



แผนการจัดการเรียนรู้

บูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

รหัสวิชา 20201-2108

การบัญชีสหกรณ์

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

นางสาวกัณชราพร ยกย่อง
ตำแหน่งครู แผนกวิชาบริหารธุรกิจ

วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก จังหวัดตาก

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ปวช.

การตรวจสอบแผนการจัดการเรียนรู้

รายวิชา การบัญชีสหกรณ์
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

รหัสวิชา 20201-2108
ครูผู้สอน กัณชราพร ยกยั้ง

การตรวจสอบ

- | | | |
|---|-----------------------------|--------------------------------|
| 1. ลักษณะรายวิชา | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 2. ลักษณะรายวิชา (พัฒนา) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 3. การวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 4. โครงการจัดการเรียนรู้ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 5. ข้อตกลงเกี่ยวกับผู้เรียน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 6. ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7. หน่วยการเรียนรู้แต่ละหน่วยประกอบด้วย | | |
| 7.1 ผังมโนทัศน์ รายหน่วย | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.2 สารสำคัญ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.3 จุดประสงค์การเรียนรู้ (ทั่วไป/พฤติกรรม) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.4 สมรรถนะรายหน่วย | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.5 หัวข้อการเรียนรู้ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.6 กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.7 กิจกรรมเสนอแนะ/งานมอบหมาย | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.8 การวัดและประเมินผล | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.9 สื่อการเรียนรู้ | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.10 ใบงาน(ปฏิบัติ)หรือแบบฝึกหัด(ทฤษฎี) | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 7.11 แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |
| 8. แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน | ☐ มี | ☐ ไม่มี |

การตรวจสอบรูปแบบการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้

- | | | |
|--|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1. จัดเรียงตามหัวข้อที่กำหนด | ☐ ดำเนินการ | ☐ ไม่ดำเนินการ |
| 2. จัดทำสารบัญ(มีเลขหน้า) | ☐ ดำเนินการ | ☐ ไม่ดำเนินการ |
| 3. ระบุการบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงไว้ในสารบัญ | ☐ ดำเนินการ | ☐ ไม่ดำเนินการ |
| 4. รูปเล่มไฟล์ PDF | ☐ ดำเนินการ | ☐ ไม่ดำเนินการ |

ลงชื่อ.....

(นางสาวกัณชราพร ยกยั้ง)

ครูผู้สอน

การอนุมัติแผนการจัดการเรียนรู้

รายวิชา การบัญชีสหกรณ์

รหัสวิชา 20201-2108

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน

(นางสาวกัณชราพร ยกยั้ง)

ความเห็นหัวหน้าแผนกวิชาบริหารธุรกิจ

เหมาะสมต่อการใช้ในการเรียนการสอน

ลงชื่อ.....

(นางวลัยพร หอมทรัพย์)

...../...../.....

ความเห็นหัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

เห็นสมควรพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายวิทยา ปรารักษ์)

...../...../.....

ความเห็นรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นายพงษ์ศักดิ์ พันธุ์ศิริ)

...../...../.....

ความเห็นผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวหัตถาภรณ์ เสาร์เรือน)

...../...../.....

ลักษณะรายวิชา

รายวิชา การบัญชีสหกรณ์

รหัสวิชา 20201-2108

ท-ป-น (2-2-3)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

สาขาวิชาการบัญชี

สาขางานการบัญชี

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจหลักการวิธีการสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์
2. มีทักษะการบันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตรตามและระเบียบที่นายทะเบียนกำหนด
3. มีกิจนิสัยมีระเบียบละเอียดรอบคอบซื่อสัตย์มีวินัยตรงต่อเวลาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ วิธีการสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์
2. จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร
3. บันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตรตามมาตรฐานการบัญชีและระเบียบที่นายทะเบียนกำหนด
4. จัดทำงบการเงินของสหกรณ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวิธี บัญชีสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ โครงสร้างประเภท และการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การบันทึกรายการบัญชี การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท การจัดทำบทดลอง รายการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน

ลักษณะรายวิชา (พัฒนา)

รายวิชา การบัญชีสหกรณ์

รหัสวิชา 20201-2108

ท-ป-น (2-2-3)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2562

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

สาขาวิชาการบัญชี

สาขางานการบัญชี

จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. มีความเข้าใจหลักการวิธีการสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์
2. มีทักษะการบันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตรตามและระเบียบที่นายทะเบียนกำหนด
3. มีกิจนิสัยมีระเบียบละเอียดรอบคอบซื่อสัตย์มีวินัยตรงต่อเวลาและมีเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพบัญชี
4. มีความตระหนักในเรื่อง 3D คือ ส่งเสริมระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข (Democracy) มีจิตสำนึกและรังเกียจการซื้อสิทธิขายเสียง การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม (Decency) ห่างไกลยาเสพติด (Drug)
5. บูรณาการหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง คือ หลักความพอประมาณ หลักความมีเหตุผล หลักภูมิคุ้มกัน 2 เงื่อนไข คือ เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม เชื่อมโยงสู่ 4 มิติ คือ มิติสังคม มิติเศรษฐกิจ มิติวัฒนธรรม มิติสิ่งแวดล้อม

สมรรถนะรายวิชา

1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ วิธีการสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และกระบวนการปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์
2. จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร
3. บันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตรตามมาตรฐานการบัญชีและระเบียบที่นายทะเบียนกำหนด
4. จัดทำงบการเงินของสหกรณ์

คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับวิธี บัญชีสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ โครงสร้างประเภท และการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์ ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร การจัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การบันทึกรายการบัญชี การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท การจัดทำบทดลอง รายการปรับปรุงบัญชี การปิดบัญชี การจัดทำงบการเงินและรายละเอียดประกอบงบการเงิน

สารบัญ

	หน้า
ลักษณะรายวิชา	ก
ลักษณะรายวิชา (พัฒนา)	ข
สารบัญ	ค
การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้และสมรรถนะรายวิชา	ฉ
การวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา	ช
การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้และเวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้	ซ
โครงการจัดการเรียนรู้	ฅ
ข้อตกลงเกี่ยวกับผู้เรียน	ฐ
ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา	ท
แผนการจัดการเรียนรู้	
แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์	1
ผังมโนทัศน์ บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์	1
สาระสำคัญ	2
จุดประสงค์การเรียนรู้	2
สมรรถนะรายหน่วย	3
หัวข้อการเรียนรู้	3
กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 1-2)	3
กิจกรรมเสนอแนะ/งานมอบหมาย	5
การวัดและประเมินผล	6
สื่อการเรียนรู้	7
แบบฝึกหัด	8
ใบงาน	12
แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน	14
แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ 2 ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	18
ผังมโนทัศน์ บทที่ 2 ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	18
สาระสำคัญ	19
จุดประสงค์การเรียนรู้	19
สมรรถนะรายหน่วย	20
หัวข้อการเรียนรู้	20
กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 3-7)	20
กิจกรรมเสนอแนะ/งานมอบหมาย	22
การวัดและประเมินผล	23
สื่อการเรียนรู้	24
แบบฝึกหัด	25
ใบงาน	29

สารบัญ (ต่อ)

หน้า

แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ 2 ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร (ต่อ)	
แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน	34
แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี	42
ผังมโนทัศน์ บทที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี	42
สาระสำคัญ	43
จุดประสงค์การเรียนรู้	43
สมรรถนะรายหน่วย	44
หัวข้อการเรียนรู้	44
กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 8-12)	44
กิจกรรมเสนอแนะ/งานมอบหมาย	46
การวัดและประเมินผล	46
สื่อการเรียนรู้	48
แบบฝึกหัด	49
ใบงาน	50
แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน	51
แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ 4 งบการเงินและการปิดบัญชี	55
ผังมโนทัศน์ บทที่ 4 งบการเงินและการปิดบัญชี	55
สาระสำคัญ	56
จุดประสงค์การเรียนรู้	56
สมรรถนะรายหน่วย	57
หัวข้อการเรียนรู้	57
กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 13-17)	57
กิจกรรมเสนอแนะ/งานมอบหมาย	59
การวัดและประเมินผล	59
สื่อการเรียนรู้	60
แบบฝึกหัด	62
ใบงาน	63
แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน	64
แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ - ทบทวน/สอบปลายภาคเรียน	68
ผังมโนทัศน์ บทที่ - ทบทวน/สอบปลายภาคเรียน	68
สาระสำคัญ	69
จุดประสงค์การเรียนรู้	69
สมรรถนะรายหน่วย	70
หัวข้อการเรียนรู้	70
กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 18)	70

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ - ทบทวน/สอบปลายภาคเรียน (ต่อ)	
กิจกรรมเสนอแนะ/งานมอบหมาย	71
การวัดและประเมินผล	71
สื่อการเรียนรู้	73
แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	74
บรรณานุกรม	78

การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้และสมรรถนะรายวิชา
ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201-2108

บทที่	ชื่อเรื่อง	สมรรถนะรายวิชา
1	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์	1. แสดงความรู้เกี่ยวกับหลักการ วิธีการสหกรณ์
2	ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์และกระบวนการ
3	การบันทึกการบัญชี	ปฏิบัติงานบัญชีสหกรณ์
4	งบการเงินและการปิดบัญชี	2. จัดทำเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี สหกรณ์ภาคการเกษตร 3. บันทึกบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตรตาม มาตรฐานการบัญชีและระเบียบที่นายทะเบียน กำหนด 4. จัดทำงบการเงินของสหกรณ์

การวิเคราะห์หลักสูตรรายวิชา
ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201-2108

ชื่อหน่วย จุดมุ่งหมาย	ความรู้	ความเข้าใจ	นำไปใช้	วิเคราะห์	สังเคราะห์	ประเมินค่า	รวม	ลำดับความสำคัญ	จำนวนข้อสอบ
น้ำหนัก(คะแนนเต็ม)	10	10	10	10	10	10			30
1. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์	3	3	3	3			12	3	3
2. ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	5	5	7	8			25	1	5
3. การบันทึกรายการบัญชี	5	5	7	8			25	1	5
4. งบการเงินและการปิดบัญชี	5	5	7	8			25	1	5
รวม	30	30	38	41			139		30
ลำดับความสำคัญ	3	3	2	1					

หมายเหตุ น้ำหนักคะแนนความสำคัญ

มากที่สุด	9 – 10	คะแนน
มาก	7 - 8	คะแนน
ปานกลาง	4 – 6	คะแนน
น้อย	2 – 3	คะแนน
สำคัญน้อย	0 – 1	คะแนน

การวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้และเวลาที่ใช้ในการจัดการเรียนรู้
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201-2108

บทที่	ชื่อเรื่อง/รายการสอน	สัปดาห์ที่	ชั่วโมงที่
1	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์	1-2	1-8
	1.1 ความหมายของสหกรณ์		
	1.2 ประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทย		
	1.3 หลักการสหกรณ์		
	1.4 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์		
	1.5 โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์		
	1.6 ประเภทของสหกรณ์		
	1.7 ประโยชน์ของสหกรณ์		
	ใบงานที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์		
	แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน		
2	ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	3-7	9-28
	2.1 วัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตร		
	2.2 การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตร		
	2.3 ความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร		
	2.4 ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี		
	2.5 เอกสารประกอบการลงบัญชี		
	2.6 หลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร		
	ใบงานที่ 2 ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร		
	แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน		
3	การบันทึกรายการบัญชี	8-12	29-48
	3.1 สมุดรายวันขั้นต้น		
	3.2 การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท		
	3.3 การจัดทำงบทดลอง		
	3.4 สมุดรายวันขั้นต้น		
	3.5 การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท		
	3.6 การจัดทำงบทดลอง		
	ใบงานที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี		
	แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน		
4	งบการเงินและการปิดบัญชี	13-17	49-68
	4.1 งบกำไรขาดทุนและรายละเอียดประกอบงบการเงิน		
	4.2 งบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน		
	4.3 ลักษณะของการปิดบัญชี		
	4.4 ขั้นตอนการปิดบัญชีประจำปี		
	ใบงานที่ 4 งบการเงินและการปิดบัญชี		
	แบบทดสอบก่อนเรียน/หลังเรียน		
สอบปลายภาค		18	69-72

โครงการสอน
ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108

สัปดาห์ที่/ (ชม.ที่)	ชื่อหน่วยและรายการสอน	หมายเหตุ
1-2 (1-8)	หน่วยที่ 1 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ จุดประสงค์ทั่วไป ความหมายและวิธีการสหกรณ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ โครงสร้าง ประเภท และการดำเนินธุรกิจสหกรณ์ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม - ด้านความรู้ 1. อธิบายความหมายของสหกรณ์ได้ 2. บอกประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทยได้ 3. อธิบายหลักการสหกรณ์ได้ 4. อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ได้ - ด้านทักษะ 5. อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ ได้ 6. อธิบายประเภทของสหกรณ์ได้ 7. บอกประโยชน์ของสหกรณ์ได้ - ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง 1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ) 2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ(ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ) 3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ กิจกรรมการเรียนการสอน 1. สอนในชั้นเรียน 2. แบบทดสอบก่อนเรียน 3. บรรยายเนื้อหา ถาม/ตอบ , สาธิต 4. แบบฝึกหัด 5. ใบงาน 6. แบบทดสอบหลังเรียน สื่อการเรียนการสอน 1. สื่อ Power Point 2. สื่อออนไลน์ (anyflip) วิธีการและคะแนนวัดผล 1. แบบสังเกตพฤติกรรม 2. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน	

โครงการสอน (ต่อ)
ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108

สัปดาห์ที่/ (ชม.ที่)	ชื่อหน่วยและรายการสอน	หมายเหตุ
3-7 (9-28)	หน่วยที่ 2 ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	
	จุดประสงค์ทั่วไป	
	ความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี เอกสารประกอบการลงบัญชี หลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร	
	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	
	- ด้านความรู้	
	1. อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรได้	
	2. อธิบายการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรได้	
	3. บอกความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้	
	4. อธิบายขั้นตอนในการจัดทำบัญชีได้	
	- ด้านทักษะ	
	3. บอกประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีได้	
	4. จัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีได้	
	5. อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้	
	- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง	
	1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ)	
	2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ(ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ)	
	3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ	
	กิจกรรมการเรียนการสอน	
	1. สอนในชั้นเรียน	
	2. แบบทดสอบก่อนเรียน	
	3. บรรยายเนื้อหา ถาม/ตอบ , สาทิต	
	4. แบบฝึกหัด	
	5. ใบงาน	
	6. แบบทดสอบหลังเรียน	
	สื่อการเรียนการสอน	
	1. สื่อ Power Point	
	2. สื่อออนไลน์ (anyflip)	
	วิธีการและคะแนนวัดผล	
	1. แบบสังเกตพฤติกรรม	
	2. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน	

โครงการสอน (ต่อ)
ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108

สัปดาห์ที่/ (ชม.ที่)	ชื่อหน่วยและรายการสอน	หมายเหตุ
8-12 (29-48)	หน่วยที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี	
	จุดประสงค์ทั่วไป	
	สมุดรายวันขั้นต้น การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท และการจัดทำงบทดลอง	
	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	
	- ด้านความรู้	
	1. บอกสมุดบันทึกการขึ้นต้นของสหกรณ์การเกษตรได้	
	- ด้านทักษะ	
	2. บันทึกการในสมุดรายวันขั้นต้นได้	
	3. การผ่านรายการบัญชีแยกประเภทได้	
	4. จัดทำงบทดลองได้	
	- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง	
	1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ)	
	2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดยรอบคอบ(ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ)	
	3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ	
	กิจกรรมการเรียนการสอน	
	1. สอนในชั้นเรียน	
	2. แบบทดสอบก่อนเรียน	
	3. บรรยายเนื้อหา ถาม/ตอบ , สาธิต	
	4. แบบฝึกหัด	
	5. ใบงาน	
	6. แบบทดสอบหลังเรียน	
	สื่อการเรียนการสอน	
	1. สื่อ Power Point	
	2. สื่อออนไลน์ (anyflip)	
	วิธีการและคะแนนวัดผล	
	1. แบบสังเกตพฤติกรรม	
	2. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน	

โครงการสอน (ต่อ)
ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108

สัปดาห์ที่/ (ชม.ที่)	ชื่อหน่วยและรายการสอน	หมายเหตุ
13-17 (49-68)	หน่วยที่ 4 งบการเงินและการปิดบัญชี	
	จุดประสงค์ทั่วไป	
	งบกำไรขาดทุนและรายละเอียดประกอบงบการเงิน งบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	
	จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม	
	- ด้านความรู้	
	1.บอกความหมายและประเภทของงบการเงินที่จะจัดทำได้	
	2.บอกลักษณะการปิดบัญชีได้	
	3. อธิบายขั้นตอนการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้	
	- ด้านทักษะ	
	4.จัดทำงบการเงินได้	
	5.บันทึกรายการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้	
	- ด้านคุณธรรม จริยธรรม/บูรณาการเศรษฐกิจ-พอเพียง	
	1. ตรงต่อเวลามีวินัย (เข้าเรียนตรงเวลา รักษากฎระเบียบ)	
	2. มีความรับผิดชอบ (ในการส่งงาน) ละเอียดรอบคอบ(ทำงานสะอาดเรียบร้อย) และสนใจใฝ่รู้ (ค้นคว้าจากสื่อ)	
	3. มีความซื่อสัตย์ต่อตัวเองในการตรวจแบบฝึกหัดและการสอบ	
	กิจกรรมการเรียนการสอน	
	1. สอนในชั้นเรียน	
	2. แบบทดสอบก่อนเรียน	
	3. บรรยายเนื้อหา ถาม/ตอบ , สาธิต	
	4. แบบฝึกหัด	
	5. ใบงาน	
	6. แบบทดสอบหลังเรียน	
	สื่อการเรียนการสอน	
	1. สื่อ Power Point	
	2. สื่อออนไลน์ วิชา (anyflip)	
	วิธีการและคะแนนวัดผล	
	1. แบบสังเกตพฤติกรรม	
	2. ทดสอบก่อนเรียนและหลังเรียน	
18 (69-72)	สอบปลายภาค	

