการพัฒนากำลังคนของประเทศชาติในอนาคตทั้ง ด้านทักษะวิชาชีพ ด้านการประกอบอาชีพและด้านการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรม เพื่อให้มีความเจริญรุ่งเรืองและทัดเทียมนาๆประเทศ ซึ่งจะเห็นได้ว่าสิ่งต่างๆเหล่านี้เกิดจากการเรียนรู้ และสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ดังนั้นวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากจึงมีการสนับสนุนให้ครู บุคลากร ตลอดจนถึงนักเรียนนักศึกษา ให้มีการจัดสร้าง งานวิจัย นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ เพื่อส่งเสริมให้คณะครู บุคลากรและนักศึกษา มีการคิดวิเคราะห์ ด้วยตนเอง ส่งเสริมให้มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และสามารถนำนวัตกรรมไปประกอบอาชีพได้ โดยให้ทุกสาขาวิชา จัดส่งผลงานเข้าร่วมประกวด ผู้ชนะการประกวดจะเป็นตัวแทนในการส่งสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติต่อไป เพื่อตอบสนองตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อกระตุ้นให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๖.๒ เพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้คิดสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์แปลกๆใหม่ๆขึ้นมาใช้ประโยชน์

๖.๓ เพื่อเสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๖.๔ เพื่อสร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๗. เป้าหมาย

๗.๑เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สถานศึกษาส่งเสริม ผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ อย่างน้อย ๑๐ ผลงาน

๗.๑.๒ สถานศึกษาสนับสนุนในการส่งสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๗.๒เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๗.๒.๒ คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๗.๒..๓ เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๗.๒.๔ สร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๘.๑เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สถานศึกษาส่งเสริมผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ อย่างน้อย ๑๐ ผลงาน

๘.๑.๒ สถานศึกษาสนับสนุน ในการส่งสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวดในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ อย่างน้อย ๑๐ ผลงาน

๘.๒เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๘.๒.๒. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๘.๒.๓. เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๘.๒.๔. สร้างผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๘.๒.๕. สถานศึกษาได้ดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ กำหนดวันเวลา นัดหมายวิทยากร

๙.๑.๔ จัดกิจกรรมโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๙.๑.๕ ติดตามการดำเนินโครงการฯ

๙.๑.๖ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๗ สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ......๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔.......ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๕								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำและเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. เตรียมข้อมูลบุคลากร และสถานที่		↔										
๓. กำหนดวันเวลา นัดหมายวิทยากร			↔									
๔. จัดกิจกรรมโครงการฯ				↔	↔	↔	↔	↔				
๕. ติดตามการดำเนินโครงการฯ									↔	↔		
๖. ประเมินผลการดำเนินโครงการ											↔	↔
๗. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

ขึ้นอยู่กับสถานศึกษาที่ได้รับการเป็นเจ้าภาพจัดโครงการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ นวัตกรรม และการแข่งขันหุ่นยนต์ต่างๆระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					

ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			๑๐,๐๐๐		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			**๑๐,๐๐๐**		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. ติดตามแบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑.สถานศึกษาส่งเสริมผลงานสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑๒.๒.สถานศึกษาสนับสนุนในการส่งสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และหุ่นยนต์ เข้าร่วมประกวด ในระดับหน่วย ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาค และระดับชาติ

๑๒.๓. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษามีความสนใจในด้านวิจัย นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ และหุ่นยนต์

๑๒.๔. คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้นำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมและหุ่นยนต์ ที่สร้างขึ้นนำมาบรูณาการใช้ประโยชน์ต่อชีวิตประจำวัน และขยายผลต่อครอบครัว ชุมชน

๑๒.๕. เสริมสร้างเพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ได้ร่วมการทำงานเป็นทีม

๑๒.๖. สถานศึกษาได้ดำเนินงานสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาและตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายสันติ คำไหว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานวิจัย พัฒนา นวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ตำแหน่ง ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ.....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ ....

(นายเอกชัย เปี้ยวเม่น)

ตำแหน่ง ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะฯ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

❐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

❐ โครงการตามภาระงานประจำ

❐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
ผู้ดำเนินโครงการ นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลผลิตการค้า ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่รับผิดชอบส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงาน ส่งเสริมผลิตผล จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน สอบผลิตผลทุกประเภทของสถานศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึก จัดทำทะเบียนผลิตผล และจำหน่ายผลิตผล กำกับ ติดตาม และจัดทำบัญชีรายรับ–รายจ่ายของงานผลิตผล การค้า และธุรกิจ ซึ่งในทุกๆปีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบงบประมาณในโครงการหารายได้ระหว่างเรียน นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีรายได้เป็นของตนเอง อีกทั้งช่วยแบ่งเบาภาระของครอบครัว โดยให้นักเรียน นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจที่สนใจเสนอให้คณะกรรมการการ

ดังนั้น งานส่งเสริมผลผลิตการค้า จึงได้เสนอ โครงการงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจการจัดทำรายงานผลผลิตของสถานศึกษาเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจให้แก่บุคคลากร นักเรียน นักศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม
๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการทำงาน
๕.๓ เป็นการเพิ่มรายได้ให้ตนเองและเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว
๒. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน
๓. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ❒ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ❒ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ❒ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ❒ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ❒ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ❒ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ❒ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ❒ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๗ ด้านประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๘ ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ตัวบ่งชี้ที่...	❒ ไม่มี ❒ มี ๑. กิจกรรม.............................. ๒. กิจกรรม............................. ๓. กิจกรรม............................ ๔. กิจกรรม............................ ๕. กิจกรรม...........................

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน	←→											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ		←								→		
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ								←				→

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๓. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๔. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๒. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๓. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๒๕๖๓ – ก.ย. ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..........อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

❒ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้ดำเนินโครงการ นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลผลิตการค้า ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่รับผิดชอบส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงาน ส่งเสริมผลิตผล จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน สอบผลิตผลทุกประเภทของสถานศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึก จัดทำทะเบียนผลิตผล และจำหน่ายผลิตผล กำกับ ติดตาม และจัดทำบัญชีรายรับ–รายจ่ายของงานผลิตผล การค้า และธุรกิจ ซึ่งในทุก ๆ ปีสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้มอบงบประมาณในโครงการหารายได้ระหว่างเรียน นักเรียน นักศึกษาอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษามีรายได้เป็นของตนเอง อีกทั้งช่วยแบ่งเบาภาระของครอบครัว โดยให้นักเรียน นักศึกษาเขียนแผนธุรกิจที่สนใจเสนอให้คณะกรรมการการ

ดังนั้น งานส่งเสริมผลผลิตการค้า จึงได้เสนอ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนแผนธุรกิจเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้แก่นักเรียน นักศึกษาต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการทำงาน

๕.๓ เป็นการเพิ่มรายได้ให้ตนเองและเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๒. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๓. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ❐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ❐ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ❐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ❐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ❐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ❐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ❐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ❐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ❐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	❐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❐ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๗ ด้านประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❐ มาตรฐานที่ ๘ ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ตัวบ่งชี้ที่...	❐ ไม่มี ❐ มี ๑. กิจกรรม.............................. ๒. กิจกรรม............................. ๓. กิจกรรม........................... ๔. กิจกรรม............................ ๕. กิจกรรม...........................

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน	↔											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ										←	—	→

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๓. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๔. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๒. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๓. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๒๕๖๓ – ก.ย. ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมหารายได้ระหว่างเรียน

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

❒ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้ดำเนินโครงการ นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยโครงการหารายได้ระหว่างเรียนเป็นการ ส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษานักศึกษาได้ทำงานและมีรายได้ระหว่างเรียนจากการประกอบอาชีพที่เหมาะสม เป็นการเพิ่มรายได้ให้ตนเองและเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง รวมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษามีความวิริยะ อุตสาหะ มีความภาคภูมิใจและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์และเพื่อให้เพื่อเป็นการฝึกอาชีพและหารายได้ระหว่างเรียน ก่อนที่นักศึกษาจะออกไปประกอบอาชีพในอนาคต ดังนั้นเพื่อให้นักศึกษาที่สนใจในอาชีพต่างๆได้ฝึกฝนปูพื้นฐานด้านอาชีพต่อไป

ดังนั้น งานส่งเสริมผลผลิตการค้าปละประกอบธุรกิจ จึงขอเสนอ โครงการส่งเสริมหารายได้ระหว่างเรียน เพื่อให้นักศึกษาได้ประสบการณ์และมีรายได้ระหว่างเรียนจากการประกอบอาชีพที่เหมาะสมต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีรายได้จากอาชีพที่เหมาะสม

๕.๒ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีประสบการณ์ในการทำงาน

๕.๓ เป็นการเพิ่มรายได้ให้ตนเองและเป็นการแบ่งเบาภาระของผู้ปกครอง

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๒. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๓. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ❒ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ❒ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ❒ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ❒ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ❒ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ❒ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ❒ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ❒ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒ มาตรฐานที่ ๑ ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๒ ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๕ ด้านนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๖ ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๗ ด้านประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ❒ มาตรฐานที่ ๘ ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ตัวบ่งชี้ที่...	❒ ไม่มี ❒ มี ๑. กิจกรรม.............................. ๒. กิจกรรม............................. ๓. กิจกรรม........................... ๔. กิจกรรม............................ ๕. กิจกรรม...........................

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน	↔											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←	→

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก
๒. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว
๓. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน
๔. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

เชิงคุณภาพ

๑. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๒. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๓. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๒๕๖๓ – ก.ย. ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช)
ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการศึกษาดูงานตามโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

❒ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้ดำเนินโครงการ นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☑ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ❒ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	❒ไม่มี ❒ มี ....

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่องการศึกษาดูงานของที่เข้าร่วมในศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยการจัดกิจกรรมทัศน์ศึกษาดูงานในสถานประกอบการ ก่อนศึกษาในหลักสูตรตามปกติในชั้นเรียน ให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จริง สอดคล้องกับความสนใจ ความถนัดของผู้เรียน เปิดโลกทัศน์การศึกษา การเรียนรู้การเข้าสังคม และเป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอน

ของครูผู้สอน มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติให้ผู้เรียนได้มีทักษะตรงตามคุณลักษณะความต้องการของสถานประกอบการ

ดังนั้นงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ จึงได้จัดทำโครงการศึกษาดูงานตามโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้รับความรู้และประสบการณ์ตรง และเป็นการเตรียมความพร้อมในการดำเนินธุรกิจตามแผน ที่มุ่งเน้นการฝึกปฏิบัติงาน ให้ดำเนินธุรกิจได้ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้รับประสบการณ์จริง จากสถานประกอบการ

๖.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้การเข้าสังคมและเปิดโลกทัศน์การประกอบธุรกิจ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักศึกษาที่ผ่านการอบรมเขียนแผนธุรกิจ จำนวน 15 คน เข้าศึกษาดูงาน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นักศึกษานำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

๗.๒.๒ นักศึกษามีประการณ์จากการศึกษาดูงาน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นักศึกษาที่ผ่านการอบรมเขียนแผนธุรกิจ จำนวน 15 คน เข้าศึกษาดูงาน

๘.๑.๒ ทุกกลุ่มกลับมาดำเนินธุรกิจ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักศึกษานำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

๘.๒.๒ นักศึกษามีประการณ์จากการศึกษาดูงาน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๙.๑.๒ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการศึกษาดูงานตามโครงการศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๙.๑.๔ ดำเนินโครงการตามแผนธุรกิจ

๙.๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ....มิ.ย...-....ก.ย..............ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน	↔											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ		↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ								↔	↔	↔	↔	↔

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ -					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

<u>หมายเหตุ</u> : สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. นักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. นักศึกษามีความรู้ด้านอาชีพ สามารถนำไปใช้หารายได้ระหว่างเรียน หรือเมื่อสำเร็จการศึกษาไปแล้ว

๓. นักศึกษามีประการณ์จากการทำงาน

๔. นักศึกษามีรายได้จากโครงการ

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน									↔			
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ									↔			
๓. ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก										←	—	→
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงใหม่ และศูนย์แสดงสินค้าผลิตภัณฑ์ท้องถิ่นประจำจังหวัด

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าที่พัก - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ			8,000 9,000		
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			3,000		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			20,000		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ นักศึกษาที่ผ่านการอบรมเขียนแผนธุรกิจ จำนวน 15 คน เข้าศึกษาดูงาน

๑๒.๒ ทุกกลุ่มกลับมาดำเนินธุรกิจ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช)

ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

- ❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ❒ โครงการตามภาระงานประจำ
- ❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ผู้ดำเนินโครงการ นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ❒ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	❒ไม่มี ❒ มี ....