ข้อตกลงเกี่ยวกับผู้เรียน

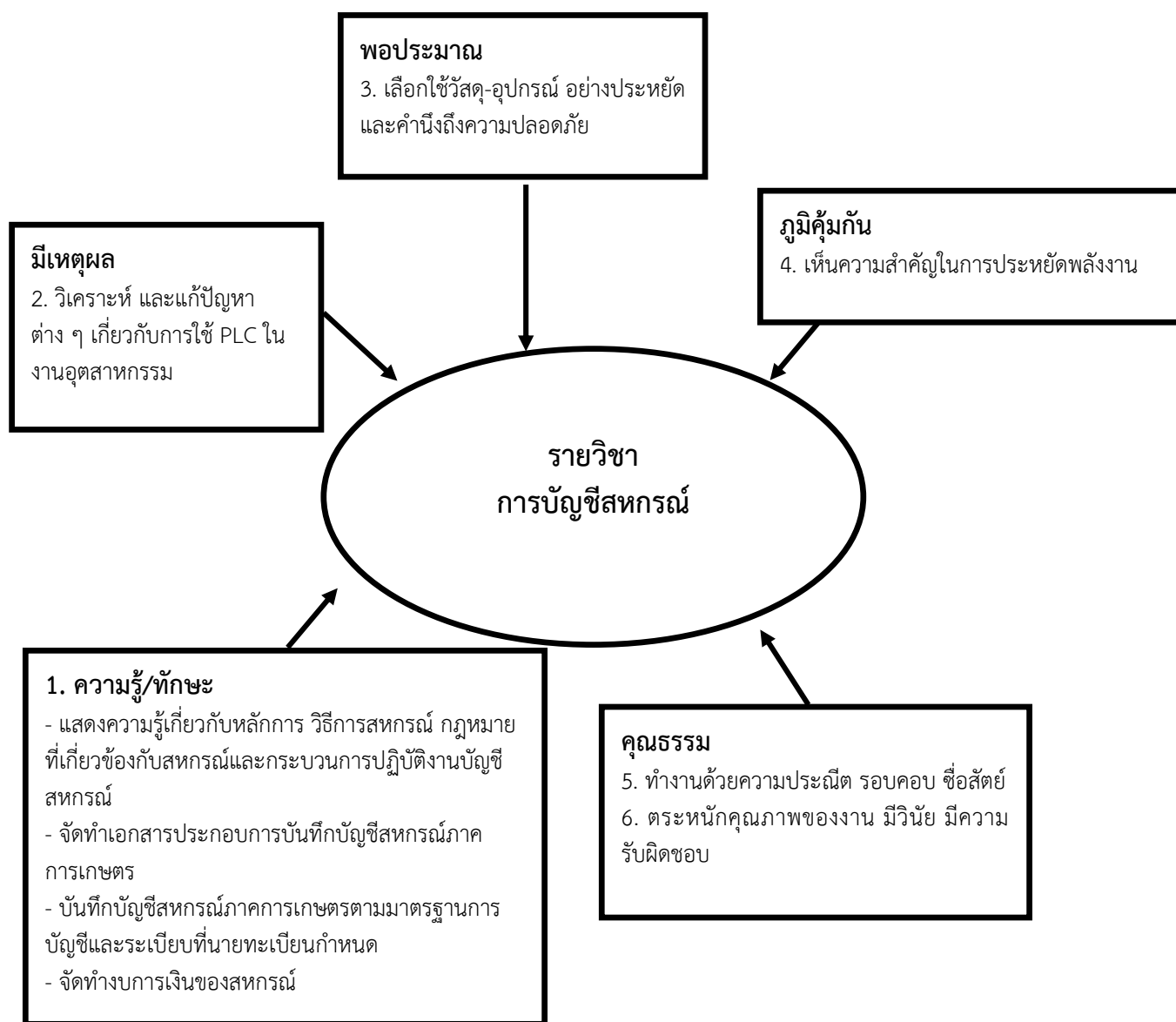
1. มีหนังสือ/ใบงานภาคปฏิบัติ ทุกครั้งที่เข้าเรียน
2. เช็กชื่อทุกครั้งที่เข้าเรียน
3. การเรียนการสอนแบ่งเป็นภาคทฤษฎี 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ ปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์
 - 3.1 ภาคทฤษฎี ใช้การเรียนแบบ ON-SITE และ ONLINE ผ่านแอปพลิเคชัน Meet ในห้องเรียนออนไลน์ Google Classroom

สิ่งที่ผู้เรียนต้องเตรียม

 - สมาร์ทโฟนหรือ คอมพิวเตอร์ เชื่อมต่ออินเทอร์เน็ต
 - หูฟัง พร้อมไมค์
 - e-mail ของวิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก [*@bantak.ac.th](mailto:***@bantak.ac.th)
 - 3.2 ภาคปฏิบัติ ใช้การปฏิบัติงานแบบกลุ่มๆ ละ ไม่เกิน 3 คน ณ ห้องปฏิบัติการบัญชี 1
4. แต่งกายเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา
5. เข้าเรียนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนที่กำหนด
6. คะแนนวัดผลประเมินผล

แบบทดสอบรายหน่วย	20 %
ใบงาน	30 %
จิตพิสัย	20 %
สอบปลายภาคเรียน	30 %

ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201-2108
โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



สังคม	เศรษฐกิจ	วัฒนธรรม	สิ่งแวดล้อม
1,6	2-3	5	4

ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108
โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



	แผนการสอน	หน่วยที่ 1
	ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์	สอนครั้งที่ 1-2
	ชื่อหน่วย ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์	ชั่วโมงรวม 1-8
ชื่อเรื่องและชื่องาน	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์	จำนวนชั่วโมง 8
สาระสำคัญ สหกรณ์เป็นการรวมกลุ่มกันของคณะบุคคลโดยสมัครใจเพื่อมาช่วยกันแก้ปัญหาในด้านการประกอบอาชีพเดียวกันหรือคล้ายๆกัน หรือต้องการบริการที่เหมือนกันและเป็นปัญหาที่สมาชิกแต่ละคนไม่สามารถแก้ปัญหาได้เองตามลำพัง โดยการจดทะเบียนตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 เพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพและได้ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน จุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ทั่วไป 1. อธิบายความหมายของสหกรณ์ได้ 2. บอกประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทยได้ 3. อธิบายหลักการสหกรณ์ได้ 4. อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ได้ 5. อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ได้ 6. อธิบายประเภทของสหกรณ์ได้ 7. บอกประโยชน์ของสหกรณ์ได้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม - ด้านพุทธิพิสัย 1. อธิบายความหมายของสหกรณ์ได้ 2. บอกประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทยได้ 3. อธิบายหลักการสหกรณ์ได้ 4. บอกประโยชน์ของสหกรณ์ได้ - ด้านทักษะพิสัย 1. อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ได้ 2. อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ได้ 3. อธิบายประเภทของสหกรณ์ได้ - ด้านจิตพิสัย 1. มีความตรงต่อเวลา		

2. มีความรับผิดชอบ
3. มีกิริยา วาจาสุภาพ
4. มีความปลอดภัยในการทำงาน
5. มีความสนใจใฝ่รู้
6. มีความซื่อสัตย์ และคุณธรรม
7. มีการดูแล บำรุงรักษา วัสดุและอุปกรณ์
8. มีระเบียบวินัยในการทำงาน

สมรรถนะรายหน่วย

แสดงความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์

หัวข้อการเรียนรู้

1. ความหมายของสหกรณ์
2. ประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทย
3. หลักการสหกรณ์
4. กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
5. โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์
6. ประเภทของสหกรณ์
7. ประโยชน์ของสหกรณ์

กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 1-2)

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ภาคทฤษฎี	
ขั้นเตรียมก่อนการสอน	
1. เตรียมใบรายชื่อนักศึกษา หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน 2. เตรียมคอมพิวเตอร์ Notebook 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอน 4. เตรียมห้องเรียน วิชา การบัญชีสหกรณ์ ใน classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo	1. เตรียมอุปกรณ์การเรียน เช่น หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ ปากกา สมุด และเตรียมร่างกาย 2. เตรียมคอมพิวเตอร์, มือถือ หรือ แท็บเล็ต 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนรู้ 4. อีเมลสำหรับการเข้าห้องเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo

ขั้นเริ่ม กระบวนการสอน	ขั้นเริ่ม กระบวนการเรียน
1. ครูให้นักเรียนทำชิ้นงานแนะนำตัวใน canva เพื่อสร้างสัมพันธ์ โดยการส่งงานโชว์และแชร์ ใน classroom, facebook 2. ครูบอกเนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ และการประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. ครูแจกทดสอบก่อนเรียน เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ ใน classroom	1. ทำชิ้นงานแนะนำตัวใน canva เพื่อสร้างสัมพันธ์ โดยการส่งงานโชว์และแชร์ ใน classroom, facebook 2. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ และวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน เรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ ใน classroom

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ขั้นดำเนินการสอน	
1.ขั้นนำ (Motivation)	
1. ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับใช้คำถามกระตุ้น ปลูกฝังหลักคิดความพอเพียง ได้แก่ - มีเหตุผลอย่างไร ในประเภทของสหกรณ์? (มีเหตุผล) - อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ได้อย่างไร ? (มีเหตุผล) - ประโยชน์ของสหกรณ์มีอะไรบ้าง? (ภูมิคุ้มกัน) 2. ครูแจกสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom	1. นักเรียนร่วมสนทนาและตอบคำถาม 2. นักเรียนรับสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom
2.ขั้นศึกษาข้อมูล (Information)	
1. ครูอธิบายเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ ผ่านทางสื่อ youtube , e-book และหนังสือประกอบการเรียนวิชาการ บัญชีสหกรณ์ 2. ให้นักเรียน จับกลุ่มๆละ 3-5 คน ร่วมกันศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯและระดมความคิด ในหัวข้อเรื่อง เงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับ ความหมายของสหกรณ์ ประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทย หลักการสหกรณ์กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ ประเภทของสหกรณ์ ประโยชน์ของสหกรณ์ บันทึกผลการศึกษา	1. นักเรียนรับฟังครูอธิบายแต่ละหัวข้อของหน่วยการเรียนรู้ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์พร้อมฝึกอธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ และสอบถาม หากมีสงสัยข้อใดข้อหนึ่งฝาก คำถาม ผ่าน Classroom 2. นักเรียนจับกลุ่มระดมความคิดร่วมกันและนำข้อมูลที่ได้รวบรวมจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯ บันทึกผลการศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก นำเสนอหน้าชั้นเรียน และบูรณาการการใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษแทรกในการนำเสนอผลงาน

ตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก และ นำเสนอเป็นกลุ่มหน้าชั้นเรียน 3. ครูและนักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่องความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์และให้ ข้อเสนอแนะ	3. นักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่องความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ และอธิบายรายการปฏิบัติตามที่สรุปได้ ใน tiktok
3.ขั้นพยายาม (Application)	
1. ครูให้นักเรียนลงมือการแสดงโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ 2. ผู้สอนดูผลการปฏิบัติของนักเรียน หากพบว่านักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้องก็แนะนำให้ปฏิบัติได้ถูกต้องพร้อมทั้งติชมตามสมควร	1. นักเรียนลงมือการโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ 2. นักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้อง ปรับปรุงและปฏิบัติตามคำแนะนำให้ถูกต้อง
4.ขั้นสำเร็จผล (Progress)	
1. ครูให้นักเรียนทุกคนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ครูและนักเรียนช่วยกันอภิปรายสรุปเกี่ยวกับความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ และเปิดโอกาสให้นักเรียนโดยการซักถาม ผ่าน classroom,meet 3. ครูสรุปบทวนให้นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ 4. ครูแจกแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ ใน classroom	1. นักเรียนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. นักเรียนช่วยกันสรุปความรู้ความเข้าใจที่ได้จากการเรียนรู้และซักถามข้อสงสัย ผ่าน classroom,meet 3. นักเรียนรับฟังครูสรุปบทวนเกี่ยวกับเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ 4. นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ ใน classroom

กิจกรรมเสนอแนะ/ งานที่มอบหมาย ก่อนเรียน ให้นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1 ขณะเรียน 1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ 4 คน โดยเลือกประธานกลุ่ม รองประธานกลุ่มและเลขานุการ 2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาเนื้อหาเรื่อง ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์ 3. ให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มนำเสนองานที่มอบหมายหน้าชั้นเรียน 4. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดหน่วยที่ 1 หลังเรียน 1. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 1 2. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดหน่วยที่ 1

การวัดผลและการประเมินผล

- วิธีการวัดและประเมินผล

ก่อนเรียน

สังเกตจากแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 1

เกณฑ์การให้คะแนน : ถูก 1 ข้อ ได้ 1 คะแนน

เกณฑ์การตัดสินการผ่านสมรรถนะ : ได้คะแนนรวมเกินร้อยละ 50 ถือว่าผ่าน

ขณะเรียน

1. สังเกตพฤติกรรมรายบุคคลและรายกลุ่ม
2. สังเกตการนำเสนอความคิดเห็น
3. ถาม-ตอบเป็นรายบุคคล
4. ตรวจแบบฝึกหัด

หลังเรียน

สมรรถนะ : อธิบายความหมายของสหกรณ์ได้

บอกประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทยได้

อธิบายหลักการสหกรณ์ได้

อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ได้

อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ได้

อธิบายประเภทของสหกรณ์ได้

บอกประโยชน์ของสหกรณ์ได้

- เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

1. แบบประเมินผลก่อนเรียน
2. แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล
3. แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกัน

ประเมิน

- เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

1. ตรวจแบบประเมินผลก่อนเรียน ผ่านเกณฑ์ 50%
2. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล ต้องไม่มีช่องปรับปรุง
3. เกณฑ์ผ่านการประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50 % ขึ้นไป)
4. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50% ขึ้นไป)
5. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการ

- ประเมินตามสภาพจริง

ด้านความรู้

- ประเมินจาก การสนทนา ตอบ ข้อซักถาม
- ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม

- ประเมินด้วยแบบสังเกตการปฏิบัติกิจกรรม เน้นความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประณีต รอบคอบ ประหยัด และมีความอดทน

- ด้านทักษะกระบวนการ

- กระบวนการทำงาน

- วิธีการแก้ปัญหาในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจุดประสงค์ที่กำหนด

1. สอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ในแต่ละจุดประสงค์ โดยใช้วิธีการดังนี้

- แนะนำ/สอนเสริมในส่วนที่ยังไม่เข้าใจ
- มอบหมายให้เพื่อนที่ผ่านเกณฑ์สอนเพื่อน
- มอบหมายให้งานเพิ่มเติมนอกเวลา

2. ทดสอบเพื่อประเมินผล

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

เยาวเรศ เวียงคำ (2557). การบัญชีสหกรณ์. นนทบุรี : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด.

นักบัญชีดอทคอม. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนอทางการเงิน.

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>.

(วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

สื่อโสตทัศน

1. สื่อออนไลน์ วิชา การบัญชีสหกรณ์ (anyflip)
2. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ 20201-2108
3. แบบประเมินผลการเรียนรู้และแบบประเมินพฤติกรรม หน่วยที่ 1
4. ใบงานและแบบฝึกหัด หน่วยที่ 1
5. ห้องสมุดวิทยาลัย ห้อง Internet

แบบฝึกหัดหน่วยที่ 1
ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์

ตอนที่ 1 ให้นักเรียนอธิบายมาพอสังเขป

1. ให้อธิบายความหมายของสหกรณ์
2. ให้อธิบายประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทย
3. ให้อธิบายหลักการสหกรณ์มี อะไรบ้าง
4. ให้อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
5. ให้อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์
6. ให้อธิบายประเภทของสหกรณ์มีกี่ประเภท อะไรบ้าง
7. ให้อธิบายประโยชน์ของสหกรณ์

เฉลยแบบฝึกหัดหน่วยที่ 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์

ตอนที่ 1 ให้นักเรียนอธิบายมาพอสังเขป

1. ให้อธิบายความหมายของสหกรณ์

สหกรณ์คือองค์กรหนึ่งซึ่งมีการรวมกลุ่มกันจัดตั้งขึ้นมาด้วยความสมัครใจภายใต้การปกครองตนเอง เพื่อแก้ปัญหาในด้านการทำมาหากินที่เหมือน และตอบสนองความต้องการที่จำเป็นในชีวิต รวมทั้งความหวังทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมร่วมกัน โดยทั้งหมดตั้งอยู่บนพื้นฐานแห่งความรับผิดชอบต่อตนเอง และการช่วยตนเอง และมีความซื่อสัตย์สุจริตเป็นที่ตั้ง

2. ให้อธิบายประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทย

สหกรณ์แห่งแรกของประเทศไทยคือ สหกรณ์วัดจันทร์ไม่จำกัดสินใช้ จัดทะเบียนสหกรณ์ตามพระราชบัญญัติสมาคมเพิ่มเติม พ.ศ. 2459 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2459 ตั้งอยู่ที่อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลกโดยมีพระราชวรวงศ์เธอกรมหมื่นพิทยาลงกรณ์ เป็นนายทะเบียนสหกรณ์ พระองค์แรก นับเป็นการเริ่มต้นแห่งการสหกรณ์ในประเทศไทยอย่างสมบูรณ์ตามรูปแบบสหกรณ์เครดิตแบบไรฟ์ไฟเซน ที่ประสบความสำเร็จ มาแล้วใน อินเดีย และพม่า ซึ่งทั้งสองประเทศได้ส่งคนไปศึกษาจากประเทศเยอรมนี และเมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2527 ที่ประชุมคณะรัฐมนตรีมีมติกำหนดให้วันที่ 26 กุมภาพันธ์ ของทุกปี เป็น "วันสหกรณ์แห่งชาติ "

3. ให้อธิบายหลักการสหกรณ์มี อะไรบ้าง

หลักการสหกรณ์มี 6 ประการคือ

- 3.1 การเข้าเป็นสมาชิกด้วยความสมัครใจ
- 3.2 การควบคุมตามแบบประชาธิปไตย
- 3.3 การจ่ายเงินปันผลตามหุ้นในอัตราจำกัด
- 3.4 การจำแนกเงินส่วนเกิน
- 3.5 การส่งเสริมการศึกษา
- 3.6 ความร่วมมือกันระหว่างสหกรณ์

4. ให้อธิบายกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์

ในระยะแรกตั้งสหกรณ์ยังอยู่ในระยะทดลอง จึงใช้พระราชบัญญัติสมาคม พ.ศ.2457 เป็นกฎหมายคุ้มครองไปก่อน

พ.ศ.2459 ได้มีการตราพระราชบัญญัติสมาคมเพิ่มเติม พ.ศ.2459 ใช้สำหรับจดทะเบียนสหกรณ์ไปก่อนเป็นการชั่วคราว

พ.ศ.2471 ปรากฏว่าการจัดสหกรณ์เป็นผลดีและควรจัดตั้งสหกรณ์อย่างกว้างขวางจึงได้ตราพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2471 เป็นกฎหมายเพื่อคุ้มครองกิจการสหกรณ์โดยเฉพาะ เริ่มบังคับใช้เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม พ.ศ.2471 และได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมอีกในปี พ.ศ.2477 เพื่อจะได้เปิดทางให้สามารถรับจดทะเบียนสหกรณ์ได้ทุกประเภทไม่เพียงแต่สหกรณ์หาทุนเท่านั้น

พ.ศ.2490 รัฐบาลได้อนุญาตให้เปิด “ธนาคารเพื่อการสหกรณ์” ขึ้น ในวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2490 เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนของสหกรณ์ โดยรัฐบาลมีหุ้นส่วนในธนาคารด้วยเพื่อเป็นการแก้ปัญหาด้าน

เงินทุน และยังมีสหกรณ์รูปต่างๆ เกิดขึ้นอีกด้วย

พ.ศ.2509ได้ออกพระราชบัญญัติจัดตั้ง “ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร” ขึ้น ทำหน้าที่ให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่เกษตรกร กลุ่มเกษตรกร และสหกรณ์การเกษตรให้กว้างขวางออกไป

พ.ศ.2511 ได้มีการออกพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2511 มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 20 มิถุนายน พ.ศ.2511โดยยกเลิกพระราชบัญญัติที่มีอยู่เดิมทั้งหมด โดยพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2511 นี้ เปิดโอกาสให้สหกรณ์ควบเข้าด้วยกัน เนื่องจากสหกรณ์ที่จัดตั้งไว้เป็นแบบไร้ไฟเฟน การขยายตัวทำได้ไม่สะดวกจึงใช้วิธีการควบเข้าด้วยกัน ทำให้ควบคมเนื้อที่กว้างขึ้น สมาชิกมากขึ้น ผลิตผลต่างๆ บริการต่างๆ เพิ่มขึ้น นับตั้งแต่ปี พ.ศ.2511 เป็นต้นมาจนถึงปี พ.ศ.2515 นอกจากการควบสหกรณ์เข้าด้วยกันแล้ว ยังมีมีการเปลี่ยนแปลงซึ่งช่วยให้การสนับสนุน ความเจริญก้าวหน้าของสหกรณ์อีก คือ มีการยุบการกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติเมื่อ 30 กันยายน พ.ศ.2515 ทำให้กรมสหกรณ์ที่ดิน กรมสหกรณ์พาณิชย์และ ธนกิจ และสำนักงานกระทรวงปลัดกระทรวงพัฒนาการแห่งชาติรวมกันเหลือเพียงกรมเดียว คือ “กรมส่งเสริมสหกรณ์” ส่วนกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ให้คงอยู่ มีฐานะเป็นกรม และทั้ง 2 หน่วยงานนี้ ย้ายไป ขึ้นกับกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ.2515

พ.ศ.2542 ได้มีการออกพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ขึ้น มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 12 เมษายน พ.ศ.2542 โดยยกเลิกพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2511 ประกาศของคณะปฏิวัติฉบับที่ 140 ลง วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2515 ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 247 ลงวันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ.2515และพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่2) พ.ศ.2524 ตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2542 ได้กำหนดให้มี คณะกรรมการพัฒนาการสหกรณ์แห่งชาติ ประกอบด้วยรัฐมนตรีเป็นประธานกรรมการ และให้ ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เป็นนายทะเบียนสหกรณ์ มีหน้าที่กำกับดูแลสหกรณ์ นอกจากนี้ยังให้มีการจัดตั้งกองทุนพัฒนาสหกรณ์ขึ้นในกระทรวงเกษตรและสหกรณ์เรียกโดยย่อว่า “กพส.” เพื่อเป็นทุน ส่งเสริมกิจการของสหกรณ์

5.ให้อธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์

การบริหารงานภายในของสหกรณ์มีบุคคลฝ่ายต่าง ๆ เกี่ยวข้องและรับผิดชอบงานตามรูปแบบที่ปฏิบัติกันอยู่โดยทั่ว ๆ ไป 4 ฝ่าย ได้แก่ สมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งแต่ละฝ่ายแบ่งภาระรับผิดชอบ และขณะเดียวกันก็มีความสัมพันธ์ต่อกันดังนี้

1. สมาชิกใช้อำนาจสูงสุดในการควบคุมการดำเนินงานของสหกรณ์โดยผ่านที่ประชุมใหญ่ และมอบหมายอำนาจในการบริหารงานของสหกรณ์ให้แก่คณะกรรมการดำเนินงานซึ่งได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ สมาชิกมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมตามที่สหกรณ์กำหนด มีส่วนร่วมในธุรกิจ และตรวจสอบการดำเนินงานสหกรณ์

2. คณะกรรมการดำเนินการ รับการเลือกตั้งจากสมาชิกให้เป็นผู้บริหารงานของสหกรณ์ตามความต้องการของสมาชิก และนโยบายที่ได้รับความเห็นชอบจากสมาชิกในที่ประชุมใหญ่ มีหน้าที่ประชุม คณะกรรมการประจำเดือน ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่

3. ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ได้รับการจัดจ้างจากคณะกรรมการดำเนินการให้ ปฏิบัติงาน ดำเนินธุรกิจประจำวันของสหกรณ์บริการสมาชิกอย่างสอดคล้องกับนโยบายของสหกรณ์ โดยได้รับผลตอบแทนในการปฏิบัติหน้าที่นั้น

4. ผู้ตรวจสอบกิจการ ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่ของสมาชิกให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการด้านการเงิน การบัญชี ตลอดจนการดำเนินการกิจการประเภทต่าง ๆ ของสหกรณ์เพื่อรายงานผลการตรวจสอบรวมทั้งข้อแนะนำต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการและที่ประชุมใหญ่

6. ให้อธิบายประเภทของสหกรณ์มีกี่ประเภท อะไรบ้าง

สหกรณ์ แบ่งออกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

6.1 สหกรณ์การเกษตร

6.2 สหกรณ์ออมทรัพย์

6.3 สหกรณ์ประมง

6.4 สหกรณ์ร้านค้า

6.5 สหกรณ์นิคม

6.6 สหกรณ์บริการ

6.7 สหกรณ์เครดิตยูเนียน

7. ให้อธิบายประโยชน์ของสหกรณ์

7.1 เป็นการฝึกให้บุคคลผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์รู้จักพึ่งพาตนเอง ทั้งในด้านการซื้อ การขาย และที่ผลิตได้

7.2 ช่วยให้เกิดความสามัคคีกันในกลุ่ม เพราะต้องเรียนรู้ที่จะอยู่ร่วมกัน และทำให้บุคคลผู้ยากจนมีฐานะทางเศรษฐกิจที่ดีขึ้นได้ ซึ่งเป็นการนำพาให้ประเทศเจริญขึ้นได้อีกทางหนึ่ง

7.3 มีแหล่งจัดหาเงินทุนเพื่อให้บุคคลผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์ได้กู้ยืมไปใช้ในการประกอบอาชีพ หรือสิ่งจำเป็นต่างๆ โดยยุติธรรม

7.4 มีการแนะนำและส่งเสริมให้บุคคลผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์ได้มีความรู้ในการประกอบอาชีพ โดยเฉพาะด้านการเกษตรสมัยใหม่ ซึ่งจะทำให้สมาชิกของสหกรณ์มีรายได้ที่สูงขึ้นตามไปด้วย

7.5 ทำให้บุคคลผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์ทุกคนต่างรู้สึกเท่าเทียมกัน เพราะทุกคนต่างมีสิทธิออกเสียง หรือแสดงความคิดเห็นร่วมกัน โดยมีความเป็นประชาธิปไตยและเสมอภาคกัน

7.6 ทำให้บุคคลผู้เป็นสมาชิกสหกรณ์มีชีวิตที่ดีขึ้น นอกจากความรู้ เงินทุน และการผลิตแล้ว ยังทำให้รู้จักการประหยัดอดออมเพื่ออนาคตที่ดีในวันข้างหน้าอีกด้วย

ใบงานหน่วยที่ 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์

ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์พร้อมระบายสีให้สวยงาม

1. ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์การดำเนินงานของสหกรณ์ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสิ้นปี
2. เขียนอธิบายรายละเอียดเป็นข้อๆ ได้ผังมโนทัศน์

ใบงานหน่วยที่ 1 ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์

ให้นักเรียนอัดคลิป VDO ตามหัวข้อที่ได้รับมอบหมาย พร้อมนำเสนอลงใน tiktok และติด #วิชาการบัญชีสหกรณ์ @kaneve123

- เลขที่ 1 ความหมายของสหกรณ์
- เลขที่ 2,14 ประวัติของสหกรณ์ในประเทศไทย
- เลขที่ 3 หลักการสหกรณ์
- เลขที่ 13,16 กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์
- เลขที่ 4,15 โครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์
- เลขที่ 5 สหกรณ์การเกษตร
- เลขที่ 6 สหกรณ์ออมทรัพย์
- เลขที่ 7 สหกรณ์ประมง
- เลขที่ 8 สหกรณ์ร้านค้า
- เลขที่ 9 สหกรณ์นิคม
- เลขที่ 10 สหกรณ์บริการ
- เลขที่ 11 สหกรณ์เครดิตยูเนียน
- เลขที่ 12 ประโยชน์ของสหกรณ์

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียนหน่วยที่ 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์

1. ข้อใดคือความหมายสหกรณ์
 - ก. องค์การธุรกิจที่ดำเนินงานโดยรัฐบาล
 - ข. องค์การธุรกิจที่จัดตั้งขึ้นเพื่อมุ่งหวังกำไรเป็นหลัก
 - ค. องค์การธุรกิจที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
 - ง. องค์การการผลิตที่ทำหน้าที่เป็นพ่อค้าคนกลาง ระหว่างผู้ผลิตกับผู้บริโภคบุคคลใน
2. นายทะเบียนสหกรณ์ท่านแรก คือใคร
 - ก. พระเจ้าราชวรวงศ์เธอ เจ้าฟ้าอิศราพงศ์
 - ข. พระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
 - ค. พระเจ้าราชวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าสุทธาสวรรค์
 - ง. พระราชวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าวรุดิอาภรณ์
3. สหกรณ์แห่งแรกของประเทศไทย คือ
 - ก. สหกรณ์วัดพระเชตุพนวิมลมังคลารามราชวรมหาวิหาร ไม่จำกัดสินใช้ พระนคร
 - ข. สหกรณ์วัดมหาธาตุยุวราชรังสฤษฎิ์ราชวรมหาวิหาร ไม่จำกัดสินใช้ กรุงเทพมหานคร
 - ค. สหกรณ์วัดจันทร์ ไม่จำกัดสินใช้ จังหวัดพิษณุโลก
 - ง. สหกรณ์วัดพนัญเชิงวรวิหาร ไม่จำกัดสินใช้ จังหวัดอยุธยา
4. กระทรวงใดมีหน้าที่ส่งเสริมกิจการสหกรณ์ในประเทศไทย
 - ก. กระทรวงมหาดไทย
 - ข. กระทรวงพาณิชย์
 - ค. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - ง. กระทรวงยุติธรรม
5. ใครเป็นเจ้าของสหกรณ์
 - ก. สมาชิกสหกรณ์ทุกคน
 - ข. ประธานคณะกรรมการดำเนินการ
 - ค. ผู้จัดการสหกรณ์
 - ง. ข้าราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
6. ข้อใดไม่ใช่ประเภทของสหกรณ์
 - ก. สหกรณ์รสรเด็ด
 - ข. สหกรณ์นิคม
 - ค. สหกรณ์บริการ
 - ง. สหกรณ์ร้านค้า
7. สหกรณ์ประเภทใดมีจำนวนมากที่สุดในประเทศไทยในปัจจุบัน
 - ก. สหกรณ์การเกษตร
 - ข. สหกรณ์บริการ
 - ค. สหกรณ์ออมทรัพย์

- ง. สหกรณ์เครดิตยูเนียน
8. หน่วยงานที่รับผิดชอบการส่งเสริมสหกรณ์ในประเทศไทยคือหน่วยงานใด
- ก. สันนิบาตสหกรณ์ และกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 - ข. กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - ค. กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม และกรมทางหลวง
 - ง. กรมการขนส่งทางบก และกรมเจ้าท่า
9. ข้อใดไม่ใช่หลักการสหกรณ์
- ก. เอื้ออาทรต่อชุมชน และสังคมของสหกรณ์
 - ข. ควบคุมโดยสมาชิกสหกรณ์ตามหลักประชาธิปไตย
 - ค. การปกครองตนเองและความเป็นอิสระของสหกรณ์
 - ง. การบีบบังคับหรือกีดกันการเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
10. สหกรณ์ตั้งขึ้นมาเพื่อทำอะไร
- ก. ให้บริการสมาชิกสหกรณ์และเอื้ออาทรต่อสังคม
 - ข. แข่งขันกับเอกชน
 - ค. เพื่อหลบภาษี
 - ง. หากำไรมาแบ่งกัน
- 11 นโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมการผลิตสินค้า "หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์" เพื่อจัดจำหน่าย เป็นการส่งเสริมรายได้ให้แก่ประชาชนในระดับรากหญ้า และแก้ปัญหาความยากจนของประเทศ สอดคล้องกับสหกรณ์ประเภทใด
- ก. สหกรณ์ออมทรัพย์
 - ข. สหกรณ์นิคม
 - ค. สหกรณ์บริการ
 - ง. สหกรณ์ร้านค้า
12. สหกรณ์วัดจันทร์ ไม่จำกัดสินใช้ จังหวัดพิษณุโลกเป็นสหกรณ์แห่งแรกของไทย ถือกำเนิดในสมัยรัชกาลที่ 6 จัดตั้งขึ้นเพื่ออะไร
- ก. แหล่งเงินทุนของชาวนา
 - ข. รับซื้อผลผลิตจากชาวนา
 - ค. แหล่งออมทรัพย์ของข้าราชการ
 - ง. แหล่งฝึกงานสหกรณ์ของข้าราชการ
13. คณะกรรมการบริหาร กพส. มีบุคคลตามข้อใดเป็นประธาน ?
- ก. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
 - ข. อธิบดีกรมส่งเสริมสหกรณ์
 - ค. อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
 - ง. อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร
14. เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการตามข้อใด
- ก. ดำเนินธุรกิจ การผลิต การค้า การบริการ และอุตสาหกรรมเพื่อประโยชน์ของรัฐมนตรี
 - ข. ให้สวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรแก่คณะกรรมการและครอบครัว

ค. ให้ความช่วยเหลือทางวิชาการแก่คณะกรรมการและครอบครัว

ง. ให้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือ
ของ สมาชิก

15. คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวกี่ปี

ก. มีวาระอยู่ใน ตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง

ข. มีวาระอยู่ใน ตำแหน่งคราวละสามปีนับแต่วันเลือกตั้ง

ค. มีวาระอยู่ใน ตำแหน่งคราวละสี่ปีนับแต่วันเลือกตั้ง

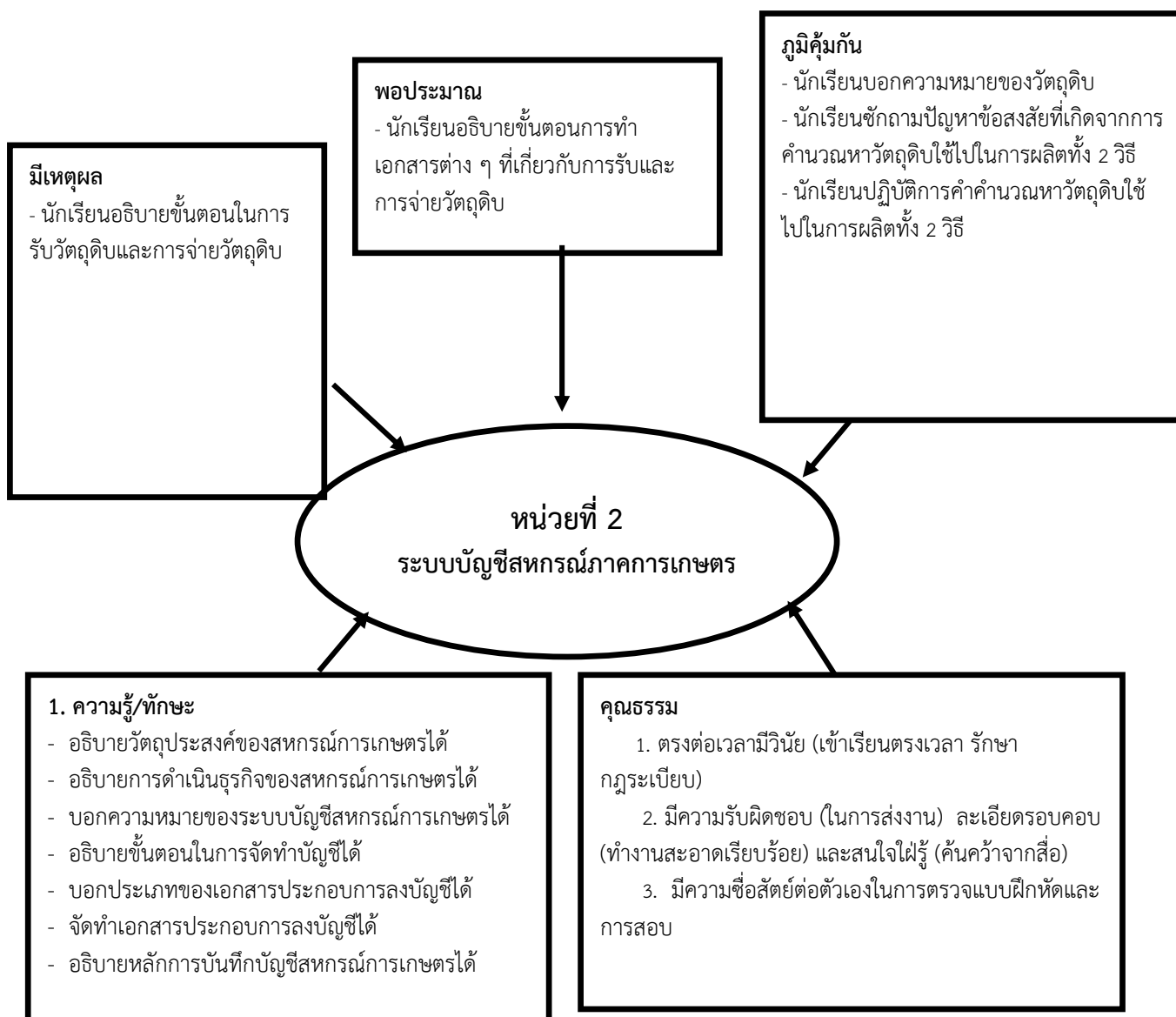
ง. มีวาระอยู่ใน ตำแหน่งคราวละห้าปีนับแต่วันเลือกตั้ง

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 1

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสหกรณ์

1. ข้อใดคือความหมายสหกรณ์
ค. องค์การธุรกิจที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือซึ่งกันและกันในหมู่สมาชิก
2. นายทะเบียนสหกรณ์ท่านแรก คือใคร
ข. พระราชวงศ์เธอ กรมหมื่นพิทยาลงกรณ์
3. สหกรณ์แห่งแรกของประเทศไทย คือ
ค. สหกรณ์วัดจันทร์ ไม่จำกัดสินใช้ จังหวัดพิษณุโลก
4. กระทรวงใดมีหน้าที่ส่งเสริมกิจการสหกรณ์ในประเทศไทย
ค. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์
5. ใครเป็นเจ้าของสหกรณ์
ก. สมาชิกสหกรณ์ทุกคน
6. ข้อใดไม่ใช่ประเภทของสหกรณ์
ก. สหกรณ์รสรเด็ด
7. สหกรณ์ประเภทใดมีจำนวนมากที่สุดในประเทศไทยในปัจจุบัน
ก. สหกรณ์การเกษตร
8. หน่วยงานที่รับผิดชอบการส่งเสริมสหกรณ์ในประเทศไทยคือหน่วยงานใด
ข. กรมส่งเสริมสหกรณ์ และกรมตรวจบัญชีสหกรณ์
9. ข้อใดไม่ใช่หลักการสหกรณ์
ง. การบีบบังคับหรือกีดกันการเข้าเป็นสมาชิกสหกรณ์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
10. สหกรณ์ตั้งขึ้นมาเพื่อทำอะไร
ก. ให้บริการสมาชิกสหกรณ์และเอื้ออาทรต่อสังคม
11. นโยบายของรัฐบาลที่ส่งเสริมการผลิตสินค้า "หนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์" เพื่อจัดจำหน่าย เป็นการส่งเสริมรายได้ให้แก่ประชาชนในระดับรากหญ้า และแก้ปัญหาความยากจนของประเทศ สอดคล้องกับสหกรณ์ประเภทใด
ง. สหกรณ์ร้านค้า
12. สหกรณ์วัดจันทร์ ไม่จำกัดสินใช้ จังหวัดพิษณุโลกเป็นสหกรณ์แห่งแรกของไทย ถือกำเนิดในสมัยรัชกาลที่ 6 จัดตั้งขึ้นเพื่ออะไร
ก. แหล่งเงินทุนของชาวนา
13. คณะกรรมการบริหาร กพส. มีบุคคลตามข้อใดเป็นประธาน ?
ก. ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์
14. เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ให้สหกรณ์มีอำนาจกระทำการตามข้อใด
ง. ให้กู้ ให้สินเชื่อ ให้ยืม ให้เช่า ให้เช่าซื้อ โอน รับจำนองหรือรับจำนำ ซึ่งทรัพย์สินแก่สมาชิกหรือของ สมาชิก
15. คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวกี่ปี
ก. มีวาระอยู่ใน ตำแหน่งคราวละสองปีนับแต่วันเลือกตั้ง

ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108
โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



	แผนการสอน	หน่วยที่ 2
	ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์	สอนครั้งที่ 3-7
	ชื่อหน่วย ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร	ชั่วโมงรวม 9-28
ชื่อเรื่องและชื่องาน ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร		จำนวนชั่วโมง 20
สาระสำคัญ สหกรณ์ที่จัดตั้งขึ้นในหมู่ผู้มีอาชีพทางการเกษตร รวมกันจัด ตั้งขึ้น และจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ต่อนายทะเบียนสหกรณ์ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้สมาชิกดำเนินการร่วมกันและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เพื่อแก้ไขความเดือดร้อนในการประกอบอาชีพของสมาชิก และช่วยยกฐานะความเป็นอยู่ของสมาชิกให้ดีขึ้น ประโยชน์ที่สมาชิกจะได้รับทำให้สมาชิกมีปัจจัยการผลิตเพิ่มขึ้น จากการกู้เงินสหกรณ์ในอัตราดอกเบี้ยต่ำมาประกอบอาชีพ ทำให้มีที่ดินทำกินเป็นของตนเองหรือมีที่ดินทำกินมากกว่าเดิม ทั้งในรับความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในการผลิต ตั้งแต่การใช้พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ การใช้ปุ๋ย การใช้ยาปราบศัตรูพืชการเก็บรักษาผลผลิตอย่างมีคุณภาพ ผลผลิต ที่ได้จึงเป็นไปตามความต้องการของสมาชิก จุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ทั่วไป 1. อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรได้ 2. อธิบายการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรได้ 3. บอกความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ 4. อธิบายขั้นตอนในการจัดทำบัญชีได้ 5. บอกประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ 6. จัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ 7. อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม - ด้านพุทธิพิสัย 1. อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรได้ 2. อธิบายการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรได้ 3. บอกความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ 4. อธิบายขั้นตอนในการจัดทำบัญชีได้ 5. บอกประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ 6. อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ - ด้านทักษะพิสัย 1. จัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีได้		