๕. หลักการและเหตุผล

งานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่รับผิดชอบส่งเสริมให้ครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษาดำเนินงาน ส่งเสริมผลิตผล จัดทำแผนธุรกิจร่วมกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ส่งเสริมการทำธุรกิจขนาดย่อม การประกอบอาชีพอิสระเพื่อสร้างรายได้ให้สอดคล้องกับการเรียนการสอน สอบผลิตผลทุกประเภทของสถานศึกษาให้ตรงกับโครงการฝึก จัดทำทะเบียนผลิตผล และจำหน่ายผลิตผล กำกับ ติดตาม และจัดทำบัญชีรายรับ–รายจ่ายของงานผลิตผล การค้าและธุรกิจ มีการจัดทำเอกสารจำนวนมาก เพื่อความเป็นระเบียบของเอกสารในงานฯ ให้ง่ายต่อการเผยแพร่ ค้นหา เป็นแหล่งเรียนรู้ ให้คำปรึกษาด้านการประกอบธุรกิจ พร้อมสำหรับการประเมินตนเองของสถานศึกษาและการประเมินในระดับจังหวัด

ดังนั้นงานส่งเสริมผลผลิตการค้าและประกอบธุรกิจ จึงได้เสนอโครงการพัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ให้แก่นักเรียน นักศึกษา บุคลากร ผู้ที่สนใจ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ พัฒนาระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
๖.๒ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านธุรกิจแก่ ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และผู้ที่สนใจ
๖.๓ เพื่อพร้อมสำหรับการประเมินตนเองของสถานศึกษา และการประเมินในระดับจังหวัด

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ มีระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
๗.๒.๒ มีแหล่งเรียนรู้ด้านธุรกิจแก่ ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และผู้ที่สนใจ
๗.๒.๓ มีความพร้อมในการประเมินตนเองของสถานศึกษา และการประเมินในระดับจังหวัด

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ มีระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
๘.๒.๒ ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และผู้ที่สนใจ ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านธุรกิจ
๘.๒.๓ ผ่านการประเมินตนเองของสถานศึกษา และการประเมินในระดับจังหวัด

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๙.๑.๒ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๙.๑.๔ ดำเนินโครงการตามแผนธุรกิจ

๙.๑.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ..ต.ค.63..-....ก.ย.64...ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน									↔			
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ									↔			
๓. ดำเนินโครงการพัฒนาศูนย์บ่มเพาะวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก										↔	↔	↔
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ												↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงิน					

รางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ			30,000		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			30,000		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ มีระบบจัดเก็บเอกสารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๑๒.๒ มีแหล่งเรียนรู้ด้านธุรกิจแก่ ครู นักเรียน นักศึกษา บุคลากร และผู้ที่สนใจ

๑๒.๓ มีความพร้อมในการประเมินตนเองของสถานศึกษา และการประเมินในระดับจังหวัด

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพงษ์ ไทยพานิช)
ตำแหน่ง หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.........................58....................

หน้าที่...........................337.....................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการส่งเสริมและพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นายอนุวัฒน์ สิทธิกัน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☐ มี ๑. .... ๒. ....

๕. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ เป็นกฎหมายหลักทางด้านการศึกษาฉบับแรกของประเทศไทยที่ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นอย่างกว้างขวาง และมีเนื้อหาสาระอย่างละเอียด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงในการจัดการศึกษาอย่างมาก ในองค์ประกอบหนึ่งในการปฏิรูปการศึกษา คือ ระบบการบริหารและการจัดการที่เน้นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ข้อกำหนดในหมวดที่ ๖ มาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาทุกระดับ ประกอบด้วยระบบการประกันคุณภาพภายใน และระบบการประกันคุณภาพภายนอก และมาตรฐานที่ ๔๘ กำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัด และสถานศึกษาจัดให้มีระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณะชน

ดังนั้น เพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ให้ได้มาตรฐานการอาชีวศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษาจากผลการประเมินในตัวชี้วัดที่อยู่ในระดับปรับปรุง หรือพอใช้ ไปพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบ สู่ความเป็นเลิศในการจัดการศึกษาต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนางานประกันคุณภาพของสถานศึกษาได้อย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ

๒. เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการได้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานการอาชีวศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. รายงานการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของสถานศึกษา แผนกวิชาและรายบุคคล จำนวน อย่างละ ๑ เล่ม

๒. รายงานผลโครงการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ เล่ม

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

๒. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ

๓. ระบบการบริหารและการจัดการได้รับการพัฒนาทุกๆ ระดับ

๔. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๑. รายงานการประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑๐ เล่ม

๒. รายงานผลโครงการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำนวน ๒๐ เล่ม

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๑. สถานศึกษามีระบบการประกันคุณภาพเพื่อพัฒนาการจัดการศึกษาให้ดียิ่งขึ้น

๒. สถานศึกษาได้รับการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับ

๓. ระบบการบริหารและการจัดการได้รับการพัฒนาทุกๆ ระดับ

๔. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อหน่วยงานต้นสังกัด หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. เขียนโครงการสนับสนุน

๒. ดำเนินการตามโครงการ

๓. ติดตามการดำเนินงานของโครงการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย ๖๔ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เขียนโครงการสนับสนุน	↔											
๒.ดำเนินงานตามโครงการ		←					→					
๓. ติดตามการดำเนินงานของโครงการประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา		←						→				
๔. สรุปและประเมินผลโครงการ									←			→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุ	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ได้รายงานผลประเมินตนเอง SAR ปีการศึกษา ๒๕๖๓ และรายงานผลโครงการงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๒. สถานศึกษานำผลดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาไปใช้พัฒนาการจัดการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นายอนุวัฒน์ สิทธิกัน)
ตำแหน่ง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรองค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรองค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของงานบริหารงานทั่วไป

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบริหารงานทั่วไป
ผู้ดำเนินโครงการ นางพัชรินทร์ ฉิมพาลี

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☑ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ไม่มี ☐มี

๕. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานบริหารงานทั่วไป ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่จัดทำร่างหนังสือราชการ ประกาศ คำสั่ง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร จัดลำดับความสำคัญของเอกสารเกี่ยวกับงานเอกสารการพิมพ์ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการและระเบียบวิธีปฏิบัติต่างๆ เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษา และให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา ซึ่งในยุคปัจจุบันมีการนำระบบไอทีเข้ามาช่วยเพื่อเพิ่มความสะดวกและรวดเร็วในการบริการ

ดังนั้น งานบริหารงานทั่วไป จึงได้เสนอโครงการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของงานบริหารงานทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการและจัดส่งให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอำนวยความสะดวกในการศึกษา และให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่ออำนวยความสะดวกในการศึกษา และให้บริการแก่บุคลากร และนักเรียน นักศึกษาของสถานศึกษา

๖.๒ เพื่อปรับปรุงระบบการจัดเก็บเอกสารให้มีความสะดวกและปลอดภัย

๖.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานอาชีวศึกษาโดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑. งานบริหารงานทั่วไปสามารถจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบอำนวยความสะดวกให้แก่คณะครู บุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จำนวน ๖๓๓ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานบริหารงานทั่วไป

๗.๒.๒. ระบบการจัดเก็บเอกสารมีความสะดวกและปลอดภัยมากกว่าระบบเดิม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. งานบริหารงานทั่วไปมีระบบการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบอำนวยความสะดวกให้แก่คณะครู บุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จำนวน ๖๓๓ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานบริหารงานทั่วไป

๘.๒.๒. หน่วยงานมีการพัฒนาคุณภาพของงานที่ดีขึ้นเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา

๘.๒.๓. ระบบการจัดเก็บเอกสารมีความสะดวกและปลอดภัยมากกว่าระบบเดิมเกินกว่าร้อยละ ๘๐

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๙.๑.๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓. ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๑			ปี พ.ศ.๒๕๖๒								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔	↔										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๗,๒๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. งานบริหารงานทั่วไปมีระบบการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบอำนวยความสะดวกให้แก่คณะครู บุคลากร นักเรียน และนักศึกษา จำนวน ๖๓๓ คน

๑๒.๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานบริหารงานทั่วไป

๑๒.๓. ระบบการจัดเก็บเอกสารมีความสะดวกและปลอดภัยมากกว่าระบบเดิมเกินกว่าร้อยละ ๗๐

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางพัชรินทร์ ฉิมพาลี....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

........เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรองค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

........เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรองค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

........อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการปรับปรุงและพัฒนาระบบงานบุคลากร

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบุคลากร
ผู้ดำเนินโครงการ หัวหน้างานบุคลากร

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทสมาประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการในส่วนด้านงานธุรการเพื่อเป็นการเพิ่มเติมศักยภาพในการบริหารจัดการงานและเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบุคลากรเพื่อพัฒนาและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น งานบุคลากรจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสาตร์ ตลอดทั้งเข้ามาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษาทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายยิ่งขึ้นต่อไปตามแนวปัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖.๒ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงาน

๖.๓ เพื่อให้งานบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สามารถปรับซ่อมบำรุงในระบบงานบุคลากร

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗.๒.๒ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงาน

๗.๒.๓.เพื่อให้งานบัญชีมีสาวนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สามารถปรับซ่อมบำรุงในระบบงานบุคลากร

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘.๒.๒ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงาน

๘.๒.๓ เพื่อให้งานบัญชีมีสาวนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน

๙.๑.๒ ดำเนินโครงการ

๙.๑.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. วางแผนการดำเนินงาน	←→	←→	←→	←→								
๒. ดำเนินการตามโครงการ					←→	←→	←→	←→	←→	←→		
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←→	←→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ฯลฯ	๗,๒๐๐.-				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐.-				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๑๒.๒ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงาน
๑๒.๓ เพื่อให้งานบุคลากรมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ได้พัฒนาและซ่อมบำรุงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(....นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ....)
ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรองค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

......เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

......เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

......อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบุคลากร
ผู้ดำเนินโครงการ หัวหน้างานบุคลากร

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี - การจัดอบรมและพัฒนาบุคลากร - สืบสานประเพณีไทย - เชิดชูเกียรติบุคลากร วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๕. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทสมาประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการในส่วนด้านงานธุรการเพื่อเป็นการเพิ่มเติมศักยภาพในการบริหารจัดการงานและเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบุคลากรเพื่อให้บุคลากรภายในวิทยาลัยฯได้รับการพัฒนาจากสถานศึกษา

ดังนั้น งานบุคลากรจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสาตร์ ตลอดทั้งเข้ามาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษาทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายยิ่งขึ้นต่อไปตามแนวปัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อบุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖.๒ เพื่อให้งานบุคลากรมีสวนร่วมในการพัฒนาจากสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สามารถพัฒนาบุคลากรในการจัดอบรมจากสถานศึกษา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ เพื่อบุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๗.๒.๒ เพื่อให้งานบุคลากรมีสาวนร่วมในการพัฒนาจากสถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ สามารถพัฒนาบุคลากรในการจัดอบรมจากสถานศึกษา

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ๗.๒.๑ เพื่อบุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๘.๒.๒ เพื่อให้งานบุคลากรมีสาวนร่วมในการพัฒนาจากสถานศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน

๙.๑.๒ ดำเนินโครงการ

๙.๑.๓ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. วางแผนการดำเนินงาน	←———	———	———→									
๒. ดำเนินการตามโครงการ				←———	———	———	———	———	———	———→		
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←———	———→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เพื่อบุคลากรได้รับความรู้และพัฒนาตนเองให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ เพื่อให้งานบุคลากรมีสาวนร่วมในการพัฒนาจากสถานศึกษา

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑. ๑๓.๑ ได้พัฒนาบุคลากรในวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(....นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงินตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานการเงิน

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวบุศรา มั่นเมือง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๕. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานการเงิน ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่ในการบันทึกและดูแลจัดเตรียม เช็คสั่งจ่าย การรับเงิน การจัดเก็บเงิน การนำเงินฝากธนาคาร รวมทั้งการตรวจสอบความถูกต้อง เงินฝากธนาคาร และประสานงานทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารขอเบิกทุกหมวดรายจ่าย รายงานด้านการเงินให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ซึ่งการรายงานในปัจจุบันใช้ระบบออนไลน์ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลนั้นมีประสิทธิภาพน้อย

ดังนั้น งานการเงินจึงได้เสนอโครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงิน เพื่อนำไปปรับปรุงระบบงานการเงินให้มีประสิทธิภาพที่ดีกว่านี้ สามารถรายงานได้อย่างรวดเร็วและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการด้านงานการเงินต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อปรับปรุงระบบงานให้แก่งานการเงิน

๖.๒ เพื่อปรับปรุงแนวทางในการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ

๖.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานอาชีวศึกษาโดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๗.๑ เชิงปริมาณ

๑. งานการเงินมีวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายที่ครบถ้วนสมบูรณ์ตรวจสอบได้

๒. มีการซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

๒. งานการเงินได้รับงบประมาณ ร้อยละ ๘๐ ในการนำไปพัฒนาระบบงานการเงิน

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. งานการเงินได้รับวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ร้อยละ ๙๐

๒. ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง

๓. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

เชิงคุณภาพ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

๒. หน่วยงานมีการพัฒนาคุณภาพของงานที่ดีขึ้นเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ
๓. ดำเนินการตามโครงการ
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน	←→											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	←→											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←—	——	——	——	——	——	——	——	——	—→
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←—	—→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -	๕๐๐				
ค่าวัสดุ - วัสดุดำเนินงาน	๖,๗๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

<u>หมายเหตุ</u>: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง

๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

๓. งานการเงินได้รับงบประมาณมากกว่า ร้อยละ ๘๐ ในการนำไปพัฒนาระบบงาน

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุศรา มั่นเมือง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ .... ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอรอนงค์ ชมก้อน)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

.......................เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(นางอรนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.......................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(นางอรนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.......................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงิน

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานการเงิน
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวบุศรา มั่นเมือง

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ด้วยงานการเงิน ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีหน้าที่ในการบันทึกและดูแลจัดเตรียม เช็คสั่งจ่าย การรับเงิน การจัดเก็บเงิน การนำเงินฝากธนาคาร รวมทั้งการตรวจสอบความถูกต้อง เงินฝากธนาคาร และประสานงานทั้งภายในและภายนอกวิทยาลัย ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารขอเบิกทุกหมวดรายจ่าย รายงานด้านการเงินให้แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ ซึ่งการรายงานในปัจจุบันใช้ระบบออนไลน์ โดยเครื่องคอมพิวเตอร์และวัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลนั้นมีประสิทธิภาพน้อย

ดังนั้น งานการเงินจึงได้เสนอโครงการพัฒนาประสิทธิภาพงานการเงิน เพื่อนำไปปรับปรุงระบบงานการเงินให้มีประสิทธิภาพที่ดีกว่านี้ สามารถรายงานได้อย่างรวดเร็วและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการด้านงานการเงินต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อปรับปรุงระบบงานให้แก่งานการเงิน
๕.๒ เพื่อปรับปรุงแนวทางในการจัดเก็บเอกสารอย่างเป็นระบบ
๕.๓ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และมาตรฐานอาชีวศึกษาโดยน้อมนำเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑เชิงปริมาณ

๑. งานการเงินมีวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่ายที่ครบถ้วนสมบูรณ์ตรวจสอบได้
๒. มีการซ่อมแซมและปรับปรุงเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง

๖.๒เชิงคุณภาพ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน
๒. งานการเงินได้รับงบประมาณ ร้อยละ ๘๐ ในการนำไปพัฒนาระบบงานการเงิน

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☑ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี -จัดซื้อวัสดุสำนักงาน

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ขั้นตอนการดำเนินงาน

๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. เขียนโครงการขอ งบประมาณสนับสนุน	↔											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	↔											
๓. ดำเนินการตามโครงการ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
๔. สรุปผลการดำเนิน โครงการ											↔	↔

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	**อุดหนุนฯ**	**บกศ.**	**งบรายจ่ายอื่น**	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - วัสดุดำเนินงาน	๔๕,๐๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๔๕,๐๐๐				

หมายเหตุ: สามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง

๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

๓. งานการเงินได้รับงบประมาณมากกว่า ร้อยละ ๘๐ ในการนำไปพัฒนาระบบงาน

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

๑. งานการเงินได้รับวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการเบิกจ่าย ร้อยละ ๙๐

๒. ได้รับการปรับปรุงซ่อมแซมเครื่องปรับอากาศจำนวน ๑ เครื่อง

๓. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

เชิงคุณภาพ

๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากรงานการเงิน

๒. หน่วยงานมีการพัฒนาคุณภาพของงานที่ดีขึ้นเกิดประสิทธิภาพแก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ต.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-ไม่มี-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวบุศรา มั่นเมือง)
ตำแหน่ง หัวหน้างานการเงิน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ
(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๔. การอนุมัติโครงการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

......เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

......เห็นควรอนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

......อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................64....................

หน้าที่...........................366.....................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบงานบัญชี

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานบัญชี
ผู้ดำเนินโครงการ หัวหน้างานบัญชี

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทสมาประยุกต์ใช้สำหรับการบริหารจัดการในส่วนด้านงานธุรการเพื่อเป็นการเพิ่มเติมศักยภาพในการบริหารจัดการงานและเป็นการส่งเสริมสนับสนุนการปฏิบัติงานด้านบัญชีเพื่อพัฒนาและซ่อมบำรุงเครื่องคอมพิวเตอร์ให้มีความทันสมัยสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น งานบัญชีจึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสาตร์ตลอดทั้งเข้ามาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษาทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายยิ่งขึ้นต่อไปตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๖.๒ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงาน
๖.๓ เพื่อให้งานบัญชีมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ สามารถปรับปรุงซ่อมบำรุงในระบบงานบัญชี

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๗.๒.๓ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารเสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงาน
๗.๒.๔. เพื่อให้งานบัญชีมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ได้พัฒนาและซ่อมบำรุงระบบเครื่องคอมพิวเตอร์

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๘.๒.๒ ประยุกต์ใช้กับงานเพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ได้

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ วางแผนการดำเนินงาน
๙.๑.๒ วางแผนการดำเนินงาน
๙.๑.๓ ดำเนินโครงการ
๙.๑.๔ สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. วางแผนการดำเนินงาน	←—	——	—→									
๒. ดำเนินการตามโครงการ				←—	——	——	——	——	—→			
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ										←—	——	—→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ฯลฯ	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

* **ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ เพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๑๒.๒ เพื่อสามารถนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้กับงานบัญชี

๑๒.๓ เพื่อให้งานบัญชีมีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษา

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(...นางสาวจิราวรรณ นันทวงษ์...)

ตำแหน่ง หัวหน้างานการบัญชี

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่าย**บริหารทรัพยากร**

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

............เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

............เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

............เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

............อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.......................65....................

หน้าที่............................370...................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัสดุ

ผู้ดำเนินโครงการ นายสดายุทธ ภูคลัง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
❒ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
❒มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ	☑ ไม่มี ❒ มี

๕. หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและความเป็นมา)

งานพัสดุ ฝ่ายบริหารทรัพยากร วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ดำเนินงานการพัสดุ ตั้งแต่วิทยาลัยฯได้ดำเนินการก่อตั้ง พ.ศ. ๒๕๓๙ ในเรื่องการจัดซื้อ/จัดจ้าง การควบคุมพัสดุ การเบิกจ่าย การจัดเก็บ การรายงาน การทำบัญชีคุม ตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ จนถึงปัจจุบัน มีเอกสารงานพัสดุจำนวนมากที่สำคัญไม่สามารถ ทำลายได้ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุเป็นระบบในการทำงาน มีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว

ดังนั้น งานพัสดุจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาระบบงานพัสดุ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้การจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบ ง่ายต่อการค้นหาข้อมูล ในการรายงานต่างๆ ต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนาระบบการทำงานของงานพัสดุ ให้มีประสิทธิภาพ สะดวกและรวดเร็ว

๖.๒ เพื่อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระเบียบ ง่ายต่อการค้นหา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดทำแฟ้มเอกสารแบบต่างๆ จำนวน ๓๐ แฟ้ม

๗.๑.๒ จัดทำชั้นเก็บเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ จำนวน ๑ หลัง

๗.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ งานพัสดุมีที่จัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบ ง่ายต่อการค้นหา

๗.๒.๒ ร้อยละ ๘๐ ของบุคลากรที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการฯ อยู่ในระดับมาก

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ แฟ้มเอกสารแบบต่างๆ จำนวน ๓๐ แฟ้ม

๘.๑.๒ ชั้นเก็บเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ จำนวน ๑ หลัง

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ งานพัสดุจัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบ ง่ายต่อการค้นหา

๘.๒.๒ ผู้ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการฯ มากกว่า ร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับมาก

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมบุคลากร สถานที่

๙.๑.๓ จัดทำแฟ้มเอกสาร

๙.๑.๔ จัดทำชั้นเก็บเอกสาร

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ และเตรียมบุคลากร สถานที่		↔										
๓. จัดทำแฟ้มเอกสาร			↔	↔								
๔. จัดทำชั้นเก็บเอกสาร			↔	↔								
๕. สรุปรายงานประเมินผล					↔							

๙.๓ สถานที่

ห้องงานพัสดุ อาคารหอประชุม ๒ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร					

- ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ค่าวัสดุ อุปกรณ์	 ๗,๒๐๐				373
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ การรายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานแต่ละระยะต่อรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๑.๒ ประเมินกิจกรรมของโครงการ

๑๑.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ได้แฟ้มเอกสารงานพัสดุ จำนวน ๓๐ แฟ้ม

๑๒.๒ ได้ชั้นเก็บเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ จำนวน ๑ หลัง

๑๒.๓ งานพัสดุมีที่จัดเก็บเอกสารเป็นระเบียบ ง่ายต่อการค้นหา

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ การจัดทำชั้นเก็บของอาจไม่เรียบร้อยสวยงาม เนื่องจากบุคลากรที่จัดทำเป็นนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(....นายสดาวุทธ ภูคลัง.....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานพัสดุ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(....นางอรอนงค์ ชมก้อน.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

14. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

....

....

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.....................เห็นควรอนุมัติ...

....

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.....................เห็นควรอนุมัติ...

....

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน........)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..........อนุมัติ...

....

....

ลงชื่อ...

(...นางวัลลีย์ อาศัย...)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................66....................

หน้าที่..........................375......................

๑. ชื่อโครงการ

พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่และระบบน้ำภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ผู้ดำเนินโครงการ นายจีรพันธุ์ ชอบธรรม

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☑ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ	☐ไม่มี ☐ มี ....

❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	

๕. หลักการและเหตุผล

ตามที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ก่อตั้งมากว่า ๑๕ ปี ทำการเรียน-การสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตั้งอยู่เลขที่ ๑๑๖ หมู่ ๔ ถนนพหลโยธิน ตำบลตากออก อำเภอบ้านตาก จังหวัดตาก มีอาคารเรียน อาคารต่าง ๆ สุขภัณฑิ ครุภัณฑ์ต่างๆ และพื้นที่ที่ใช้ในการสนับสนุนการศึกษา ปัจจุบัน ได้เกิดความเสื่อมโทรม เสียหายตามกาลเวลา และการใช้งาน ซึ่งอาจเกิดผลเสียต่าง ๆ ตามมา

ซึ่งสภาพปัญหาดังกล่าวข้างต้นนี้ งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อปรับปรุง ซ่อมแซม พัฒนาปรับปรุงอาคารสถานที่ สุขภัณฑ์ ครุภัณฑ์ต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน ให้มั่นคงแข็งแรงอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิม เกิดความปลอดภัยต่อชีวิต ทรัพย์สินของ ครูบุคลากร ผู้รับบริการ นักเรียน – นักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้อาคารสถานที่ อาคารประกอบ สิ่งแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวกและวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก สะอาด ร่มรื่น ปลอดภัย และเอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ การปฏิบัติงานของบุคลากรในวิทยาลัยฯ

๖.๒ เพื่อให้สภาพห้องเรียนและอาคารสถานที่ได้รับการดูแลพร้อมใช้งานอยู่เสมอ

๖.๓ เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในวิทยาลัยให้เอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน อย่างมีคุณภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ อาคารสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีจำนวนเพียงพอต่อบุคลากร นักเรียนนักศึกษา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ สภาพแวดล้อมภายโนวิทยาลัยฯสะอาด ร่มรื่น สวยงาม มีความปลอดภัย มีบรรยากาศที่ดีต่อการจัดการเรียนรู้

๗.๒.๒ อาคารเรียนและสถานที่ต่างๆภายในวิทยาลัยฯอยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้งานปลอดภัยและ เหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒.๓ วิทยาลัยฯมีแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนเพิ่มขึ้น

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ อาคารสถานที่ ให้มั่นคงแข็งแรง สวยงาม เพียงพอและอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิม

๘.๒ เชิงคุณภาพ.