- ด้านจิตพิสัย

1. มีความตรงต่อเวลา
2. มีความรับผิดชอบ
3. มีกิริยา วาจาสุภาพ
4. มีความปลอดภัยในการทำงาน
5. มีความสนใจใฝ่รู้
6. มีความซื่อสัตย์ และคุณธรรม
7. มีการดูแล บำรุงรักษา วัสดุและอุปกรณ์
8. มีระเบียบวินัยในการทำงาน

สมรรถนะรายหน่วย

แสดงความรู้เกี่ยวกับความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี

หัวข้อการเรียนรู้

1. วัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตร
2. การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตร
3. ความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร
4. ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี
5. เอกสารประกอบการลงบัญชี
6. หลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร

กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 3-7)

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ภาคทฤษฎี	
ขั้นเตรียมก่อนการสอน	
1. เตรียมใบรายชื่อนักศึกษา หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน 2. เตรียมคอมพิวเตอร์ Notebook 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอน 4. เตรียมห้องเรียน วิชา การบัญชีสหกรณ์ ใน classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo	1. เตรียมอุปกรณ์การเรียน เช่น หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ ปากกา สมุด และเตรียมร่างกาย 2. เตรียมคอมพิวเตอร์, มือถือ หรือ แท็บเล็ต 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนรู้ 4. อีเมลสำหรับการเข้าห้องเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo

ขั้นเริ่ม กระบวนการสอน	ขั้นเริ่ม กระบวนการเรียน
1. ครูให้นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที 2. ครูบอกเนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร และการประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. ครูแจกทดสอบก่อนเรียน เรื่องระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร ใน classroom	1. นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที เพื่อสร้างความพร้อมในการเรียน 2. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร และวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน เรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร ใน classroom

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ขั้นดำเนินการสอน	
1.ขั้นนำ (Motivation)	
1. ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับใช้คำถามกระตุ้น ปลูกฝังหลักคิดความพอเพียง ได้แก่ - มีเหตุผลอย่างไร ในขั้นตอนในการจัดทำบัญชี? (มีเหตุผล) - อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้อย่างไร ? (มีเหตุผล) - ประเพณีของเอกสารประกอบการลงบัญชีมีอะไรบ้าง? (ภูมิคุ้มกัน) 2. ครูแจกสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom	1. นักเรียนร่วมสนทนาและตอบคำถาม 2. นักเรียนรับสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom
2.ขั้นศึกษาข้อมูล (Information)	
1. ครูอธิบายเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร ผ่านทางสื่อ e-book และหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ให้นักเรียน จับกลุ่มๆละ 3-5 คน ร่วมกันศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯและระดมความคิดในหัวข้อเรื่อง เงื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับ วัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตร การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตร ความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี ประเพณีของเอกสารประกอบการลงบัญชี เอกสาร	1. นักเรียนรับฟังครูอธิบายแต่ละหัวข้อของหน่วยการเรียนรู้ ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร พร้อมฝึกอธิบายโครงสร้างการบริหารงานสหกรณ์ และสอบถาม หากมีสงสัยข้อใดข้อหนึ่งฝาก คำถาม ผ่าน meet 2. นักเรียนจับกลุ่มระดมความคิดร่วมกันและนำข้อมูลที่ได้รวบรวมจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯ บันทึกผลการศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก นำเสนอหน้าชั้นเรียน และบูรณาการการใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษแทรกในการนำเสนอผลงาน

ประกอบการลงบัญชี หลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์ การเกษตร บันทึกผลการศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก และ นำเสนอเป็นกลุ่มหน้าชั้นเรียน 3. ครูและนักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่องความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร และให้ข้อเสนอแนะ	3. นักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่องความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร และอธิบายรายการปฏิบัติตามที่สรุปได้ ใน canva , tiktok
3.ขั้นพยายาม (Application)	
1. ครูให้นักเรียนลงมือจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี 2. ผู้สอนดูผลการปฏิบัติของนักเรียน หากพบว่านักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้องก็แนะนำให้ปฏิบัติได้ถูกต้องพร้อมทั้งติชมตามสมควร	1. นักเรียนลงมือจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี 2. นักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้อง ปรับปรุงและปฏิบัติตามคำแนะนำให้ถูกต้อง
4.ขั้นสำเร็จผล (Progress)	
1. ครูให้นักเรียนทุกคนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ครูและนักเรียนช่วยกันอภิปรายสรุประบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร และเปิดโอกาสให้นักเรียนโดยการซักถาม ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch/2225569 3. ครูสรุปบทวนให้นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร 4. ครูแจกแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร ใน classroom	1. นักเรียนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. นักเรียนช่วยกันสรุปความรู้ความเข้าใจที่ได้จากการเรียนรู้และซักถามข้อสงสัย ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch/2225569 3. นักเรียนรับฟังครูสรุปบทวนเกี่ยวกับเรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร 4. นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร ใน classroom

กิจกรรมเสนอแนะ/ งานที่มอบหมาย ก่อนเรียน ให้นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 2 ขณะเรียน 1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ 4 คน โดยเลือกประธานกลุ่ม รองประธานกลุ่มและเลขานุการ 2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาเนื้อหาเรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร 3. ให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มนำเสนองานที่มอบหมายหน้าชั้นเรียน 4. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดหน่วยที่ 2

หลังเรียน 1. ให้นักเรียนทำใบงานหน่วยที่ 2 2. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 2
การวัดผลและการประเมินผล - วิธีการวัดและประเมินผล ก่อนเรียน สังเกตจากแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 2 เกณฑ์การให้คะแนน : ถูก 1 ข้อ ได้ 1 คะแนน เกณฑ์การตัดสินการผ่านสมรรถนะ : ได้คะแนนรวมเกินร้อยละ 50 ถือว่าผ่าน ขณะเรียน 1. สังเกตพฤติกรรมรายบุคคลและรายกลุ่ม 2. สังเกตการนำเสนอความคิดเห็น 3. ถาม-ตอบเป็นรายบุคคล 4. ตรวจแบบฝึกหัด หลังเรียน สมรรถนะ : อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรได้ อธิบายการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรได้ บอกความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ อธิบายขั้นตอนในการจัดทำบัญชีได้ บอกประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ จัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ - เครื่องมือวัดผลและประเมินผล 1. แบบประเมินผลก่อนเรียน 2. แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล 3. แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม 4. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกัน ประเมิน - เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล 1. ตรวจแบบประเมินผลก่อนเรียน ผ่านเกณฑ์ 50% 2. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล ต้องไม่มีช่องปรับปรุง 3. เกณฑ์ผ่านการประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50 % ขึ้นไป) 4. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50% ขึ้นไป) 5. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการ - ประเมินตามสภาพจริง ด้านความรู้ - ประเมินจาก การสนทนา ตอบ ข้อซักถาม

- ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม

- ประเมินด้วยแบบสังเกตการปฏิบัติกิจกรรม เน้นความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประณีต รอบคอบ ประหยัด และมีความอดทน

- ด้านทักษะกระบวนการ

- กระบวนการทำงาน

- วิธีการแก้ปัญหาในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจุดประสงค์ที่กำหนด

1. สอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ในแต่ละจุดประสงค์ โดยใช้วิธีการดังนี้
 - แนะนำ/สอนเสริมในส่วนที่ยังไม่เข้าใจ
 - มอบหมายให้เพื่อนที่ผ่านเกณฑ์สอนเพื่อน
 - มอบหมายให้งานเพิ่มเติมนอกเวลา
2. ทดสอบเพื่อประเมินผล

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

เยาวเรศ เวียงคำ (2557). การบัญชีสหกรณ์. นนทบุรี : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด.

นักบัญชีดอทคอม. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน.

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. กรมตรวจบัญชีสหกรณ์. เรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : https://www.cad.go.th/main.php?filename=accounting_system. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

สื่อโสตทัศน

1. สื่อออนไลน์ วิชา การบัญชีสหกรณ์ (anyflip)
2. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ 20201-2108
3. แบบประเมินผลการเรียนรู้และแบบประเมินพฤติกรรม หน่วยที่ 2
4. ใบงานและแบบฝึกหัด หน่วยที่ 2
5. ห้องสมุดวิทยาลัย ห้อง Internet

แบบฝึกหัดหน่วยที่ 2

ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

ตอนที่ 1 ให้นักเรียนอธิบายมาพอสังเขป

1. ให้อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตร
2. ดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรมีกี่ประเภท อะไรบ้างอธิบาย
3. ให้อธิบายความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร
4. บอกขั้นตอนในการจัดทำบัญชีสหกรณ์การเกษตร
5. บอกเอกสารประกอบการลงบัญชีมีกี่ประเภท อะไรบ้าง
6. อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร

เฉลยแบบฝึกหัดหน่วยที่ 2

ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

ตอนที่ 1 ให้นักเรียนอธิบายมาพอสังเขป

1. ให้อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตร

เพื่อส่งเสริมผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจ และสังคมของบรรดาสมาชิก โดยวิธีช่วยตนเองและช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ตามหลักสหกรณ์ คือ

1) การเปิดรับสมาชิกทั่วไปและด้วยความสมัครใจ เกษตรกรทุกคนเป็นสมาชิกของสหกรณ์ การเกษตรได้ด้วยความสมัครใจ การเป็น สมาชิกถือเอาคุณสมบัติตามข้อบังคับของสหกรณ์ เป็นสำคัญ

2). การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย สมาชิกกำกับดูแลกิจการโดยการใช้สิทธิของตนเองอย่างเท่าเทียมกันในการออกเสียง ในที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณาและอนุมัติเรื่องต่างๆ ซึ่งสมาชิกต้องตระหนักว่าการใช้สิทธิในการออกเสียง ย่อมมีผลกับการจัดการของสหกรณ์ และควรใช้สิทธิเพื่อผลประโยชน์ของตนเองและสหกรณ์

3). การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก สมาชิกมีส่วนร่วมในทุนของสหกรณ์โดยการถือหุ้นไม่เกิน 1 ใน 5 เพื่อกำกับดูแล กิจการโดยการป้องกันมิให้บุคคลใดมีและใช้อำนาจมากเกินไป แล้วกระทำการใดๆโดยมิชอบหรือ ครอบครองกิจการ

4).การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ คณะกรรมการเป็นผู้บริหารและดำเนินการ สหกรณ์แทนสมาชิก โดยกรรมการ แต่ละคนมีอิสระในการตัดสินใจในที่ประชุม คณะกรรมการ นอกจากนี้ยังเป็นผู้แทนสหกรณ์ในกิจการ อันเกี่ยวข้องกับบุคคลภายนอก ซึ่งความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อบุคคลภายนอกเป็นความรับผิดชอบ ทั้งคณะมิใช่ ประธานกรรมการหรือกรรมการคนใดคนหนึ่งจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยลำพัง

5) การให้การศึกษา การฝึกอบรมและข่าวสาร มีการให้ความรู้ตั้งแต่ก่อนเริ่มจัดตั้งสหกรณ์ ต่อเนื่องถึงเมื่อจัดตั้งเป็นสหกรณ์แล้ว เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของสหกรณ์ โดยให้การศึกษาอบรมอย่างทั่วถึงแก่กรรมการ ดำเนินการ ผู้จัดการ เจ้าหน้าที่ ตลอดจนสมาชิกในด้านต่างๆ เช่น อุดมการณ์ หลักวิธีการสหกรณ์ หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคคลต่างๆ ในสหกรณ์ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนได้ อย่างเหมาะสม มีการประสานความร่วมมือกันอย่างดี เพื่อความสำเร็จของสหกรณ์

6). การร่วมมือระหว่างสหกรณ์ นอกเหนือจากที่สหกรณ์จะให้บริการแก่สมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดแล้ว สหกรณ์ควรเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ขบวนการสหกรณ์ โดยการประสานความร่วมมือกันในระดับ ท้องถิ่นระดับชาติ ระดับภูมิภาค ระดับนานาชาติ

7). ความเอื้ออาทรต่อชุมชน สหกรณ์พึงดำเนินกิจกรรมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของชุมชน ตามนโยบายที่สมาชิก เห็นชอบ แม้ว่าสหกรณ์จะตั้งขึ้นเพื่อประโยชน์ของสมาชิก แต่สมาชิก ก็เป็นส่วนหนึ่งของชุมชน สหกรณ์จึงควร มีความรับผิดชอบในการพัฒนาชุมชนนั้นๆ ทั้ง ทางเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม ซึ่งในที่สุดก็ จะเป็น ประโยชน์ของบรรดาสมาชิก นั้นเอง

2. ดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรมีกี่ประเภท อะไรบ้างอธิบาย

สหกรณ์การเกษตรมี 5 ประเภท คือ

2.1 ธุรกิจจัดหาสินค้ามาจำหน่าย

2.2 ธุรกิจรวบรวมผลผลิต

2.3 ธุรกิจสินเชื่อ

2.4 ธุรกิจแปรรูปผลิตผลการเกษตรและการผลิตสินค้า

2.5 ธุรกิจให้บริการและส่งเสริมการเกษตร

3. ให้อธิบายความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร

ระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร หมายถึง ลำดับงานและการบันทึกที่สหกรณ์ใช้ในการสรุปผล

รายการเพื่อจัดทำข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของสหกรณ์

4. บอกขั้นตอนในการจัดทำบัญชีสหกรณ์การเกษตร

4.1 รวบรวมเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี เป็นการรวบรวมเอกสารหลักฐานซึ่งได้จากการบันทึกข้อมูลทางการเงินที่เกิดขึ้นเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี โดยการจำแนก รายการที่ปรากฏในเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีเป็นประเภทต่างๆ ก่อน เช่น รับเงินค่าหุ้น รับเงินค่าขายสินค้า จ่ายค่าพาหนะ เป็นต้น

4.2 บันทึกในสมุดรายวันขั้นต้น โดยนำข้อมูลทางการเงินจากเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี ไปบันทึกในสมุดบันทึกการขึ้นต้นตามลำดับของเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

4.3 ผ่านรายการบัญชีไปยังสมุดรายวันขั้นปลายเป็นการผ่านรายการที่บันทึกไว้ในสมุดรายวันขั้นต้นไปยังสมุดรายวันขั้นปลาย ได้แก่ บัญชีแยกประเภท ทะเบียนและ บัญชีย่อยที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในการตรวจสอบความถูกต้องของทะเบียนและบัญชีย่อยดังกล่าว สามารถกระทำได้ โดยการเปรียบเทียบยอดรวมของยอดคงเหลือในทะเบียนและบัญชีย่อยกับยอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภท(บัญชีคุมยอดของบัญชีย่อยและทะเบียน) ซึ่งจะมียอดเท่ากัน

4.4 หายอดคงเหลือของบัญชีแยกประเภทและจัดทำงบทดลอง เป็นการหายอดคงเหลือ ของบัญชีแยกประเภทแต่ละบัญชี แล้วนำยอดคงเหลือของทุกบัญชีไปจัดทำงบทดลองเพื่อพิสูจน์ว่าการบันทึก รายการบัญชีในเบื้องต้นถูกต้อง

4.5 การจัดทำงบการเงิน เป็นการจัดทำรายงานทางการเงินเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของสหกรณ์ ณ วันที่จัดทำงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนงบต้นทุนขายและงบต้นทุนการผลิต

5. บอกระเบียบการประกอบการลงบัญชีมีกี่ประเภท อะไรบ้าง

เอกสารประกอบการบันทึกบัญชีออกเป็น 2 ประเภท คือ

5.1 เอกสารภายใน เป็นเอกสารที่สหกรณ์จัดทำขึ้นเพื่อใช้บันทึกรายการเงินที่เกิดขึ้นภายในกิจการ และเก็บไว้เป็นหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชี

5.2 เอกสารภายนอก เป็นเอกสารที่สหกรณ์ได้รับจากบุคคลภายนอก

6. อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร

การบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร ใช้หลักการบัญชีเช่นเดียวกับหลักการบัญชีที่ใช้ในธุรกิจทั่วไปคือ หลักการบัญชีคู่ ซึ่งรายการเงินทุกรายการที่เกิดขึ้นจะต้องบันทึกบัญชีควบคู่กันทั้ง 2 ด้านเสมอ หรือที่เราเรียกว่า สมการบัญชี หมายถึง สมการที่แสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของ และจะแสดงความสมดุลกันอยู่เสมอ เขียนในรูปสมการบัญชีได้ดังนี้

$$\text{สินทรัพย์} = \text{หนี้สิน} + \text{ส่วนของเจ้าของ}$$

และโดยที่ทุนของสหกรณ์จะเพิ่มขึ้นหรือลดลงเพราะผลจากการดำเนินงานของสหกรณ์ ซึ่งผลการดำเนินงานก็คือ กำไรหรือขาดทุนสุทธิ โดยมีที่มาจากรายได้หักด้วยค่าใช้จ่าย ดังนั้นจึงสรุปความสัมพันธ์ของประเภทหรือหมวดหมู่ของรายการทางการเงินทั้ง 5 ได้ว่า

$$\text{สินทรัพย์} = \text{หนี้สิน} + \text{ทุน} + (\text{รายได้} - \text{ค่าใช้จ่าย})$$

ใบงานหน่วยที่ 2

ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์พร้อมระบายสีให้สวยงาม

1. ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์วัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตร การดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตร ความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตร ขั้นตอนในการจัดทำบัญชี ประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชี เอกสารประกอบการลงบัญชี หลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตร
2. เขียนอธิบายรายละเอียดเป็นข้อๆ ได้ผังมโนทัศน์

ใบงานหน่วยที่ 2
ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

1. ให้นักเรียนวิเคราะห์รายการค้าลงในตามตารางนี้

รายการทางการเงิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	ทุน + รายได้ - ค่าใช้จ่าย
1.สหกรณ์รับเงินค่าหุ้นจากสมาชิก 20,000.-			
2.สหกรณ์รับเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าจาก สมาชิก 1,000.-			
3.สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์จากสมาชิก 5,000.-			
4. สหกรณ์จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้สมาชิกกู้ 2,000.-			
5.สหกรณ์จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ 800.-			
6. รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น 1,000 บาท			
7. นำเงินสดฝากธนาคาร 2,000 บาท			
8. ขายสินค้าทั่วไปเป็นเงินสดให้สมาชิก 300 บาท			
9. ซื้อยาปราบศัตรูพืชมาจำหน่ายเป็น เงินเชื่อ 500 บาท			
10. จ่ายชำระหนี้ค่ายาปราบศัตรูพืชให้ เจ้าหนี้ทั้งจำนวน			

2. จาตารางในข้อที่ 1 ให้นักเรียนนำผลการวิเคราะห์มาทำลงในตารางดังนี้

รายการ(ข้อ)	เดบิต	เครดิต
1.สหกรณ์รับเงินค่าหุ้นจากสมาชิก 20,000.-		
2.สหกรณ์รับเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสมาชิก 1,000.-		
3.สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์จากสมาชิก 5,000.- บาท		
4. สหกรณ์จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้สมาชิกกู้ 2,000.-		
5.สหกรณ์จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ 800.-		
6. รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น 1,000		
7. นำเงินสดฝากธนาคาร 2,000.-		
8. ขายสินค้าทั่วไปเป็นเงินสดให้สมาชิก 300.-		
9. ซื้อยาปราบศัตรูพืชมาจำหน่ายเป็นเงินเชื่อ 500.-		
10. จ่ายชำระหนี้ค่ายาปราบศัตรูพืชให้เจ้าหนี้ทั้งจำนวน		

เฉลยใบงานหน่วยที่ 2
ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

1. ให้นักเรียนวิเคราะห์รายการค้าลงในตามตารางนี้

รายการทางการเงิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	ทุน + รายได้ - ค่าใช้จ่าย
1.สหกรณ์รับเงินค่าหุ้นจากสมาชิก 20,000.-	เงินสด + 20000		ทุนเรือนหุ้น + 20000
2.สหกรณ์รับเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าจาก สมาชิก 1,000.-	เงินสด +1000		ค่าธรรมเนียมเรียกเข้า +1000
3.สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์จากสมาชิ 5,000.-	เงินสด +5000	เจ้าหนี้เงินฝาก ออมทรัพย์ +5000	
4. สหกรณ์จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้สมาชิกกู้ 2,000.-	เงินสด -2000 ลูกหนี้เงินให้กู้ ระยะสั้น +2000		
5.สหกรณ์จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ 800.-	เงินสด -800		ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ -800
6. รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น 1,000 บาท	เงินสด +1000 ลูกหนี้เงินให้กู้ ระยะสั้น -1000		
7. นำเงินสดฝากธนาคาร 2,000 บาท	เงินฝากธนาคาร +2000 เงินสด -2000		
8. ขายสินค้าทั่วไปเป็นเงินสดให้สมาชิก 300 บาท	เงินสด +2000		ขายสินค้าทั่วไป +2000

9. ซื้อยาปราบศัตรูพืชมาจำหน่ายเป็นเงินเชื่อ 500 บาท		เจ้าหนี้การค้า +500	ซื้อสินค้า – เครดิต -500
10. จ่ายชำระหนี้ค่ายาปราบศัตรูพืชให้เจ้าหนี้ทั้งจำนวน	เงินสด -500	เจ้าหนี้การค้า -500	

2. จากตารางในข้อที่ 1 ให้นักเรียนนำผลการวิเคราะห์มาทำลงในตารางดังนี้

รายการ(ข้อ)	เดบิต	เครดิต
1.สหกรณ์รับเงินค่าหุ้นจากสมาชิก 20,000.-	เงินสด	ทุนเรือนหุ้น
2.สหกรณ์รับเงินค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสมาชิก 1,000.-	เงินสด	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
3.สหกรณ์รับเงินฝากออมทรัพย์จากสมาชิก 5,000.- บาท	เงินสด	เจ้าหนี้เงินฝากออมทรัพย์
4. สหกรณ์จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้สมาชิกกู้ 2,000.-	ลูกหนี้เงินให้กู้ระยะสั้น	เงินสด
5.สหกรณ์จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ 800.-	ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	เงินสด
6. รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น 1,000	เงินสด	ลูกหนี้เงินให้กู้ระยะสั้น
7. นำเงินสดฝากธนาคาร 2,000.-	เงินฝากธนาคาร	เงินสด
8. ขายสินค้าทั่วไปเป็นเงินสดให้สมาชิก 300.-	เงินสด	ขายสินค้าทั่วไป
9. ซื้อยาปราบศัตรูพืชมาจำหน่ายเป็นเงินเชื่อ 500.-	ซื้อเครดิตการค้า	เจ้าหนี้การค้า
10. จ่ายชำระหนี้ค่ายาปราบศัตรูพืชให้เจ้าหนี้ทั้งจำนวน	เจ้าหนี้การค้า	เงินสด

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียนหน่วยที่ 2

ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

ตอนที่ 1 จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว

1. ข้อใดไม่ใช่วัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรคือ
 - ก. การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจโดยสมาชิก
 - ข. การให้การศึกษา การฝึกอบรมและข่าวสาร
 - ค. การร่วมมือระหว่างสหกรณ์
 - ง. การรับสมาชิกเฉพาะกลุ่มบุคคล
2. ธุรกิจให้บริการให้การช่วยเหลือด้านใด
 - ก. ปล่อยให้ยืมระยะสั้น
 - ข. การจำหน่ายปุ๋ยในราคาถูก
 - ค. การจำหน่ายน้ำดื่มให้สมาชิก
 - ง. การวางแผนการเพาะปลูก
3. ขั้นตอนสุดท้ายของการจัดทำบัญชีสหกรณ์ คือ
 - ก. รวบรวมเอกสารประกอบการลงบัญชี
 - ข. ผ่านรายการแยกประเภทเพื่อจัดทำบทดลอง
 - ค. จัดทำงบการเงิน
 - ง. บันทึกรายการเปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป
4. ข้อใดเป็นเอกสารภายใน

ก. ใบรับเงินค่าหุ้น	ข. ใบนำฝากธนาคาร
ค. ใบเสร็จรับเงินค่าไฟฟ้า	ง. ใบแจ้งหนี้
5. ข้อใดคือเอกสารภายนอก

ก. ใบรับเงินกู้	ข. ใบเบิกเงินจากธนาคาร
ค. ใบเสร็จรับเงินจากการให้บริการสมาชิก	ง. ใบสำคัญการให้บริการ
6. เมื่อสมาชิกรายเงินสดมาฝากสหกรณ์จะใช้เอกสารใด

ก. ใบสำคัญรับเงิน	ข. ใบส่งเงินฝากออมทรัพย์
ค. ใบเสร็จรับเงินจากการให้บริการสมาชิก	ง. ใบสำคัญการให้บริการ
7. ข้อใดไม่ใช่รายได้ของสหกรณ์การเกษตร

ก. ค่าธรรมเนียมโอนหุ้น	ข. รายได้จากธุรกิจรวบรวมผลิตผล
ค. ผลตอบแทนจากการลงทุน	ง. ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่
8. ข้อใดกล่าวถูกต้อง
 - ก. การบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรใช้หลักการบัญชีคู่
 - ข. การบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรใช้หลักการบัญชีเดี่ยว
 - ค. การบันทึกบัญชีมีแต่สินทรัพย์กับส่วนของเจ้าของเท่านั้น
 - ง. การบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรแสดงถึงความสัมพันธ์ระหว่างรายได้กับค่าใช้จ่าย
9. เมื่อสมาชิกรายเงินสดมาลงทุน ข้อใดกล่าวถูกต้อง

ก. เงินสดเพิ่ม ทุนสมาชิกลด

ข. เงินสดเพิ่ม ทุนสมาชิกเพิ่ม

ค. เงินสดลด ทุนสมาชิกลด

ง. เงินสดลด ทุนสมาชิกเพิ่ม

10. ในการจัดทำบัญชี จำแนกรายการบัญชีออกเป็นกี่หมวด

ก. 3 หมวด คือ สินทรัพย์ หนี้สินและทุน

ข. 4 หมวด คือ สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน และกำไร(ขาดทุน)

ค. 5 หมวด คือ สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน และรายได้ค่าใช้จ่าย

ง. 5 หมวด คือ สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ และกำไรขาดทุน

ตอนที่ 2 จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

1. ให้นักเรียนวิเคราะห์รายการค้าลงในตาราง

รายการทางการเงิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	ทุน + รายได้ - ค่าใช้จ่าย
1.รับค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสมาชิก จำนวน 2,000 บาท			
2.รับเงินค่าหุ้น จำนวน 50,000 บาท			
5.รับเงินฝากออมทรัพย์ จำนวน 4,000 บาท			
7 จ่ายค่ารับรองตามใบเบิกเงินเลขที่ 01 จำนวน 500 บาท			
8 ซื้อเครื่องคิดเลขเป็นเงินสด จำนวน 500 บาท(เครื่องใช้สำนักงาน)			
12 ซื้อสินค้าเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 15 เลขที่ 123 ดังนี้ ปุ๋ย จำนวน 10 กระสอบๆละ 200 บาท ยาปราบศัตรูพืช 20 ขวดๆละ 100 บาท จากบริษัทปุ๋ยแดงจำกัด			
15 จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้นายโชคดี โชคช่วย จำนวน 5,000 บาท ตามใบเสร็จ รับเงินกู้ เลขที่ 01			

17จ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์ จำนวน 500 บาท ตามใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ของ นายทวี ดวงดี			
18 นำเงินสดฝากธนาคาร 30,000 บาท			
20 ขายปุ๋ยให้สมาชิกเป็นเงินสด 2 กระสอบๆละ 300 บาท ตามใบรับเงินขายสินค้า เลขที่ 01/01 ขายยาปราบศัตรูพืชให้สมาชิก นางศรีนวล แก่นคำ เป็นเงินสดจำนวน 13 ขวดๆละ 150 บาท			
22 ให้บริการไถนาจำนวน 10 ไร่ๆละ 200 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท			
25 ให้บริการสูบน้ำเข้านาให้ นายชอบ คำดี จำนวน 20 ไร่ คิดค่าบริการเป็นเงิน 1,500 บาท			
28 รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 01 เลขที่ 23 จาก นายโชคดี โชคช่วย จำนวน 1,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย 30 บาท			
31 จ่ายเงินเดือนพนักงาน 5,000 บาท			

3. จากตารางในข้อที่ 1 ให้นักเรียนนำผลการวิเคราะห์มาทำลงในตาราง

รายการทางการเงิน	เดบิต	เครดิต
1.รับค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสมาชิก จำนวน 2,000 บาท		
2.รับเงินค่าหุ้น จำนวน 50,000 บาท		

5.รับเงินฝากออมทรัพย์ จำนวน 4,000 บาท		
7 จ่ายค่ารับรองตามใบเบิกเงินเลขที่ 01 จำนวน 500 บาท		
8 ซื้อเครื่องคิดเลขเป็นเงินสด จำนวน 500 บาท(เครื่องใช้สำนักงาน)		
12 ซื้อสินค้าเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 15 เลขที่ 123 ดังนี้ ปุ๋ย จำนวน 10 กระสอบๆละ 200 บาท ยาปราบศัตรูพืช 20 ขวดๆละ 100 บาท จากบริษัทปุ๋ยแดง จำกัด		
15 จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้นายโชคดี โชคช่วย จำนวน 5,000 บาท ตามใบเสร็จรับเงินกู้ เลขที่ 01		
17จ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์ จำนวน 500 บาท ตามใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ของนายทวี ดวงดี		
18 นำเงินสดฝากธนาคาร 30,000 บาท		
20 ขายปุ๋ยให้สมาชิกเป็นเงินสด 2 กระสอบๆละ 300 บาท ตามใบรับเงินขายสินค้า เลขที่ 01/01 ขายยาปราบศัตรูพืชให้สมาชิก นางศรีนวล แก่นคำ เป็นเงินสดจำนวน 13 ขวดๆละ 150 บาท		
22 ให้บริการไถนาจำนวน 10 ไร่ๆละ 200 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท		
รายการทางการเงิน		
25 ให้บริการสูบน้ำเข้านาให้ นายชอบ คำดี จำนวน 20 ไร่ คิดค่าบริการเป็นเงิน 1,500 บาท		
28 รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 01 เลขที่ 23 จากนายโชคดี โชคช่วย จำนวน 1,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย 30 บาท		
31 จ่ายเงินเดือนพนักงาน 5,000 บาท		

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 2

ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร

ตอนที่ 1 จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว

1. ข้อใดไม่ใช่วัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรคือ
ง. การรับสมาชิกเฉพาะกลุ่มบุคคล
2. ธุรกิจให้บริการให้การช่วยเหลือด้านใด
ง. การวางแผนการเพาะปลูก
3. ขั้นสุดท้ายของการจัดทำบัญชีสหกรณ์ คือ
ค. จัดทำงบการเงิน
4. ข้อใดเป็นเอกสารภายใน
ก. ใบรับเงินค่าหุ้น
5. ข้อใดคือเอกสารภายนอก
ข. ใบเบิกเงินจากธนาคาร
6. เมื่อสมาชิกรับเงินสดมาฝากสหกรณ์จะใช้เอกสารใด
ข. ใบส่งเงินฝากออมทรัพย์
7. ข้อใดไม่ใช่รายได้ของสหกรณ์การเกษตร
ง. ค่าสวัสดิการเจ้าหน้าที่
8. ข้อใดกล่าวถูกต้อง
ก. การบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรใช้หลักการบัญชีคู่
9. เมื่อสมาชิกรับเงินสดมาลงทุน ข้อใดกล่าวถูกต้อง
ข. เงินสดเพิ่ม ทุนสมาชิกเพิ่ม
10. ในการจัดทำบัญชี จำแนกรายการบัญชีออกเป็นกี่หมวด
ค. 5 หมวด คือ สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน และรายได้ค่าใช้จ่าย

ตอนที่ 2 จงตอบคำถามต่อไปนี้ให้ถูกต้อง

3. ให้นักเรียนวิเคราะห์รายการค้าลงในตาราง

รายการทางการเงิน	สินทรัพย์	หนี้สิน	ทุน + รายได้ - ค่าใช้จ่าย
1.รับค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสมาชิก จำนวน 2,000 บาท	เงินสด +2000		ค่าธรรมเนียมแรกเข้า +2000
2.รับเงินค่าหุ้น จำนวน 50,000 บาท	เงินสด +50000		ทุนเรือนหุ้น +50000

5.รับเงินฝากออมทรัพย์ จำนวน 4,000 บาท	เงินสด +4000	เจ้าหนี้เงินฝาก ออมทรัพย์ +4000	
7 จ่ายค่ารับรองตามใบเบิกเงินเลขที่ 01 จำนวน 500 บาท	เงินสด -500		ค่ารับรอง -500
8 ซื้อเครื่องคิดเลขเป็นเงินสด จำนวน 500 บาท(เครื่องใช้สำนักงาน)	เครื่องใช้ สำนักงาน +500 เงินสด -500		
12 ซื้อสินค้าเป็นเงินสด ตาม ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 15 เลขที่ 123 ดังนี้ ปุ๋ย จำนวน 10 กระสอบๆละ 200 บาท ยาปราบศัตรูพืช 20 ขวดๆละ 100 บาท จากบริษัทปูแดงจำกัด	เงินสด -4000		ซื้อสินค้า – ปุ๋ย -2000 ซื้อสินค้า – เคมีเกษตร -2000
15 จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้นายโชคดี โชค ช่วย จำนวน 5,000 บาท ตามใบเสร็จ รับเงินกู้ เลขที่ 01	ลูกหนี้เงินให้ กู้ยืมระยะสั้น +5000 เงินสด -5000		
17จ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์ จำนวน 500 บาท ตามใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ของ นายทวี ดวงดี	เงินสด -500	เจ้าหนี้เงินฝาก ออมทรัพย์ -500	
18 นำเงินสดฝากธนาคาร 30,000 บาท	เงินฝากธนาคาร +30000 เงินสด -30000		
20 ขายปุ๋ยให้สมาชิกเป็นเงินสด 2 กระสอบๆละ 300 บาท ตามใบรับเงินขาย สินค้า เลขที่ 01/01 ขายยาปราบศัตรูพืชให้สมาชิก นางศรีนวล แก่นคำ เป็นเงินสดจำนวน 13 ขวด ๆละ 150 บาท	เงินสด +2550		ขายปุ๋ย +600 ขายเคมีการเกษตร +1950

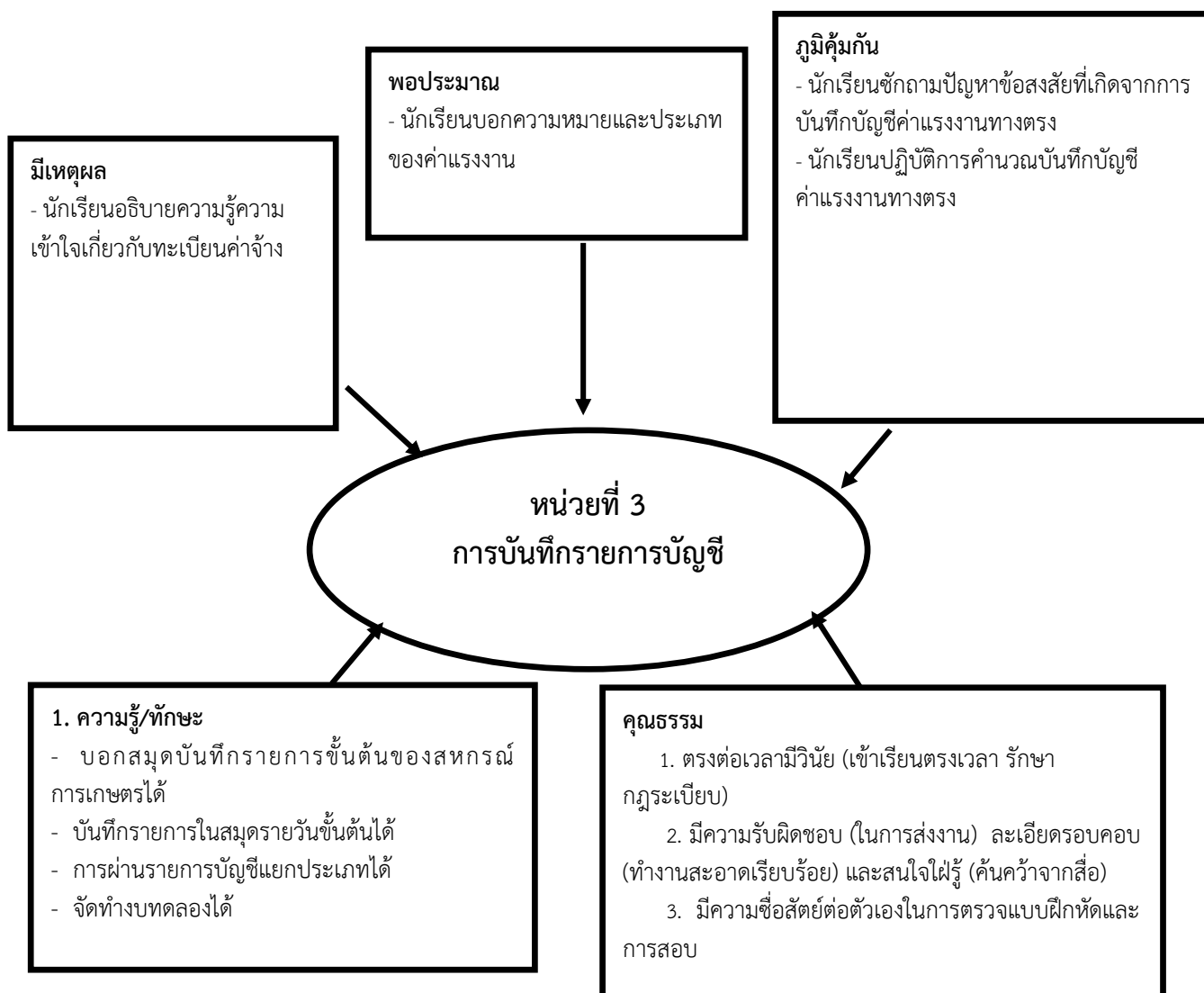
22 ให้บริการไถนาจำนวน 10 ไร่ๆละ 200 บาท เป็นเงิน 2,000 บาท	เงินสด +2000		รายได้ค่าบริการ-ปรับพื้นที่ +2000
25 ให้บริการสูบน้ำเข้านาให้ นายชอบ คำดี จำนวน 20 ไร่ คิดค่าบริการเป็นเงิน 1,500 บาท	เงินสด +1500		รายได้ค่าบริการ-สูบน้ำ +1500
28 รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 01 เลขที่ 23 จาก นายโชคดี โชคช่วย จำนวน 1,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย 30 บาท	เงินสด +1030 ลูกหนี้เงินให้ กู้ยืมระยะสั้น -1000		ดอกเบี้ยรับ +30
31 จ่ายเงินเดือนพนักงาน 5,000 บาท	เงินสด -5000		เงินเดือน -5000

4. จากตารางในข้อที่ 2 ให้นักเรียนนำผลการวิเคราะห์มาทำลงในตาราง

รายการทางการเงิน	เดบิต	เครดิต
1.รับค่าธรรมเนียมแรกเข้าจากสมาชิก จำนวน 2,000 บาท	เงินสด	ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
2.รับเงินค่าหุ้น จำนวน 50,000 บาท	เงินสด	ทุนเรือนหุ้น
5.รับเงินฝากออมทรัพย์ จำนวน 4,000 บาท	เงินสด	เจ้าหนี้เงินฝากออมทรัพย์
7 จ่ายค่ารับรองตามใบเบิกเงินเลขที่ 01 จำนวน 500 บาท	ค่ารับรอง	เงินสด
8 ซื้อเครื่องคิดเลขเป็นเงินสด จำนวน 500 บาท (เครื่องใช้สำนักงาน)	เครื่องใช้สำนักงาน	เงินสด
12 ซื้อสินค้าเป็นเงินสด ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 15 เลขที่ 123 ดังนี้ ปุ๋ย จำนวน 10 กระสอบๆละ 200 บาท ยาปราบศัตรูพืช 20 ขวดๆละ 100 บาท จากบริษัทปูแดงจำกัด	ซื้อปุ๋ย ซื้อเคมีเกษตร	เงินสด
15 จ่ายเงินกู้ระยะสั้นให้นายโชคดี โชคช่วย จำนวน 5,000 บาท ตามใบเสร็จรับเงินกู้ เลขที่ 01	ลูกหนี้เงินให้กู้ระยะสั้น	เงินสด
17 จ่ายเงินรับฝากออมทรัพย์ จำนวน 500 บาท ตามใบถอนเงินฝากออมทรัพย์ของนายทวี ดวงดี	เงินสด	เจ้าหนี้เงินฝากออมทรัพย์