๘.๒.๑ นักเรียนนักศึกษา และผู้รับบริการมีความพึงพอใจในอาคารสถานที่

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ ขั้นเตรียมการ (Plan)

- แต่งตั้งกรรมการบริหารงานสิ่งแวดล้อม

\- สำรวจเพื่อหาปัจจัยสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น

- หาปัจจัยที่เห็นเด่นชัดและความจำเป็น เร่งด่วนในการแก้ปัญหา

๙.๑.๒ ขั้นดำเนินการ (Do)

- จัดทำแผนงานโครงการ และกำหนดเป้าหมาย
- จัดทำโครงสร้างและแต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน
- จัดทำระบบการบริหารจัดการอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ที่มีขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธีปฏิบัติงาน และเอกสารสนับสนุน

๙.๑.๓ ขั้นตรวจสอบและประเมินผล (Check)

- ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ

๙.๑.๔. ขั้นสรุป รายงานผล และปรับปรุง (Act)

- ตรวจสอบ ตรวจวัดให้ผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายแผนการดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน
- แก้ไขปรับปรุง
- สรุปผลรายงาน /รักษาสภาพและพัฒนา ต่อเนื่อง

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ตุลาคม ๒๕๖๓-กันยายน ๒๕๖๔ แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ขั้นเตรียมการ - แต่งตั้ง กรรมการบริหารงาน สิ่งแวดล้อม โรงเรียน สตรีภูเก็ต - สำรวจเพื่อหาปัจจัย สิ่งแวดล้อมเบ้องต้น ของ โรงเรียน - หาปัจจัยที่เห็น เด่นชัดและความ จำเป็น เร่งด่วนในการ แก้ปัญหา	◄──	────	──►									
๒. ขั้นดำเนินการ - จัดทำแผนงาน โครงการ และกำหนด เป้าหมาย - จัดทำโครงสร้างและ แต่งตั้งคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบงาน - จัดทำระบบการ บริหารจัดการอาคาร สถานที่ และ สิ่งแวดล้อม ที่มี ขั้นตอนปฏิบัติงาน วิธี ปฏิบัติงาน และ เอกสารสนับสนุน	◄──	────	────	──►								

๓. ขั้นตรวจสอบและประเมินผล - ดำเนินการตามแผนการจัดทำโครงการ												
๔. ขั้นสรุป รายงานผลและปรับปรุง (Act) - ตรวจสอบ ตรวจวัดให้ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมาย สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงานและขั้นตอนปฏิบัติงาน - แก้ไขปรับปรุง - สรุปผลรายงาน / รักษาสภาพและพัฒนาต่อเนื่อง												

๙.๓ สถานที่

ณ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๑.๔ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ วิทยาลัยฯมีระบบการจัดการอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมที่ดีเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอนและ สามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ชุมชนทั้งหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอก

๑๒.๒ กลุ่มเป้าหมายมีจิตสำนึกที่ดีต่อสิ่งแวดล้อมและได้รับการพัฒนาจนมีลักษณะนิสัยที่ดีด้านการดูแล รักษาสิ่งแวดล้อมตามคุณลักษณะประกอบวิสัยทัศน์ของโรงเรียน

๑๒.๓ คณะครูนักเรียน และบุคลากรสามารถ ใช้แหล่งเรียนรู้ทั้งหมดภายในวิทยาลัยฯในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ วัสดุสิ่งก่อสร้าง อาจเสียหายจากภัยธรรมชาติ ทำให้ค่าใช้จ่ายเกินงบที่ได้รับจัดสรร

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายศิริพันธ์ ชมธรรม)

ตำแหน่ง หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ
....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ
....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ
....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่......................67...................

หน้าที่........................382.......................

๑. ชื่อโครงการ

ซ่อมแซมเสาธงสูง ๑๙ เมตร

๒. ลักษณะของโครงการ

- [x] โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- [ ] โครงการตามภาระงานประจำ
- [ ] โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ผู้ดำเนินโครงการ งานอาคารสถานที่ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

การดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง เป็นกิจกรรมที่พัฒนาให้นักเรียน นักศึกษาฝึกความมีระเบียบวินัย แสดงออกถึงการรักชาติ ศาสนา และความจงรักพักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ ซึ่งบริเวณในการดำเนินกิจกรรมจะต้องมีเสาธงในการชักธงชาติขึ้นสู่ยอดเสาธงพร้อมให้นักเรียนนักศึกษาได้ร้องเพลงชาติ ซึ่งเป็นกิจกรรมสำคัญมาก

ปัจจุบันเสาธงของวิทยาลัยฯมีฐานที่ชำรุด และเสาธงหักงอเอนเอียงไม่ตรง ทำให้ไม่สวยงาม ทั้งยังอาจจะส่งผลให้เกิดอันตรายแก่ผู้ที่อยู่บริเวณใกล้เคียง

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อนักเรียนนักศึกษา ครูบุคลากร

๕.๒ เพื่อให้เกิดความเรียบร้อยและสง่างาม

๕.๓ เพื่อเป็นที่ประกอบกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

ซ่อมแซมเสาธงสูง ๑๙ เมตร จำนวน ๑ ต้น

๖.๒ เชิงคุณภาพ

มีความปลอดภัยแก่คณะครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ในการดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง และเป็นที่ประกอบกิจกรรมเข้าแถวตอนเช้า

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ (๗ นโยบายเฉพาะ)	นโยบายคุณธรรม จริยธรรม
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☑ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรและการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาธิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายปละกระบวนการยุติธรรม	☐ ๑. การพัฒนาการศึกษาและสนับสนุนการแก้ไขปัญหาและพัฒนาในพื้นที่จ.ชายแดนภาคใต้ ☐ ๒. การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและการดำรงความต่อเนื่องภายหลังการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ☐ ๓. การพัฒนาศักยภาพการแข่งขันและการสนับสนุนการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ☐ ๔. การมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ☐ ๕. การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษาให้ทันสมัย ☐ ๖. การเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของกระทรวงศึกษาธิการ ☑ ๗. การดำเนินการตามแผนการศึกษาแห่งชาติและการปฏิรูปการศึกษา	☑ ๑. ยึดมั่นในสถาบันพระมหากษัตริย์ ☑ ๒. รับผิดชอบ ☐ ๓. ขยัน ☐ ๔. ประหยัด ☐ ๕. ซื่อสัตย์ สุจริต ☐ ๖. จิตอาสา ☐ ๗. สามัคคี ☑ ๘. มีวินัย ☐ ๙. สะอาด ☑ ๑๐. สุภาพ ☐ ๑๑. ละเว้นอบายมุข ☑ ๑๒. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ☑ ๑๓. กตัญญูกตเวทีต่อบุพการี และผู้มีพระคุณ
นโยบายการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ๔ มิติ	**มาตรฐานการอาชีวศึกษา**	**ยุทธศาสตร์ของ สอศ.**
☐มิติที่ ๑การสร้างโอกาสทางการศึกษา ☐มิติที่ ๒การพัฒนาคุณภาพ ☑ มิติที่ ๓การสร้างประสิทธิภาพในด้านการบริหารจัดการ ☐มิติที่ ๔ ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษา	☐ มาตรฐานที่ ๑ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ☐ มาตรฐานที่ ๒ด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ☑ มาตรฐานที่ ๓ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่. 3.8 ระดับคุณภาพในการพัฒนาและดูแลสภาพแวดล้อมและภูมิทัศน์ของสถานศึกษา และการใช้อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ ☐ มาตรฐานที่ ๔ด้านการบริการวิชาการและวิชาชีพ ตัวบ่งชี้ที่... ☐ มาตรฐานที่ ๕ด้านนวัตกรรม งานสร้างสรรค์ หรืองานวิจัย ตัวบ่งชี้ที่... ☑ มาตรฐานที่ ๖ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ตัวบ่งชี้ที่... ☐ มาตรฐานที่ ๗ด้านประกันคุณภาพการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่... ☐ มาตรฐานที่ ๘ด้านการจัดการฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้น ตัวบ่งชี้ที่...	☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพให้มีคุณภาพมาตรฐาน กลยุทธ์ที่ 7 สร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ ปลูกจิตอาสา ด้วยการบริการสังคม ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : สร้างเครือข่ายและส่งเสริมความร่วมมือ กลยุทธ์ที่... ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๓: พัฒนาระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่... ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : ขยายโอกาสทางการศึกษาวิชาชีพและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต กลยุทธ์ที่... ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๕ : จัดอาชีวศึกษาเพื่อสร้างเสริมความมั่นคงของรัฐ กลยุทธ์ที่... ☐ยุทธศาสตร์ ที่ ๖สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาถ่ายทอดองค์ความรู้และเทคโนโลยี กลยุทธ์ที่...

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน(ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. จัดทำโครงการของสถานศึกษา

๒. เสนอขอความเห็นชอบโครงการ

๓. ดำเนินโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ. ๒๕๖๓			ปี พ.ศ. ๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำโครงการของสถานศึกษา	⟷											
๒. เสนอขอความเห็นชอบโครงการ		⟷										
๓. ดำเนินโครงการ			⟷	⟷								
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ					⟷							

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน - -					
ค่าใช้สอย - -					
ค่าวัสดุ -			๑๑๒,๒๙๔.๒๒		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			๑๑๒,๒๙๔.๒๒		

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

ซ่อมแซมเสาธงสูง ๑๙ เมตร ให้เกิดความปลอดภัยแก่คณะครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ในการดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

ซ่อมแซมเสาธงสูง ๑๙ เมตร จำนวน ๑ ต้น

เชิงคุณภาพ

มีความปลอดภัยแก่คณะครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ในการดำเนินกิจกรรมหน้าเสาธง

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายจีรพันธุ์ ชอบธรรม)

หัวหน้างานอาคารสถานที่

ลงชื่อ.. ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ผู้เห็นชอบโครงการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

........เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................68....................

หน้าที่..........................387....................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์งานทะเบียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

- ☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
- ☑ โครงการตามภาระงานประจำ
- ☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวภัททิรา ชานันท์โท

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบและกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ ไม่มี ☐ มี

๕. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน เป็นงานที่มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอีกงานหนึ่งที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนนักศึกษา ตลอดจนการดำเนินการจัดทำเอกสารและหลักฐานสำคัญต่างๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในการติดต่อหน่วยงานราชการ และสถานประกอบการต่างๆ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความรวดเร็ว เรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่สถานศึกษา จึงมีความจำเป็นในการใช้งบประมาณที่ได้รับนำไปสนับสนุนการปรับปรุงพื้นที่ทำงานและเก็บเอกสารสำคัญสำหรับงานทะเบียน พร้อมทั้งอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองและนักเรียน นักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดเก็บเอกสารสำคัญของงานทะเบียนให้เป็นระบบ

๖.๒ เพื่อรักษาเอกสารที่สำคัญให้มีความสะดวกและปลอดภัย

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ จัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เก็บเอกสาร ๔ ลิ้นชัก รุ่น DR-๔ จำนวน ๒ หลัง

๗.๑.๒ จัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก (ตู้ขนาด ๔ ฟุต) จำนวน ๔ หลัง

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. งานทะเบียนมีครุภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ทำให้ประสิทธิภาพในการให้บริการรวดเร็วยิ่งขึ้น

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ งานทะเบียนมีครุภัณฑ์(ตู้เก็บเอกสาร) จำนวนทั้งสิ้น ๖ หลัง ที่มีประสิทธิภาพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ประสิทธิภาพในการให้บริการของงานทะเบียนรวดเร็วขึ้น

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ ขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

๙.๑.๔ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	←—	—→										
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ			←—	——	——	——	—→					

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๓. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง						↔	↔					
๔. สรุปรายงาน และประเมินผล											↔	↔

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย					
ค่าวัสดุ - ตู้เก็บเอกสาร ๔ ลิ้นชัก รุ่น DR-๔ จำนวน ๒ หลัง - ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก (ตู้ขนาด ๔ ฟุต) จำนวน ๔ หลัง				๑๐,๐๐๐ ๒๐,๐๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				๓๐,๐๐๐	

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ งานทะเบียนได้รับการสนับสนุนมีครุภัณฑ์(ตู้เก็บเอกสาร) จำนวนทั้งสิ้น ๖ หลัง ที่มีความปลอดภัยและสะดวกต่อการให้บริการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางสาวภัทฑิรา ชานันท์โท....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรองค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

......เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

.............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

.............................เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

.............................อนุมัติ..