18 นำเงินสดฝากธนาคาร 30,000 บาท	เงินฝากธนาคาร	เงินสด
20 ขายปุ๋ยให้สมาชิกเป็นเงินสด 2 กระสอบๆละ 300 บาท ตามใบรับเงินขายสินค้า เลขที่ 01/01 ขายยาปราบศัตรูพืชให้สมาชิก นางศรีนวล แก่นคำ เป็น เงินสดจำนวน 13 ขวดๆละ 150 บาท	เงินสด	ขายปุ๋ย ขายเคมีเกษตร
22 ให้บริการไถนาจำนวน 10 ไร่ๆละ 200 บาท เป็น เงิน 2,000 บาท	เงินสด	รายได้ค่าบริการ – ปรับพื้นที่
25 ให้บริการสูบน้ำเข้านาให้ นายชอบ คำดี จำนวน 20 ไร่ คิดค่าบริการเป็นเงิน 1,500 บาท	เงินสด	รายได้ค่าบริการ-สูบน้ำ
28 รับชำระหนี้จากลูกหนี้เงินกู้ระยะสั้น ตาม ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ 01 เลขที่ 23 จากนายโชคดี โชค ช่วย จำนวน 1,000 บาท พร้อมดอกเบี้ย 30 บาท	เงินสด	ลูกหนี้เงินให้กู้ระยะสั้น ดอกเบี้ยรับ
31 จ่ายเงินเดือนพนักงาน 5,000 บาท	เงินเดือนพนักงาน	เงินสด

ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108
โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



	แผนการสอน	หน่วยที่ 3
	ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์	สอนครั้งที่ 8-12
	ชื่อหน่วย การบันทึกรายการบัญชี	ชั่วโมงรวม 29-48
ชื่อเรื่องและชื่องาน	การบันทึกรายการบัญชี	จำนวนชั่วโมง 20
สาระสำคัญ การบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรเป็นการบันทึกรายการเงินที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานของสหกรณ์ตามเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีในสมุดบันทึกรายการขึ้นต้น ประกอบด้วย สมุดเงินสด สมุดซื้อสินค้า สมุดขายสินค้า สมุดรายได้ค่าบริการ และสมุดรายวันทั่วไป โดยเรียงตามลำดับก่อนหลังที่รายการเงินนั้นเกิดขึ้น จากนั้นผ่านรายการบัญชีแยกประเภท ประกอบด้วย สมุดบัญชีแยกประเภททั่วไป บัญชีย่อย และทะเบียนต่างๆ เรียบร้อยแล้ว เนื่องจากสหกรณ์การเกษตรบันทึกบัญชีตาม หลักการบัญชีคู่ จุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ทั่วไป 1. บอกสมุดบันทึกรายการขึ้นต้นของสหกรณ์การเกษตรได้ 2. บันทึกรายการในสมุดรายวันขึ้นต้นได้ 3. การผ่านรายการบัญชีแยกประเภทได้ 4. จัดทำบททดลองได้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม - ด้านพุทธิพิสัย 1. อธิบายวัตถุประสงค์ของสหกรณ์การเกษตรได้ 2. อธิบายการดำเนินธุรกิจของสหกรณ์การเกษตรได้ 3. บอกความหมายของระบบบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ 4. อธิบายขั้นตอนในการจัดทำบัญชีได้ 5. บอกประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีได้ 6. อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ - ด้านทักษะพิสัย 1. บันทึกรายการในสมุดรายวันขึ้นต้นได้ 2. การผ่านรายการบัญชีแยกประเภทได้ 3. จัดทำบททดลองได้ - ด้านจิตพิสัย		

1. มีความตรงต่อเวลา
2. มีความรับผิดชอบ
3. มีกิริยา วาจาสุภาพ
4. มีความปลอดภัยในการทำงาน
5. มีความสนใจใฝ่รู้
6. มีความซื่อสัตย์ และคุณธรรม
7. มีการดูแล บำรุงรักษา วัสดุและอุปกรณ์
8. มีระเบียบวินัยในการทำงาน

สมรรถนะรายหน่วย

แสดงความรู้ ความเข้าใจและสามารถบันทึกบัญชีในสมุดรายวันขั้นต้นการผ่านรายการบัญชีแยกประเภท และการจัดทำบทดลองของสหกรณ์การเกษตร กรณีไม่มีภาษีมูลค่าเพิ่ม

หัวข้อการเรียนรู้

1. สมุดรายวันขั้นต้น
2. การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท
3. การจัดทำบทดลอง

กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 8-12)

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ภาคทฤษฎี	
ขั้นเตรียมก่อนการสอน	
1. เตรียมใบรายนามนักศึกษา หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน 2. เตรียมคอมพิวเตอร์ Notebook 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอน 4. เตรียมห้องเรียน วิชา การบัญชีสหกรณ์ ใน classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo	1. เตรียมอุปกรณ์การเรียน เช่น หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ ปากกา สมุด และเตรียมร่างกาย 2. เตรียมคอมพิวเตอร์, มือถือ หรือ แท็บเล็ต 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนรู้ 4. อีเมลสำหรับการเข้าห้องเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo

ขั้นเริ่ม กระบวนการสอน	ขั้นเริ่ม กระบวนการเรียน
1. ครูให้นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที 2. ครูบอกเนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง การบันทึกรายการบัญชี และการประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. ครูแจกทดสอบก่อนเรียน เรื่องการบันทึกรายการบัญชี ใน classroom	1. นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที เพื่อสร้างความพร้อมในการเรียน 2. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง การบันทึกรายการบัญชี และวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน เรื่อง การบันทึกรายการบัญชี ใน classroom

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ขั้นดำเนินการสอน	
1.ขั้นนำ (Motivation)	
1. ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับใช้คำถามกระตุ้น ปลูกฝังหลักคิดความพอเพียง ได้แก่ - มีเหตุผลอย่างไร ในขั้นตอนในการจัดทำบัญชี? (มีเหตุผล) - อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้อย่างไร ? (มีเหตุผล) - ประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีมีอะไรบ้าง? (ภูมิคุ้มกัน) 2. ครูแจกสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom	1. นักเรียนร่วมสนทนาและตอบคำถาม 2. นักเรียนรับสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom
2.ขั้นศึกษาข้อมูล (Information)	
1. ครูอธิบายเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ การบันทึกรายการบัญชี ผ่านทางสื่อ youtube , e-book และหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ให้นักเรียน จับกลุ่มๆละ 3-5 คน ร่วมกันศึกษาค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯและระดมความคิด ในหัวข้อเรื่อง เจื่อนไขต่าง ๆ เกี่ยวกับสมุดบันทึกรายการขั้นต้นของสหกรณ์การเกษตร บันทึกรายการในสมุดรายวันขั้นต้น การผ่านรายการบัญชีแยกประเภท จัดทำงบทดลอง บันทึกผลการศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก และนำเสนอเป็นกลุ่มหน้าชั้นเรียน 3. ครูและนักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็น	1. นักเรียนรับฟังครูอธิบายแต่ละหัวข้อของหน่วยการเรียนรู้ การบันทึกรายการบัญชี พร้อมฝึกจัดทำงบทดลองและสอบถาม หากมีสงสัยข้อใดข้อหนึ่งฝากคำถาม ผ่าน meet 2. นักเรียนจับกลุ่มระดมความคิดร่วมกันและนำข้อมูลที่ได้รวบรวมจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯ บันทึกผลการศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก นำเสนอหน้าชั้นเรียน และบูรณาการการใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษแทรกในการนำเสนอผลงาน 3. นักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่อง

เรื่องความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องการบันทึกรายการบัญชี และให้ข้อเสนอแนะ	ความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องการบันทึกรายการบัญชี และอธิบายรายการปฏิบัติตามที่สรุปได้ ใน canva , https://www.liveworksheets.com/
3.ขั้นพยายาม (Application)	
1. ครูให้นักเรียนลงมือจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี 2. ผู้สอนดูผลการปฏิบัติของนักเรียน หากพบว่านักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้องก็แนะนำให้ปฏิบัติได้ถูกต้องพร้อมทั้งติชมตามสมควร	1. นักเรียนลงมือจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี 2. นักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้อง ปรับปรุงและปฏิบัติตามคำแนะนำให้ถูกต้อง
4.ขั้นสำเร็จผล (Progress)	
1. ครูให้นักเรียนทุกคนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ครูและนักเรียนช่วยกันอภิปรายสรุปการบันทึกรายการบัญชี และเปิดโอกาสให้นักเรียนโดยการซักถาม ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch 3. ครูสรุปบทวนให้นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องการบันทึกรายการบัญชี 4. ครูแจกแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องการบันทึกรายการบัญชี ใน classroom	1. นักเรียนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. นักเรียนช่วยกันสรุปความรู้ความเข้าใจที่ได้จากการเรียนรู้และซักถามข้อสงสัย ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch 3. นักเรียนรับฟังครูสรุปบทวนเกี่ยวกับเรื่อง การบันทึกรายการบัญชี 4. นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องการบันทึกรายการบัญชี ใน classroom

กิจกรรมเสนอแนะ/ งานที่มอบหมาย ก่อนเรียน ให้นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 3 ขณะเรียน 1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ 4 คน โดยเลือกประธานกลุ่ม รองประธานกลุ่มและเลขานุการ 2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาเนื้อหาเรื่อง ระบบบัญชีสหกรณ์ภาคการเกษตร 3. ให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มนำเสนองานที่มอบหมายหน้าชั้นเรียน 4. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดหน่วยที่ 3 หลังเรียน 1. ให้นักเรียนทำใบงานหน่วยที่ 3 2. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 3 การวัดผลและการประเมินผล - วิธีการวัดและประเมินผล
--

ก่อนเรียน

สังเกตจากแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 3

เกณฑ์การให้คะแนน : ถูก 1 ข้อ ได้ 1 คะแนน

เกณฑ์การตัดสินการผ่านสมรรถนะ : ได้คะแนนรวมเกินร้อยละ 50 ถือว่าผ่าน

ขณะเรียน

1. สังเกตพฤติกรรมรายบุคคลและรายกลุ่ม
2. สังเกตการนำเสนอความคิดเห็น
3. ถาม-ตอบเป็นรายบุคคล
4. ตรวจแบบฝึกหัด

หลังเรียน

สมรรถนะ : บอกสมุดบันทึกการขึ้นต้นของสหกรณ์การเกษตรได้
บันทึกการในสมุดรายวันขึ้นต้นได้
การผ่านรายการบัญชีแยกประเภทได้
จัดทำบททดลองได้

- เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

1. แบบประเมินผลก่อนเรียน
2. แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล
3. แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกัน

ประเมิน

- เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

1. ตรวจแบบประเมินผลก่อนเรียน ผ่านเกณฑ์ 50%
2. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล ต้องไม่มีช่องปรับปรุง
3. เกณฑ์ผ่านการประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50 % ขึ้นไป)
4. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50% ขึ้นไป)
5. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการ

- ประเมินตามสภาพจริง

ด้านความรู้

- ประเมินจาก การสนทนา ตอบ ข้อซักถาม
- ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม

- ประเมินด้วยแบบสังเกตการปฏิบัติกิจกรรม เน้นความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประณีต รอบคอบ ประหยัด

และมีความอดทน

- ด้านทักษะกระบวนการ

- กระบวนการทำงาน

- วิธีการแก้ปัญหาในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจุดประสงค์ที่กำหนด

1. สอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ในแต่ละจุดประสงค์ โดยใช้วิธีการดังนี้

- แนะนำ/สอนเสริมในส่วนที่ยังไม่เข้าใจ
- มอบหมายให้เพื่อนที่ผ่านเกณฑ์สอนเพื่อน
- มอบหมายให้งานเพิ่มเติมนอกเวลา

2. ทดสอบเพื่อประเมินผล

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

เยาวเรศ เวียงคำ (2557). **การบัญชีสหกรณ์**. นนทบุรี : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด.

นักบัญชีดอทคอม. **มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนอทางการเงิน**.

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>.

(วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. **มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ**. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. **มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ**. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

สื่อโสตทัศน

1. สื่อออนไลน์ วิชา การบัญชีสหกรณ์ (anyflip)
2. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ 20201-2108
3. แบบประเมินผลการเรียนรู้และแบบประเมินพฤติกรรม หน่วยที่ 3
4. ใบงานและแบบฝึกหัด หน่วยที่ 3
5. ห้องสมุดวิทยาลัย ห้อง Internet

แบบฝึกหัดหน่วยที่ 3

การบันทึกรายการบัญชี

ตอนที่ 1 ให้นักเรียนอธิบายมาพอสังเขป

1. ให้อธิบายบอกสมุดบันทึกรายการขั้นต้นของสหกรณ์การเกษตรมีอะไรบ้างอธิบาย

ใบงานหน่วยที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี

ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์พร้อมระบายสีให้สวยงาม

1. ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์การบันทึกรายการบัญชี
2. เขียนอธิบายรายละเอียดเป็นข้อๆ ได้ผังมโนทัศน์

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียนหน่วยที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี

1. ข้อไม่ใช่สมุดรายวันขั้นต้น

ก. สมุดเงินสด	ข. สมุดรายได้ค่าบริการ
ค. ทะเบียนคุมลูกหนี้	ง. ถูกทุกข้อ
2. บัญชีแยกประเภท คือ

ก. การรวบรวมรายการค้ามาบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้น
ข. การรวบรวมรายการค้ามาจัดทำงบทดลอง
ค. การรวบรวมข้อมูลต่างๆมาเก็บไว้รวมกัน
ง. การนำรายการค้ามาจัดไว้เป็นหมวดหมู่ โดยแยกเป็นบัญชีๆไป
3. บัญชีซื้อสินค้าใช้สำหรับ

ก. บันทึกการซื้อขายสินค้าทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิก
ข. บันทึกการซื้อขายสินค้าเป็นเงินสดและเงินเชื่อ
ค. บันทึกการซื้อขายสินค้าเป็นเงินเชื่อเพียงอย่างเดียว
ง. ถูกทั้ง ก และ ข
4. ข้อใดคือบัญชีย่อยของสหกรณ์

ก. ทะเบียนคุมสมาชิก	ข. ทะเบียนคุมสินทรัพย์ถาวร
ค. คุมยอดลูกหนี้	ง. บัญชีรายตัวลูกหนี้เงินให้กู้ยืม
5. ข้อใดเป็นประโยชน์ของการจัดทำงบทดลอง

ก. ช่วยให้การพิสูจน์ความถูกต้องของการบันทึกบัญชี
ข. ช่วยในการตรวจสอบความผิดพลาดในการบันทึกบัญชี
ค. พิสูจน์ความถูกต้องของการหายอดคงเหลือ
ง. ถูกทุกข้อ

(จากรายการค้าต่อไปนี้ให้ตอบคำถามข้อ 6-7)

สหกรณ์การเกษตร มานีนาน้อย จำกัด มีรายการค้าดังนี้

- ม.ค. 1 รับเงินค่าธรรมเนียมจากสมาชิกตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 2 เลขที่ 15-20 เป็นเงิน 1,500 บาท
- 3 ซื้อปุ๋ยเคมีจากบริษัท ปุ๋ยเคมี จำกัด เป็นเงินสด 20,000 บาท
- 4 ให้บริการสูบน้ำแก่ นายเมธี ได้รับเงิน 2,000 บาท
- 7 ขายปุ๋ยเคมีให้สมาชิก นายอุดม จำนวน 1,800 บาท เป็นเงินสด

6. รายการค้าของวันที่ 1 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

ก. สมุดเงินสด	ข. สมุดรายได้ค่าธรรมเนียม
ค. สมุดรายวันทั่วไป สมุดขายสด	ง. ถูกทั้ง ก และ ข
7. รายการค้าของวันที่ 3 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

ก. สมุดเงินสด	ข. สมุดซื้อสินค้า
---------------	-------------------

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 3 การบันทึกรายการบัญชี

1. ข้อไม่ใช่สมุดรายวันขั้นต้น

ก. สมุดเงินสด	ข. สมุดรายได้ค่าบริการ
ค. ทะเบียนคุมลูกหนี้	ง. ถูกทุกข้อ
2. บัญชีแยกประเภท คือ

ก. การรวบรวมรายการค้ามาบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้น
ข. การรวบรวมรายการค้ามาจัดทำงบทดลอง
ค. การรวบรวมข้อมูลต่างๆ มาเก็บไว้รวมกัน
ง. การนำรายการค้ามาจัดไว้เป็นหมวดหมู่ โดยแยกเป็นบัญชีๆ ไป
3. บัญชีซื้อสินค้าใช้สำหรับ

ก. บันทึกการซื้อสินค้าทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิก
ข. บันทึกการซื้อสินค้าเป็นเงินสดและเงินเชื่อ
ค. บันทึกการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อเพียงอย่างเดียว
ง. ถูกทั้ง ก และ ข
4. ข้อใดคือบัญชีย่อยของสหกรณ์

ก. ทะเบียนคุมสมาชิก	ข. ทะเบียนคุมสินทรัพย์ถาวร
ค. คุมยอดลูกหนี้	ง. บัญชีรายตัวลูกหนี้เงินให้กู้ยืม
5. ข้อใดเป็นประโยชน์ของการจัดทำงบทดลอง

ก. ช่วยให้การพิสูจน์ความถูกต้องของการบันทึกบัญชี
ข. ช่วยในการตรวจสอบความผิดพลาดในการบันทึกบัญชี
ค. พิสูจน์ความถูกต้องของการหายอดคงเหลือ
ง. ถูกทุกข้อ

(จากรายการค้าต่อไปนี้ให้ตอบคำถามข้อ 6-7)

สหกรณ์การเกษตร มานีน้อย จำกัด มีรายการค้าดังนี้

- ม.ค. 1 รับเงินค่าธรรมเนียมจากสมาชิกตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 2 เลขที่ 15-20 เป็นเงิน 1,500 บาท
- 3 ซื้อปุ๋ยเคมีจากบริษัท ปุ๋ยเคมี จำกัด เป็นเงินสด 20,000 บาท
- 4 ให้บริการสูบน้ำแก่ นายเมธี ได้รับเงิน 2,000 บาท
- 7 ขายปุ๋ยเคมีให้สมาชิก นายอุดม จำนวน 1,800 บาท เป็นเงินสด

6. รายการค้าของวันที่ 1 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

ก. สมุดเงินสด	ข. สมุดรายได้ค่าธรรมเนียม
ค. สมุดรายวันทั่วไป สมุดขายสด	ง. ถูกทั้ง ก และ ข
7. รายการค้าของวันที่ 3 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

ก. สมุดเงินสด	ข. สมุดซื้อสินค้า
---------------	-------------------

- [illegible]

ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108
โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