....

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการดำเนินกิจกรรมสำหรับงานทะเบียน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานทะเบียน ฝ่ายบริหารทรัพยากร
ผู้ดำเนินโครงการ นางสาวภัททิรา ชานันท์โท

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	**นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ**	**นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	**กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ**
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมจัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานทะเบียน ๒. กิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ๓. กิจกรรมรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๕. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียน เป็นงานที่มีความสำคัญต่อสถานศึกษาอีกงานหนึ่งที่มีบทบาทหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเก็บรวบรวมข้อมูลนักเรียนนักศึกษา ตลอดจนการดำเนินการจัดทำเอกสารและหลักฐานสำคัญต่างๆ ให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ในการติดต่อหน่วยงานราชการ และสถานประกอบการต่างๆ

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานและการประสานงานในส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นไปด้วยความรวดเร็วเรียบร้อย เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลแก่สถานศึกษา จึงมีความจำเป็นในการใช้งบประมาณที่ได้รับนำไปสนับสนุนการดำเนินงานพัฒนาปรับปรุงระบบงานทะเบียนและอำนวยความสะดวกให้กับผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุสำนักงานที่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียน

๖.๒ เพื่อจัดพิธีการมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๖.๓ เพื่อปรับปรุงระบบงานทะเบียนให้มีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น

๖.๔ เพื่อจัดกิจกรรมรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ มีการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงานสำหรับงานทะเบียนอำนวยความสะดวกแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๗๙ คน

๗.๑.๒ จัดซื้อวัสดุสำหรับพิธีการมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒๕๐ คน

๗.๑.๓ จัดซื้อวัสดุในการรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ จำนวน ๒๔๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่เพียงพอต่อการให้บริการแก่ผู้เรียน

๗.๒.๒. วิทยาลัยฯมีการจัดพิธีการมอบใบประกาศนียบัตรให้แก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๗.๒.๓. วิทยาลัยฯมีการรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ สำหรับนักเรียนระบบปกติและระบบโควตา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ มีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานที่เพียงพอแก่นักเรียน นักศึกษา จำนวน ๕๗๙ คน

๘.๑.๒ มีวัสดุ อาหารว่างและเครื่องดื่มที่เพียงพอต่อผู้สำเร็จการศึกษา จำนวน ๒๕๐ คน

๘.๑.๓ มีวัสดุ อาหารว่างและเครื่องดื่มที่เพียงพอต่อคณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษาพร้อมผู้ปกครองในการจัดงานการรับมอบตัวนักเรียน นักศึกษาใหม่ จำนวน ๒๔๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ วิทยาลัยฯ มีการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมภายใต้โครงการอย่างดีส่งผลให้กิจจรรมประสบความเสร็จตามวัตถุประสงค์

๘.๒.๒ คุณภาพในการดำเนินกิจกรรมอยู่ในระดับดี

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ ขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ ขออนุญาตดำเนินโครงการและแต่งตั้งคณะดำเนินงานตามกิจกรรม

๙.๑.๓ ประชุมคณะดำเนินงานและมอบหมายภาระงาน

๙.๑.๔ ดำเนินงานตามโครงการฯ โดยมีกิจกรรม ดังนี้

๙.๑.๔.๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานทะเบียน

๙.๑.๔.๒ กิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๙.๑.๔.๓ กิจกรรมรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมระหว่าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑. ขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการและแต่งตั้งคณะดำเนินงานตามกิจกรรม		↔	↔									
๓. ประชุมคณะดำเนินงานและมอบหมายภาระงาน				↔	↔	↔	↔					
๔. ดำเนินงานตามโครงการฯ โดยมีกิจกรรม ดังนี้												
๙.๑.๔.๑ จัดซื้อวัสดุสำนักงานของงานทะเบียน				↔	↔							
๙.๑.๔.๒ กิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓					↔	↔						
๙.๑.๔.๓ กิจกรรมรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔						↔	↔					
๕. สรุปรายงานประเมินผล										↔	↔	

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าวัสดุดำเนินกิจกรรมกิจกรรมพิธีมอบใบประกาศนียบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ - ค่าวัสดุดำเนินกิจกรรมรับมอบตัวนักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	๗,๒๐๐				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓ แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ วิทยาลัยฯได้รับการข้อเสนอแนะทางบวกจากผู้ปกครองในการดำเนินกิจกรรม

๑๒.๒ วิทยาลัยฯมีปริมาณผู้เรียนที่เพิ่มขึ้น

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางสาวภัททิรา ชานันท์โท....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

...........เห็นควรพิจารณาอนุมัติ...........

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

...........เห็นควรอนุมัติ...........

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

...........เห็นควรอนุมัติ...........

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

...........อนุมัติ...........

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนางานประชาสัมพันธ์ส่งเสริมภาพลักษณ์อาชีวศึกษาตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานประชาสัมพันธ์
ผู้ดำเนินโครงการ นายธิติพัฒน์ ทองดอนเครื่อง

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ❒ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☑ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ❒ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	❒ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ❒ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ❒ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ❒ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ❒ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❒ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	❒ ไม่มี ☑ มี - กิจกรรมจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ดำเนินการเปิดการเรียนการสอน เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๔๑ จนถึงปัจจุบัน ปัจจุบันเครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศได้เข้ามามีบทบาทในสถานศึกษาเป็นอย่างมาก และตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๔๑ เป็นต้นมา สถานศึกษาได้มีการมุ่งเน้นให้ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของการจัดการเรียนการสอนในวิชาตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมถึงการเผยแพร่ข้อมูลและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียน โดยเฉพาะกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ซึ่งมีอยู่มากมายหลายหน่วยงานตามโครงสร้างการบริหารของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ดังนั้น งานประชาสัมพันธ์ จำเป็นต้องจัดทำโครงการเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์ตลอดทั้งเข้ามาตรฐานการประกันคุณภาพของสถานศึกษาทุกด้าน เพื่อให้การดำเนินงานของสถานศึกษาบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายยิ่งขึ้นต่อไป ตามแนวปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้งานประชาสัมพันธ์ มีอุปกรณ์ในการบันทึกภาพกิจกรรมของวิทยาลัย

๖.๒ เพื่อเป็นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑. มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ที่การดำเนินงานประชาสัมพันธ์

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆที่เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ที่การดำเนินงานประชาสัมพันธ์

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. เผยแพร่และประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆที่เกิดขึ้นภายในวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๙.๑.๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓. ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๑			ปี พ.ศ.๒๕๖๒								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ	←—	—→										
๓. ดำเนินการตามโครงการ			←—	———	———	———	———	———	———	—→		
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←—	—→

๙.๓ สถานที่ - วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ	๗,๒๐๐				
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น	**๗,๒๐๐**				

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. งานประชาสัมพันธ์ มีอุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินงานของงานประชาสัมพันธ์

๑๒.๒. การดำเนินงานของสถานศึกษาปฏิบัติการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์มาตรฐานการประกันคุณภาพสถานศึกษาได้นำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นายธิติพัฒน์ ทองดอนเครื่อง....)

ตำแหน่ง หัวหน้างานประชาสัมพันธ์

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ฝ่ายบริหารทรัพยากร

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☐ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้ดำเนินโครงการ นางอรอนงค์ ชมก้อน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☑ไม่มี ☐มี

๕. หลักการและเหตุผล

เนื่องจากวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก มีการวางแผนปรับปรุงสำนักงานของฝ่ายบริหารทรัพยากร ให้มีความสมบูรณ์ เพื่อสามารถให้บริการนักเรียน นักศึกษา และกำหนดพื้นที่ใช้งานสำนักงานให้เป็นสัดส่วนของงานในแต่ละงาน ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ดังนั้น ฝ่ายบริหารทรัพยากร ซึ่งมีหน้าที่และรับผิดชอบในการควบคุมดูแล งานอาคารสถานที่ จึงขอเสนอจัดซื้อครุภัณฑ์ และเครื่องใช้สำนักงานในฝ่ายฯ เพื่อใช้งานและอำนวยความสะดวกแก่บุคลากรภายในสถานศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อได้จัดซื้อครุภัณฑ์ภายในสำนักงาน

๖.๒ เพื่อได้จัดซื้อเครื่องใช้สำนักงาน

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑. จัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เก็บเอกสาร

๗.๑.๒. จัดซื้อครุภัณฑ์ เก้าอี้สำนักงาน

๗.๑.๓. จัดซื้อครุภัณฑ์ กล่องถ่ายภาพ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. งานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารทรัพยากร มีอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานเป็นสัดส่วนและส่งผลในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้รับการจัดซื้อครุภัณฑ์ ตู้เก็บเอกสาร

๘.๑.๒. ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้รับการจัดซื้อครุภัณฑ์ เก้าอี้สำนักงาน

๘.๑.๓. ฝ่ายบริหารทรัพยากรได้รับการจัดซื้อครุภัณฑ์ กล่องถ่ายภาพ

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บริการแก่ครู นักเรียน นักศึกษา

๘.๒.๒. ผู้ตอบแบบสอบถามมีความพึงพอใจต่อโครงการ เกินกว่าร้อยละ ๘๐ อยู่ในระดับมาก

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. เขียนโครงการของบประมาณสนับสนุน

๙.๑.๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๓. ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	**ปี พ.ศ.๒๕๖๑**			**ปี พ.ศ.๒๕๖๒**								
	ตค.	**พย.**	**ธค.**	**มค.**	**กพ.**	**มีค.**	**เมย.**	**พค.**	**มิย.**	**กค.**	**สค.**	**กย.**
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔	↔										
๒. ขออนุญาตดำเนินโครงการ		↔	↔									
๓. ดำเนินการตามโครงการ			↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔		
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											↔	↔

๙.๓ สถานที่ - วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	**แหล่งค่าใช้จ่าย**				**หมายเหตุ**
	งบประมาณ	**อุดหนุนทั่วไป**	**งบรายจ่ายอื่น**	**บกศ.**	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. มีการจัดสำนักงานของแต่ละฝ่าย ให้เป็นสัดส่วนเพื่อให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา

๑๒.๒. สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้บุคลากร

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

-

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(.....นางอรนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่.........................72....................

หน้าที่.........................406......................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมนายหมู่ลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ชมรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ผู้ดำเนินโครงการ นายพิทยา คงปาน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.

๕. หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ วก 936/2532 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2532 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ–เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์เป็นกิจกรรมบังคับ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมดังกล่าวเพื่อส่งเสริมทางวิชาการและความประพฤติ อันได้แก่ คุณธรรมหรือคุณลักษณะที่ดีของชนในชาติ กิจกรรมที่ถือว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญยิ่งในการให้การศึกษาและพัฒนาเยาวชน คือ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ ซึ่งถือเป็นมาตรการอย่างหนึ่งที่กิจกรรมดังกล่าวได้มุ่งอบรมนิสัยเยาวชนให้เป็นผู้มีคุณธรรมสูง ส่งเสริมบุคลิกภาพที่ดี มีความเป็นผู้นำก่อให้เกิดความสำนึกภายในจิตใจ ฝึกให้เยาวชนเข้าอยู่ในระเบียบของสังคมพร้อมกับได้รับความรู้ ความสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์โดยไม่รู้ตัว ทั้งนี้เมื่อเติบโตขึ้นจะได้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรสนองนโยบายสถานศึกษา 3D เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีแนวทางการดำเนินชีวิตภายใต้ระบอบประชาธิปไตย ดำรงรักษาเอกลักษณ์ความเป็นไทย และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ห่างไกลยาเสพติด สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคูหาลูกเสือ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นเพื่อให้คูหาลูกเสือวิสามัญมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ และพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานสอดคล้องตามการประเมินคุณภาพงานลูกเสือวิสามัญ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนานายหมู่ลูกเสือวิสามัญให้สามารถปฏิบัติตนได้อย่างเหมาะสม

๖.๒ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของนายหมู่ลูกเสือวิสามัญ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ พัฒนานายหมู่ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๓๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ นายหมู่ลูกเสือวิสามัญ มีความรู้ ความสามารถ ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ นายหมู่ลูกเสือวิสามัญครบตามจำนวน ๓๐ คน

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นายหมู่ลูกเสือวิสามัญ มีความรู้ ความสามารถ ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๒ เขียนโครงการสนับสนุน

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

๙.๑.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๔.๑ ศึกษาการจัดอบรมลูกเสือวิสามัญตามข้อกำหนด

๙.๑.๔.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดอบรม

๙.๑.๔.๓ จัดอบรมลูกเสือวิสามัญ

๙.๑.๕ ติดตามผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๖ ประเมิน และสรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ส.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	สค.	กย.	ตค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ											↔	
๒.เขียนโครงการสนับสนุน											↔	
๓.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน											↔	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ												
๔.๑ ศึกษาการจัดอบรมลูกเสือวิสามัญตามข้อกำหนด											↔	
๔.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ในการจัดอบรม											↔	
๔.๓ จัดอบรมลูกเสือวิสามัญ											↔	
๕.ติดตามผลการดำเนินโครงการ											↔	
๖. สรุปและประเมินผลโครงการ												↔

๙.๓ สถานที่

หอประชุมโรงอาหาร วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุ		๑๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๑๐,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ พัฒนานายหมู่ลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๓๐ คน

๑๒.๒ นายหมู่ลูกเสือวิสามัญ มีความรู้ ความสามารถ ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- สถานที่ สื่อ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการจัดอบรม มีไม่เพียงพอ ต้องใช้ระยะเวลาในการจัดหาเพิ่มเติม อาจทำให้เวลาในการจัดอบรมยาวนานกว่าที่กำหนดไว้

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายพิทยา คงปาน)

ตำแหน่ง หัวหน้าชมรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

....เห็นควรพิจารณาอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

....เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

....เห็นควรอนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

....อนุมัติ..

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................73....................

หน้าที่..............................411.................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคูหาลูกเสือตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ชมรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก
ผู้ดำเนินโครงการ นายพิทยา คงปาน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☐ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☑ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี ๑. โครงการเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง.

๕. หลักการและเหตุผล

ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ วก 936/2532 เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2532 ได้กำหนดให้กิจกรรมลูกเสือ–เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์เป็นกิจกรรมบังคับ โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมดังกล่าวเพื่อส่งเสริมทางวิชาการและความประพฤติ อันได้แก่ คุณธรรมหรือคุณลักษณะที่ดีของชนในชาติ กิจกรรมที่ถือว่าเป็นกิจกรรมที่สำคัญยิ่งในการให้การศึกษาและพัฒนาเยาวชน คือ กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์ ซึ่งถือเป็นมาตรการอย่างหนึ่งที่กิจกรรมดังกล่าวได้มุ่งอบรมนิสัยเยาวชนให้เป็นผู้มีคุณธรรมสูง ส่งเสริมบุคลิกภาพที่ดี มีความเป็นผู้นำก่อให้เกิดความสำนึกภายในจิตใจ ฝึกให้เยาวชนเข้าอยู่ในระเบียบของสังคมพร้อมกับได้รับความรู้ ความสนุกสนาน เพลิดเพลินจากการปฏิบัติกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้บำเพ็ญประโยชน์โดยไม่รู้ตัว ทั้งนี้เมื่อเติบโตขึ้นจะได้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติต่อไป

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญจึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรสนองนโยบายสถานศึกษา 3D เพื่อส่งเสริมผู้เรียนมีแนวทางการดำเนินชีวิตภายใต้ระบอบประชาธิปไตย ดำรงรักษาเอกลักษณ์ความเป็นไทย และเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ห่างไกลยาเสพติด สถานศึกษาได้ตระหนักถึงความสำคัญนี้ จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคูหาลูกเสือ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้นเพื่อให้คูหาลูกเสือวิสามัญมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน/กิจกรรมของลูกเสือวิสามัญ และพัฒนาให้เอื้อต่อการปฏิบัติงานสอดคล้องตามการประเมินคุณภาพงานลูกเสือวิสามัญ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อพัฒนารูปแบบการดำเนินงานและการบริหารจัดการงานของคูหาลูกเสือให้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติงานได้อย่างเหมาะสม

๖.๒ เพื่อพัฒนาคูหาลูกเสือของนักเรียน นักศึกษา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๓ เพื่อให้คูหาลูกเสือมีความสวยงาม เป็นระเบียบ เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบายในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ พัฒนาคูหาลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๑ คูหา

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ คูหาลูกเสือ มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ พัฒนาคูหาลูกเสือครบตามจำนวน ๑ คูหา

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ คูหาลูกเสือ มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ

๙.๑.๒ เขียนโครงการสนับสนุน

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน

๙.๑.๔ ดำเนินการตามโครงการ

๙.๑.๔.๑ ศึกษาการจัดทำคูหาลูกเสือตามข้อกำหนด

๙.๑.๔.๒ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์

๙.๑.๔.๓ จัดทำคูหาโดยการแบ่งกลุ่มความรับผิดชอบตามหน้าที่

๙.๑.๕ ติดตามผลการดำเนินโครงการ

๙.๑.๖ ประเมิน และสรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ส.ค. ๖๓ – ก.ย. ๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	สค.	กย.	ตค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. เสนอขออนุญาตดำเนินโครงการ											↔	
๒.เขียนโครงการสนับสนุน											↔	
๓.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน											↔	
๔. ดำเนินงานตามโครงการ												
๔.๑ ศึกษาการจัดทำคูหาลูกเสือตามข้อกำหนด											↔	
๔.๒ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์											↔	
๔.๓ จัดทำคูหาโดยการแบ่งกลุ่มความรับผิดชอบตามหน้าที่											↔	
๕.ติดตามผลการดำเนินโครงการ												↔
๖. สรุปและประเมินผลโครงการ												↔

๙.๓ สถานที่

คูหาลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน -					
ค่าใช้สอย -					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุ		๑๐,๐๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๑๐,๐๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ รายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑.๒ ประเมินผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ พัฒนาคูหาลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จำนวน ๑ คูหา

๑๒.๒ คูหาลูกเสือ มีความสวยงาม เป็นสัดส่วน มีความสะดวกสบาย ส่งเสริมกิจกรรมลูกเสือวิสามัญของวิทยาลัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- คูหาลูกเสือมีสภาพทรุดโทรม อาจทำให้การพัฒนาคูหาลูกเสือ ต้องใช้ระยะเวลาในการพัฒนานานมากกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(นายพิทยา คงปาน)

ตำแหน่ง หัวหน้าชมรมลูกเสือวิสามัญ วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................74...................

หน้าที่...........................416...................

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ชมรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

ผู้ดำเนินโครงการ นางพัชรินทร์ ฉิมพาลี

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐ มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐ มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

๕. หลักการและเหตุผล

สภาพสังคมไทยในปัจจุบันทำให้มีผลกระทบต่อสภาวะการเป็นอยู่ของบุคคลในหน่วยงานตลอดถึงเด็กและเยาวชนยังขาดการอบรมสั่งสอนให้ความรู้ ความเข้าใจในการศึกษาหลักธรรมปฏิบัติหน้าที่และการอยู่ร่วมกันในสังคม จึงทำให้เจ้าหน้าที่ เด็ก และเยาวชนส่วนหนึ่งที่ได้รับผลกระทบจากสภาพปัญหาดังกล่าว ไม่เข้าใจ ขาดความรู้ หลงทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมทำผิดถึงขั้นถูกลงโทษและถูกจับกุมดำเนินคดีส่งเข้าสู่สถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน และถูกศาลตัดสินส่งฝึกอบรมในศูนย์ฝึกและอบรมเด็กและเยาวชน

ชมรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ตระหนักถึงความสำคัญของนักเรียน นักศึกษาซึ่งเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติ และเพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลตลอดจนเห็นความสำคัญของพระพุทธศาสนา คุณธรรม จริยธรรมที่เป็นแหล่งหล่อหลอมจิตใจ เห็นว่าการปฏิบัติตามคุณธรรม จริยธรรมและการสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัยทำนองสรภัญญะและการตอบปัญหาธรรม บรรยายธรรม ตลอดถึงการเข้าอบรมทักษะการปฏิบัติหน้าที่ เป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมปลูกฝังให้เจ้าหน้าที่ เด็ก และเยาวชนมีจิตใจอ่อนโยน เยือกเย็น รู้จักบาปบุญคุณโทษ รู้จักสิ่งใดควรทำไม่ควรทำ ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมกลับเป็นคนดีมีคุณธรรมนำไปใช้ชีวิตในสังคมอย่างเป็นสุข

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อสืบสานรักษาขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย

๖.๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังจิตใจ ความศรัทธาของผู้เรียนให้ยึดมั่นในพุทธศาสนา

๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนได้ระลึกถึงความสำคัญและได้ทราบถึงประวัติความเป็นมาของวันสำคัญต่างๆ

๖.๔ เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกและค่านิยมที่ดีแก่ผู้เรียน ครู และผู้เรียนได้ทราบถึงคุณค่าความสำคัญและสามารถนำมาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันให้สอดคล้องกับนโยบายการศึกษา และปรัชญาของวิทยาลัยฯ ได้อย่างดี

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ นักเรียน นักศึกษา ชมรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม จำนวน ๘๐ คน

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ ๑. นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมพระพุทธศาสนา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ชมรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ครบตามเป้าหมาย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมพระพุทธศาสนาอยู่ในระดับดี ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. ประชุมวางแผนการจัดโครงการ

๙.๑.๒. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๙.๑.๓. ตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินโครงการ

๙.๑.๔. ดำเนินโครงการ

๙.๑.๕. ประเมินผลสรุปและรายงานการดำเนินโครงการหลังเสร็จสิ้น

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	←→											
๒. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	←→											
๓.ตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. ดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕. ประเมินผลสรุปและรายงานการดำเนินโครงการหลังเสร็จสิ้น											←	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตา

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น - ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ ผลงานตามเป้าหมายประเมินจากการสังเกตและแบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา จำนวน ๒๐๐ คน ได้มีโอกาสทำบุญตักบาตรร่วมกัน

๑๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ครูอาจเข้าร่วมโครงการได้ไม่ครบถ้วน เนื่องจากมีภาระงานสำคัญหรือไปราชการในช่วงเวลาของการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางพัชรินทร์ ฉิมพาลี....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการทำบุญวันสถาปนาวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ
☑ โครงการตามภาระงานประจำ
☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ชมรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม
ผู้ดำเนินโครงการ นางพัชรินทร์ ฉิมพาลี

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☐ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☐ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☑ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☐มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☑ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR : Self Assessment Report) (โครงการพัฒนาระบบงานประกันคุณภาพภายในและภายนอกสถานศึกษา)

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	↔											
๒. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ	↔											
๓.ตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๔. ดำเนินโครงการ		←	—	—	—	—	—	—	—	—	→	
๕. ประเมินผลสรุปและรายงานการดำเนินโครงการหลังเสร็จสิ้น											←	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	**อุดหนุนทั่วไป**	**งบรายจ่ายอื่น**	**บกศ.**	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น- ฯลฯ					
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น					