	แผนการสอน	หน่วยที่ 4
	ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์	สอนครั้งที่ 13-17
	ชื่อหน่วย งบการเงินและการปิดบัญชี	ชั่วโมงรวม 49-68
ชื่อเรื่องและชื่องาน งบการเงินและการปิดบัญชี		จำนวนชั่วโมง 20
สาระสำคัญ งบการเงินและการปิดบัญชีของสหกรณ์การเกษตรเพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ณ วันใดวันหนึ่งว่ามีสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของเจ้าของกิจการเท่าไร เพื่อป้องกันการทุจริตและกันการสูญหายของสินทรัพย์ และเพื่อใช้เป็นแหล่งข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจด้านต่างๆ ของผู้บริหารในการวางแผน ควบคุม วัดผลการดำเนินงาน และการตัดสินใจด้านต่างๆ ของสหกรณ์การเกษตร จุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ทั่วไป 1. บอกความหมายและประเภทของงบการเงินที่จะจัดทำได้ 2. จัดทำงบการเงินได้ 3. บอกลักษณะการปิดบัญชีได้ 4. อธิบายขั้นตอนการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้ 5. บันทึกการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม - ด้านพุทธิพิสัย 1. บอกความหมายและประเภทของงบการเงินที่จะจัดทำได้ 2. บอกลักษณะการปิดบัญชีได้ 3. อธิบายขั้นตอนการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้ - ด้านทักษะพิสัย 1. จัดทำงบการเงินได้ 2. บันทึกการปิดบัญชีในสมุดรายวันได้ - ด้านจิตพิสัย 1. มีความตรงต่อเวลา 2. มีความรับผิดชอบ 3. มีกิริยา วาจาสุภาพ 4. มีความปลอดภัยในการทำงาน 5. มีความสนใจใฝ่รู้		

6. มีความซื่อสัตย์ และคุณธรรม
7. มีการดูแล บำรุงรักษา วัสดุและอุปกรณ์
8. มีระเบียบวินัยในการทำงาน

สมรรถนะรายหน่วย

แสดงความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดทำงบการเงินของสหกรณ์การเกษตร

หัวข้อการเรียนรู้

1. งบกำไรขาดทุนและรายละเอียดประกอบงบการเงิน
2. งบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน
3. ลักษณะของการปิดบัญชี
4. ขั้นตอนการปิดบัญชีประจำปี

กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 13-17)

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ภาคทฤษฎี	
ขั้นเตรียมก่อนการสอน	
1. เตรียมใบรายนามนักศึกษา หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน 2. เตรียมคอมพิวเตอร์ Notebook 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอน 4. เตรียมห้องเรียน วิชา การบัญชีสหกรณ์ ใน classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo	1. เตรียมอุปกรณ์การเรียน เช่น หนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ ปากกา สมุด และเตรียมร่างกาย 2. เตรียมคอมพิวเตอร์, มือถือ หรือ แท็บเล็ต 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนรู้ 4. อีเมลสำหรับการเข้าห้องเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo
ขั้นเริ่ม กระบวนการสอน	
1. ครูให้นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที 2. ครูบอกเนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง งบการเงินและการปิดบัญชี และการประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. ครูแจกทดสอบก่อนเรียน เรื่องการบันทึกรายการบัญชี ใน classroom	1. นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที เพื่อสร้างความพร้อมในการเรียน 2. นักเรียนรับทราบจุดประสงค์การเรียนรู้ เรื่อง งบการเงินและการปิดบัญชี และวิธีการวัดประเมินผลการเรียนรู้ โดยการแชร์ classroom 3. นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียน เรื่อง การบันทึกรายการบัญชี ใน classroom

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ขั้นตอนการสอน	
1. ขั้นนำ (Motivation)	
1. ครูสนทนากับนักเรียนเกี่ยวกับใช้คำถามกระตุ้น ปลุกฝังหลักคิดความพอเพียง ได้แก่ - มีเหตุผลอย่างไร ในขั้นตอนในการจัดทำบัญชี? (มี เหตุผล) - อธิบายหลักการบันทึกบัญชีสหกรณ์การเกษตรได้ อย่างไร? (มีเหตุผล) - ประเภทของเอกสารประกอบการลงบัญชีมี อะไรบ้าง? (ภูมิคุ้มกัน) 2. ครูแจกสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom	1. นักเรียนร่วมสนทนาและตอบคำถาม 2. นักเรียนรับสื่อเอกสารประกอบการเรียน ผ่าน classroom
2. ขั้นศึกษาข้อมูล (Information)	
1. ครูอธิบายเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้ งบการเงิน และการปิดบัญชี ผ่านทางสื่อ youtube , e-book และหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ให้นักเรียน จับกลุ่มๆละ 3-5 คน ร่วมกันศึกษา ค้นคว้าจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯ และระดมความคิด ในหัวข้อเรื่อง ความหมายและประเภทของงบการเงิน งบการเงิน ลักษณะการปิดบัญชี ขั้นตอนการปิดบัญชีในสมุดรายวัน ทั่วไป บันทึกการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป บันทึกผลการศึกษาตามหัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก และ นำเสนอเป็นกลุ่มหน้าชั้นเรียน 3. ครูและนักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดง ความคิดเห็นจากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่อง ความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องงบการเงินและการ ปิดบัญชี และให้ข้อเสนอแนะ	1. นักเรียนรับฟังครูอธิบายแต่ละหัวข้อของหน่วยการ เรียนรู้ งบการเงินและการปิดบัญชี พร้อมฝึกจัดทำ งบทดลองและสอบถาม หากมีสงสัยข้อใดข้อหนึ่ง ฝากคำถาม ผ่าน meet 2. นักเรียนจับกลุ่มระดมความคิดร่วมกันและนำข้อมูล ที่ได้รวบรวมจากแหล่งเรียนรู้ต่างๆ เช่น หนังสือ อินเทอร์เน็ต วารสาร ฯลฯ บันทึกผลการศึกษาตาม หัวข้อที่ได้รับลงในผังกราฟิก นำเสนอหน้าชั้นเรียน และบูรณาการการใช้ศัพท์ภาษาอังกฤษแทรกในการ นำเสนอผลงาน 3. นักเรียนสมาชิกกลุ่มอื่นร่วมอภิปรายแสดงความคิดเห็น จากการนำเสนอของแต่ละกลุ่มในประเด็นเรื่อง ความถูกต้องครอบคลุม ในเรื่องงบการเงินและการปิด บัญชี และอธิบายรายการปฏิบัติตามที่สรุปได้ ใน canva , https://www.liveworksheets.com/
3. ขั้นพยายาม (Application)	
1. ครูให้นักเรียนลงมือจัดทำเอกสารประกอบการ ลงบัญชี 2. ผู้สอนดูผลการปฏิบัติของนักเรียน หากพบว่า นักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้องก็แนะนำให้ปฏิบัติได้ ถูกต้องพร้อมทั้งติชมตามสมควร	1. นักเรียนลงมือจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี 2. นักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้อง ปรับปรุงและปฏิบัติ ตามคำแนะนำให้ถูกต้อง

4.ชั้นสำเร็จผล (Progress)	
1. ครูให้นักเรียนทุกคนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ครูและนักเรียนช่วยกันอภิปรายสรุปงบการเงินและการปิดบัญชี และเปิดโอกาสให้นักเรียนโดยการซักถาม ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch 3. ครูสรุปบทวนให้นักเรียนเกี่ยวกับเรื่องงบการเงินและการปิดบัญชี 4. ครูแจกแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องงบการเงินและการปิดบัญชี ใน classroom	1. นักเรียนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. นักเรียนช่วยกันสรุปความรู้ความเข้าใจที่ได้จากการเรียนรู้และซักถามข้อสงสัย ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch 3. นักเรียนรับฟังครูสรุปบทวนเกี่ยวกับเรื่อง งบการเงินและการปิดบัญชี 4. นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียน เรื่องงบการเงินและการปิดบัญชี ใน classroom

กิจกรรมเสนอแนะ/ งานที่มอบหมาย ก่อนเรียน ให้นักเรียนทำแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 4 ขณะเรียน 1. ให้นักเรียนแบ่งกลุ่ม ๆ ละ 4 คน โดยเลือกประธานกลุ่ม รองประธานกลุ่มและเลขานุการ 2. ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มศึกษาเนื้อหาเรื่อง งบการเงินและการปิดบัญชี 3. ให้นักเรียนในแต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานที่มอบหมายหน้าชั้นเรียน 4. ให้นักเรียนทำแบบฝึกหัดหน่วยที่ 4 หลังเรียน 1. ให้นักเรียนทำใบงานหน่วยที่ 4 2. ให้นักเรียนทำแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 4	การวัดผลและการประเมินผล - วิธีการวัดและประเมินผล ก่อนเรียน สังเกตจากแบบทดสอบก่อนเรียนหน่วยที่ 4 เกณฑ์การให้คะแนน : ถูก 1 ข้อ ได้ 1 คะแนน เกณฑ์การตัดสินการผ่านสมรรถนะ : ได้คะแนนรวมเกินร้อยละ 50 ถือว่าผ่าน ขณะเรียน 1. สังเกตพฤติกรรมรายบุคคลและรายกลุ่ม 2. สังเกตการนำเสนอความคิดเห็น 3. ถาม-ตอบเป็นรายบุคคล 4. ตรวจแบบฝึกหัด
---	---

หลังเรียน

สมรรถนะ : บอกสมุดบันทึกการขึ้นต้นของสหกรณ์การเกษตรได้
 บอกความหมายและประเภทของงบการเงินที่จะจัดทำได้
 จัดทำงบการเงินได้
 บอกลักษณะการปิดบัญชีได้
 อธิบายขั้นตอนการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้
 บันทึกการปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไปได้

- เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

1. แบบประเมินผลก่อนเรียน
2. แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล
3. แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกัน

ประเมิน

- เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

1. ตรวจแบบประเมินผลก่อนเรียน ผ่านเกณฑ์ 50%
2. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล ต้องไม่มีช่องปรับปรุง
3. เกณฑ์ผ่านการประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50 % ขึ้นไป)
4. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50% ขึ้นไป)
5. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการ

- ประเมินตามสภาพจริง

ด้านความรู้

- ประเมินจาก การสนทนา ตอบ ข้อซักถาม
- ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม

- ประเมินด้วยแบบสังเกตการปฏิบัติกิจกรรม เน้นความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประณีต รอบคอบ ประหยัด

และมีความอดทน

- ด้านทักษะกระบวนการ

- กระบวนการทำงาน

- วิธีการแก้ปัญหาในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจุดประสงค์ที่กำหนด

1. สอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ในแต่ละจุดประสงค์ โดยใช้วิธีการดังนี้
 - แนะนำ/สอนเสริมในส่วนที่ยังไม่เข้าใจ
 - มอบหมายให้เพื่อนที่ผ่านเกณฑ์สอนเพื่อน
 - มอบหมายให้งานเพิ่มเติมนอกเวลา
2. ทดสอบเพื่อประเมินผล

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

เยาวเรศ เวียงคำ (2557). การบัญชีสหกรณ์. นนทบุรี : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด.

นักบัญชีดอทคอม. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนอทางการเงิน.

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>.

(วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ. [ออนไลน์]. เข้าถึง
ได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น :
19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ. เข้าถึง
ได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น :
19 ตุลาคม 2564).

สื่อโสตทัศน

1. สื่อออนไลน์ วิชา การบัญชีสหกรณ์ (anyflip)
2. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ 20201-2108
3. แบบประเมินผลการเรียนรู้และแบบประเมินพฤติกรรม หน่วยที่ 4
4. ใบงานและแบบฝึกหัด หน่วยที่ 4
5. ห้องสมุดวิทยาลัย ห้อง Internet

แบบฝึกหัดหน่วยที่ 4
งบการเงินและการปิดบัญชี

ตอนที่ 1 ให้นักเรียนอธิบายมาพอสังเขป

1. ให้อธิบายงบการเงินและการปิดบัญชีของสหกรณ์การเกษตรมีอะไรบ้างอธิบาย

ใบงานหน่วยที่ 4

งบการเงินและการปิดบัญชี

ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์พร้อมระบายสีให้สวยงาม

1. ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์งบการเงินและการปิดบัญชีของสหกรณ์การเกษตร
2. เขียนอธิบายรายละเอียดเป็นข้อๆ ได้ผังมโนทัศน์

แบบทดสอบก่อน-หลังเรียนหน่วยที่ 4

งบการเงินและการปิดบัญชี

1. ข้อใดคือความหมายของงบการเงิน
 - ก. งบที่แสดงถึงผลการดำเนินงานของสหกรณ์
 - ข. งบที่แสดงยอดคงเหลือของบัญชีทุกหมวด
 - ค. งบที่แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์
 - ง. งบที่แสดงถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์
2. ข้อใดคือประโยชน์ของงบการเงิน
 - ก. เพื่อแสดงต่อสมาชิก
 - ข. เพื่อแสดงต่อสถาบันการเงิน
 - ค. เพื่อแสดงต่อหน่วยงานราชการ
 - ง. ถูกทุกข้อ
3. ข้อใดไม่ใช่บัญชีของธุรกิจสินเชื่อของสหกรณ์การเกษตร
 - ก. ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้
 - ข. หนี้สูญ
 - ค. หนี้สูญรับคืนเงินกู้
 - ง. ค่าใช้จ่ายในการสอบทานหนี้
4. ข้อใดเป็นงบที่แสดงฐานะการเงินของกิจการ
 - ก. งบทดลอง
 - ข. งบกำไรขาดทุน
 - ค. งบแสดงฐานะการเงิน
 - ง. ถูกทุกข้อ
5. การปิดบัญชีต้นทุนการผลิตของสหกรณ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรได้แก่
 - ก. ซื้อวัตถุดิบ, ส่งคืนวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการซื้อ, ส่วนลดจ่าย
 - ข. ส่งคืนวัตถุดิบ, ซื้อวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการขาย, ส่วนลดจ่าย
 - ค. ซื้อวัตถุดิบ, ส่งคืนวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการซื้อ, ส่วนลดรับ
 - ง. ถูกทุกข้อ
6. การปิดบัญชีเพื่อให้ทราบต้นทุนขาย/บริการประกอบด้วย
 - ก. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ซื้อวัตถุดิบ
 - ข. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้า
 - ค. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ส่วนลดจ่าย, ส่งคืนสินค้า
 - ง. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ส่วนลดรับ, รับคืนสินค้า
7. การปิดรายได้ค่าใช้จ่ายเพื่อหาหาผลการดำเนินงาน ข้อใดกล่าวถูกต้อง
 - ก. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเป็นกำไรด้านเครดิต
 - ข. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเป็นกำไรด้านเดบิต
 - ค. รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเป็นขาดทุนด้านเครดิต
 - ง. รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเป็นขาดทุนด้านเดบิต

(จากรายการค่าต่อไปนี้ ให้ตอบคำถามในข้อ 8-10)

สหกรณ์แห่งหนึ่งมีรายการค้าดังนี้

ขายสินค้า	30,000
ขายข้าวสาร	10,000

ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	2,000
ซื้อสินค้า	15,000
ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้า	1,500
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,000

8. สหกรณ์มีรายได้เท่าใด

ก. 40,000	ข. 42,000
ค. 44,000	ง. 45,000

9. สหกรณ์มีค่าใช้จ่ายเท่าใด

ก. 15,600	ข. 16,500
ค. 18,500	ง. 20,500

10. สหกรณ์มีกำไร/ขาดทุนเท่าใด

ก. กำไร 23,500
ข. กำไร 27,500
ค. ขาดทุน 27,500
ง. ไม่มีข้อมูล

เฉลยแบบทดสอบหลังเรียนหน่วยที่ 4

งบการเงินและการปิดบัญชี

1. ข้อใดคือความหมายของงบการเงิน

- ก. งบที่แสดงถึงผลการดำเนินงานของสหกรณ์
- ข. งบที่แสดงยอดคงเหลือของบัญชีทุกหมวด
- ค. งบที่แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์
- ง. งบที่แสดงถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์

2. ข้อใดคือประโยชน์ของงบการเงิน

- ก. เพื่อแสดงต่อสมาชิก
- ข. เพื่อแสดงต่อสถาบันการเงิน
- ค. เพื่อแสดงต่อหน่วยงานราชการ
- ง. ถูกทุกข้อ

3. ข้อใดไม่ใช่บัญชีของธุรกิจสินเชื่อของสหกรณ์การเกษตร

- ก. ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้
- ข. หนี้สูญ
- ค. หนี้สูญรับคืนเงินกู้
- ง. ค่าใช้จ่ายในการสอบทานหนี้

4. ข้อใดเป็นงบที่แสดงฐานะการเงินของกิจการ

- ก. งบทดลอง
- ข. งบกำไรขาดทุน
- ค. งบแสดงฐานะการเงิน
- ง. ถูกทุกข้อ

5. การปิดบัญชีต้นทุนการผลิตของสหกรณ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรได้แก่

- ก. ซื้อวัตถุดิบ, ส่งคืนวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการซื้อ, ส่วนลดจ่าย
- ข. ส่งคืนวัตถุดิบ, ซื้อวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการขาย, ส่วนลดจ่าย
- ค. ซื้อวัตถุดิบ, ส่งคืนวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการซื้อ, ส่วนลดรับ
- ง. ถูกทุกข้อ

6. การปิดบัญชีเพื่อให้ทราบต้นทุนขาย/บริการประกอบด้วย

- ก. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ซื้อวัตถุดิบ
- ข. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้า
- ค. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ส่วนลดจ่าย, ส่งคืนสินค้า
- ง. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ส่วนลดรับ, รับคืนสินค้า

7. การปิดรายได้ค่าใช้จ่ายเพื่อหาหาผลการดำเนินงาน ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเป็นกำไรด้านเครดิต
- ข. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเป็นกำไรด้านเดบิต
- ค. รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเป็นขาดทุนด้านเครดิต
- ง. รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเป็นขาดทุนด้านเดบิต

(จากรายการค่าต่อไปนี้ ให้ตอบคำถามในข้อ 8-10)

สหกรณ์แห่งหนึ่งมีรายการค้าดังนี้

ขายสินค้า	30,000
ขายข้าวสาร	10,000

ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	2,000
ซื้อสินค้า	15,000
ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้า	1,500
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,000

8. สหกรณ์มีรายได้เท่าใด

- | | |
|-----------|-----------|
| ก. 40,000 | ข. 42,000 |
| ค. 44,000 | ง. 45,000 |

9. สหกรณ์มีค่าใช้จ่ายเท่าใด

- | | |
|-----------|-----------|
| ก. 15,600 | ข. 16,500 |
| ค. 18,500 | ง. 20,500 |

10. สหกรณ์มีกำไร/ขาดทุนเท่าใด

- | |
|------------------|
| ก. กำไร 23,500 |
| ข. กำไร 27,500 |
| ค. ขาดทุน 27,500 |
| ง. ไม่มีข้อมูล |

ผังมโนทัศน์ เนื้อหารายวิชา
รายวิชา การบัญชีสหกรณ์ รหัสวิชา 20201 – 2108
โดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง



	แผนการสอน	หน่วยที่ -
	ชื่อวิชา การบัญชีสหกรณ์	สอนครั้งที่ 18
	ชื่อหน่วย ทบทวน/สอบปลายภาคเรียน	ชั่วโมงรวม 69-72
ชื่อเรื่องและชื่องาน	ทบทวน/สอบปลายภาคเรียน	จำนวนชั่วโมง 1
สาระสำคัญ จากการที่นักเรียนได้ศึกษาวิชาการบัญชีสหกรณ์ ซึ่งได้รับความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาสาระสำคัญ และเกิดทักษะซึ่งได้ฝึกปฏิบัติกิจกรรมการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง ให้ผู้เรียนฝึกคิด เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 (แก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติม พ.ศ. 2545) โดยยึดหลักการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป และตรงตามมาตรฐานการบัญชีในปัจจุบัน พร้อมทั้งนำหลักคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้สำเร็จการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มาประยุกต์ใช้กับกิจกรรมการเรียนรู้ที่เหมาะสม จุดประสงค์การเรียนรู้ จุดประสงค์ทั่วไป 1. นำเรื่องที่ทบทวนตามเนื้อหาวิชาไปใช้ประโยชน์ได้ 2. แจกแจงแนบระหว่างภาคเรียนให้ผู้เรียน 3. แก้ปัญหาการเรียนของนักเรียนในรายวิชาการบัญชีสหกรณ์ 4. นักเรียนนำความรู้ที่ศึกษามาไปสอบปลายภาคเรียนได้ จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม - ด้านพุทธิพิสัย 1. นำเรื่องที่ทบทวนตามเนื้อหาวิชาไปใช้ประโยชน์ได้ - ด้านทักษะพิสัย 1. นักเรียนนำความรู้ที่ศึกษามาไปสอบปลายภาคเรียนได้ - ด้านจิตพิสัย 1. มีความตรงต่อเวลา 2. มีความรับผิดชอบ 3. มีกิริยา วาจาสุภาพ 4. มีความปลอดภัยในการทำงาน 5. มีความสนใจใฝ่รู้ 6. มีความซื่อสัตย์ และคุณธรรม		