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๕. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก ได้ก่อตั้งขึ้นมาตั้งแต่ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๔๐ รวมระยะเวลา ๒๓ ปี เพื่อให้ ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรในวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากนับถือศาสนาพุทธ ซึ่งตามประเพณีและธรรมเนียมที่ปฏิบัติสืบทอดกันมานั้น การทำบุญ ปฏิบัติธรรม นับว่าเป็นการสร้างบุญกุศลที่ยิ่งใหญ่ วิทยาลัยฯ ได้มีการวางแผนและจัดกิจกรรมโครงการนี้เพื่อเป็นการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ทำให้ผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรในสถานศึกษามีการพัฒนาตนเองให้เจริญในคุณธรรมจริยธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพมีความสามารถทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญาอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งเป็นการบูรณาการโครงการเข้ากับการเรียนการสอนเพื่อเสริมสร้างค่านิยมที่ถูกต้องดีงาม มีคุณธรรม จริยธรรม ความเอื้ออาทร มีวินัยและ ความรับผิดชอบ การเป็นผู้นำให้เกิดขึ้นในตัวเอง สามารถพัฒนาองค์กร และใช้ชีวิตอยู่ในสังคมอย่างมีความสุข โดยการผนวกให้เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมนักศึกษา

๖. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเป็นการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

๒. เพื่อส่งเสริมและรักษาประเพณีการทำบุญ ตักบาตร ตามหลักพระพุทธศาสนา

๓. เพื่อให้ ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษาในวิทยาลัยฯได้มีโอกาสทำบุญตักบาตรร่วมกัน

๔. เพื่อความเป็นสิริมงคลแก่ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑. ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. เป็นการทำนุบำรุงพระพุทธศาสนา

๗.๒.๒. ส่งเสริมและรักษาประเพณีการทำบุญ ตักบาตร ตามหลักพระพุทธศาสนา

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ จำนวนนักเรียน นักศึกษา ชมรมส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ครบตามเป้าหมาย

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ นักเรียน นักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรู้เกี่ยวกับการส่งเสริมพระพุทธศาสนาอยู่ในระดับดี ร้อยละ ๗๕ ขึ้นไป

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. ประชุมวางแผนการจัดโครงการ

๙.๑.๒. ดำเนินการขออนุมัติโครงการ/คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ

๙.๑.๓. ตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินโครงการ

๙.๑.๔. ดำเนินโครงการ

๙.๑.๕. ประเมินผลสรุปและรายงานการดำเนินโครงการหลังเสร็จสิ้น

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ มีนาคม – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ ผลงานตามเป้าหมายประเมินจากการสังเกตและแบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรและนักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ ได้มีโอกาสทำบุญตักบาตรร่วมกัน

๑๒.๒ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการดำเนินโครงการ

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

๑๓.๑ ครูอาจเข้าร่วมโครงการได้ไม่ครบถ้วน เนื่องจากมีภาระงานสำคัญหรือไปราชการในช่วงเวลาของการดำเนินโครงการ

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(......นางพัชรินทร์ ฉิมพาลี....)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางอรนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ลักษณะของโครงการ

❒ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

❒ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้ดำเนินโครงการ นางอรอนงค์ ชมก้อน รองฝ่ายพัฒนากิจการผู้เรียน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☑ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ❒ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ❒ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ❒ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ❒ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ❒ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☑ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ❒ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ❒ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ❒ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ❒ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ❒ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☑ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ❒ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ❒ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☑ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ❒มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ❒ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ❒มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ❒ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ❒ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ❒มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ❒ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ❒ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	❒ไม่มี ☑ มี ๑. กิจกรรมเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม ๒. กิจกรรมเสริมสร้างสุขภาพ กีฬาและนันทนาการ ๓. กิจกรรมพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม ๔. กิจกรรมส่งเสริมศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม ๕. กิจกรรมเสริมสร้างอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๖. กิจกรรมพัฒนามาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณวิชาชีพ ๗. กิจกรรมส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ ๘. กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้แบบบูรณาการ ๙. กิจกรรมพัฒนาความรู้และความสามารถทางวิชาการ ๑๐.กิจกรรมพัฒนานักศึกษาให้มีมาตรฐานสู่สากล

๕. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดนโยบายเร่งรัดพัฒนาและส่งเสริมการผลิตกำลังคนให้มีคุณภาพ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยพัฒนาและส่งเสริมความรู้และทักษะวิชาการวิชาชีพให้สอดคล้องกับการขยายตัวของเศรษฐกิจ สภาพสังคม และการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการประกอบอาชีพ ความเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว อันเนื่องมาจากความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่แพร่หลายอยู่ตลอดเวลา ทำให้วิถีชีวิต ค่านิยมของคนในสังคมเกิดความเปลี่ยนแปลงไปจนเกิดปัญหาความย่อหย่อนด้านคุณธรรม จริยธรรม มีการประพฤติปฏิบัติที่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ส่งผลกระทบให้ปัญหาต่าง ๆ ในสังคม ในขณะเดียวกันก็สามารถปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม รวมทั้งเจตคติและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน

ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อเสริมสร้างผู้เรียน ให้มีทักษะในการทำงาน เป็นคนดี คนเก่ง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ทันต่อเทคโนโลยี เพื่อช่วยให้ผู้เรียนมีประสิทธิภาพ เพื่อพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม โดยการพัฒนาทักษะของผู้เรียน

๖.๒ เพื่อพัฒนาและส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนแนวใหม่

๖.๓ เพื่อให้ผู้เรียนดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑ ผู้เรียน เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนทางด้านทักษะวิชาการและทักษะวิชาชีพให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗.๒.๒ เพื่อให้ผู้เรียน ได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา

๗.๒.๓ ผู้เรียน เป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑ ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑ ผู้เรียนมีทักษะวิชาการและทักษะวิชาชีพอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๘.๒.๓ ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๘.๒.๔ ผู้เรียนได้น้อมนำแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงนำไปใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑ จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ

๙.๑.๒ เตรียมข้อมูล เอกสารที่เกี่ยวข้อง พร้อมวัสดุ อุปกรณ์ บุคลากร และสถานที่

๙.๑.๓ ประชุมคณะกรรมการโครงการ และกิจกรรม

๙.๑.๔ ดำเนินงาน

๙.๑.๕ สรุปรายงาน และประเมินผล

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตามแผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. จัดทำ และเสนอขออนุมัติโครงการ	◄──►											
๒. เตรียมข้อมูล บุคลากร และสถานที่		◄──	───	───	───	───	───	───	───	───	───	──►
๓. ประชุมคณะกรรมการโครงการ		◄──	───	───	───	───	───	───	───	───	───	──►
๔. ดำเนินงาน		◄──	───	───	───	───	───	───	───	───	───	──►
๕. สรุปรายงาน และประเมินผล									◄──	───	───	──►

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบดำเนินงาน	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน - ค่าเบี้ยประชุม - ค่าสอน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ - ฯลฯ					
ค่าใช้สอย - ค่าอาหาร - ค่าอาหารว่าง - ค่าของรางวัล หรือเงินรางวัล - ฯลฯ					
ค่าวัสดุ - ค่าวัสดุสำนักงาน - ค่าถ่ายเอกสาร - ฯลฯ		๑๙,๔๐๐			
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		**๑๙,๔๐๐**			

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑ แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑ ผู้เรียนเป็นผู้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ มีคุณธรรม จริยธรรม

๑๒.๒ นักศึกษามีภาวะความเป็นผู้นำ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๑๒.๓ นักเรียนนักศึกษาได้ประสบการณ์ตรงจากการปฏิบัติเมื่อมีการแข่งขัน

๑๒.๔. ผู้เรียนดำรงตน โดยปฏิบัติตามแนวพระราชดำริตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ไม่มี

ลงชื่อ..ผู้เสนอโครงการ

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

..............เห็นควรพิจารณา อนุมัติ...

....

.

ลงชื่อ..

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

..............เห็นควรอนุมัติ...

....

.

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

..............เห็นควรอนุมัติ...

....

.

ลงชื่อ..

(...นางอรอนงค์ ชมก้อน....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

..............อนุมัติ...

....

ลงชื่อ..

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑. ชื่อโครงการ

โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๒. ลักษณะของโครงการ

☐ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำ

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้ดำเนินโครงการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๔. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๒ ด้าน)	นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ	นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การสร้างความมั่นคงและความปลอดภัยของประเทศ และความสงบสุขของประเทศ ☑ ๓. การทำนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๔. การสร้างบทบาทของไทยในเวทีโลก ☐ ๕. การพัฒนาเศรษฐกิจและความสามารถในการแข่งขันของไทย ☐ ๖. การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจและการกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค ☐ ๗. การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งจากฐานราก ☐ ๘. การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย ☐ ๙. การพัฒนาระบบสาธารณสุขและหลักประกันทางสังคม ☑ ๑๐. การฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน ☐ ๑๑. การปฏิรูปการบริหารจัดการภาครัฐ ☐ ๑๒. การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ และกระบวนการยุติธรรม	☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาหลักสูตรกระบวนการจัดการเรียนรู้การวัดและประเมินผล ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ผลิตและพัฒนากำลังคน รวมทั้งงานวิจัยที่สอดคล้องกับความต้องการของประเทศ ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๔ เพิ่มโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงบริการทางการศึกษาอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ☐ ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา ☑ ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา	☐ นโยบายที่ ๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษาให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☑ นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครูคณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☑ นโยบายที่ ๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☑ นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ
☑มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☑ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☑ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☑ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☑มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☑ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย ☐มาตรฐานที่ ๔ ด้านการพัฒนาสถานศึกษาสู่ความเป็นเลิศ ☐ประเด็นที่ ๔.๑ ด้านการพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๔.๒ ด้านการพัฒนาภาษาต่างประเทศ	☐ไม่มี ☑ มี - การจัดอบรมและพัฒนาบุคลากร - สืบสานประเพณีไทย - สร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ - งานวิจัย

๕. หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายของชาติด้านนโยบายการรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ให้ความสำคัญในการแก้ไขปัญหาในด้านของทรัพยากรป่าไม้ให้มีความชัดเจน จากนโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยมีเป้าหมายเพื่อป้องกัน ฟื้นฟู และบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก เป็นสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมทางธรรมชาติที่ร่มรื่น สวยงามและมีพรรณไม้ธรรมชาติเป็นจำนวนมาก ซึ่งทางวิทยาลัยฯ ได้เอาใจใส่ดูแลพรรณไม้เป็นอย่างดี และสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษามีความรักความร่มรื่น สวยงามของเท่าที่ควร จึงมีแนวคิดสอดคล้องกับงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามแนวพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จัดสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เป็นแหล่งรวบรวมพืชพรรณไม้ต่างๆ ที่มีชีวิตจัดปลูกตามความเหมาะสมและเกิดขึ้นเองตามธรรมชาติ ใช้เป็นแหล่งข้อมูลเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับพืชพรรณได้ เป็นที่พักผ่อนหย่อนใจ เป็นสื่อให้นักเรียน นักศึกษาได้ใกล้ชิดกับพืชพรรณไม้ เห็นคุณค่าประโยชน์ ความสวยงาม อันก่อให้เกิดความคิดที่จะอนุรักษ์พันธุกรรมพืชต่อไป

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑. เพื่อสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริของสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๖.๒ เพื่อสร้างจิตสำนึกให้นักเรียน นักศึกษามีความรักและเห็นคุณค่าของพรรณไม้

๖.๓ เพื่อให้มีฐานข้อมูลพันธุกรรมพืชที่มีอยู่ในโรงเรียน สร้างแหล่งรวบรวมพรรณไม้ และข้อมูลพรรณไม้

๖.๔ เพื่อประโยชน์ในการศึกษาค้นคว้าและการเรียนการสอนวิชาต่าง ๆ โดยมุ่งให้นักเรียนสร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง และใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนแหล่งศึกษาและพักผ่อนหย่อนใจ

๗. เป้าหมาย

๗.๑ เชิงปริมาณ

๗.๑.๑. มีพื้นที่ศึกษางานสวนพฤษศาสตร์โรงเรียน ๑ พื้นที่

๗.๑.๒. คณะครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา ร้อยละ ๘๐ เข้าร่วมโครงการ

๗.๒ เชิงคุณภาพ

๗.๒.๑. มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่จัดทำมีพรรณไม้หลากหลายชนิด และมีป้ายข้อมูลทุกชนิด