7. มีการดูแล บำรุงรักษา วัสดุและอุปกรณ์
8. มีระเบียบวินัยในการทำงาน

สมรรถนะรายหน่วย

แสดงความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดทำงบการเงินของสหกรณ์การเกษตร

หัวข้อการเรียนรู้

1. ทบทวนเนื้อหาวิชาที่ได้ศึกษามาแบบย่อ
2. รวบรวมคะแนนระหว่างภาคเรียน
3. สอบปลายภาคเรียน

กิจกรรมการเรียนรู้บูรณาการเศรษฐกิจพอเพียง (สัปดาห์ที่ 18)

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ภาคทฤษฎี	
ขั้นเตรียมก่อนการสอน	
1. เตรียมใบรายชื่อนักศึกษา หนังสือประกอบการเรียน วิชาการบัญชีสหกรณ์ สื่อประกอบการเรียนการสอน แบบทดสอบก่อนเรียน แบบทดสอบหลังเรียน 2. เตรียมคอมพิวเตอร์ Notebook 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการสอน 4. เตรียมห้องเรียน วิชา การบัญชีสหกรณ์ ใน classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo	1. เตรียมอุปกรณ์การเรียน เช่น หนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ ปากกา สมุด และเตรียมร่างกาย 2. เตรียมคอมพิวเตอร์, มือถือ หรือ แท็บเล็ต 3. เตรียมอินเทอร์เน็ตในอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนรู้ 4. อีเมลสำหรับการเข้าห้องเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ classroom, facebook 5. เตรียม https://classroom.google.com/c/NDE4OTc0OTIzOTEz?cjc=r6m4cwo
ขั้นเริ่ม กระบวนการสอน	
1. ครูให้นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที 2. ครูแจ้งให้ผู้เรียนทราบคะแนนระหว่างภาค และกลางภาค จุดประสงค์ที่ผู้เรียนยังไม่ได้ปฏิบัติหรือไม่ผ่าน หรือไม่ได้สอบ ให้ผู้เรียนดำเนินการโดยพบครูผู้สอนกำหนดวันเวลาที่จะปฏิบัติหรือสอบหรือเรียนเพิ่มเติม โดยการแชร์ classroom	1. นักเรียนนั่งสมาธิ 10 นาที เพื่อสร้างความพร้อมในการเรียน 2. ผู้เรียนรับทราบจุดประสงค์การสอบปลายภาคว่า จะมีการสอบเรื่องใดบ้าง ผู้เรียนไม่เข้าใจเรื่องใดก็ให้ซักถาม โดยการแชร์ classroom

กิจกรรมผู้สอน	กิจกรรมผู้เรียน
ขั้นตอนการสอน	
1. ขั้นนำ (Motivation)	
1. ครูสนทนากับนักเรียนร่วมกันทบทวนบทเรียนที่ผ่านมาโดยสรุป ผ่าน classroom	1. นักเรียนร่วมสนทนาและตอบคำถาม ผ่าน classroom
2. ขั้นศึกษาข้อมูล (Information)	
1. ครูอธิบายทบทวนบทเรียนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้โดยสรุป	1. นักเรียนรับฟังครูทบทวนบทเรียนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้โดยสรุป
3. ขั้นพยายาม (Application)	
1. ครูให้นักเรียนลงมือทำผังมโนทัศน์ทบทวนบทเรียนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้โดยสรุป 2. ผู้สอนดูผลการปฏิบัติของนักเรียน หากพบว่านักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้องก็แนะนำให้ปฏิบัติได้ถูกต้องพร้อมทั้งติชมตามสมควร	1. นักเรียนลงมือจัดทำผังมโนทัศน์ทบทวนบทเรียนเนื้อหาของหน่วยการเรียนรู้โดยสรุป 2. นักเรียนคนใดปฏิบัติไม่ถูกต้อง ปรับปรุงและปฏิบัติตามคำแนะนำให้ถูกต้อง
4. ขั้นสำเร็จผล (Progress)	
1. ครูให้นักเรียนทุกคนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. ครูและนักเรียนช่วยกันอภิปรายสรุป และเปิดโอกาสให้นักเรียนโดยการซักถาม ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch 3. ครูสรุปทบทวนให้นักเรียนเนื้อหา	1. นักเรียนทำใบงาน ในหนังสือประกอบการเรียนวิชาการบัญชีสหกรณ์ 2. นักเรียนช่วยกันสรุปความรู้ความเข้าใจที่ได้จากการเรียนรู้และซักถามข้อสงสัย ผ่าน classroom,meet, https://answergarden.ch 3. นักเรียนรับฟังครูสรุปทบทวนสรุปเนื้อหา

กิจกรรมเสนอแนะ/ งานที่มอบหมาย ก่อนเรียน แจกการประเมินผลนักเรียนที่ติด ร, มส ขณะเรียน 1. ให้นักเรียนจัดทำผังมโนทัศน์สรุปเนื้อหา 2. ให้นักเรียนนำเสนองานที่มอบหมายหน้าชั้นเรียน หลังเรียน 1. ให้นักเรียนทำผังมโนทัศน์
การวัดผลและการประเมินผล - วิธีการวัดและประเมินผล ก่อนเรียน สังเกต

เกณฑ์การให้คะแนน : ถูก 1 ข้อ ได้ 1 คะแนน

เกณฑ์การตัดสินการผ่านสมรรถนะ : ได้คะแนนรวมเกินร้อยละ 50 ถือว่าผ่าน

ขณะเรียน

1. สังเกตพฤติกรรมรายบุคคลและรายกลุ่ม
2. สังเกตการนำเสนอความคิดเห็น
3. ถาม-ตอบเป็นรายบุคคล
4. ตรวจแบบฝึกหัด

หลังเรียน

สมรรถนะ : แสดงความรู้ ความเข้าใจและสามารถจัดทำงบการเงินของสหกรณ์การเกษตร

- เครื่องมือวัดผลและประเมินผล

1. แบบประเมินผลก่อนเรียน
2. แบบสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล
3. แบบประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม
4. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยครูและนักเรียนร่วมกัน

ประเมิน

- เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

1. ตรวจแบบประเมินผลก่อนเรียน ผ่านเกณฑ์ 50%
2. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมรายบุคคล ต้องไม่มีช่องปรับปรุง
3. เกณฑ์ผ่านการประเมินพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50 % ขึ้นไป)
4. เกณฑ์ผ่านการสังเกตพฤติกรรมการเข้าร่วมกิจกรรมกลุ่ม คือ ปานกลาง (50% ขึ้นไป)
5. แบบประเมินคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ คะแนนขึ้นอยู่กับการ

- ประเมินตามสภาพจริง

ด้านความรู้

- ประเมินจาก การสนทนา ตอบ ข้อซักถาม
- ประเมินจากการทำแบบฝึกหัด แบบทดสอบ

ด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม

- ประเมินด้วยแบบสังเกตการปฏิบัติกิจกรรม เน้นความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์ ประณีต รอบคอบ ประหยัด

และมีความอดทน

- ด้านทักษะกระบวนการ

- กระบวนการทำงาน

- วิธีการแก้ปัญหาในกรณีที่ผู้เรียนไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามจุดประสงค์ที่กำหนด

1. สอนซ่อมเสริมให้กับผู้เรียนที่ไม่ผ่านเกณฑ์ในแต่ละจุดประสงค์ โดยใช้วิธีการดังนี้
 - แนะนำ/สอนเสริมในส่วนที่ยังไม่เข้าใจ
 - มอบหมายให้เพื่อนที่ผ่านเกณฑ์สอนเพื่อน
 - มอบหมายให้งานเพิ่มเติมนอกเวลา
2. ทดสอบเพื่อประเมินผล

สื่อการเรียนการสอน

สื่อสิ่งพิมพ์

เยาวเรศ เวียงคำ (2557). การบัญชีสหกรณ์. นนทบุรี : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด.

นักบัญชีดอทคอม. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนอทางการเงิน.

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>.

(วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ. [ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

สื่อโสตทัศน

1. สื่อออนไลน์ วิชา การบัญชีสหกรณ์ (anyflip)
2. หนังสือเรียนวิชา การบัญชีสหกรณ์ 20201-2108
3. ข้อมูลการเก็บคะแนนของผู้เรียน
4. จุดประสงค์การสอบปลายภาค



วิทยาลัยการอาชีพบ้านตาก

แบบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาคเรียนที่ 2

ประจำปีการศึกษา 2566

รหัสวิชา 20201-2108

รายวิชา การบัญชีสหกรณ์

ครูผู้สอน นางสาวกัญชรพร ยกยิ่ง

คำชี้แจง

1. ห้ามนักเรียนออกจากห้องสอบก่อน 15 นาที
2. ห้ามนักเรียนทุจริตในห้องสอบ มิฉะนั้นจะปรับตกทันที
3. ไม่อนุญาตให้นำเครื่องมือสื่อสาร หนังสือ เอกสาร เข้าไปในห้องสอบ
4. อนุญาตให้นำเครื่องคำนวณ เข้าไปในห้องสอบ
5. ข้อสอบ แบบปรนัย 20 ข้อ แบบอัตนัย จำนวน 1 ข้อ

ตอนที่ 2 จงเลือกคำตอบที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว

1. ข้อใดคือความหมายของงบการเงิน

- ก. งบที่แสดงถึงผลการดำเนินงานของสหกรณ์
- ข. งบที่แสดงยอดคงเหลือของบัญชีทุกหมวด
- ค. งบที่แสดงฐานะการเงินของสหกรณ์
- ง. งบที่แสดงถึงผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของสหกรณ์

2. ข้อใดคือประโยชน์ของงบการเงิน

- ก. เพื่อแสดงต่อสมาชิก
- ข. เพื่อแสดงต่อสถาบันการเงิน
- ค. เพื่อแสดงต่อหน่วยงานราชการ
- ง. ถูกทุกข้อ

3. ข้อใดไม่ใช่บัญชีของธุรกิจสินเชื่อของสหกรณ์การเกษตร

- ก. ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้
- ข. หนี้สูญ
- ค. หนี้สูญรับคืนเงินกู้
- ง. ค่าใช้จ่ายในการสอบทานหนี้

4. ข้อใดเป็นงบที่แสดงฐานะการเงินของกิจการ

- ก. งบทดลอง
- ข. งบกำไรขาดทุน
- ค. งบแสดงฐานะการเงิน
- ง. ถูกทุกข้อ

5. การปิดบัญชีต้นทุนการผลิตของสหกรณ์แปรรูปผลิตภัณฑ์เกษตรได้แก่

- ก. ซื้อวัตถุดิบ, ส่งคืนวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการซื้อ, ส่วนลดจ่าย
- ข. ส่งคืนวัตถุดิบ, ซื้อวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการขาย, ส่วนลดจ่าย
- ค. ซื้อวัตถุดิบ, ส่งคืนวัตถุดิบ, ค่าใช้จ่ายในการซื้อ, ส่วนลดรับ
- ง. ถูกทุกข้อ

6. การปิดบัญชีเพื่อให้ทราบต้นทุนขาย/บริการประกอบด้วย

- ก. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ซื้อวัตถุดิบ
- ข. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้า
- ค. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ส่วนลดจ่าย, ส่งคืนสินค้า
- ง. สินค้าคงเหลือต้นงวด/ปลายงวด, ซื้อสินค้า, ส่วนลดรับ, รับคืนสินค้า

7. การปิดรายได้ค่าใช้จ่ายเพื่อหาหาผลการดำเนินงาน ข้อใดกล่าวถูกต้อง

- ก. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเป็นกำไรด้านเครดิต
- ข. รายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายเป็นกำไรด้านเดบิต
- ค. รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเป็นขาดทุนด้านเครดิต

ง. รายได้ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายเป็นขาดทุนด้านเดบิต

(จากรายการค่าต่อไปนี้ ให้ตอบคำถามในข้อ 8-10)

สหกรณ์แห่งหนึ่งมีรายการค้าดังนี้

ขายสินค้า	30,000
ขายข้าวสาร	10,000
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	2,000
ซื้อสินค้า	15,000
ค่าใช้จ่ายในการซื้อสินค้า	1,500
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	2,000

8. สหกรณ์มีรายได้เท่าใด

- | | |
|-----------|-----------|
| ก. 40,000 | ข. 42,000 |
| ค. 44,000 | ง. 45,000 |

9. สหกรณ์มีค่าใช้จ่ายเท่าใด

- | | |
|-----------|-----------|
| ก. 15,600 | ข. 16,500 |
| ค. 18,500 | ง. 20,500 |

10. สหกรณ์มีกำไร/ขาดทุนเท่าใด

- ก. กำไร 23,500
 ข. กำไร 27,500
 ค. ขาดทุน 27,500
 ง. ไม่มีข้อถูก

11. ข้อไม่ใช่สมุดรายวันขั้นต้น

- | | |
|----------------------|------------------------|
| ก. สมุดเงินสด | ข. สมุดรายได้ค่าบริการ |
| ค. ทะเบียนคุมลูกหนี้ | ง. ถูกทุกข้อ |

12. บัญชีแยกประเภท คือ

- ก. การรวบรวมรายการค้ามาบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้น
 ข. การรวบรวมรายการค้ามาจัดทำงบทดลอง
 ค. การรวบรวมข้อมูลต่างๆมาเก็บไว้รวมกัน
 ง. การนำรายการค้ามาจัดไว้เป็นหมวดหมู่ โดยแยกเป็นบัญชีๆไป

13. บัญชีซื้อสินค้าใช้สำหรับ

- ก. บันทึกการซื้อสินค้าทั้งที่เป็นสมาชิกและไม่เป็นสมาชิก
 ข. บันทึกการซื้อสินค้าเป็นเงินสดและเงินเชื่อ
 ค. บันทึกการซื้อสินค้าเป็นเงินเชื่อเพียงอย่างเดียว
 ง. ถูกทั้ง ก และ ข

14. ข้อใดคือบัญชีย่อยของสหกรณ์

- | | |
|---------------------|------------------------------------|
| ก. ทะเบียนคุมสมาชิก | ข. ทะเบียนคุมสินทรัพย์ถาวร |
| ค. คุมยอดลูกหนี้ | ง. บัญชีรายตัวลูกหนี้เงินให้กู้ยืม |

15. ข้อใดเป็นประโยชน์ของการจัดทำงบทดลอง

- ก. ช่วยให้การพิสูจน์ความถูกต้องของการบันทึกบัญชี

- ข. ช่วยในการตรวจสอบความผิดพลาดในการบันทึกบัญชี
- ค. พิสูจน์ความถูกต้องของการหายอดคงเหลือ
- ง. ถูกทุกข้อ

(จากรายการต่อไปนี้อย่างใดต่อไปนี้ให้ตอบคำถามข้อ16-17)

สหกรณ์การเกษตร มานีนาน้อย จำกัด มีรายการค้าดังนี้

- ม.ค. 1 รับเงินค่าธรรมเนียมจากสมาชิกตามใบเสร็จรับเงิน เล่มที่2 เลขที่15-20 เป็นเงิน 1,500 บาท
- 3 ซื้อปุ๋ยเคมีจากบริษัท ปุ๋ยเคมี จำกัด เป็นเงินสด 20,000 บาท
- 4 ให้บริการสูบน้ำแก่ นายเมธี ได้รับเงิน 2,000 บาท
- 7 ขายปุ๋ยเคมีให้สมาชิก นายอุดม จำนวน 1,800 บาท เป็นเงินสด

16. รายการค้าของวันที่ 1 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

- ก. สมุดเงินสด
- ข. สมุดรายได้ค่าธรรมเนียม
- ค. สมุดรายวันทั่วไป สมุดขายสด
- ง. ถูกทั้ง ก และ ข

17. รายการค้าของวันที่ 3 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

- ก.สมุดเงินสด
- ข.สมุดซื้อสินค้า
- ค. สมุดซื้อสด
- ง. ถูกทั้ง ก และ ข

18. รายการค้าของวันที่ 4 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

- ก.สมุดรายได้ค่าธรรมเนียม
- ข. สมุดให้บริการ
- ค. สมุดให้บริการสูบน้ำ
- ง. สมุดขายเงินสด

19. รายการค้าของวันที่ 7 ม.ค. จะบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นใด

- ก. สมุดขายสินค้า
- ข.สมุดซื้อสินค้า
- ค. สมุดให้บริการ
- ง. สมุดรายวันทั่วไป

20. การผ่านรายการแยกประเภทขายปุ๋ยเคมีจะบันทึกบัญชีอย่างไร

- ก. ผ่านรายการบัญชีขายปุ๋ยเคมีด้าน เดบิต โดยบันทึกเงินสด
- ข. ผ่านรายการบัญชีขายปุ๋ยเคมีด้าน เดบิต โดยบันทึกนายอุดม
- ค. ผ่านรายการบัญชีขายปุ๋ยเคมีด้าน เครดิต โดยบันทึกเงินสด
- ง. ผ่านรายการบัญชีขายปุ๋ยเคมีด้าน เครดิต โดยบันทึกนายอุดม

ตอนที่ 2 จงแสดงวิธีทำต่อไปนี้

สหกรณ์การเกษตรเวียงพิงค์ จำกัด

งบทดลอง

วันที่ 30 มิถุนายน 2565

ชื่อบัญชี	หน้า บัญชี	ยอดคงเหลือ			
		เดบิต		เครดิต	
เงินสด	1	6,510	-		
เงินฝากธนาคาร	2	25,000	-		
ลูกหนี้การค้า	3	32,040	-		
เงินให้กู้ระยะสั้น	4	9,000	-		
ลูกหนี้ค่าบริการ	5	1,000	-		
เครื่องใช้สำนักงาน	6	5,640	-		
เจ้าหนี้การค้า	7			3,000	-
เจ้าหนี้เงินรับฝากออมทรัพย์	8			6,000	-
ทุนเรือนหุ้น	9			25,000	-
ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้	10			2,600	-
ขายปุ๋ย	11			73,800	-
ขายเครื่องจักรกลการเกษตรและอุปกรณ์	12			28,000	-
ขายเคมีเกษตร	13			240	-
ขายข้าวเปลือก	14			2,550	-
รายได้ค่าบริการ – ปรับพื้นที่	15			500	-
รายได้ค่าบริการ – สูบน้ำ	16			1,000	-
ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	17			700	-
ค่าธรรมเนียมแรกเข้า	18			1,100	-
ซื้อปุ๋ย	99	7,400	-		
ซื้อเครื่องจักรกลการเกษตรและอุปกรณ์	20	53,500	-		
ซื้อเคมีเกษตร	21	1,000	-		
ซื้อข้าวเปลือก	22	2,000	-		
ค่าเบี้ยเลี้ยงพาหนะ	23	500	-		
ค่าเรื่องเขียนแบบพิมพ์	24	900	-		
		144,490	-	144,490	-

ข้อมูลเพิ่มเติม

- มีสินค้าคงเหลือตรวจนับ ณ วันที่สิ้นปี

ปุ๋ย	1,500 บาท
เคมีเกษตร	30,000 บาท
ข้าวเปลือก	500 บาท

- ให้ทำ
- งบแสดงฐานะการเงิน
 - งบกำไรขาดทุน
 - ปิดบัญชีในสมุดรายวันทั่วไป

บรรณานุกรม

เยาวเรศ เวียงคำ (2557). การบัญชีสหกรณ์. นนทบุรี : บริษัทศูนย์หนังสือเมืองไทย จำกัด.

นักบัญชีดอทคอม. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง การนำเสนอทางการเงิน.

[ออนไลน์]. เข้าถึงได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>.

(วันที่สืบค้น : 19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง สินค้าคงเหลือ. [ออนไลน์]. เข้าถึง
ได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น :
19 ตุลาคม 2564).

_____. มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101 (ปรับปรุง 2552) เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ. เข้าถึง
ได้จาก : <http://www.nukbunchee.com/accounting/acc.tas/tas1.php>. (วันที่สืบค้น :
19 ตุลาคม 2564).