๗.๒.๒. ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชรวมทั้งใช้ประโยชน์จากสวนพฤกษศาสตร์ในด้านการเรียนการสอนและพักผ่อนหย่อนใจ

๘. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

๘.๑ เชิงปริมาณ

๘.๑.๑. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากได้มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๑ พื้นที่ศึกษา

๘.๑.๒. คณะครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐

๘.๒ เชิงคุณภาพ

๘.๒.๑. คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษามีสื่อการเรียนการสอนแหล่งศึกษาพักผ่อนหย่อนใจ

๘.๒.๒.ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชรวมทั้งใช้ประโยชน์จากสวนพฤกษศาสตร์ในด้านการเรียนการสอนและพักผ่อนหย่อนใจ

๘.๒.๓. เป็นแหล่งความรู้ให้หมวดวิชาต่างๆ บูรณาการในการเรียนการสอนและให้นักเรียนได้มาศึกษา

๙. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๙.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๙.๑.๑. วางแผนการดำเนินงาน

๙.๑.๒. ดำเนินโครงการ

๙.๑.๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๙.๒ ระยะเวลา

ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ตาม แผนดำเนินงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. วางแผนการดำเนินงาน	←	─	─	─	─	→						
๒. ดำเนินการตามโครงการ						←	─	─	─	─	─	→
๓. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←	→

๙.๓ สถานที่

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๑๐. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	บกศ.	
ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ			๗๖,๐๐๐.-		
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น			**๗๖,๐๐๐.-**		

*** ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ**

๑๑. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

๑๑.๑. แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ

๑๑.๒. ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ

๑๑.๓. แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๒.๑. วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากได้มีสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๑ พื้นที่ศึกษา

๑๒.๒. คณะครูและบุคลากร นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๘๐

๑๒.๓. คณะครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษามีสื่อการเรียนการสอนแหล่งศึกษาพักผ่อนหย่อนใจ

๑๒.๔. ผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมและจิตสำนึกด้านการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช รวมทั้งใช้ประโยชน์จากสวนพฤกษศาสตร์ในด้านการเรียนการสอนและพักผ่อนหย่อนใจ

๑๒.๕. เป็นแหล่งความรู้ให้หมวดวิชาต่างๆ บูรณาการในการเรียนการสอนและให้นักเรียนได้มาศึกษา

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ไม่มี

ลงชื่อ .... ผู้เสนอโครงการ

(....นายสุรัตน์ สุขใจ....)

ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ

ลงชื่อ ....ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....นายวิทยา ปราจันทร์....)

ตำแหน่ง ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ...

(....นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ....)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติโครงการ

ลงชื่อ...

(...นายเอกชัย เปี้ยวเม่น....)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ...

(...นางสาวธัญลักษณ์ หมีโชติ....)

ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ...

(.....นางวัลลีย์ อาศัย....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

โครงการที่........................78...................

หน้าที่............................435...................

๑. ชื่อโครงการ

ความร่วมมือการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

๒. ลักษณะของโครงการ

☑ โครงการตาม พรบ. งบประมาณ

☑ โครงการตามภาระงานประจำปี

☐ โครงการพิเศษ (ที่ไม่ใช่งบประมาณของ สอศ.)

๓. หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบและสถานที่ดำเนินโครงการ

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ

ผู้ดำเนินโครงการ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ และหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรฯ

สถานที่ดำเนินงาน วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๔. สภาพปัจจุบัน/หลักการและเหตุผล

ตามนโยบายรัฐบาลโดยกระทรวงศึกษาธิการ ได้ให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาด้านสามัญศึกษาและอาชีวศึกษา ในสัดส่วน ๕๐:๕๐ เพื่อความต้องการให้นักเรียนสนใจเรียนสายอาชีพมากขึ้น เมื่อนักเรียนจบการศึกษาแล้วสามารถมีงานทำ ดังนั้นเพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ตระหนักและเห็นความสำคัญในการลดช่องว่างและความแตกต่างของบุคคลในสังคม เพื่อพัฒนาประชากรในวัยเรียนด้วยการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ครอบคลุมทั้งสายสามัญและสายอาชีพ โดยเปิดโอกาสให้เด็กในพื้นที่ห่างไกล ยากจน และด้อยโอกาสทางการศึกษาได้เข้าศึกษาต่อระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสถานศึกษาใกล้บ้านได้อย่างทั่วถึง และมีมาตรฐานการศึกษาทัดเทียมกับสถานศึกษาอาชีวศึกษา และสามารถเทียบโอนรายวิชา ย้ายหรือเทียบโอนระหว่างสถานศึกษา ตามแนวพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๖ ที่มุ่งเน้นการปฏิรูปการศึกษา ทั้งด้านการบริหารและการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นให้ผู้เรียนมีโอกาสเรียนรู้ตลอดชีวิต ตามความถนัด ความสนใจ และได้รับการบริการด้านการศึกษาขั้นพื้นฐานจากรัฐอย่างมีคุณภาพและทั่วถึง ความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหาชีวิต เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วสามารถออกไปประกอบอาชีพเพื่อดำรงชีวิตได้ อันจะส่งผลให้ประชาชนได้เรียนและทำงานในท้องถิ่นตามความถนัดและความสามารถของตนเอง มีความมั่นคงในอาชีพอย่างยั่งยืน เสริมสร้างความมั่นคงให้กับตนเอง ครอบครัว สังคม ประเทศ ไม่หวั่นไหวต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตากได้ทำการสำรวจ ประสานงานโรงเรียนในเขตพื้นที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีความประสงค์จะจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา) เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบาย และเพิ่มโอกาสทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษาแก่นักเรียน ต่อไป

๕. วัตถุประสงค์

๕.๑ เพื่อจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย (ทวิศึกษา)

๕.๒ เพื่อเป็นทางเลือกสำหรับผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์จะเรียนควบคู่ไปกับหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ

๖. เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำเร็จ

๖.๑ เชิงปริมาณ

การทำความร่วมมือการจัดการศึกษาเรียนร่วมหลักสูตรอาชีวศึกษาและมัธยมศึกษาตอนปลาย ระหว่างวิทยาลัยการอาชีพบ้านตากกับโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน ๓ แห่ง

๖.๒ เชิงคุณภาพ

๑. มีการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมโครงการ ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจ ในระดับมาก

๗. ความสอดคล้อง/เชื่อมโยง/ภายใต้ ยุทธศาสตร์ นโยบาย จุดเน้น และมาตรการ

นโยบายของรัฐบาล (๑๑ ด้าน)	**ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ**	**นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**
☐ ๑. การปกป้องเชิดชูสถาบันพระมหากษัตริย์ ☐ ๒. การรักษาความมั่นคงของประเทศ ☐ ๓. การลดความเหลื่อมล้ำของสังคมและการสร้างโอกาสการเข้าถึงบริการของรัฐ ☑ ๔. การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนาศิลปะและวัฒนธรรม ☐ ๕. การยกระดับคุณภาพบริการด้านสาธารณสุขและสุขภาพของประชาชน ☐ ๖. การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ ☐ ๗. การส่งเสริมบทบาทและใช้โอกาสในประชาคมอาเซียน ☐ ๘. การพัฒนาและส่งเสริมการใช้ประโยชน์จากวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัยและพัฒนานวัตกรรม ☐ ๙. การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร และการสร้างสมดุลระหว่างการอนุรักษ์กับการใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน ☐ ๑๐. การส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตการประพฤติมิชอบในภาครัฐ ☐ ๑๑. ปรับปรุงกฎหมายและกระบวนการยุติธรรม	☐ยุทธศาสตร์ที่ ๑ผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับความต้องการและรองรับการพัฒนาประเทศ ☑ยุทธศาสตร์ที่ ๒ หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ระบบงบประมาณและทรัพยากรเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ระบบตรวจสอบและประเมินคุณภาพการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ระบบสื่อสารและเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบการผลิต การสรรหา และการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ระบบการบริหารจัดการ ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๘ สร้างโอกาสทางการศึกษา ☐ยุทธศาสตร์ที่ ๙ พัฒนาการศึกษาจังหวัดภาคใต้ ☐ยุทธศาสตร์ที่๑๐ การวิจัยเพื่อพัฒนาและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	☑นโยบายที่๑ : มุ่งสร้าง/ผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา ให้ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน ☐นโยบายที่ ๒ : พัฒนาปริมาณและคุณภาพของครู คณาจารย์และบุคลากรทางการศึกษาด้านอาชีวศึกษา ☐นโยบายที่๓ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และแหล่งเรียนรู้ใหม่ ☐นโยบายที่ ๔ : การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการใหม่

มาตรฐานการอาชีวศึกษา	**กิจกรรมที่ร่วมบูรณาการ**
☐ มาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ☐ประเด็นที่ ๑.๑ ด้านความรู้ ☐ประเด็นที่ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ☐ประเด็นที่ ๑.๓ ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ☑ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา ☐ประเด็นที่ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ ☐ประเด็นที่ ๒.๔ ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ ☐มาตรฐานที่ ๓ ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ☐ประเด็นที่ ๓.๑ ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ☐ประเด็นที่ ๓.๒ ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย	☐ ไม่มี ☑ มี 1. กิจกรรมปรับปรุงห้องปฏิบัติการสอนทางไกลสำหรับนักศึกษาในระบบทวิศึกษา 2. กิจกรรมมอบประกาศนียบัตรนักศึกษาในระบบทวิศึกษา 3. กิจกรรมการลงนามความร่วมมือทางวิชาการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

๘. กิจกรรมและหรือขั้นตอนดำเนินการ/ระยะเวลา/สถานที่

๘.๑ ขั้นตอนการดำเนินงาน (ให้ลงกิจกรรมอย่างชัดเจน)

๑. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง กำหนดกรอบการดำเนินโครงการ

๒. เขียนโครงการสนับสนุน

๓. ดำเนินการตามโครงการ

๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ

๘.๒ แผนดำเนินงาน ตามปฏิทินปฏิบัติงาน ดังนี้

ขั้นตอน	ปี พ.ศ.๒๕๖๓			ปี พ.ศ.๒๕๖๔								
	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.
๑. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง												
๒. เขียนโครงการสนับสนุน			←	—	—	→						
๓. ดำเนินการตามโครงการ							←	—	—	—	—	→
๔. สรุปผลการดำเนินโครงการ											←	→

๙. ทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารโครงการ

หมวดรายจ่าย / รายการ	แหล่งค่าใช้จ่าย				หมายเหตุ
	งบประมาณ	อุดหนุนฯ	บกศ.	งบรายจ่ายอื่น	
ค่าตอบแทน					
ค่าใช้สอย				๕๐,๐๐๐	
ค่าวัสดุ				๘๓,๑๐๐	
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น				**๑๓๓,๑๐๐**	

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยรายจ่ายทุกรายการ

๑๐. การกำกับติดตาม และประเมินโครงการ

- แบบประเมินกิจกรรมของโครงการทุกระยะดำเนินการ
- ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ
- แบบรายงานผลการดำเนินโครงการ

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ทั้งปริมาณ หรือ คุณภาพ)

๑. เพิ่มปริมาณผู้เรียนอาชีวศึกษาตามการจัดการเรียนการสอนทวิศึกษา จำนวน ๗๔ คน

๒. มีการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๒. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษาของโรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เข้าร่วมงานทั้ง ๓ แห่ง

เชิงคุณภาพ

ร้อยละ ๘๐ ของผู้เข้าร่วมงาน ที่ตอบแบบสอบมีความพึงพอใจต่อโครงการ ในระดับมาก

ระยะเวลา

ดำเนินกิจกรรมตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง กันยายน ๒๕๖๔

๑๓. ปัญหาและอุปสรรคที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

วันเวลาของผู้บริหารสถานศึกษา ที่จะมาร่วมงาน ไม่ตรงกัน

ลงชื่อ.. ผู้เสนอโครงการ

(นายวิทยา ปราจันทร์)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

๑๔. การอนุมัติโครงการ

ความคิดเห็นหัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางปาริชาติ สุ่มแสนหาญ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ความคิดเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางอรอนงค์ ชมก้อน)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ความคิดเห็นผู้อำนวยการ

อนุมัติ

ลงชื่อ..

(นางวัลลีย์ อาศัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก